

実務経験のある教員等による授業科目の一覧表
(法律行政学科)

| 科目区分 | 授業科目 | 授業時間数 | うち実務教員による授業 | 授業時間数 | うちシラバス添付 | 授業時間数 | 備考 |
|-------|----------------|-------|-------------|-------|----------|-------|----|
| 講義 | 基礎言語Ⅰ(国語総合) | 20 | | | | | |
| 演習 | 基礎言語Ⅱ(文章読解) | 40 | | | | | |
| 講義・演習 | 基礎言語Ⅲ(文章表現) | 20 | | | | | |
| 講義・演習 | 基礎社会Ⅰ(政治) | 60 | | | | | |
| 講義・演習 | 基礎社会Ⅱ(経済) | 40 | | | | | |
| 講義・演習 | 基礎社会Ⅲ(日本史) | 40 | | | | | |
| 講義・演習 | 基礎社会Ⅳ(世界史) | 40 | | | | | |
| 講義 | 基礎社会Ⅴ(思想) | 20 | | | | | |
| 講義・演習 | 基礎社会Ⅵ(地理) | 40 | | | | | |
| 講義 | 基礎社会Ⅶ(社会時事) | 20 | | | | | |
| 講義・演習 | 基礎数学Ⅰ(数学) | 20 | | | | | |
| 講義・演習 | 基礎数学Ⅱ(数的推理) | 60 | | | | | |
| 講義・演習 | 基礎数学Ⅲ(判断推理) | 60 | | | | | |
| 講義 | 基礎数学Ⅳ(空間把握) | 40 | | | | | |
| 講義・演習 | 基礎数学Ⅴ(資料解釈) | 20 | | | | | |
| 講義・演習 | 基礎自然科学Ⅰ(生物・化学) | 40 | | | | | |
| 講義・演習 | 基礎自然科学Ⅱ(物理・地学) | 40 | | | | | |
| 演習 | 総合演習Ⅱ(漢字) | 40 | | | | | |
| 講義・演習 | 電卓技能 | 40 | | | | | |
| 講義・演習 | 適性検査演習 | 40 | | | | | |
| 講義 | 法律概論 | 20 | | | | | |
| 講義・演習 | 官庁・企業研究 | 20 | ○ | 20 | ☆ | 20 | |
| 講義・演習 | 面接試験対策 | 40 | | | | | |
| 講義・実習 | 救急法 | 20 | ○ | 20 | | | |
| 実習 | 一般トレーニング実技 | 20 | ○ | 20 | | | |
| 講義・演習 | 憲法概論 | 30 | | | | | |
| 講義・演習 | 民法概論 | 30 | | | | | |
| 講義・演習 | 行政法概論 | 30 | | | | | |
| 講義・演習 | 経済学概論 | 30 | | | | | |
| 講義・演習 | 財政学概論 | 30 | | | | | |
| 講義・演習 | 政治学概論 | 30 | | | | | |
| 講義・演習 | 行政学概論 | 30 | | | | | |
| 講義・演習 | 社会学概論 | 30 | | | | | |
| 講義・演習 | 経営学概論 | 30 | | | | | |
| 講義・演習 | オフィスWord基礎 | 60 | | | | | |

| | | | | | | |
|----------|---------------------|----|---|----|---|----|
| 演習 | オフィスWord活用 | 60 | | | | |
| 講義・演習 | ビジネス行動論 | 60 | | | | |
| 講義・演習 | カラーコーディネート基礎知識 | 60 | | | | |
| 演習 | カラーコーディネート応用 | 60 | | | | |
| 講義・演習 | 販売事務管理 | 60 | | | | |
| 講義・演習 | 販売事務・商品知識 | 60 | | | | |
| 講義・演習 | 仕入技術・管理 | 60 | | | | |
| 講義・演習 | 販売技術 | 40 | | | | |
| 演習 | OA実務演習 I | 40 | | | | |
| 演習 | OA実務演習 II | 40 | | | | |
| 講義・演習・実習 | パソコン実習 | 80 | | | | |
| 講義・演習 | 文書実務技能 | 20 | | | | |
| 講義・演習 | オフィスExcel基礎 | 60 | | | | |
| 演習 | オフィスExcel活用 | 60 | | | | |
| 演習 | 基礎言語演習 I (文章読解) | 60 | | | | |
| 演習 | 基礎言語演習 II (文章表現) | 40 | | | | |
| 講義・演習 | 基礎社会演習 I (歴史) | 60 | | | | |
| 講義・演習 | 基礎社会演習 II (思想) | 20 | | | | |
| 講義・演習 | 基礎社会演習 III (地理) | 40 | | | | |
| 講義・演習 | 基礎社会演習 IV (政治経済) | 40 | | | | |
| 講義・演習 | 基礎社会演習 V (社会時事) | 40 | | | | |
| 講義・演習 | 基礎数学演習 I (数学) | 30 | | | | |
| 講義・演習 | 基礎数学演習 II (数的推理) | 40 | | | | |
| 講義・演習 | 基礎数学演習 III (判断推理) | 40 | | | | |
| 講義・演習 | 基礎数学演習 IV (空間把握) | 40 | | | | |
| 講義・演習 | 基礎数学演習 V (資料解釈) | 20 | | | | |
| 講義・演習 | 基礎自然科学演習 I (生物・化学) | 40 | | | | |
| 講義・演習 | 基礎自然科学演習 II (物理・地学) | 40 | | | | |
| 講義・演習 | 面接試験対策 II | 40 | | | | |
| 講義・演習 | 適性検査演習 II | 40 | | | | |
| 講義・演習 | 総合演習 X I (官庁研究) | 40 | ○ | 40 | ★ | 40 |
| 講義・演習 | ビジネスマナー | 40 | | | | |
| 講義・演習 | 総合演習 IV (ビジネス行動論) | 40 | | | | |
| 講義・演習 | 総合演習 IX (接遇論・マナー実践) | 40 | | | | |
| 講義・演習 | マーケティング概論 | 20 | | | | |
| 講義・演習 | マーケティング研究 | 20 | ○ | 20 | | |
| 講義・演習 | 基礎言語演習 IV (国語・漢字) | 20 | | | | |
| 演習 | 総合演習 II (漢字) | 20 | | | | |
| 演習 | 総合演習 III (計算技能) | 20 | | | | |

| | | | | | | |
|------------|-----------------|-------|---|-----|---|-----|
| 講義・演習 | 総合演習Ⅶ(卒業研究) | 20 | ○ | 20 | ★ | 20 |
| 講義・演習 | 総合演習Ⅹ(文書実務) | 20 | | | | |
| 講義・演習 | 総合演習ⅩⅡ(時事研究) | 20 | | | | |
| 講義・演習 | 憲法演習 | 20 | | | | |
| 講義・演習 | 民法演習 | 20 | | | | |
| 講義・演習 | 行政法演習 | 20 | | | | |
| 講義・演習 | 経済学演習 | 20 | | | | |
| 講義・演習 | 財政学演習 | 20 | | | | |
| 講義・演習 | 政治学演習 | 20 | | | | |
| 講義・演習 | 行政学演習 | 20 | | | | |
| 講義・演習 | 社会学演習 | 20 | | | | |
| 講義・演習 | 経営学演習 | 20 | | | | |
| 演習 | 一般教養 | 20 | | | | |
| 実習 | パソコン実習Ⅱ | 20 | | | | |
| 講義 | 簿記概論 | 20 | | | | |
| 講義・演習 | 経理事務総合 | 60 | | | | |
| 講義・演習 | 総合経理実務演習 | 40 | ○ | 40 | | |
| 講義・演習 | 販売事務管理 | 60 | | | | |
| 講義・演習 | 給与計算実務 | 60 | | | | |
| 演習 | 総合演習Ⅸ(接遇論マナー実践) | 120 | | | | |
| 講義・演習 | 卒業研究 | 40 | ○ | 20 | ★ | 20 |
| 講義・演習 | マネジメントシミュレーション | 40 | | | | |
| 講義・演習 | 販売戦略 | 40 | | | | |
| 講義 | プレゼンテーション基礎知識 | 40 | | | | |
| 講義・演習 | プレゼンテーション演習 | 40 | | | | |
| 講義・演習 | コミュニケーション論 | 40 | | | | |
| 講義 | プログラミング | 40 | | | | |
| 演習 | プログラミングⅡ | 40 | | | | |
| 演習 | システム開発演習 | 40 | ○ | 40 | | |
| 演習 | OA実務演習Ⅰ | 40 | | | | |
| 演習 | OA実務演習Ⅱ | 40 | | | | |
| 講義・演習 | プログラミング技法 | 40 | | | | |
| 演習 | プログラミング演習 | 120 | | | | |
| 講義・実習 | コンピュータ会計実習 | 40 | | | | |
| 講義・演習 | 文書実務技能 | 40 | | | | |
| 演習 | オフィスExcel基礎 | 60 | | | | |
| 演習 | オフィスExcel活用 | 60 | | | | |
| 総授業時数 | | 4,280 | | 240 | | 100 |
| 卒業に必要な授業時数 | | 1,700 | | | | |