タイトル	内容				
	美容キャリアデザイン I				
実務家教員授業					
学部・学科					
履修年次	1年次				
	通年				
	選択必修				
	講義				
授業コマ数	150時間				
	75コマ タ				
授業概要	各講義、演習を通じ実社会での即戦力としての知識と実践力を習得する				
授業の進め方	デキストによる講義と問題演習及びディスカッションににより知識の定着を図る 実務に見合った知識・技能を習得する				
達成目標					
教科書	各テキスト				
特記	1 左郊兴 姓 4 幸 在郊上本地(四天の在 日本の左の歴史)				
	1 色彩学 第1章 色彩と文化(四季の色、日本の色の歴史) 2 色彩学 "				
	2 色彩子				
	4 色彩学				
	5 色彩学 第2章 色彩理論(色の仕組み、CUS表色系、色の三属性と対比現象)				
	6 色彩学				
	7 色彩学 (色の感情効果、配色効果) 8 色彩学 配色練習				
	9 色彩学 第3章 色彩とファション (ファッション概論、ブライダルと色彩)				
	10 色彩学 "				
	11 色彩学 配色練習				
	12 色彩学 第 4 章 パーソナルカラー 13 色彩学 配色練習				
	14 色彩学 直前模擬テスト				
	15 色彩学 直前模擬テスト				
	16 ビジネス基礎 漢字検定3級漢字の訓読み、電卓基本操作				
	17 ビジネス基礎				
	18 ビジネス基礎				
	20 ビジネス基礎				
	21 ビジネス基礎 " 同音異義、電卓検定3、4級計測				
	22 ビジネス基礎				
	23 ビジネス基礎 漢字検定3級項目別復習、電卓検定3、4級計測 24 ビジネス基礎 漢字検定3級項目別復習、電卓検定3、4級計測 25 ビジネス基礎 漢字検定3級項目のでは、電点検定3、4級計測 25 ビジネス基礎 漢字検定3級項目のでは、電点検定3、4級計測 26 ビジネス基礎 漢字検定3級項目のでは、電点検定3、4級計測 26 ビジネス基礎 漢字検定3級項目のでは、電点検定3、4級計測 27 ビジネス基礎 漢字検定3級項目のでは、10 10 10 10 10 10 10 10				
	24 ビジネス基礎 漢字検定3級答練、電卓検定3、4級計測 25 ビジネス基礎 漢字検定3級、電卓検定3級模擬テスト				
	26 ビジネス基礎 漢字検定2級漢字の訓読み、電卓検定1、2級導入				
	27 ビジネス基礎 " 送り仮名、電卓検定1、2級導入				
	28 ビジネス基礎				
	29 ビジネス基礎				
	30 ビジネス基礎				
	32 ビジネス基礎 " 異字同訓、電卓検定1、2級計測				
	33 ビジネス基礎				
	34 ビジネス基礎				
	35 ビンネス基礎 漢子快走と被、電早快走と被模擬プスト 36 コンピュータ実務 word 文章の作成①				
	37 コンピュータ実務 word 文章の移動①				
授業計画	38 コンピュータ実務 word 文章の書式設定①				
	39 コンピュータ実務 word オプションの設定、表示のカスタマイズ①				
	40 コンピュータ実務 word オプションの設定、表示のカスタマイズ②				
	42 コンピュータ実務 word 文章の印刷、保存② 1 1 1 1 1 1 1 1 1				
	43 コンピュータ実務 word 文字列・段落の挿入①				
	44 コンピュータ実務 word 文字列・段落の挿入②				
	45 コンピュータ実務 word 文字列・段落の書式設定①				
	46 コンピュータ実務 word 文字列・段落の書式設定② 47 コンピュータ実務 word 文字列・段落の書式設定③				
	47 コンピュータ美務 word 文子列・段格の青八畝た⑤ 48 コンピュータ実務 word 文字列・段落の並び替え、グループ化①				
	49 コンピュータ実務 word 文字列・段落の並び替え、グループ化②				

1	50 コンピュータ実務 word 文字列・段落の並び替え、グループ化③
	51 コンピュータ実務 word 表の作成
	52 コンピュータ実務 word 表の変更①
	53 コンピュータ実務 word 表の変更②
	54 コンピュータ実務 word リストの作成、変更①
	55 コンピュータ実務 word リストの作成、変更②
	56 コンピュータ実務 word 参照のための情報・記号の作成、管理①
	57 コンピュータ実務 word 参照のための情報・記号の作成、管理②
	58 コンピュータ実務 word 標準の参考資料作成、管理①
	59 コンピュータ実務 word 標準の参考資料作成、管理②
	60 コンピュータ実務 word グラフィック要素の挿入①
	61 コンピュータ実務 word グラフィック要素の挿入②
	62 コンピュータ実務 word グラフィック要素の書式設定①
	63 コンピュータ実務 word グラフィック要素の書式設定②
	64 コンピュータ実務 word SmartArtの挿入、書式設定①
	65 コンピュータ実務 word SmartArtの挿入、書式設定②
	66 就職実務 就職の心構え、就職スケジュール、サロン実習スケジュール
	67 就職実務 サロン実習事前準備(企業研究、自己紹介表作成)
	68 就職実務 サロン実習事前準備(自己紹介表作成)
	69 就職実務 サロン実習事前準備(訪問準備) 定期試験1 (サロン実習日報)
	70 就職実務 求人票の見方、福利厚生、給料の仕組み、企業選びのポイント
	71 就職実務 サロン実習事前準備(企業研究、自己紹介表作成)
	72 就職実務 サロン実習事前準備(自己紹介表作成)
	73 就職実務 サロン実習事前準備(訪問準備) 定期試験 2 (サロン実習日報) 74 就職実務 自己分析、別紙資格一覧作成
	74
	73
成績評価方法 (試験実施方法)	項目別試験及び、定期試験の平均で評価する
備考	欠席した場合、不足する時間に相当する補講に参加もしくは課題を提出しなければ履修を認めないものとする。

タイトル	内容					
授業科目	関係法規・制度 I					
実務家教員授業						
学部・学科	美容科					
履修年次	1年次					
開講学期	期					
科目区分	·修					
授業方法	講義					
授業時間	2 0 時間					
授業コマ数	1027					
授業概要	法制度の概要から我が国の衛生行政について学ぶとともに、美容師法の要求する美容師・美容所についての規定を理解 する					
授業の進め方	テキストによる講義と問題演習により知識の定着を図る					
達成目標	美容師国家試験合格を目標とする					
教科書	テキスト (教育センター発行)					
特記						
授業計画	1 法制度の概要(社会人における法の役割) 2 法制度の概要(法の形式、衛生法規の概要) 3 法制度の概要(理容師・美容師と付属法令、衛生行政の意義と歴史) 4 衛生行政の概要(衛生行政の分類と生活衛生行政の内容、衛生行政を担う行政機関) 5 美容師法(目的、用語の定義) 6 美容師法(人(理容師・美容師)関する規定) 7 美容師法(人(理容師・美容師)関する規定) 8 美容師法(人(理容師・美容師)関する規定) 9 美容師法(人(理容師・美容師)関する規定) 10 確認テスト1・解答・解説					
成績評価方法 (試験実施方法)	授業内テスト及び、定期試験の平均で評価する					
備考	欠席した場合、不足する時間に相当する補講に参加もしくは課題を提出しなければ履修を認めないものとする。					

タイトル	内容				
授業科目	衛生管理I				
実務家教員授業					
学部・学科	美容科				
履修年次	1 年次				
開講学期	通年				
科目区分	必修				
授業方法	講義				
授業時間	5 0 時間				
授業コマ数	2577				
授業概要	美容業務において、人の健康に関わる事が多いため、プロとして求められる衛生管理の知識、技術をみにつけるように する				
授業の進め方	テキストによる講義と問題演習により知識の定着を図る				
達成目標	美容師国家試験合格を目標とする				
教科書	テキスト (教育センター発行)				
特記					
授業計画	□ 公衆衛生の意義と課題、公衆衛生発展の歴史(欧米の公衆衛生の歩み、我が国の公衆衛生の歩み) ② 公衆衛生発展の歴史(消毒法の歴史)、理容師・美容師と公衆衛生、保健所と理容業・美容業 ③ 保健(母子保健) ④ 保健(成人・高齢者保健:我が国における死亡率の低下、平均寿命の延び、生活習慣病とその対策) 5 保健(成人・高齢者保健:健康増進対策、がん、心臓病、脳卒中) 6 保健(成人・高齢者保健:糖尿病、喫煙、アルコール、身体活動・運動、高齢者の保健と福祉) 7 保健(精神保健) 8 確認テスト1、解答・解説 9 環境衛生の概要(環境衛生の内容、環境衛生の目的と意義、環境衛生活動) 2 空気環境(空気と健康、温度、気流(風)と健康) 11 衣服・住居の衛生(衣服の衛生、住居の衛生) 12 上・下水道と廃棄物(上水道、下水道、廃棄物) 13 衛生害虫、ネズミ 14 環境保全 15 確認テスト2、解答・解説 16 人と感染症(感染症を見の歴史、感染症と法律) 17 人と感染症(感染症の分類) 18 病原徴生物(微生物の種類、微生物の形と大きさ、微生物の構造、微生物の増殖と環境の影響) 19 感染症の予防(微生物の種類、微生物の形と大き、微生物の構造、微生物の増殖と環境の影響) 19 感染症の予防(常在細菌叢、免疫と予防接種、感染症発生の要因) 20 感染症の予防(感染症が下防(の3原則)、理容・美容と感染症、主な感染症(空気・飛沫を介して感染する感染症:ジフテリア、重症急性呼吸器症候群(SARS)と中東呼吸器症候ず(MERS)、鳥インフルエンザ 23 主な感染症(空気・飛沫を介して感染する感染症:インフルエンザ、新型インフルエンザ) 24 主な感染症(空気・飛沫を介して感染する感染症: 解しん、百日せき、風しん) 25 感染症とめ				
成績評価方法 (試験実施方法)	授業内テスト及び、定期試験の平均で評価する				
備考	欠席した場合、不足する時間に相当する補講に参加もしくは課題を提出しなければ履修を認めないものとする。				

h / L s	内容			
タイトル	内容			
授業科目	保健 I			
実務家教員授業				
学部・学科	美容科			
履修年次	1年次			
開講学期	通年			
科目区分	必修			
授業方法	講義			
授業時間	5 0 時間			
授業コマ数	25 = \forall \tau \tau \tau \tau \tau \tau \tau \tau			
授業概要	美容師として必要な基礎的な人体の構造、皮膚科学について学習する			
授業の進め方	テキストによる講義と問題演習により知識の定着を図る			
達成目標	美容師国家試験合格を目標とする			
教科書	テキスト (教育センター発行)			
特記				
授業計画	1 人体各部の名称、頭部、顔部、頸部の体表解剖学(眼とその周辺、口とその周辺、プロポーション) 3 骨の種類と構造、骨の連結、骨格器系とそのはたらき 4 筋の種類とその特徴、主な骨格筋とそのはたらき 5 表情筋と表情運動、理容・美容の作業と筋疲労 6 神経系の成り立ち、中枢神経系とそのはたらき、末梢神経系とそのはたらき 7 確認テスト1、解答・解説 8 視覚、聴覚 9 平衡感覚、味覚 10 嗅覚、皮膚感覚 11 血液のあらまし、血液循環の仕組み 12 血液の循環経路、心臓と血管のはたらき、リンパ管系の仕組みとはたらき 13 呼吸器系のあらまし、気道、肺の仕組みとガス交換 14 呼吸運動、消化器系のあらまし、消化管の仕組み(口腔、唾液腺) 15 消化管の仕組み(食道、胃、腸)、消化管のはたらき、消化と物質代謝 16 確認テスト2、解答・解説 17 皮膚の表面、皮膚の断面、表皮 18 表皮と真皮の境、真皮、皮下組織、皮膚の部位差 19 毛 (毛の成長、毛の形と毛の成長周期、毛の型の変化) 16 (毛の成長、毛の性状、立毛筋) 17 阻腺、汗腺、爪 18 欠降膏の神経 19 体外保護作用、体週節作用 19 知覚神経と皮膚反射、分泌排泄作用、呼吸作用、吸収作用、貯蔵作用 20 免疫・解毒・排除作用、再生作用、毛のはたらき、爪のはたらき			
成績評価方法 (試験実施方法)	確認テスト50% 4択20題と○×10題の基本・応用的な知識を測定するテスト 授業内テスト25% 講義後の小テストの解答状況 平常点25% 授業への参加姿勢、授業内レポートの完成度			
備考	欠席した場合、不足する時間に相当する補講に参加もしくは課題を提出しなければ履修を認めないものとする。			

タイトル	内容				
授業科目	香粧品化学 I				
実務家教員授業					
学部・学科	美容科				
履修年次	1年次				
開講学期	通年				
科目区分	必修				
授業方法	講義				
授業時間	4 0 時間				
授業コマ数	207				
授業概要	香粧品に用いられる原料の化学的性質や配合目的などについて学び、安全性及び使用目的について知識を深める				
授業の進め方	テキストによる講義と問題演習により知識の定着を図る				
達成目標	美容師国家試験合格を目標とする				
教科書	テキスト (教育センター発行)				
特記					
授業計画	1 混合物と純物質 水の化学式(元素、元素記号) 原子量 2 溶解(極性分子、水) 水への溶解(糖質と溶解度) 3 コロイド溶液(サスペンション、エマルジョン、エアロゾル) 酸と塩基 中和反応と塩 PH 緩衝作用と緩衝液 5 酸化・還元 炭水化物とタンパク質 6 化学分野の復習 7 確認テスト1・解答・解説 8 香粧品の規制(薬事法、香粧品・医薬部外品の違い) 表示・広告の規制 9 香粧品原料 人体各部の性状(皮膚、毛髪、爪、まぶた、口唇) 10 水性原料 油性原料(油脂、不乾性油) 11 ロウ類 炭化水素 高級脂肪酸 12 界面活性剤(乳化、可溶化、分散、種類) 13 高分子化合物(天然、半合成、合成、PVA、PVP) 14 色材(無機顔料、有機顔料、光輝性顔料、天然色素) 15 香料(天然香料、合成香料、調合香料) 16 その他の配合成分(防腐剤、酸化防止剤、保湿剤、紫外線吸収剤、収れん剤) 17 高分子化合物(合成樹脂) 石けん 化粧品 クリーム 乳液 18 クリーム 乳液 19 まとめ・復習 20 確認テスト2・解答・解説				
成績評価方法 (試験実施方法)	項目別試験及び、定期試験の平均で評価する				
備考	欠席した場合、不足する時間に相当する補講に参加もしくは課題を提出しなければ履修を認めないものとする。				

タイトル	内容
授業科目	文化論 I
実務家教員授業	
学部・学科	美容科
履修年次	1年次
開講学期	前期
科目区分	必修
授業方法	講義
授業時間	4 0 時間
授業コマ数	2027
授業概要	古代から現代までの美容の歴史を振り返り、日本の基本的伝統文化の知識を習得する。また、これからの美容のあり方を考察する。
授業の進め方	テキストによる講義と問題演習により知識の定着を図る
達成目標	美容師国家試験合格を目標とする
教科書	テキスト (教育センター発行)
特記	
授業計画	1 理容美容の語義、理容美容と現代社会 2 理容業・美容業の発生、江戸時代の理容業・美容業 前編 3
成績評価方法 (試験実施方法)	確認テスト50% 4択20題と○×10題の基本・応用的な知識を測定するテスト 授業内テスト25% 講義後の小テストの解答状況 平常点25% 授業への参加姿勢、授業内レポートの完成度
備考	欠席した場合、不足する時間に相当する補講に参加もしくは課題を提出しなければ履修を認めないものとする。

タイトル	内容			
授業科目	美容技術理論 I			
実務家教員授業	0			
学部・学科	美容科			
履修年次	1年次			
開講学期	通年			
科目区分	必修			
授業方法	講義・演習・実習			
授業時間	9 0 時間			
授業コマ数	45コマ			
授業概要	実務経験のある講師が、基礎的理論を基に技術に理論的根拠をあたえ、技術の習得を容易にする			
授業の進め方	天務経験のある講師が、基礎的理論を基に技術に理論的依拠をあたえ、技術の首待を容易にする テキストによる講義と問題演習、実習により知識の定着を図る			
達成目標	大学ストによる講義と問題演習、美智により知識の定者を図る 美容師国家試験合格を目標とする			
教科書	テキスト (教育センター発行)			
特記				
授業計画	 1 養容理論と養容技術、美容技術における作業姿勢、美容技術に必要な人体各部の名称 2 美容技術における直見、コーム、プラシ 3 シザーズ、レザー 4 ビン環、ヘアクリップ、ローラー、ヘアアイロン、ヘアドライヤー、ヘアスチーマー、遠赤外線機 6 シャンゲーインの課金(シャンケーイグの見た、料金の物によっシャンプーを使のプロでス、グラッシング)、サイドペッシブー、パックロンフー アータス・コンディショナー・トリートメント(リンス・コンディショナー・トリートメントの関のはま、シャンプーを使のプロでス、グラッシング)、サイド・ア・メントの成分、リンスの目的) 8 リンス・コンディショナー・トリートメント (リンス回の料面、リンス技術、ロンディショナー・トリートメントの目的、カフトリートメントの目的、ストリーメントの目的) 10 リンス・コンディショナー・トリートメント (リンス回の料面、リンス技術、ロンディショナー・リートメントの目的、ファトリートメントの目か、ファトリートメントの目的、ファトリートメントの信仰) 11 スキャルプトリートメント (エキャルプトリートメント・リートメントの目か、スキャルプトリートメントの電力、ディーアリートメントの電力、対象・キャルプトリートメント (スキャルプトリートメント) 12 スキャルプトリートメント (スキャルプマッサージの基本手校の一例) 13 スキャルプトリートメント (スキャルプマッサージの基本手校の一例) 14 ヘッドスパ 15 美容とデザイン (デザインの原題) 16 美容とデザイン (デザインの原題) 17 英容とデザイン (デザインの原題) 18 戸井・ストノーの展生機会会会会に生かそう) 19 確認デスト1、保容・解説 10 本プス・ファイングの基準理論 21 ヘアカッティングの対象が、プロッキングの正しい姿勢、プロッキングのアイングの方かり上技法 22 ペーシックなかり上技法 23 シザーズによるカット技法 24 レザーによるカット技法 25 パーマネントウェーブ技術 27 パーマネントウェーブグ(実置: フェーブ) 30 パーマネントウェービング (実置: ストレート) 31 パーマネントウェービング (実置: ストレート) 32 ペーアカーリング (大量: ストレート) 33 ペーアカーリング (アースを作る〜クロッチノールカール技術の一例) 34 ヘアカーリング (アースを作る〜クロッチノールカール技術の一例) 35 ヘアカラーリング (実置: ストレート) 36 ローラ・カーリング (実置: ストレート) 37 ペアカラーのタイプ別特徴、発生にドカースム 40 ペアカラーのクイプ別特徴、発生にドカニスム 41 俊化発売・取り、アナラーの対金布練習) 42 修作系テスト、東洋利砂田時の注意事項、ペアカラーリング (実置: ブリーチ) 43 ペアカラーリング (実置: ブリーチン・アラーリング (実置: アリーデーターの表の表が記述を与しませんで、アラーリング (実置: アリーデーターの表が記述を与しませんで、アラーリング (実置: アリーデーターの表が記述を与しませんの表が記述を与しませんで、アラースを与しませんで、アラースを与しませんで、アラースを与しませんで、アラースを与しませんで、アラースを与しませんで、アラースを与しませんで、アラースを与しませんで、アラースを与しませんで、アラースを与しませんで、アラースを与しませんで、アラースを与しませんで、アラースを与しませんで、アラースを与しませんで、アラースを与しませんで、アラースを与しまれために対しますがといったがでは、アラースを与しませんで、アラースを与しませんで、アラスを与しまれために対しているのでは、アラ			
成績評価方法 (試験実施方法)	授業内テスト及び、定期試験の平均で評価する			
備考	欠席した場合、不足する時間に相当する補講に参加もしくは課題を提出しなければ履修を認めないものとする。			

タイトル	内容				
授業科目	運営管理 I				
実務家教員授業					
学部・学科	美容科				
履修年次	1年次				
開講学期	期				
科目区分	公修				
授業方法	講義				
授業時間	2 0 時間				
授業コマ数	1027				
授業概要	サービス業としてお客様の求める価値を考え、提供し満足していただける接客、経営戦略を学ぶ。社会人として健全に働くために、労務管理、健康管理の重要性を学ぶ。				
授業の進め方	キストによる講義と問題演習により知識の定着を図る				
達成目標	美容師国家試験合格を目標とする				
教科書	テキスト (教育センター発行)				
特記					
授業計画	1 経営が必要とされる理由〜経営戦略が目指すもの 顧客に選ばれるよい店の実現 業界の概要〜理容業・美容業の顧客について 3 資金管理の重要性〜税金について 4 人という資源とは〜労働者の権利 5 健康管理の基礎〜理容・美容の作業環境に関する健康問題 6 社会人としての責任・理容業・美容業の従業員としての責任 確認テスト1・解答・解説 顧客が求める価値〜サービスの範囲 9 理容業・美容業のマーケティング〜サービスのシステム化 10 接客についての理解〜接客の実践③				
成績評価方法 (試験実施方法)	授業内テスト及び、定期試験の平均で評価する				
備考	欠席した場合、不足する時間に相当する補講に参加もしくは課題を提出しなければ履修を認めないものとする。				

タイトル	内	容				
	美容実習 I					
実務家教員授業	0					
学部・学科	美容科					
履修年次						
	1年次					
開講学期	通年					
科目区分	必修					
授業方法	講義・演習・実習					
授業時間	390時間					
授業コマ数	1957					
授業概要	実務経験のある講師が、美容基礎技術を基に技術の習得を容	易にする				
	テキストによる講義と、実習により技術を習得する					
達成目標	美容師国家試験合格を目標とする					
教科書	テキスト(教育センター発行)					
	ノイハト (教育ピング・先11)					
特記)			
	1 ワインディング (道具の使い方、セッティング)		インディング(左バックサイド~ネイプの確認)			
	2 ワインディング (プレーンリンス、コームの使い方) 3 ワインディング (ブロッキング・センターの取り方)	54	ノンで、パグ(フェントの1ん十枚割)			
		55 ワイ 56	インディング(フロントの入れ方確認) ″			
	4 ワインディング (ブロッキング・サイドの取り方) 5 ワインディング (ブロッキングの確認)		・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・			
	6	58	"			
	7 ワインディング (上巻きの巻き方)		「ンディング (左バックサイド~ネイプの入れ方確認)			
	8 "	60	"			
	9 ワインディング (上巻きの確認)	61 ワイ	インディング(全頭タイム計測)			
	10 "	62	"			
	11 ワインディング (下巻きの巻き方)	63	"			
	12 "	64	"			
	13 ワインディング(下巻きの確認)	65	A			
	14 "		インディング(全頭タイム計測35分)			
	15 ブロッキングのタイム計測 上巻き、下巻きの確認	70 71				
	10 17 ワインディング (ステムの確認、ステムのテンション、ロッドの配置)		インディング綺麗巻き			
	11 フィンティンテ(ハナコのHEPD、ハナコのテンコン、ロフィの出画) 18 ″	78				
	19 ワインディング (頭の丸みに合わせたステム角度、ゴムのよじれ)	79				
	20 "		インディング(全頭タイム計測30分)			
	21 ワインディング (シェイプの基本)	98				
	22 "	99				
	23 ワインディング (上巻きと下巻きの繋ぎ方)		インディング(全頭タイム計測25分)			
	24 "	118				
	25 ワインディング (センターの巻き方)	119	ノン・ヴェン、ビ (人声 5 フェンコン明の八)			
授業計画	26	~ ワイ 138	インディング(全頭タイム計測20分)			
	28 "	139				
	20		 内コンテスト準備(ワインディング タイム計測)			
	30 "	148	1 6 7 5 1 1 1 mm (5 1 6 7 1 6 7 1 7 1 7 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1			
	31 センタータイム計測		対コンテストリハーサル(ワインディング)			
	32 "	150	"			
	33 "	151 学内	Nコンテスト(ワインディング 20分ブロッキング別)			
	34 "	152	"			
	35 ワインディング (右フロント〜バックサイドの巻き方)	153				
	36		-ルウェーブウイッグ作成(カット、セニング) <i>"</i>			
	37 ワインディング(右フロント〜バックサイドの確認) 38 "	155 オー				
	38 39 ワインディング(右バックサイド~ネイプの巻き方)		-ルリエーノ(道兵の使い方、セッティンク) -ルウェーブ(ローション塗布)			
	39 フィンティング (石パック) ケイド - ホインの各さの) 40 "		- ルウェーブ(ローンヨン 室刊) - ルウェーブ(コームの持ち方、シェープの仕方)			
	41 ワインディング (右バックサイド~ネイプの確認)		ールウェーブ (シェープの仕方)			
	42 "	160 オー	ールウェーブ (Cカールの作り方)			
	43 センター綺麗巻き	161	"			
	44 "		ールウェーブ(Cカールの作り方2段)			
	45 "	163				
	46		ールウェーブ(Cカールの作り方4段) ″			
	47 ワインディング (左フロント〜バックサイドの巻き方)	165 C d	h → 1.4 fb. 確認			
	48 " 49 ワインディング (左フロント〜バックサイドの確認)	166 Cプ 167	カール4段確認 "			
	49 ワインティング (左ノロント〜ハッグサイトの確認) 50 "	168				
	50 51 ワインディング (左バックサイド〜ネイプの巻き方)		ン実務実習(環境理解、衛生意識行動、美容技術習得)			
	52 "	195	The state of the s			
上5分五五十一 1.34	 	1				
成績評価方法 (試験実施方法)	効果測定の平均で評価する					
(16.450人)への四フォルム/						
備考	欠席した場合、不足する時間に相当する補講に参加もしくは	果題を提出	出しなければ履修を認めないものとする。			
	<u> </u>					

タイトル	Þ				
授業科目	職業実践I				
実務家教員授業					
学部・学科	⁻				
履修年次	1年次				
開講学期	後期				
科目区分	選択必修				
	演習・実習				
	150時間				
	150時間 75コマ				
授業コマ数		翌年ナフ			
授業概要	各実習、演習を通じ実社会での即戦力としての知識と実践力を任実習ない。また知識の習得の社会の文章を図え	当付りる			
授業の進め方	各種実習を通じて、基本知識の習得や技能の定着を図る				
達成目標	実務に見合った知識・技能を習得する				
教科書	なし				
特記					
	1 サイドシャンプー (クロスの付け方、ブラッシング)	9 メイク	"		
	2 サイドシャンプー (ウェット手順、ヘアドライ)		(ポイントメイク)		
	3 サイドシャンプー(1シャンプー手順説明)	1 メイク	"		
	4 "		(ポイントメイク、アイブロウ) //		
	5 サイドシャンプー 1シャンプー 相モデル	3 メイク	(19) 1)) h =		
	6 "		(ポイントメイク、アイブロウ〜アイシャド "		
		5 メイク C オイタ オイ	万田公(ぶ、マコノカの口的)		
	8 "		ク理論(ベースメイクの目的)		
	9 サイドシャンプー (2シャンプー、スキャルプマッサージ手順説明) 10 ″	7 メイク	カT田会ニッ 1 <i>福見は、福</i> 見台		
	10 11 サイドシャンプー 2シャンプー 相モデル	i	ク理論テスト 解答・解説		
	11 リイトシャンノー 25キンノー 相モアル 12 ″	9 メイク 美技	デスト前演習 マイクテスト		
	13 "		- <u>-</u>		
	14 "		フット(ワンレングスとは、カット手順説		
	15 サイドシャンプーテスト		カット(ネイプ、バックトップの切り)		
	16 ヘッドスパ手順説明		<u>カット(サイドの切り方)</u>		
	17 "	<u> </u>	<u>^^ / </u>		
	18 ヘッドスパ 相モデル		ンカット (ガイドの切り方)		
1 - NI - 1	19 "		ンカット(ネイプ~ミドルの切り方)		
授業計画	20 "		ンカット(サイド~トップの切り方)		
	21 ヘアデザイン 道具の使い方、一束、ピン留め		·カット2(ブロッキング、ネイプの切り)		
	22 ヘアデザイン スタイリング剤、夜会巻き	0 グラデーション	カット2(エレベーション&ダイレクション		
	23 ヘアデザイン アレンジ	1 グラデーション	ンカット3(ブロッキング、アウトライン		
	24 ヘアデザイン 新日本髪	2 グラデーション	カット3(エレベーション&ダイレクション		
	25 ヘアデザイン 新日本髪テスト	3 ブロー (デン	マンブラシの使い方)		
	26 メイク メイク理論 (メイクとは)	4 ブロー (ロー	ルブラシの使い方)		
	27 メイク メイク理論 (パーツの名称、美しい肌の条件)	5 パーマ (パー	パスの巻き方)		
	28 メイク メイク理論(肌トラブルと原因、筋肉)	6 パーマ(薬剤	の付け方)		
	29 メイク 実技 (クレンジング)	7 ブリーチ(道	具の使い方、ウィービング)		
	30 メイク メイク理論 (クレンジングの目的、種類)	8 ブリーチ(ウ	ィービング実践)		
	31 メイク 実技 (クレンジング〜乳液)	9 ブリーチ(全	頭)		
	32 メイク "	0	"		
	33 メイク 実技 (スキンケアの目的、皮膚の色)	1 ウイッグ制作	: (ブリーチ)		
	34 メイク 実技(化粧水~ファンデーション)	2	"		
	35 × 1 //		: (カラーリング)		
	36 メイク 実技(化粧水~ファンデーション、ハイライト、ローライト、チーク)	4 × × × × × × × × × × × × × × × × × × ×	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
	37 × 1 9	5 ウイッグ制作	: (スタイリング)		
	38 メイク 実技 (ファンデーション〜アイブロウ)				
成績評価方法	効果測定の平均で評価する				
試験実施方法)	1997 N 1 1 20 € H I IMI 1 .9				
/±± +•	を申した担合。プロナフ吐胆にも以よった#************************************	話を担口になる!	a)ギ屋板な気はみにす のし上っ		
備考	欠席した場合、不足する時間に相当する補講に参加もしくは	セスル山 レダリズ	いは個的は前のないよいりひとりる。		

タイトル	内容						
	美容キャリアデザインⅡ						
実務家教員授業							
学部・学科	美容科						
	2年次						
一人 一人 開講学期	と 中央						
科目区分	選択必修						
授業方法	講義						
授業時間	120時間						
授業コマ数							
授業概要	各講義、演習を通じ実社会での即戦力としての知識と実践力を習得する	各講義、演習を通じ実社会での即戦力としての知識と実践力を習得する					
授業の進め方	テキストによる講義と問題演習及びディスカッションににより知識の定着を図る						
達成目標	実務に見合った知識・技能を習得する						
教科書	各テキスト						
特記							
	1 コンピュータ実務 excel ワークシートやブックの作成と管理						
	2 コンピュータ実務 excel テーブルの作成						
	3 コンピュータ実務 excel 関数を使用してのデータ集計①						
	4 コンピュータ実務 excel 関数を使用してのデータ集計②						
	5 コンピュータ実務 excel 関数を使用しての条件付き計算①						
	6 コンピュータ実務 excel 関数を使用しての条件付き計算② ************************************						
	7 コンピュータ実務 excel 関数を使用して文字列を整形、変更① 8 コンピュータ実務 excel 関数を使用して文字列を整形、変更②						
	6 コンピュータ実務 excel						
	10 コンピュータ実務 excel グラフの書式設定						
	11 コンピュータ実務 excel オブジェクトの挿入や書式設定						
	12 コンピュータ実務 excel テーブルの作成、管理①						
	13 コンピュータ実務 excel テーブルのスタイル設定、オプション管理①						
	14 コンピュータ実務 excel テーブルのフィルター、並べ替え①						
	15 コンピュータ実務 excel データのアウトラインを作成						
	16 コンピュータ実務 excel 小計の挿入						
	17 コンピュータ実務 excel MOS検定模擬試験						
	18 コンピュータ実務 excel MOS検定模擬試験						
	19 コンピュータ実務 excel MOS検定模擬試験						
	20 コンピュータ実務 excel MOS検定模擬試験						
	22 POP 丸のストローク、カタカナ文字、数字の練習						
	23 POP 句読点が入ったカタカナのペン先の使い方						
	24 POP 丸ゴシックのカタカナ、ひらがな、数字、アルファベット						
	25 POP 作品「フライドチキン」の下描き、仕上げ						
	26 POP 漢字角ゴシック体、丸ゴシック体						
	27 POP 作品「横浜シュウマイ」のプライスPOP下描き、仕上げ						
	28 POP 漢字とカタカナの組み合わせPOP、飾り罫の例題と実践						
	29 POP 角ゴシックひらがな、装飾文字の説明						
授業計画	30 POP 装飾文字 5 種類の説明と描き方、影文字、丸爪、囲みの実践 31 POP 傾斜文字 3 種類、傾斜文字に装飾を加える						
	32 POP 作品「ひなあられ」のプライスPOPの作成(影、飾り罫を活かす)						
	33 POP 装飾文字 3 種類を試験用類似用紙で描く						
	34 POP ショーカード、プライスカードの作成						
	35 POP ショーカード、プライスカード、装飾文字の練習						
	36 サービス接遇 サービススタッフの資質(必要とされる要件、従業要件)						
	37 "						
	38 サービス接遇 専門知識(サービス知識、従業知識)						
	39 //						
	40 サービス接遇 社会常識						
	41 " 42 サービス接遇 対人技能(人間関係、接遇知識)						
	42 1) - C / 按随						
	40 " 44 サービス接遇 対人技能 (話し方、服装)						
	45 <i>II</i>						
	46 サービス接遇 実技技能 (問題処理、環境整備)						
	47 "						
	48 サービス接遇 実技技能(金品管理、金品搬送、社交業務)						
	49 "						

	50 直前模擬テスト		
	51 就職実務 自己分析		
	52 就職実務 自己分析		
	53 就職実務		
	54 就職実務 企業研究		
	55 就職実務 履歴書作成		
	56 就職実務 履歴書作成		
	57 就職実務 面接練習 (面接試験における質問研究)		
	58 就職実務 面接練習(挨拶・お辞儀・入退室確認)		
	59 就職実務 面接力トレーニング(自己PR・志望動機・面接演習質問)		
	60 就職実務 模擬テスト		
成績評価方法 (試験実施方法)			
備考	欠席した場合、不足する時間に相当する補講に参加もしくは課題を提出しなければ履修を認めないものとする。		

タイトル	内容		
授業科目	関係法規・制度Ⅱ		
実務家教員授業			
学部・学科	美容科		
履修年次	2年次		
開講学期	後期		
科目区分	必修		
授業方法	講義		
授業時間	10時間		
授業コマ数	5コマ		
授業概要	法制度の概要から我が国の衛生行政について学ぶとともに、美容師法の要求する美容師・美容所についての規定を理解 する		
授業の進め方	テキストによる講義と問題演習により知識の定着を図る		
達成目標	美容師国家試験合格を目標とする		
教科書	テキスト (教育センター発行)		
特記			
	1 美容師法(施設(理容師・美容師)に関する規定 2 美容師法(施設(理容師・美容師)に関する規定 3 美容師法(立入検査と衛生監視員、違反者等に対する行政処分、罰則) 4 関連法規 5 関係法規テスト・解答・解説		
成績評価方法 (試験実施方法)	授業内テスト及び、定期試験の平均で評価する		
備考	欠席した場合、不足する時間に相当する補講に参加もしくは課題を提出しなければ履修を認めないものとする。		

タイトル	内容		
授業科目	衛生管理Ⅱ		
実務家教員授業			
学部・学科	美容科		
履修年次	2年次		
開講学期	通年		
科目区分	必修		
授業方法	講義		
授業時間	40時間		
授業コマ数	207		
授業概要	美容業務において、人の健康に関わる事が多いため、プロとして求められる衛生管理の知識、技術をみにつけるように する		
授業の進め方	テキストによる講義と問題演習により知識の定着を図る		
達成目標	美容師国家試験合格を目標とする		
教科書	テキスト (教育センター発行)		
特記			
	2 細菌性赤痢、腸管出血性大腸菌感染症、A型肝炎 3 B型肝炎、C型肝炎、エイズ、梅毒 4 ラッサ熱、ペスト、デング熱、具体的な対策例 5 確認テスト3・解答・解説 6 消毒とは、消毒の意義 7 消毒に関連のある法の規定 8 消毒法の種類、消毒に必要な条件、病原微生物の抵抗力、消毒薬の使用、保存の注意 9 紫外線消毒、煮沸消毒、蒸気消毒 10 アルコール消毒、次亜塩素酸ナトリウム消毒、界面活性剤消毒、グルコン酸クロルヘキシジン消毒 11 すぐれた消毒法と実施上の注意、希釈倍数 12 器具類の消毒法 12 器具類の消毒法 13 美容所の清潔法の実際 14 衛生管理の実践例 目的、施設及び設備、管理 15 衛生的扱い等、消毒〜自主的管理体制、美容所の自主管理点検表 16 確認テストメキ・解説 17 公衆衛生、環境衛生 復習 18 感染症 復習 19 衛生管理技術 復習 20 衛生管理技術 復習		
成績評価方法 (試験実施方法)	授業内テスト及び、定期試験の平均で評価する		
備考	欠席した場合、不足する時間に相当する補講に参加もしくは課題を提出しなければ履修を認めないものとする。		

タイトル	内容			
授業科目	保健Ⅱ			
実務家教員授業				
学部・学科	美容科			
履修年次	2年次			
開講学期	通年			
科目区分	必修			
授業方法	講義			
	40時間			
授業コマ数	207			
授業概要	美容師として必要な基礎的な人体の構造、皮膚科学について学習する			
授業の進め方	テキストによる講義と問題演習により知識の定着を図る			
達成目標	美容師国家試験合格を目標とする			
	テキスト (教育センター発行)			
	1 皮膚と全身状態〜皮膚と体内病変 2 皮膚の水分と脂の状態〜皮膚・付属機関とホルモン 3 皮膚の保護と手入れ〜子どものおしゃれによる皮膚トラブル 4 皮膚の異常とその種類〜皮膚炎と湿疹・蕁麻疹・薬疹(カブレ前半) 5 皮膚炎と湿疹・蕁麻疹・薬疹(カブレ後半〜湿疹患者のケア) 6 分泌異常のによる皮膚疾患〜ウイルスによる皮膚疾患 7 真菌による皮膚疾患〜感染症の皮膚疾患の予防 8 毛と爪の疾患、皮膚の腫瘍 9 確認元スイト・解答・解説 皮膚科学 復習 11 皮膚科学 復習 12 人体 人体の構造、骨格器系 復習 14 人体 感覚器系、血液・循環器系 復習 15 人体 呼吸器系、消化器系 復習 16 皮膚科学 皮膚の構造、皮膚付属器官の構造 復習 17 皮膚科学 皮膚の構造素系と神経系、皮膚と皮膚付属器官の生理機能 復習 18 皮膚科学 皮膚の循環器系と神経系、皮膚と皮膚付属器官の生理機能 復習 18 皮膚科学 皮膚と皮膚付属器官の保健 復習 19 皮膚科学 皮膚と皮膚付属器官の保健 復習			
成績評価方法 (試験実施方法)	確認テスト50% 4択20題と○×10題の基本・応用的な知識を測定するテスト 授業内テスト25% 講義後の小テストの解答状況 平常点25% 授業への参加姿勢、授業内レポートの完成度			
備考	欠席した場合、不足する時間に相当する補講に参加もしくは課題を提出しなければ履修を認めないものとする。			

タイトル	内容		
授業科目	香粧品化学Ⅱ		
実務家教員授業			
学部・学科	美容科		
履修年次	2年次		
開講学期	通年		
科目区分	必修		
授業方法	講義		
授業時間	2 0 時間		
授業コマ数	10コマ		
授業概要	香粧品に用いられる原料の化学的性質や配合目的などについて学び、安全性及び使用目的について知識を深める		
授業の進め方	テキストによる講義と問題演習により知識の定着を図る		
達成目標	美容師国家試験合格を目標とする		
教科書	テキスト (教育センター発行)		
特記			
	1シャンプー リンス スタイリング剤2パーマ剤(第1剤と第2剤の違い) 一時染毛剤3永久染毛剤4育毛剤5芳香製品(香水、オーデコロン) サンケア製品(サンスクリーン製品、サンタン製品)6まとめ・復習7香粧品テスト・解答・解説8国家試験対策(過去問)9"10"		
成績評価方法 (試験実施方法)	項目別試験及び、定期試験の平均で評価する		
備考	欠席した場合、不足する時間に相当する補講に参加もしくは課題を提出しなければ履修を認めないものとする。		

タイトル	内容			
授業科目	文化論Ⅱ			
実務家教員授業				
学部・学科	美容科			
履修年次	2年次			
開講学期	後期			
科目区分	必修			
授業方法	講義			
授業時間	20時間			
授業コマ数	107			
授業概要	古代から現代までの美容の歴史を振り返り、日本の基本的伝統文化の知識を習得する。また、これからの美容のあり方を考察する。			
授業の進め方	テキストによる講義と問題演習により知識の定着を図る			
達成目標	美容師国家試験合格を目標とする			
教科書	テキスト(教育センター発行)			
特記				
	1 現代IV (1960年代)、現代VI (1970年代) 2 現代IV (1980年代)、現代VII (1990年代~2010年) 3 ファッション文化史 (西洋編)まとめ 4 和装の礼装 5 洋装の礼装 6 第1章 (総論)、第2章 (第1節~第4節)復習 7 第3章 (第1節~第10節)復習 8 第4章 (第1節~第17節)復習 9 第5章 (礼装の種類)復習 10 確認テスト3・解答・解説			
成績評価方法 (試験実施方法)	確認テスト50% 4択20題と○×10題の基本・応用的な知識を測定するテスト 授業内テスト25% 講義後の小テストの解答状況 平常点25% 授業への参加姿勢、授業内レポートの完成度			
備考	欠席した場合、不足する時間に相当する補講に参加もしくは課題を提出しなければ履修を認めないものとする。			

タイトル	内容		
授業科目	美容技術理論Ⅱ		
実務家教員授業	0		
学部・学科	美容科		
履修年次	2年次		
開講学期	通年		
科目区分	必修		
授業方法	講義・演習・実習(実務経験のある教員による授業科目です)		
授業時間	6 0 時間		
授業コマ数	3077		
	実務経験のある講師が、基礎的理論を基に技術に理論的根拠をあたえ、技術の習得を容易にする		
授業の進め方	テキストによる講義と問題演習、実習により知識の定着を図る		
	美容師国家試験合格を目標とする		
	テキスト (教育センター発行)		
特記			
授業計画	 1 エステティック概論、皮膚の生理と構造、カウンセリング 美容におけるマッサージ理論、フェイシャルケア技術 フェイシャル及びブコルテマッサージ、フェイシャルバック、ボディケア技術、ボディマッサージ ネイル技術概論、ネイル技術の種類、爪の構造と機能、爪のカットの形状 5 ネイル技術と公衆衛生、カウンセリング、ネイルケア 6 アーティフィシャルネイル、手と足のマッサージ 7 着付けの理論と技術(実習:浴衣着付け) 8 メイクアップ概論、顔の形態学的な観察 9 メイクアップと色彩、皮膚の生理と構造、メイクアップの道具 10 スキンケア、ベースメイクアップ 11 アイメイクアップ、ブラッシュオンメイクアップ 12 リップメイクアップ、ブラッシュオンメイクアップ 13 まつ毛エクステンション 14 メイクアップ(実習:まつ毛エクステンション) 15 8~10章まとめ 16 確認テスト3、解答・解説 17 日本髪の装飾品、日本髪の結髪道具、日本髪の結髪技術、日本髪の手入れ、かつら 20 着物各部の名称、着物のたたみ方、着付けの一般的要領、留袖着付け技術、振袖着付け技術 1 番帳の、番馬びのまでオ、男子礼装羽線、著書付け技術、羽織のひもの結び方、女子将着付け牧術、婦礼者付の再の注意事項、和装花線、洋装花線 1 1~12章まとめ 2 2 復習まとめ 2 3 4章 復習まとめ 2 6章 復習まとめ 2 7章 復習まとめ 2 7章 復習まとめ 2 7章 復習まとめ 2 7章 復習まとめ 3 技術論 総まとめ 		
成績評価方法 (試験実施方法)	項目別試験及び、定期試験の平均で評価する		
備考	欠席した場合、不足する時間に相当する補講に参加もしくは課題を提出しなければ履修を認めないものとする。		

タイトル	内容		
授業科目	運営管理Ⅱ		
実務家教員授業			
学部・学科	美容科		
履修年次	2年次		
開講学期	後期		
科目区分	必修		
授業方法	講義		
授業時間	10時間		
授業コマ数	5コマ		
授業概要	サービス業としてお客様の求める価値を考え、提供し満足していただける接客、経営戦略を学ぶ。社会人として健全に働くために、労務管理、健康管理の重要性を学ぶ。		
授業の進め方	テキストによる講義と問題演習により知識の定着を図る		
達成目標	美容師国家試験合格を目標とする		
教科書	テキスト (教育センター発行)		
特記	「実務経験のある教員による授業科目」に対応		
	1 接客の実践④~問題を深刻化させないための対策・対処 2 確認テススト2・解答・解説 3 経営者の視点、人という資源 復習 4 顧客のために 復習 5 運営管理テスト・解答・解説		
成績評価方法 (試験実施方法)	確認テスト50% 4択20題と○×10題の基本・応用的な知識を測定するテスト 授業内テスト25% 講義後の小テストの解答状況 平常点25% 授業への参加姿勢、授業内レポートの完成度		
備考	欠席した場合、不足する時間に相当する補講に参加もしくは課題を提出しなければ履修を認めないものとする。		

タイトル		内容	
授業科目	美容実習Ⅱ		
務家教員授業			
学部・学科	美容科		
履修年次	2年次		
開講学期	通年		
科目区分	必修		
授業方法	講義・演習・実習		
授業時間	510時間		
授業コマ数	25527		
授業概要	実務経験のある講師が、美容基礎技術を基に技術の習得を容	学易にす	- - - 3
受業の進め方	テキストによる講義と、実習により技術を習得する		
達成目標	美容師国家試験合格を目標とする		
	テキスト (教育センター発行)		
 特記	7 (3(1) = 1) 2213/		
J/J HC	1 オールウェーブ (Cカール4段)	65	オールウェーブ (1~3段確認)
	2 "	66	и
	3 オールウェーブ (Cカール確認)	67	オールウェーブ (4~7段確認)
	4 "	68	"
	5 オールウェーブ (リッジの作り方)	69	オールウェーブ(全頭確認)
		70	"
	7 オールウェーブ (リッジの作り方確認) 8 ″	71 72	"
	9 オールウェーブ (リッジ2段の作り方)	73	オールウェーブ(全頭タイム計測)
	10 "	74	" F1097
	11 オールウェーブ(リッジ2段の作り方確認)	75	"
	12 "	76	"
	13 オールウェーブ(リッジ4段の作り方)	77	"
	14 " 15 オールウェーブ (リッジ4段の作り方確認)	78 79	
	16 ″ 16 ″ 16 m m m m m m m m m m m m m m m m m m	~	 学外コンテスト準備(ワインディングタイム計測
	17 リッジ4段確認	98	The state of the s
	18 "	99	
	19 オールウェーブ (1段目のシェープの手順)	~	学生技術選手権準備(ワインディングタイム計測
	20 オールウェーブ (スカルプチュアカールの作り方)	118) (MH - III - III - III
	21 オールウェーブ (1段目のシェープの確認)		カット(道具の使い方、セッティング)
	22 オールウェーブ (スカルプチュアカールの作り方) 23 オールウェーブ (1段目の確認)	120	カット (ブロッキングの取り方) カット (ポイントの長さの切り方)
	24 " (1校日の)WEBD)		カット(フロントの切り方)
	25 オールウェーブ (2段目のシェープの手順)	_	カット (アウトラインの切り方)
	26 オールウェーブ (2段目リッジの作り方)	124	カット (ネイプの切り方)
	27 オールウェーブ (2段目のシェープの確認)		カット(バックミドルの切り方)
	28 オールウェーブ (2段目リッジの確認)		カット(右サイドの切り方)
	29 オールウェーブ (1~2段の確認) 30 "	_	カット (左サイドの切り方) カット (フロントの切り方)
	30		カット(ラロントの切り方)
松光計型	32 オールウェーブ (スカルプチュアカールの作り方)	-	カット(みつえりの切り方)
授業計画	33 オールウェーブ (3段目のシェープの確認)	131	カット (チェックカット)
	34 オールウェーブ (スカルプチュアカールの作り方)		カット(修正ポイント)
	35 オールウェーブ (3段目の確認)		カット (ブロッキング〜フロント確認)
	36	134	
	37 オールウェーブ (1~3段の確認) 38 ″	135	カット (アウトライン〜ネイプ確認) "
	39 1~3段目の確認		カット(バック~サイド確認)
	40 "	138	"
	41 オールウェーブ (4段目のシェープの手順)	_	カット (フロント〜チェック)
	42 オールウェーブ (リフトカールの作り方)	140	"
	43 オールウェーブ (4段目のシェープの確認)	141	カット(全頭タイム計測)
	44オールウェーブ (リフトカールの作り方)45オールウェーブ (4段目の確認)	$\frac{\sim}{148}$	スプト (土)(タイム計例)
	46 " (4校日の)WEBD)	149	
	47 オールウェーブ (5段目のシェープの手順)	_	学内コンテスト準備(カット及び第2課題)
	48 オールウェーブ (逆リフトカールの作り方)	158	
	49 オールウェーブ (5段目のシェープの確認)	_	学内コンテストリハーサル (カット及び第2課題)
	50 オールウェーブ (逆リフトカールの作り方)	160	//
	51 オールウェーブ (5段目の確認) 52 "	161 162	学内コンテスト(カット及び第2課題)
	52 53 オールウェーブ (6段目のシェープの手順)		<u></u> 衛生技術の理解
	54 オールウェーブ (メイポールカールの作り方)	164	TT31人 YI 1 * / / (工/) TT
	55 オールウェーブ (6段目のシェープの確認)		技術マニュアルの確認
		_	
	56 オールウェーブ (メイポールカールの作り方)	166	

	59 オールウェーブ (7段目のシェープの手順)	169
	60 オールウェーブ (クロッキノールカールの作り方)	── 国試対策
	61 オールウェーブ (7段目のシェープの確認)	227
	62 オールウェーブ (クロッキノールカールの作り方)	228
	63 オールウェーブ (7段目の確認)	~ サロン実務実習(環境理解、衛生意識行動、美容技術習得)
	64 "	255
成績評価方法 (試験実施方法)	効果測定の平均で評価する	
備考	欠席した場合、不足する時間に相当する補講に参加もしくは課題を提出しなければ履修を認めないものとする。	

タイトル	内容			
	職業実践Ⅱ			
実務家教員授業				
<u> </u>	美容科			
	2年次			
開講学期	後期			
科目区分	選択必修			
授業方法	演習・実習			
授業時間	180時間			
授業コマ数	9077			
授業概要	各実習、演習を通じ実社会での即戦力としての知識と実践力	を習	得する。	
授業の進め方	各種実習を通じて、基本知識の習得や技能の定着を図る。			
達成目標	実務に見合った知識・技能を習得する。			
教科書	なし			
 特記				
14 8-2	1 シャンプー バックシャンプー (サイドとバックの違い)	77	テクニカル エフェクトカット (チョップカット、ポインティンク	
	2 シャンプー バックシャンプー (ウェット手順、ヘアドライ)		テクニカル "	
	3 シャンプー バックシャンプー(1シャンプー手順説明)	79	テクニカル エフェクトカット (ストロークカット、スライドカット	
	4 シャンプー "		テクニカル "	
	5 シャンプー バックシャンプー 1シャンプー 相モデル	81	テクニカル レザーカット(ワンレングス、グラデーショ	
	6 シャンプー "	82	テクニカル "	
	7 シャンプー " 8 シャンプー "		テクニカル レザーカット (セニング) テクニカル "	
	9 シャンプー バックシャンプー (2シャンプー、スキャルプマッサージ手順説明)		アクニカル テクニカル ヘアスタイル制作(カウンセリング 相モデ	
	10 シャンプー "		テクニカル ヘアスタイル制作 (カット ブラント	
	11 シャンプー バックシャンプー 2シャンプー 相モデル		テクニカル ヘアスタイル制作 (セニング)	
	12 シャンプー "	88	テクニカル ヘアスタイル制作(カラーリング)	
	13 シャンプー "	89	テクニカル ヘアスタイル制作(スタイリング)	
	14 シャンプー "	90	テクニカル ヘアスタイル制作 発表	
	15 シャンプー バックシャンプーテスト	0.1	【選択授業】	
	16 シャンプー ヘッドスパ手順説明 17 シャンプー ″	61	メイク オリエンテーション メイク ポイントクレンジング	
	18 シャンプー ヘッドスパ 相モデル	63	メイク クレンジング	
	19 シャンプー "	64	メイク 化粧水	
	20 シャンプー ヘッドスパテスト	65	メイク 乳液	
	21 ヘアデザイン デザイン考案	66	メイク ベース	
	22 ヘアデザイン デザイン考案・試作	67	メイク 手指消毒~ベース 手技通し	
	23 ヘアデザイン ウィッグ制作 (カラー)	68	×17/2 "	
	24 ヘアデザイン ウィッグ制作(カラー)	69	メイク 手指消毒~ベース 相モデル	
	25 ヘアデザイン ウィッグ制作 (カラー) 26 ヘアデザイン ウィッグ制作 (カラー)	$\frac{70}{71}$	メイク " メイク "	
	27 ヘアデザイン ウィッグ制作(カラー)		ノイ ノ メイク 手指消毒~コントロール、コンシーラー、ファンデーション、ハイ・ロー・	
	28 ヘアデザイン ウィッグ制作 (カラー)		メイク 通しメイク 相モデル	
	29 ヘアデザイン ウィッグ制作(試作)	74	メイク "	
	30 ヘアデザイン ウィッグ制作 (試作)	75	メイク "	
	31 ヘアデザイン ウィッグ制作 (試作)		メイク "	
	32 ヘアデザイン ウィッグ制作 (試作)		メイク	
	33 ヘアデザイン ウィッグ制作 (試作) 24 ヘアデザイン ウィッグ制作 (ウィッグ作品制作)		メイク " メイク "	
	34 ヘアデザイン ウイッグ制作(ウィッグ作品制作) 35 ヘアデザイン ウイッグ制作(ウィッグ作品制作)	80	メイク "	
	36 イベント ガイダンス、経費見積もり作成、スタイル考案	81	メイク "	
	37 イベント スタイル考案	82	メイク "	
	38 イベント 制作(ウィッグ練習)	83	メイク イメージメイク (90年代)	
授業計画	39 イベント 制作(ウィッグ練習)	84	メイク "	
	40 イベント 制作(メイク練習)		メイク 傷メイク (アザ、切り傷)	
	41 イベント 制作 (メイク練習)		メイク 傷メイク (火傷、大けが)	
	42 イベント 制作(デモ練習) 43 イベント 制作(デモ練習)		メイク ハロウィンメイク (ゾンビ)	
	43 イベント 制作 (アモ練習)	88	メイク ハロウィンメイク (作品準備) メイク ハロウィンメイク (作品制作)	
	44 イベント 制作 (デモ練習)	90	メイク パロワインメイク (作品制作) メイク ″	
	46 イベント 完成作品見直し	00	【選択授業】	
	47 イベント 演出考案	61	アイティスト まつ毛エクステ入門、衛生学、消毒、ワゴンセッティ	
	48 イベント 演出考案	62	アイティスト 商材学①、ツィーザーワーク①	
	49 イベント リハーサル	63	アイティスト ツイーザーワーク②、テープワーク	
	50 イベント 模擬テスト		アイティスト 生理学、病理学、装着レッスン、リムー	
	51 美容総合技術 ヘアスタイリングについて(似合わせ、効果的なスタイリング方法)	G E	アイティスト 商材学②、テープワーク、装着	

1	52 美容総合技術 スタイリング剤の種類(トリートメントタイプ、クリームタイプ、ワックス、スプレー	一 66 アイティスト 装着レッスン
	53 美容総合技術 ヘアアイロンの使い方 (カールアイロン、ストレートアイロン	
	54 美容総合技術 "	68 アイティスト 装着レッスン
	55 美容総合技術 スタイリング剤の使い方	69 アイティスト カウンセリング学、カウンセリング
	56 美容総合技術 ″	70 アイティスト 装着レッスン
	57 美容総合技術 スタイリング考案	71 アイティスト 装着レッスン
	58 美容総合技術 カウンセリング 相モデル	72 アイティスト 装着レッスン
	59 美容総合技術 ヘアスタイリング実践 相モデル	73 アイティストン アフターカウンセリング学、アフターカウンセリング
	60 美容総合技術 "	74 アイティスト 装着レッスン
	【選択授業】	75 アイティスト 装着レッスン
	61 テクニカル ヘアスタイルについて (似合わせ、効果的なスタイリング方法)	76 アイティスト デザイン学、デザインカウンセリング
	62 テクニカル フォルムとシルエット (美しいヘアスタイルを考える)) 77 アイティスト 装着レッスン
	63 テクニカル デザイン考案(ヘアデザインのポイント、見せ方	b) 78 アイティスト 接客学、装着レッスン
	64 テクニカル "	79 アイティスト 装着レッスン
	65 テクニカル ヘアデザイン画作成	80 アイティスト 装着レッスン
	66 テクニカル "	81 アイティスト マーケティング学
	67 テクニカル ウイッグ制作(ブラントカット)	82 アイティスト 下まつ毛装着レッスン
	68 テクニカル "	83 アイティスト 下まつ毛装着レッスン
	69 テクニカル ウイッグ制作(セニングカット)	84 アイティスト 装着レッスン
	70 テクニカル "	85 アイティスト 装着レッスン
	71 テクニカル ウイッグ制作(ヘアカラー)	86 アイティスト 試験対策(学科)、模擬試験(実技)
	72 テクニカル "	87 アイティスト 模擬試験 (実技)
	73 テクニカル ウイッグ制作(メイク、デコレーション)	
	74 テクニカル "	89 アイティスト 定例試験 (実技)
	75 テクニカル ウイッグ制作 (スタイリング)	90 アイティスト 松風公認試験(筆記)
	76 テクニカル ウイッグ制作発表	
成績評価方法 (試験実施方法)	効果測定の平均で評価する	
備考	欠席した場合、不足する時間に相当する補講に参加もしく	くは課題を提出しなければ履修を認めないものとする。