

都作成参考例【国及び都が定める添付資料①】

実務経験のある教員等による授業科目の一覧表
(スポーツ学科)

科目区分	授業科目	授業時間数	うち 実務教員による授業	授業時間数	うち シラバス添付	授業時間数	備考
講義	簿記入門Ⅰ	30					
講義・演習	一般教養Ⅰ	30					
演習	ビジネス教養Ⅰ	30					
演習	キャリアデザインⅠ	30					
演習	コミュニケーション概論	30					
講義	情報処理基礎	120					
講義	Power Point基礎	60					
演習	Power Point応用	30					
講義	販売知識基礎	90					
講義	販売知識応用	90					
講義	Word基礎	60					
実習	キャンプ実習	30	○	30			
実習	スキー基礎技術論	30	○	30			
実習	スノーボード基礎技術論	30	○	30			
講義	2級商業簿記基礎Ⅰ	60					
講義	2級工業簿記基礎Ⅰ	60					
演習	2級簿記総合Ⅰ	90					
講義	3級商業簿記基礎	90					
演習	3級簿記総合	120					
講義・演習	ビジネス行動論	60					
講義・演習	簿記初級Ⅰ	60					
講義・演習	簿記初級Ⅱ	30					
講義・演習	原価計算初級Ⅰ	60					
講義・演習	原価計算初級Ⅱ	30					
講義・演習	ビジネスマナー	30					
実習	接遇ビジネスマナー	60					
講義・演習	一般教養Ⅱ	30					
演習	ビジネス教養Ⅱ	30					
実習	パソコン実習Ⅰ	30					
実習	パソコン実習Ⅱ	30					
実習	パソコン実習Ⅲ	30					
実習	パソコン実習Ⅳ	30					

(スポーツ学科)

科目区分	授業科目	授業時間数	うち 実務教員による授業	授業時間数	うち シラバス添付	授業時間数	備考
実習	会計ソフト実習	30					
講義・演習	事務職ビジネスマナー	30					
講義・演習	経理実務Ⅰ	30	○	30	☆	30	
講義・演習	給与計算実務Ⅰ	60	○	30	☆	30	
講義	財務会計	30					
講義	販売仕入管理	90					
講義	時事	30					
講義・演習	キャリアデザインⅡ	30					
講義・演習	キャリアデザインⅢ	30					
演習	コミュニケーション実践	30					
講義・演習	文化リテラシーⅢ	30					
実習	Excel基礎	60					
講義	実務会計 基礎	120					
演習	実務会計 応用	30					
講義・演習	ネットビジネス応用	60					
演習	Excel応用	30					
講義	VBA基礎	60					
演習	英会話入門	30					
講義・演習	経営法務入門	30					
実習	卒業研究	180	○	180	☆	180	
講義・演習	ビジネスマナー	60					
講義	販売仕入管理	30					
講義	マーケティング概論	30					
講義	マーケティング基礎	60					
実習	販売職ビジネスマナー	90					
実習	プレゼンテーション	30					
講義	英語	60					
講義	英会話基礎	30					
講義・演習	体育	60					
講義	経営学総論	60					
実習	マーケティング研究	240					
総授業時数		3,390		330		240	
卒業に必要な授業時数		1,700					