

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 授業科目               | 一般教養 I                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 履修年次               | 1年次                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 開講学期               | 通年                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 科目区分               | 必修                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 授業方法               | 講義及び演習                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 授業時間               | 30時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 授業コマ数              | 15コマ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 授業概要               | ビジネスで一般的に使用される熟語、四字熟語、慣用句などを学ぶ。                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 達成目標               | 一般教養として社会で求められる漢字能力を身に付けることを目的とする。                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 教科書                | オリジナルテキスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 授業計画               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1 訓読み・送り仮名①</li> <li>2 訓読み・送り仮名②</li> <li>3 熟語①</li> <li>4 熟語②</li> <li>5 熟語③</li> <li>6 異字同訓・同音異義</li> <li>7 誤字訂正①</li> <li>8 誤字訂正②・類義語</li> <li>9 反対語</li> <li>10 漢字の意味・使い方①</li> <li>11 漢字の意味・使い方②</li> <li>12 項目別模擬試験①</li> <li>13 項目別模擬試験②</li> <li>14 直前模擬試験①</li> <li>15 直前模擬試験②</li> </ol> |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 模擬試験100% 模擬試験における科目解答状況                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 授業科目               | ビジネス教養 I                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 履修年次               | 1年次                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 開講学期               | 通年                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 科目区分               | 必修                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 授業方法               | 演習                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 授業時間               | 30時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 授業コマ数              | 15コマ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 授業概要               | 企業内で多岐にわたり使用される電卓のスピード、正確性を高める実技演習を行う。                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 達成目標               | 電卓技能の向上を目的とする。                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 教科書                | オリジナルテキスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 授業計画               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1 電卓の使い方、端数の取り扱い</li> <li>2 電卓演習①</li> <li>3 電卓演習②</li> <li>4 電卓演習③</li> <li>5 電卓演習④</li> <li>6 電卓演習⑤</li> <li>7 電卓演習⑥</li> <li>8 電卓演習⑦</li> <li>9 電卓演習⑧</li> <li>10 電卓演習⑨</li> <li>11 電卓演習⑩</li> <li>12 電卓演習⑪</li> <li>13 電卓演習⑫</li> <li>14 電卓演習⑬</li> <li>15 確認テスト</li> </ol> |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 確認テスト100% 科目習熟度を測定するテスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                    |                      |
|--------------------|---------------------------------------|----------------------|
| 授業科目               | コミュニケーション概論                           |                      |
| 実務家教員              |                                       |                      |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                          |                      |
| 履修年次               | 1年次                                   |                      |
| 開講学期               | 後期                                    |                      |
| 科目区分               | 必修                                    |                      |
| 授業方法               | 演習                                    |                      |
| 授業時間               | 30時間                                  |                      |
| 授業コマ数              | 15コマ                                  |                      |
| 授業概要               | グループワークの形式、役割、手法について学ぶ                |                      |
| 授業の進め方             | 各種資料による講義とディスカッションを通じ、専門的な知識と思考の定着を図る |                      |
| 達成目標               | グループワークの手法について基礎的な知識を身に付ける            |                      |
| 教科書                | 配布プリント・資料                             |                      |
| 特記                 |                                       |                      |
| 授業計画               | 1                                     | グループディスカッションとは①      |
|                    | 2                                     | グループディスカッションとは②      |
|                    | 3                                     | グループディスカッションの役割①     |
|                    | 4                                     | グループディスカッションの役割②     |
|                    | 5                                     | 抽象テーマ型グループディスカッション①  |
|                    | 6                                     | 抽象テーマ型グループディスカッション②  |
|                    | 7                                     | 抽象テーマ型グループディスカッション③  |
|                    | 8                                     | 課題解決型グループディスカッション①   |
|                    | 9                                     | 課題解決型グループディスカッション②   |
|                    | 10                                    | 課題解決型グループディスカッション③   |
|                    | 11                                    | KJ法①                 |
|                    | 12                                    | KJ法②                 |
|                    | 13                                    | 資料読み取り型グループディスカッション① |
|                    | 14                                    | 資料読み取り型グループディスカッション② |
|                    | 15                                    | 資料読み取り型グループディスカッション③ |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 平常点100% 授業への参加姿勢、授業内レポートの完成度          |                      |
| 備考                 |                                       |                      |

授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                |                |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 授業科目               | キャリアデザイン I                                                                                        |                |
| 実務家教員              | ○                                                                                                 |                |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                      |                |
| 履修年次               | 1年次                                                                                               |                |
| 開講学期               | 前期・後期                                                                                             |                |
| 科目区分               | 必修                                                                                                |                |
| 授業方法               | 演習（実務経験のある教員による授業科目です）                                                                            |                |
| 授業時間               | 30時間                                                                                              |                |
| 授業コマ数              | 15コマ                                                                                              |                |
| 授業概要               | 民間企業実務経験のある教員による講義。社会で活躍できる人材育成をテーマに、基本的なビジネスマナーの習得、幅広い分野で役に立つコミュニケーションスキルの習得など、面接試験に必要な知識を身につける。 |                |
| 授業の進め方             | 実務経験者の指導を基により実践的な知識を学ぶ                                                                            |                |
| 達成目標               | 実社会で通用するビジネスマナー、コミュニケーションスキルの習得、自己PRの作成                                                           |                |
| 教科書                | オリジナルテキスト                                                                                         |                |
| 特記                 | 民間企業で実務経験のある職員が実例等をあげながらビジネススキルの習得と就職面接試験に対する知識を演習を通じて指導する。                                       |                |
| 授業計画               | 1                                                                                                 | 面接の基本          |
|                    | 2                                                                                                 | 入退室の仕方         |
|                    | 3                                                                                                 | スーツの着こなし、身嗜み確認 |
|                    | 4                                                                                                 | 自己PR作成①        |
|                    | 5                                                                                                 | 自己PR作成②        |
|                    | 6                                                                                                 | 自己PR作成③        |
|                    | 7                                                                                                 | 面接質問項目①        |
|                    | 8                                                                                                 | 面接質問項目②        |
|                    | 9                                                                                                 | 面接質問項目③        |
|                    | 10                                                                                                | 会計事務所・企業研究①    |
|                    | 11                                                                                                | 会計事務所・企業研究①    |
|                    | 12                                                                                                | 模擬面接練習①        |
|                    | 13                                                                                                | 模擬面接練習②        |
|                    | 14                                                                                                | 模擬面接練習③        |
|                    | 15                                                                                                | 模擬面接試験         |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 効果測定100% 実技による効果測定                                                                                |                |
| 備考                 |                                                                                                   |                |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                    |                 |
|--------------------|---------------------------------------|-----------------|
| 授業科目               | 一般教養Ⅱ                                 |                 |
| 実務家教員              |                                       |                 |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                          |                 |
| 履修年次               | 2年次                                   |                 |
| 開講学期               | 前期・後期                                 |                 |
| 科目区分               | 必修                                    |                 |
| 授業方法               | 演習                                    |                 |
| 授業時間               | 30時間                                  |                 |
| 授業コマ数              | 15コマ                                  |                 |
| 授業概要               | 漢字の学習を通じ、ことわざや故事成語など国語分野に関する知識まで身につける |                 |
| 授業の進め方             | 問題集に基づき、指定された範囲の確認テストを実施する            |                 |
| 達成目標               | 一般社会生活で使用される頻度の高い常用漢字の読み書きができる        |                 |
| 教科書                | 問題集・プリント                              |                 |
| 特記                 |                                       |                 |
| 授業計画               | 1                                     | 訓読み・送り仮名・熟語 1   |
|                    | 2                                     | 訓読み・送り仮名・熟語 2   |
|                    | 3                                     | 同音異義・異字同訓       |
|                    | 4                                     | 誤字訂正、類義語・反対語    |
|                    | 5                                     | 漢字の意味・使い方 1     |
|                    | 6                                     | 漢字の意味・使い方 2     |
|                    | 7                                     | 漢字の意味・使い方 3     |
|                    | 8                                     | ことわざ・故事成語・慣用句 1 |
|                    | 9                                     | ことわざ・故事成語・慣用句 2 |
|                    | 10                                    | 特殊な漢字の読み書き 1    |
|                    | 11                                    | 特殊な漢字の読み書き 2    |
|                    | 12                                    | 項目別模擬試験 1       |
|                    | 13                                    | 項目別模擬試験 2       |
|                    | 14                                    | 直前模擬試験 1        |
|                    | 15                                    | 直前模擬試験 2        |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 模擬試験100% 模擬試験における得点で評価                |                 |
| 備考                 |                                       |                 |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                          |               |
|--------------------|-----------------------------|---------------|
| 授業科目               | ビジネス教養Ⅱ                     |               |
| 実務家教員              |                             |               |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                |               |
| 履修年次               | 2年次                         |               |
| 開講学期               | 前期・後期                       |               |
| 科目区分               | 必修                          |               |
| 授業方法               | 演習                          |               |
| 授業時間               | 30時間                        |               |
| 授業コマ数              | 15コマ                        |               |
| 授業概要               | 電卓の学習を通じ、計算技能・集中力を養う        |               |
| 授業の進め方             | 問題集に基づき、指定された範囲の問題を電卓にて計算する |               |
| 達成目標               | 電卓技能検定に合格する                 |               |
| 教科書                | 検定対策テキストおよび問題集              |               |
| 特記                 |                             |               |
| 授業計画               | 1                           | 小数点以下の取り扱い諸注意 |
|                    | 2                           | 電卓実践演習1       |
|                    | 3                           | 電卓実践演習2       |
|                    | 4                           | 電卓実践演習3       |
|                    | 5                           | 電卓実践演習4       |
|                    | 6                           | 電卓実践演習5       |
|                    | 7                           | 電卓実践演習6       |
|                    | 8                           | 電卓実践演習7       |
|                    | 9                           | 電卓実践演習8       |
|                    | 10                          | 電卓実践演習9       |
|                    | 11                          | 電卓実践演習10      |
|                    | 12                          | 電卓実践演習11      |
|                    | 13                          | 電卓実践演習12      |
|                    | 14                          | 電卓実践演習13      |
|                    | 15                          | 電卓実践演習14      |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 模擬試験100% 模擬試験における得点で評価      |               |
| 備考                 |                             |               |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 授業科目               | 簿記入門Ⅰ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 履修年次               | 1年次                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 開講学期               | 前期                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 科目区分               | 必修                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 授業方法               | 講義                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 授業時間               | 30時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 授業コマ数              | 15コマ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 授業概要               | 株式会社における複式簿記の基本原理を学ぶ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 達成目標               | 簿記の基本原理を理解する                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 教科書                | オリジナルテキスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 授業計画               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1 簿記の目的（基礎編）</li> <li>2 簿記一巡Ⅰ（基礎編）</li> <li>3 簿記一巡Ⅱ（基礎編）</li> <li>4 商品売買（基礎編）</li> <li>5 決算整理Ⅰ（基礎編）</li> <li>6 精算表（基礎編）</li> <li>7 現金および預金（基礎編）</li> <li>8 手形（基礎編）</li> <li>9 決算整理Ⅱ（基礎編）</li> <li>10 その他の債権および債務（基礎編）</li> <li>11 有形固定資産（基礎編）</li> <li>12 決算整理Ⅲ（基礎編）</li> <li>13 決算整理Ⅳ（基礎編）</li> <li>14 株式会社の純資産（基礎編）</li> <li>15 英米式決算法（基礎編）</li> </ol> |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 定期試験100% 基礎的な解答力を測定する試験                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                  |                     |
|--------------------|-------------------------------------|---------------------|
| 授業科目               | 簿記初級Ⅰ                               |                     |
| 実務家教員              |                                     |                     |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                        |                     |
| 履修年次               | 1年次                                 |                     |
| 開講学期               | 前期                                  |                     |
| 科目区分               | 選択                                  |                     |
| 授業方法               | 講義                                  |                     |
| 授業時間               | 60時間                                |                     |
| 授業コマ数              | 30コマ                                |                     |
| 授業概要               | 簿記の基本原理および企業の日常業務における実践的な簿記の知識を習得する |                     |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る          |                     |
| 達成目標               | 簿記の基本用語や複式簿記の仕組みを理解することができる         |                     |
| 教科書                | オリジナルテキスト・レジュメ                      |                     |
| 特記                 |                                     |                     |
| 授業計画               | 1                                   | 簿記の基本原理（基礎概念）       |
|                    | 2                                   | 簿記の基本原理（取引①）        |
|                    | 3                                   | 簿記の基本原理（取引②）        |
|                    | 4                                   | 簿記の基本原理（勘定①）        |
|                    | 5                                   | 簿記の基本原理（勘定②）        |
|                    | 6                                   | 簿記の基本原理（帳簿①）        |
|                    | 7                                   | 簿記の基本原理（帳簿②）        |
|                    | 8                                   | 簿記の基本原理（証ひょうと伝票①）   |
|                    | 9                                   | 簿記の基本原理（証ひょうと伝票②）   |
|                    | 10                                  | 期中取引の処理（現金預金①）      |
|                    | 11                                  | 期中取引の処理（現金預金②）      |
|                    | 12                                  | 期中取引の処理（売掛金と買掛金）    |
|                    | 13                                  | 期中取引の処理（その他の債権と債務①） |
|                    | 14                                  | 期中取引の処理（その他の債権と債務②） |
|                    | 15                                  | 期中取引の処理（手形①）        |
|                    | 16                                  | 期中取引の処理（手形②）        |
|                    | 17                                  | 期中取引の処理（商品①）        |
|                    | 18                                  | 期中取引の処理（商品②）        |
|                    | 19                                  | 期中取引の処理（固定資産①）      |
|                    | 20                                  | 期中取引の処理（固定資産②）      |
|                    | 21                                  | 期中取引の処理（純資産）        |
|                    | 22                                  | 期中取引の処理（収益と費用①）     |
|                    | 23                                  | 期中取引の処理（収益と費用②）     |
|                    | 24                                  | 期中取引の処理（税金①）        |
|                    | 25                                  | 期中取引の処理（税金②）        |
|                    | 26                                  | 月次の集計①              |
|                    | 27                                  | 月次の集計②              |
|                    | 28                                  | 月次の集計③              |
|                    | 29                                  | 月次の集計④              |
|                    | 30                                  | 月次の集計⑤              |
| 成績評価方法<br>（試験実施方法） | 確認テスト100% 科目習熟度を測定するテスト             |                     |
| 備考                 |                                     |                     |



## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                  |  |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 授業科目               | 簿記初級Ⅱ                                                                                                                                                                                                                               |  |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                                                     |  |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                                                        |  |
| 履修年次               | 1年次                                                                                                                                                                                                                                 |  |
| 開講学期               | 前期                                                                                                                                                                                                                                  |  |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                                                  |  |
| 授業方法               | 演習                                                                                                                                                                                                                                  |  |
| 授業時間               | 30時間                                                                                                                                                                                                                                |  |
| 授業コマ数              | 15コマ                                                                                                                                                                                                                                |  |
| 授業概要               | 簿記の基本原則と合わせて企業の日常業務及び月次の集計業務における実践的な簿記の知識を習得する                                                                                                                                                                                      |  |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る                                                                                                                                                                                                          |  |
| 達成目標               | 簿記の基本用語や複式簿記の仕組みを理解し、業務に利活用することができる                                                                                                                                                                                                 |  |
| 教科書                | オリジナルテキスト                                                                                                                                                                                                                           |  |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                                                     |  |
| 授業計画               | 1 簿記初級総まとめ①<br>2 簿記初級総まとめ②<br>3 簿記初級総まとめ③<br>4 簿記初級総まとめ④<br>5 簿記初級総まとめ⑤<br>6 簿記初級総まとめ⑥<br>7 簿記初級総まとめ⑦<br>8 簿記初級総まとめ⑧<br>9 簿記初級総まとめ⑨<br>10 簿記初級総まとめ⑩<br>11 簿記初級試験対策①<br>12 簿記初級試験対策②<br>13 簿記初級試験対策③<br>14 簿記初級試験対策④<br>15 簿記初級試験対策⑤ |  |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 確認テスト100% 科目習熟度を測定するテスト                                                                                                                                                                                                             |  |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                                                     |  |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 授業科目               | 原価計算初級 I                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2 年制                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 履修年次               | 1 年次                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 開講学期               | 後期                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 授業方法               | 講義                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 授業時間               | 6 0 時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 授業コマ数              | 3 0 コマ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 授業概要               | 簿記の学習の有無を問わず原価計算の基本を学ぶ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 達成目標               | 原価計算の基本用語や原価と利益の関係を分析・理解することができる                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 教科書                | オリジナルテキスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 授業計画               | <div> 1 原価計算の基礎概念①<br/> 2 原価計算の基礎概念②<br/> 3 原価計算の基礎概念③<br/> 4 原価計算の基礎概念④<br/> 5 原価計算の基礎概念⑤<br/> 6 原価計算の基礎概念⑥<br/> 7 原価計算の基礎概念⑦<br/> 8 原価計算の基礎概念⑧<br/> 9 原価計算の基礎概念⑨<br/> 10 原価計算の基礎概念⑩<br/> 11 利益の計画と統制①<br/> 12 利益の計画と統制②<br/> 13 利益の計画と統制③<br/> 14 利益の計画と統制④<br/> 15 利益の計画と統制⑤<br/> 16 利益の計画と統制⑥<br/> 17 利益の計画と統制⑦<br/> 18 利益の計画と統制⑧<br/> 19 利益の計画と統制⑨<br/> 20 利益の計画と統制⑩<br/> 21 製品別（サービス別）期間損益計算①<br/> 22 製品別（サービス別）期間損益計算②<br/> 23 製品別（サービス別）期間損益計算③<br/> 24 製品別（サービス別）期間損益計算④<br/> 25 製品別（サービス別）期間損益計算⑤<br/> 26 製品別（サービス別）期間損益計算⑥<br/> 27 製品別（サービス別）期間損益計算⑦<br/> 28 製品別（サービス別）期間損益計算⑧<br/> 29 製品別（サービス別）期間損益計算⑨<br/> 30 製品別（サービス別）期間損益計算⑩ </div> |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 確認テスト100% 科目習熟度を測定するテスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                       |             |
|--------------------|------------------------------------------|-------------|
| 授業科目               | 原価計算初級Ⅱ                                  |             |
| 実務家教員              |                                          |             |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                             |             |
| 履修年次               | 1年次                                      |             |
| 開講学期               | 後期                                       |             |
| 科目区分               | 選択                                       |             |
| 授業方法               | 演習                                       |             |
| 授業時間               | 30時間                                     |             |
| 授業コマ数              | 15コマ                                     |             |
| 授業概要               | 原価計算の基本原理および企業の日常業務における実践的な原価計算の知識を習得    |             |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る               |             |
| 達成目標               | 原価計算の基本用語や原価と利益の関係を分析・理解し、業務に利活用することができる |             |
| 教科書                | オリジナルテキスト                                |             |
| 特記                 |                                          |             |
| 授業計画               | 1                                        | 原価計算初級総まとめ① |
|                    | 2                                        | 原価計算初級総まとめ② |
|                    | 3                                        | 原価計算初級総まとめ③ |
|                    | 4                                        | 原価計算初級総まとめ④ |
|                    | 5                                        | 原価計算初級総まとめ⑤ |
|                    | 6                                        | 原価計算初級総まとめ⑥ |
|                    | 7                                        | 原価計算初級総まとめ⑦ |
|                    | 8                                        | 原価計算初級総まとめ⑧ |
|                    | 9                                        | 原価計算初級総まとめ⑨ |
|                    | 10                                       | 原価計算初級総まとめ⑩ |
|                    | 11                                       | 原価計算初級試験対策① |
|                    | 12                                       | 原価計算初級試験対策② |
|                    | 13                                       | 原価計算初級試験対策③ |
|                    | 14                                       | 原価計算初級試験対策④ |
|                    | 15                                       | 原価計算初級試験対策⑤ |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 確認テスト100% 科目習熟度を測定するテスト                  |             |
| 備考                 |                                          |             |

授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                      |                                |
|--------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 授業科目               | 1級会計学速習基礎                                               |                                |
| 実務家教員              |                                                         |                                |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                            |                                |
| 履修年次               | 1年次                                                     |                                |
| 開講学期               | 前期                                                      |                                |
| 科目区分               | 選択                                                      |                                |
| 授業方法               | 講義                                                      |                                |
| 授業時間               | 60時間                                                    |                                |
| 授業コマ数              | 30コマ                                                    |                                |
| 授業概要               | 会計基準および適用指針など実務に直結する会計の基礎について短期間で学習し、問題演習は各自で行うことを原則とする |                                |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る                              |                                |
| 達成目標               | 会計知識の習得および計算技術の習得を目的とする                                 |                                |
| 教科書                | オリジナルテキスト                                               |                                |
| 特記                 |                                                         |                                |
| 授業計画               | 1                                                       | 財務諸表、有価証券（速習編）                 |
|                    | 2                                                       | デリバティブ取引・ヘッジ会計等、有形固定資産（速習編）    |
|                    | 3                                                       | 割引現在価値（速習編）                    |
|                    | 4                                                       | リース取引（速習編）                     |
|                    | 5                                                       | 研究開発費とソフトウェア、固定資産の減損（速習編）      |
|                    | 6                                                       | 繰延資産（速習編）                      |
|                    | 7                                                       | 社債（速習編）                        |
|                    | 8                                                       | 引当金（速習編）                       |
|                    | 9                                                       | 退職給付（速習編）                      |
|                    | 10                                                      | 資産除去債務（速習編）                    |
|                    | 11                                                      | 純資産（速習編）                       |
|                    | 12                                                      | 新株予約権と新株予約権付社債、ストック・オプション（速習編） |
|                    | 13                                                      | 税効果会計①（速習編）                    |
|                    | 14                                                      | 税効果会計②（速習編）                    |
|                    | 15                                                      | 外貨建取引①（速習編）                    |
|                    | 16                                                      | 外貨建取引②（速習編）                    |
|                    | 17                                                      | 商品売買等（速習編）                     |
|                    | 18                                                      | 本支店会計（速習編）                     |
|                    | 19                                                      | 連結財務諸表総論、資本連結（速習編）             |
|                    | 20                                                      | 成果連結①（速習編）                     |
|                    | 21                                                      | 成果連結②（速習編）                     |
|                    | 22                                                      | 持分法、連結税効果会計、包括利益（速習編）          |
|                    | 23                                                      | 在外子会社（速習編）                     |
|                    | 24                                                      | 企業結合（速習編）                      |
|                    | 25                                                      | 事業分離①（速習編）                     |
|                    | 26                                                      | 事業分離②（速習編）                     |
|                    | 27                                                      | キャッシュフロー計算書①（速習編）              |
|                    | 28                                                      | キャッシュフロー計算書②（速習編）              |
|                    | 29                                                      | 連結キャッシュフロー（速習編）                |
|                    | 30                                                      | 会計上の変更および誤謬の訂正                 |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 定期試験100% 基礎的な解答力を測定する試験                                 |                                |
| 備考                 |                                                         |                                |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 授業科目               | 1級原価計算速習基礎                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 履修年次               | 1年次                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 開講学期               | 前期                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 授業方法               | 講義                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 授業時間               | 60時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 授業コマ数              | 30コマ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 授業概要               | 伝統的な工業簿記および原価計算の基礎および経営戦略の基本的な内容について短期間で学習し、問題演習は各自で行うことを原則とする                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 達成目標               | 原価管理理論の基礎の習得および計算技術の習得を目的とする                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 教科書                | オリジナルテキスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 授業計画               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1 総論（速習編）</li> <li>2 費目別計算（速習編）</li> <li>3 個別原価計算Ⅰ（速習編）</li> <li>4 部門別計算Ⅰ（速習編）</li> <li>5 部門別計算Ⅱ（速習編）</li> <li>6 個別原価計算Ⅱ（速習編）</li> <li>7 総合原価計算Ⅰ（速習編）</li> <li>8 総合原価計算Ⅱ（速習編）</li> <li>9 総合原価計算Ⅲ（速習編）</li> <li>10 総合原価計算Ⅳ（速習編）</li> <li>11 総合原価計算Ⅴ（速習編）</li> <li>12 総合原価計算Ⅵ（速習編）</li> <li>13 標準原価計算Ⅰ（速習編）</li> <li>14 標準原価計算Ⅱ（速習編）</li> <li>15 標準原価計算Ⅲ（速習編）</li> <li>16 標準原価計算Ⅳ（速習編）</li> <li>17 直接原価計算（速習編）</li> <li>18 短期利益計画（速習編）</li> <li>19 予算管理Ⅰ（速習編）</li> <li>20 予算管理Ⅱ（速習編）</li> <li>21 意思決定会計総論（速習編）</li> <li>22 業務的意思決定Ⅰ（速習編）</li> <li>23 業務的意思決定Ⅱ（速習編）</li> <li>24 構造的意意思決定Ⅰ（速習編）</li> <li>25 構造的意意思決定Ⅱ（速習編）</li> <li>26 構造的意意思決定Ⅲ（速習編）</li> <li>27 事業部制Ⅰ（速習編）</li> <li>28 事業部制Ⅱ（速習編）</li> <li>29 戦略的原価計算Ⅰ（速習編）</li> <li>30 戦略的原価計算Ⅱ（速習編）</li> </ol> |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 定期試験100% 基礎的な解答力を測定する試験                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

授業概要（シラバス）

|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
| 授業科目               | 1級簿記速習総合                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
| 履修年次               | 1年次                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
| 開講学期               | 前期                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
| 授業方法               | 演習                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
| 授業時間               | 90時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
| 授業コマ数              | 45コマ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
| 授業概要               | 大企業を前提とした会計制度を学ぶ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
| 達成目標               | より深い会計制度の知識習得および問題演習を通じて計算技術を習得することを目的とする                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
| 教科書                | オリジナルテキスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
| 授業計画               | <div>1 商業簿記・会計学総まとめ①（速習編）</div> <div>2 商業簿記・会計学総まとめ②（速習編）</div> <div>3 商業簿記・会計学総まとめ③（速習編）</div> <div>4 商業簿記・会計学総まとめ④（速習編）</div> <div>5 商業簿記・会計学総まとめ⑤（速習編）</div> <div>6 商業簿記・会計学総まとめ⑥（速習編）</div> <div>7 商業簿記・会計学総まとめ⑦（速習編）</div> <div>8 商業簿記・会計学総まとめ⑧（速習編）</div> <div>9 商業簿記・会計学総まとめ⑨（速習編）</div> <div>10 商業簿記・会計学総まとめ⑩（速習編）</div> <div>11 商業簿記・会計学総まとめ⑪（速習編）</div> <div>12 商業簿記・会計学総まとめ⑫（速習編）</div> <div>13 商業簿記・会計学総まとめ⑬（速習編）</div> <div>14 商業簿記・会計学総まとめ⑭（速習編）</div> <div>15 商業簿記・会計学総まとめ⑮（速習編）</div> <div>16 工業簿記・原価計算総まとめ①（速習編）</div> <div>17 工業簿記・原価計算総まとめ②（速習編）</div> <div>18 工業簿記・原価計算総まとめ③（速習編）</div> <div>19 工業簿記・原価計算総まとめ④（速習編）</div> <div>20 工業簿記・原価計算総まとめ⑤（速習編）</div> <div>21 工業簿記・原価計算総まとめ⑥（速習編）</div> <div>22 工業簿記・原価計算総まとめ⑦（速習編）</div> <div>23 工業簿記・原価計算総まとめ⑧（速習編）</div> <div>24 工業簿記・原価計算総まとめ⑨（速習編）</div> <div>25 工業簿記・原価計算総まとめ⑩（速習編）</div> <div>26 工業簿記・原価計算総まとめ⑪（速習編）</div> <div>27 工業簿記・原価計算総まとめ⑫（速習編）</div> <div>28 工業簿記・原価計算総まとめ⑬（速習編）</div> <div>29 工業簿記・原価計算総まとめ⑭（速習編）</div> <div>30 工業簿記・原価計算総まとめ⑮（速習編）</div> <div>31 総合問題演習①（テスト形式_基礎編）</div> <div>32 総合問題演習②（テスト形式_基礎編）</div> <div>33 総合問題演習③（テスト形式_基礎編）</div> <div>34 総合問題演習④（テスト形式_基礎編）</div> <div>35 総合問題演習⑤（テスト形式_基礎編）</div> <div>36 総合問題演習⑥（テスト形式_基礎編）</div> <div>37 総合問題演習⑦（テスト形式_基礎編）</div> <div>38 総合問題演習⑧（テスト形式_基礎編）</div> <div>39 総合問題演習⑨（テスト形式_基礎編）</div> <div>40 総合問題演習⑩（テスト形式_基礎編）</div> <div>41 総合問題演習⑪（テスト形式_基礎編）</div> <div>42 総合問題演習⑫（テスト形式_基礎編）</div> <div>43 総合問題演習⑬（テスト形式_基礎編）</div> <div>44 総合問題演習⑭（テスト形式_基礎編）</div> <div>45 総合問題演習⑮（テスト形式_基礎編）</div> |  |
| 成績評価方法<br>（試験実施方法） | 定期試験100% 基礎的な解答力を測定する試験                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |

授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                |                 |
|--------------------|---------------------------------------------------|-----------------|
| 授業科目               | 2級商業簿記基礎 I                                        |                 |
| 実務家教員              |                                                   |                 |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                      |                 |
| 履修年次               | 1年次                                               |                 |
| 開講学期               | 前期                                                |                 |
| 科目区分               | 選択                                                |                 |
| 授業方法               | 講義                                                |                 |
| 授業時間               | 60時間                                              |                 |
| 授業コマ数              | 30コマ                                              |                 |
| 授業概要               | 基本的な財務報告書類の作成方法・株式会社会計の基礎を学ぶ                      |                 |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る                        |                 |
| 達成目標               | 決算整理を中心とした会計処理、勘定形式の報告書類の理解、企業取引に対する会計処理の理解を目的とする |                 |
| 教科書                | オリジナルテキスト                                         |                 |
| 特記                 |                                                   |                 |
| 授業計画               | 1                                                 | 総論（基礎編）         |
|                    | 2                                                 | 収益と費用（基礎編）      |
|                    | 3                                                 | 棚卸資産（基礎編）       |
|                    | 4                                                 | 現金預金（基礎編）       |
|                    | 5                                                 | 債権・債務等（基礎編）     |
|                    | 6                                                 | 有価証券①（基礎編）      |
|                    | 7                                                 | 有価証券②（基礎編）      |
|                    | 8                                                 | 固定資産①（基礎編）      |
|                    | 9                                                 | 固定資産②（基礎編）      |
|                    | 10                                                | 固定資産③（基礎編）      |
|                    | 11                                                | 固定資産④（基礎編）      |
|                    | 12                                                | 為替換算会計①（基礎編）    |
|                    | 13                                                | 為替換算会計②（基礎編）    |
|                    | 14                                                | 引当金（基礎編）        |
|                    | 15                                                | 法人税等①（基礎編）      |
|                    | 16                                                | 法人税等②（基礎編）      |
|                    | 17                                                | 株式会社の純資産（基礎編）   |
|                    | 18                                                | 企業結合（基礎編）       |
|                    | 19                                                | 確認テスト（第1回）      |
|                    | 20                                                | 株主資本等変動計算書（基礎編） |
|                    | 21                                                | 連結会計①（基礎編）      |
|                    | 22                                                | 連結会計②（基礎編）      |
|                    | 23                                                | 連結会計③（基礎編）      |
|                    | 24                                                | 連結会計④（基礎編）      |
|                    | 25                                                | 連結会計⑤（基礎編）      |
|                    | 26                                                | 連結会計⑥（基礎編）      |
|                    | 27                                                | 本支店会計（基礎編）      |
|                    | 28                                                | 製造業を営む会社の決算処理   |
|                    | 29                                                | 伝票と帳簿（基礎編）      |
|                    | 30                                                | 確認テスト（第2回）      |
| 成績評価方法<br>（試験実施方法） | 定期試験100% 基礎的な解答力を測定する試験                           |                 |
| 備考                 |                                                   |                 |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 授業科目               | 2級工業簿記基礎Ⅰ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 履修年次               | 1年次                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 開講学期               | 前期                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 授業方法               | 講義                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 授業時間               | 60時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 授業コマ数              | 30コマ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 授業概要               | 工企業を前提とする会計処理の基礎を学ぶ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 達成目標               | 伝統的な個別原価計算および総合原価計算を学び、一部、原価計算の基礎についても習熟することを目的とする                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 教科書                | オリジナルテキスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 授業計画               | <ol style="list-style-type: none"> <li>工業簿記の基礎（基礎編）</li> <li>個別原価計算の手続き（基礎編）</li> <li>材料費会計（基礎編）</li> <li>労務費会計（基礎編）</li> <li>経費会計（基礎編）</li> <li>製造間接費会計（基礎編）</li> <li>製造間接費差異の原因別分析（基礎編）</li> <li>単純個別原価計算Ⅰ（基礎編）</li> <li>単純個別原価計算Ⅱ（基礎編）</li> <li>工企業の財務諸表（基礎編）</li> <li>工業簿記総まとめ①（基礎編）</li> <li>部門別計算Ⅰ（基礎編）</li> <li>部門別計算Ⅱ（基礎編）</li> <li>確認テスト（第1回）</li> <li>工業簿記総まとめ②（基礎編）</li> <li>総合原価計算の手続き（基礎編）</li> <li>単純総合原価計算（基礎編）</li> <li>減損および仕損（基礎編）</li> <li>工程別総合原価計算（基礎編）</li> <li>組別総合原価計算（基礎編）</li> <li>等級別総合原価計算（基礎編）</li> <li>標準原価計算Ⅰ（基礎編）</li> <li>標準原価計算Ⅱ（基礎編）</li> <li>標準原価計算Ⅲ（基礎編）</li> <li>工業簿記総まとめ③（基礎編）</li> <li>CVP分析Ⅰ（基礎編）</li> <li>CVP分析Ⅱ（基礎編）</li> <li>直接原価計算（基礎編）</li> <li>工業簿記総まとめ④（基礎編）</li> <li>確認テスト（第2回）</li> </ol> |
| 成績評価方法<br>（試験実施方法） | 定期試験100% 基礎的な解答力を測定する試験                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |



授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                              |                    |
|--------------------|-------------------------------------------------|--------------------|
| 授業科目               | 2級簿記総合Ⅰ                                         |                    |
| 実務家教員              |                                                 |                    |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                    |                    |
| 履修年次               | 1年次                                             |                    |
| 開講学期               | 前期                                              |                    |
| 科目区分               | 選択                                              |                    |
| 授業方法               | 演習                                              |                    |
| 授業時間               | 90時間（3単位）                                       |                    |
| 授業コマ数              | 45コマ                                            |                    |
| 授業概要               | 商企業および工企業の会計処理を問題演習を通じて学び、本支店会計、連結会計、原価計算の基礎も学ぶ |                    |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る                      |                    |
| 達成目標               | 簿記2級レベルの会計知識と計算技術の習得を目的とする                      |                    |
| 教科書                | オリジナルテキスト                                       |                    |
| 特記                 |                                                 |                    |
| 授業計画               | 1                                               | 商業簿記総まとめ①（基礎編）     |
|                    | 2                                               | 商業簿記総まとめ②（基礎編）     |
|                    | 3                                               | 商業簿記総まとめ③（基礎編）     |
|                    | 4                                               | 商業簿記総まとめ④（基礎編）     |
|                    | 5                                               | 商業簿記総まとめ⑤（基礎編）     |
|                    | 6                                               | 商業簿記総まとめ⑥（基礎編）     |
|                    | 7                                               | 商業簿記総まとめ⑦（基礎編）     |
|                    | 8                                               | 商業簿記総まとめ⑧（基礎編）     |
|                    | 9                                               | 商業簿記総まとめ⑨（基礎編）     |
|                    | 10                                              | 商業簿記総まとめ⑩（基礎編）     |
|                    | 11                                              | 商業簿記総まとめ⑪（基礎編）     |
|                    | 12                                              | 商業簿記総まとめ⑫（基礎編）     |
|                    | 13                                              | 商業簿記総まとめ⑬（基礎編）     |
|                    | 14                                              | 商業簿記総まとめ⑭（基礎編）     |
|                    | 15                                              | 商業簿記総まとめ⑮（基礎編）     |
|                    | 16                                              | 工業簿記総まとめ①（基礎編）     |
|                    | 17                                              | 工業簿記総まとめ②（基礎編）     |
|                    | 18                                              | 工業簿記総まとめ③（基礎編）     |
|                    | 19                                              | 工業簿記総まとめ④（基礎編）     |
|                    | 20                                              | 工業簿記総まとめ⑤（基礎編）     |
|                    | 21                                              | 工業簿記総まとめ⑥（基礎編）     |
|                    | 22                                              | 工業簿記総まとめ⑦（基礎編）     |
|                    | 23                                              | 工業簿記総まとめ⑧（基礎編）     |
|                    | 24                                              | 工業簿記総まとめ⑨（基礎編）     |
|                    | 25                                              | 工業簿記総まとめ⑩（基礎編）     |
|                    | 26                                              | 工業簿記総まとめ⑪（基礎編）     |
|                    | 27                                              | 工業簿記総まとめ⑫（基礎編）     |
|                    | 28                                              | 工業簿記総まとめ⑬（基礎編）     |
|                    | 29                                              | 工業簿記総まとめ⑭（基礎編）     |
|                    | 30                                              | 工業簿記総まとめ⑮（基礎編）     |
|                    | 31                                              | 総合問題演習①（テスト形式_基礎編） |
|                    | 32                                              | 総合問題演習②（テスト形式_基礎編） |
|                    | 33                                              | 総合問題演習③（テスト形式_基礎編） |
|                    | 34                                              | 総合問題演習④（テスト形式_基礎編） |
|                    | 35                                              | 総合問題演習⑤（テスト形式_基礎編） |
|                    | 36                                              | 総合問題演習⑥（テスト形式_基礎編） |
|                    | 37                                              | 総合問題演習⑦（テスト形式_基礎編） |
|                    | 38                                              | 総合問題演習⑧（テスト形式_基礎編） |
|                    | 39                                              | 総合問題演習⑨（テスト形式_基礎編） |
|                    | 40                                              | 総合問題演習⑩（テスト形式_基礎編） |
|                    | 41                                              | 総合問題演習⑪（テスト形式_基礎編） |
|                    | 42                                              | 総合問題演習⑫（テスト形式_基礎編） |
|                    | 43                                              | 総合問題演習⑬（テスト形式_基礎編） |
|                    | 44                                              | 総合問題演習⑭（テスト形式_基礎編） |
|                    | 45                                              | 総合問題演習⑮（テスト形式_基礎編） |
| 成績評価方法<br>（試験実施方法） | 定期試験100% 基礎的な解答力を測定する試験                         |                    |
| 備考                 |                                                 |                    |

授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                    |                                  |
|--------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 授業科目               | 3級商業簿記基礎                                              |                                  |
| 実務家教員              |                                                       |                                  |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                          |                                  |
| 履修年次               | 1年次                                                   |                                  |
| 開講学期               | 前期                                                    |                                  |
| 科目区分               | 選択                                                    |                                  |
| 授業方法               | 講義                                                    |                                  |
| 授業時間               | 90時間                                                  |                                  |
| 授業コマ数              | 45コマ                                                  |                                  |
| 授業概要               | 株式会社における複式簿記の基本原理、簿記の基本原理を学ぶ                          |                                  |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る                            |                                  |
| 達成目標               | 株式会社を前提とした一般的な企業取引に対する会計処理、企業取引に対する会計処理、報告書類の理解を目的とする |                                  |
| 教科書                | オリジナルテキスト                                             |                                  |
| 特記                 |                                                       |                                  |
| 授業計画               | 1                                                     | 簿記の目的                            |
|                    | 2                                                     | 簿記一巡                             |
|                    | 3                                                     | 株式会社の資本                          |
|                    | 4                                                     | 商品売買Ⅰ（商品売買、3分法、売掛金・買掛金）          |
|                    | 5                                                     | 商品売買Ⅱ（返品、分記法）                    |
|                    | 6                                                     | 商品売買Ⅲ（仕入諸掛・販売諸掛、前受金・前払金、受取商品券）   |
|                    | 7                                                     | 決算①（繰越商品および仕入の決算整理）              |
|                    | 8                                                     | 決算②（決算整理後残高試算表）                  |
|                    | 9                                                     | 決算③（精算表）                         |
|                    | 10                                                    | 現金および預金Ⅰ（現金、普通預金、当座預金）           |
|                    | 11                                                    | 現金および預金Ⅱ（複数口座の管理、当座借越）           |
|                    | 12                                                    | 手形および電子記録債権・債務                   |
|                    | 13                                                    | 確認テスト（第1回）                       |
|                    | 14                                                    | 商業簿記総まとめ①                        |
|                    | 15                                                    | 決算④（受取手形および売掛金の決算整理）             |
|                    | 16                                                    | 有形固定資産                           |
|                    | 17                                                    | 決算⑤（有形固定資産の決算整理）                 |
|                    | 18                                                    | その他の債権および債務Ⅰ（未収入金・未払金）           |
|                    | 19                                                    | その他の債権および債務Ⅱ（クレジット売掛金、手形貸付金・借入金） |
|                    | 20                                                    | その他の債権および債務Ⅲ（仮払金・仮受金、差入保証金）      |
|                    | 21                                                    | その他の収益および費用                      |
|                    | 22                                                    | 決算⑥（費用および収益の決算整理）                |
|                    | 23                                                    | 税金                               |
|                    | 24                                                    | 決算⑦（その他の決算整理）                    |
|                    | 25                                                    | その他の勘定および訂正仕訳                    |
|                    | 26                                                    | 損益計算書および貸借対照表Ⅰ                   |
|                    | 27                                                    | 損益計算書および貸借対照表Ⅱ                   |
|                    | 28                                                    | 確認テスト（第2回）                       |
|                    | 29                                                    | 主要簿と補助簿                          |
|                    | 30                                                    | 現金出納帳および当座預金出納帳                  |
|                    | 31                                                    | 仕入帳・売上帳                          |
|                    | 32                                                    | 商品有高帳                            |
|                    | 33                                                    | 手形記入帳                            |
|                    | 34                                                    | 試算表の作成                           |
|                    | 35                                                    | 伝票会計①                            |
|                    | 36                                                    | 伝票会計②                            |
|                    | 37                                                    | 確認テスト（第3回）                       |
|                    | 38                                                    | 商業簿記総まとめ②                        |
|                    | 39                                                    | 商業簿記総まとめ③                        |
|                    | 40                                                    | 商業簿記総まとめ④                        |
|                    | 41                                                    | 商業簿記総まとめ⑤                        |
|                    | 42                                                    | 商業簿記総まとめ⑥                        |
|                    | 43                                                    | 商業簿記総まとめ⑦                        |
|                    | 44                                                    | 商業簿記総まとめ⑧                        |
|                    | 45                                                    | 商業簿記総まとめ⑨                        |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 定期試験100% 基礎的な解答力を測定する試験                               |                                  |
| 備考                 |                                                       |                                  |

授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                          |                |
|--------------------|-----------------------------|----------------|
| 授業科目               | 3級簿記総合                      |                |
| 実務家教員              |                             |                |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科　2年制                |                |
| 履修年次               | 1年次                         |                |
| 開講学期               | 前期・後期                       |                |
| 科目区分               | 選択                          |                |
| 授業方法               | 演習                          |                |
| 授業時間               | 120時間                       |                |
| 授業コマ数              | 60コマ                        |                |
| 授業概要               | 基礎レベルではやや難しい会計処理を問題演習を通じて学ぶ |                |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る  |                |
| 達成目標               | 簿記3級レベルの会計知識と計算技術の習得を目的とする  |                |
| 教科書                | オリジナルテキスト                   |                |
| 特記                 |                             |                |
| 授業計画               | 1                           | 商業簿記総まとめ①（基礎編） |
|                    | 2                           | 商業簿記総まとめ②（基礎編） |
|                    | 3                           | 商業簿記総まとめ③（基礎編） |
|                    | 4                           | 商業簿記総まとめ④（基礎編） |
|                    | 5                           | 商業簿記総まとめ⑤（基礎編） |
|                    | 6                           | 商業簿記総まとめ⑥（基礎編） |
|                    | 7                           | 商業簿記総まとめ⑦（基礎編） |
|                    | 8                           | 商業簿記総まとめ⑧（基礎編） |
|                    | 9                           | 商業簿記総まとめ⑨（基礎編） |
|                    | 10                          | 商業簿記総まとめ⑩（基礎編） |
|                    | 11                          | 商業簿記総まとめ⑪（基礎編） |
|                    | 12                          | 商業簿記総まとめ⑫（基礎編） |
|                    | 13                          | 商業簿記総まとめ⑬（基礎編） |
|                    | 14                          | 商業簿記総まとめ⑭（基礎編） |
|                    | 15                          | 商業簿記総まとめ⑮（基礎編） |
|                    | 16                          | 商業簿記総まとめ①（応用編） |
|                    | 17                          | 商業簿記総まとめ②（応用編） |
|                    | 18                          | 商業簿記総まとめ③（応用編） |
|                    | 19                          | 商業簿記総まとめ④（応用編） |
|                    | 20                          | 商業簿記総まとめ⑤（応用編） |
|                    | 21                          | 商業簿記総まとめ⑥（応用編） |
|                    | 22                          | 商業簿記総まとめ⑦（応用編） |
|                    | 23                          | 商業簿記総まとめ⑧（応用編） |
|                    | 24                          | 商業簿記総まとめ⑨（応用編） |
|                    | 25                          | 商業簿記総まとめ⑩（応用編） |
|                    | 26                          | 商業簿記総まとめ⑪（応用編） |
|                    | 27                          | 商業簿記総まとめ⑫（応用編） |
|                    | 28                          | 商業簿記総まとめ⑬（応用編） |
|                    | 29                          | 商業簿記総まとめ⑭（応用編） |
|                    | 30                          | 商業簿記総まとめ⑮（応用編） |
|                    | 31                          | 総合問題対策①        |
|                    | 32                          | 総合問題対策②        |
|                    | 33                          | 総合問題対策③        |
|                    | 34                          | 総合問題対策④        |
|                    | 35                          | 総合問題対策⑤        |
|                    | 36                          | 総合問題対策⑥        |
|                    | 37                          | 総合問題対策⑦        |
|                    | 38                          | 総合問題対策⑧        |
|                    | 39                          | 総合問題対策⑨        |
|                    | 40                          | 総合問題対策⑩        |
|                    | 41                          | 総合問題対策⑪        |
|                    | 42                          | 総合問題対策⑫        |
|                    | 43                          | 総合問題対策⑬        |
|                    | 44                          | 総合問題対策⑭        |
|                    | 45                          | 総合問題対策⑮        |
|                    | 46                          | 総合問題演習①        |
|                    | 47                          | 総合問題演習②        |
|                    | 48                          | 総合問題演習③        |
|                    | 49                          | 総合問題演習④        |
|                    | 50                          | 総合問題演習⑤        |
|                    | 51                          | 総合問題演習⑥        |
|                    | 52                          | 総合問題演習⑦        |
|                    | 53                          | 総合問題演習⑧        |
|                    | 54                          | 総合問題演習⑨        |
|                    | 55                          | 総合問題演習⑩        |
|                    | 56                          | 総合問題演習⑪        |
|                    | 57                          | 総合問題演習⑫        |
|                    | 58                          | 総合問題演習⑬        |
|                    | 59                          | 総合問題演習⑭        |
|                    | 60                          | 総合問題演習⑮        |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 定期試験100%　基礎的な解答力を測定する試験     |                |
| 備考                 |                             |                |

授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                  |                     |
|--------------------|-------------------------------------|---------------------|
| 授業科目               | 1級会計学入門 I                           |                     |
| 実務家教員              |                                     |                     |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                        |                     |
| 履修年次               | 1年次                                 |                     |
| 開講学期               | 前期                                  |                     |
| 科目区分               | 選択                                  |                     |
| 授業方法               | 講義                                  |                     |
| 授業時間               | 90時間                                |                     |
| 授業コマ数              | 45コマ                                |                     |
| 授業概要               | 資産負債中心観を主体とした理論体系を学び現行基準との整合性、課題を学ぶ |                     |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る          |                     |
| 達成目標               | 現行基準の理論体系の理解を目的とする                  |                     |
| 教科書                | オリジナルテキスト                           |                     |
| 特記                 |                                     |                     |
| 授業計画               | 1                                   | 財務諸表（入門編）           |
|                    | 2                                   | 有価証券（入門編）           |
|                    | 3                                   | デリバティブ取引・ヘッジ会計（入門編） |
|                    | 4                                   | 有形固定資産①（入門編）        |
|                    | 5                                   | 有形固定資産②（入門編）        |
|                    | 6                                   | 割引現在価値（入門編）         |
|                    | 7                                   | リース取引①（入門編）         |
|                    | 8                                   | リース取引②（入門編）         |
|                    | 9                                   | 研究開発費とソフトウェア（入門編）   |
|                    | 10                                  | 固定資産の減損①（入門編）       |
|                    | 11                                  | 固定資産の減損②（入門編）       |
|                    | 12                                  | 繰延資産（入門編）           |
|                    | 13                                  | 社債（入門編）             |
|                    | 14                                  | 貸倒引当金（入門編）          |
|                    | 15                                  | 退職給付①（入門編）          |
|                    | 16                                  | 退職給付②（入門編）          |
|                    | 17                                  | 資産除去債務①（入門編）        |
|                    | 18                                  | 資産除去債務②（入門編）        |
|                    | 19                                  | 純資産①（入門編）           |
|                    | 20                                  | 純資産②（入門編）           |
|                    | 21                                  | 純資産③（入門編）           |
|                    | 22                                  | 新株予約権と新株予約権付社債（入門編） |
|                    | 23                                  | ストック・オプション①（入門編）    |
|                    | 24                                  | ストック・オプション②（入門編）    |
|                    | 25                                  | 税効果会計①（入門編）         |
|                    | 26                                  | 税効果会計②（入門編）         |
|                    | 27                                  | 税効果会計③（入門編）         |
|                    | 28                                  | 外貨建取引①（入門編）         |
|                    | 29                                  | 外貨建取引②（入門編）         |
|                    | 30                                  | 外貨建取引③（入門編）         |
|                    | 31                                  | 商品売買等①（入門編）         |
|                    | 32                                  | 商品売買等②（入門編）         |
|                    | 33                                  | 商品売買等③（入門編）         |
|                    | 34                                  | 本支店会計①（入門編）         |
|                    | 35                                  | 本支店会計②（入門編）         |
|                    | 36                                  | 本支店会計③（入門編）         |
|                    | 37                                  | 連結財務諸表総論①（入門編）      |
|                    | 38                                  | 連結財務諸表総論②（入門編）      |
|                    | 39                                  | 資本連結①（入門編）          |
|                    | 40                                  | 資本連結②（入門編）          |
|                    | 41                                  | 資本連結③（入門編）          |
|                    | 42                                  | 資本連結④（入門編）          |
|                    | 43                                  | 成果連結①（入門編）          |
|                    | 44                                  | 成果連結②（入門編）          |
|                    | 45                                  | 成果連結③（入門編）          |
| 成績評価方法<br>（試験実施方法） | 定期試験100% 基礎的な解答力を測定する試験             |                     |
| 備考                 |                                     |                     |

授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                         |                |
|--------------------|----------------------------|----------------|
| 授業科目               | 1級原価計算入門 I                 |                |
| 実務家教員              |                            |                |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制               |                |
| 履修年次               | 1年次                        |                |
| 開講学期               | 前期                         |                |
| 科目区分               | 選択                         |                |
| 授業方法               | 講義                         |                |
| 授業時間               | 90時間                       |                |
| 授業コマ数              | 45コマ                       |                |
| 授業概要               | 伝統的な工業簿記および原価計算の基本的な内容を学ぶ  |                |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る |                |
| 達成目標               | 工企業を前提とする会計処理の習得を目的とする     |                |
| 教科書                | オリジナルテキスト                  |                |
| 特記                 |                            |                |
| 授業計画               | 1                          | 工業簿記と原価計算（入門編） |
|                    | 2                          | 費目別計算①（入門編）    |
|                    | 3                          | 費目別計算②（入門編）    |
|                    | 4                          | 部門別計算①（入門編）    |
|                    | 5                          | 部門別計算②（入門編）    |
|                    | 6                          | 部門別計算③（入門編）    |
|                    | 7                          | 部門別計算④（入門編）    |
|                    | 8                          | 部門別計算⑤（入門編）    |
|                    | 9                          | 部門別計算⑥（入門編）    |
|                    | 10                         | 個別原価計算①（入門編）   |
|                    | 11                         | 個別原価計算②（入門編）   |
|                    | 12                         | 個別原価計算③（入門編）   |
|                    | 13                         | 総合原価計算④（入門編）   |
|                    | 14                         | 総合原価計算⑤（入門編）   |
|                    | 15                         | 総合原価計算⑥（入門編）   |
|                    | 16                         | 総合原価計算⑦（入門編）   |
|                    | 17                         | 総合原価計算⑧（入門編）   |
|                    | 18                         | 標準原価計算①（入門編）   |
|                    | 19                         | 標準原価計算②（入門編）   |
|                    | 20                         | 標準原価計算③（入門編）   |
|                    | 21                         | 標準原価計算④（入門編）   |
|                    | 22                         | 標準原価計算⑤（入門編）   |
|                    | 23                         | 直接原価計算（入門編）    |
|                    | 24                         | 短期利益計画①（入門編）   |
|                    | 25                         | 短期利益計画②（入門編）   |
|                    | 26                         | 短期利益計画③（入門編）   |
|                    | 27                         | 予算管理①（入門編）     |
|                    | 28                         | 予算管理②（入門編）     |
|                    | 29                         | 予算管理③（入門編）     |
|                    | 30                         | 業務的意思決定①（入門編）  |
|                    | 31                         | 業務的意思決定②（入門編）  |
|                    | 32                         | 業務的意思決定③（入門編）  |
|                    | 33                         | 業務的意思決定④（入門編）  |
|                    | 34                         | 業務的意思決定⑤（入門編）  |
|                    | 35                         | 業務的意思決定⑥（入門編）  |
|                    | 36                         | 構造的意意思決定①（入門編） |
|                    | 37                         | 構造的意意思決定②（入門編） |
|                    | 38                         | 構造的意意思決定③（入門編） |
|                    | 39                         | 構造的意意思決定④（入門編） |
|                    | 40                         | 構造的意意思決定⑤（入門編） |
|                    | 41                         | 構造的意意思決定⑥（入門編） |
|                    | 42                         | 戦略的原価計算①（入門編）  |
|                    | 43                         | 戦略的原価計算②（入門編）  |
|                    | 44                         | 戦略的原価計算③（入門編）  |
|                    | 45                         | 戦略的原価計算④（入門編）  |
| 成績評価方法<br>（試験実施方法） | 定期試験100% 基礎的な解答力を測定する試験    |                |
| 備考                 |                            |                |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 授業科目               | 1級会計学基礎 I                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 履修年次               | 1年次                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 開講学期               | 前期                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 授業方法               | 講義                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 授業時間               | 30時間                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 授業コマ数              | 15コマ                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 授業概要               | 会計基準のみならず適用指針など実務に直結する会計の基礎について学ぶ                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 達成目標               | 会計知識の習得および計算技術を身に付けることを目的とする                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 教科書                | オリジナルテキスト                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 授業計画               | 1 持分法①（基礎編）<br>2 持分法②（基礎編）<br>3 連結税効果①（基礎編）<br>4 連結税効果②（基礎編）<br>5 包括利益（基礎編）<br>6 在外子会社（基礎編）<br>7 企業結合①（基礎編）<br>8 企業結合②（基礎編）<br>9 事業分離①（基礎編）<br>10 事業分離②（基礎編）<br>11 キャッシュフロー計算書①（基礎編）<br>12 キャッシュフロー計算書②（基礎編）<br>13 連結キャッシュフロー計算書①（基礎編）<br>14 連結キャッシュフロー計算書②（基礎編）<br>15 会計上の変更及び誤謬の訂正（基礎編） |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 定期試験100% 基礎的な解答力を測定する試験                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |



## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 授業科目               | 1級原価計算基礎 I                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 履修年次               | 1年次                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 開講学期               | 前期                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 授業方法               | 講義                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 授業時間               | 30時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 授業コマ数              | 15コマ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 授業概要               | 伝統的な工業簿記および原価計算の基礎および経営戦略の基本的な内容を学ぶ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 達成目標               | 最新の原価管理理論の基礎の習得および計算技術の習得を目的とする                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 教科書                | オリジナルテキスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 授業計画               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1 個別原価計算（基礎編）</li> <li>2 部門別計算（基礎編）</li> <li>3 総合原価計算①（基礎編）</li> <li>4 総合原価計算②（基礎編）</li> <li>5 標準原価計算①（基礎編）</li> <li>6 標準原価計算②（基礎編）</li> <li>7 標準原価計算③（基礎編）</li> <li>8 予算管理（基礎編）</li> <li>9 業務的意思決定①（基礎編）</li> <li>10 業務的意思決定②（基礎編）</li> <li>11 構造的意味決定①（基礎編）</li> <li>12 構造的意味決定②（基礎編）</li> <li>13 戦略的原価計算（基礎編）</li> <li>14 事業部制①（基礎編）</li> <li>15 事業部制②（基礎編）</li> </ol> |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 定期試験100% 基礎的な解答力を測定する試験                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                   |                     |
|--------------------|--------------------------------------|---------------------|
| 授業科目               | 1級会計学総合 I                            |                     |
| 実務家教員              |                                      |                     |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                         |                     |
| 履修年次               | 1年次                                  |                     |
| 開講学期               | 後期                                   |                     |
| 科目区分               | 選択                                   |                     |
| 授業方法               | 演習                                   |                     |
| 授業時間               | 90時間                                 |                     |
| 授業コマ数              | 45コマ                                 |                     |
| 授業概要               | 会計基準のみならず適用指針など実務に直結する会計について、より詳細に学ぶ |                     |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る           |                     |
| 達成目標               | 簿記1級検定合格程度の会計知識および計算技術の習得を目的とする      |                     |
| 教科書                | オリジナルテキスト                            |                     |
| 特記                 |                                      |                     |
| 授業計画               | 1                                    | 商業簿記・会計学総まとめ①       |
|                    | 2                                    | 商業簿記・会計学総まとめ②       |
|                    | 3                                    | 商業簿記・会計学総まとめ③       |
|                    | 4                                    | 商業簿記・会計学総まとめ④       |
|                    | 5                                    | 商業簿記・会計学総まとめ⑤       |
|                    | 6                                    | 商業簿記・会計学総まとめ⑥       |
|                    | 7                                    | 商業簿記・会計学総まとめ⑦       |
|                    | 8                                    | 商業簿記・会計学総まとめ⑧       |
|                    | 9                                    | 商業簿記・会計学総まとめ⑨       |
|                    | 10                                   | 商業簿記・会計学総まとめ⑩       |
|                    | 11                                   | 商業簿記・会計学総まとめ⑪       |
|                    | 12                                   | 商業簿記・会計学総まとめ⑫       |
|                    | 13                                   | 商業簿記・会計学総まとめ⑬       |
|                    | 14                                   | 商業簿記・会計学総まとめ⑭       |
|                    | 15                                   | 商業簿記・会計学総まとめ⑮       |
|                    | 16                                   | 商業簿記・会計学総まとめ⑯       |
|                    | 17                                   | 商業簿記・会計学総まとめ⑰       |
|                    | 18                                   | 商業簿記・会計学総まとめ⑱       |
|                    | 19                                   | 商業簿記・会計学総まとめ⑲       |
|                    | 20                                   | 商業簿記・会計学総まとめ⑳       |
|                    | 21                                   | 商業簿記・会計学総まとめ㉑       |
|                    | 22                                   | 商業簿記・会計学総まとめ㉒       |
|                    | 23                                   | 商業簿記・会計学総まとめ㉓       |
|                    | 24                                   | 商業簿記・会計学総まとめ㉔       |
|                    | 25                                   | 商業簿記・会計学総まとめ㉕       |
|                    | 26                                   | 総合問題対策①（テスト形式の問題解説） |
|                    | 27                                   | 総合問題対策②（テスト形式の問題解説） |
|                    | 28                                   | 総合問題対策③（テスト形式の問題解説） |
|                    | 29                                   | 総合問題対策④（テスト形式の問題解説） |
|                    | 30                                   | 総合問題対策⑤（テスト形式の問題解説） |
|                    | 31                                   | 総合問題対策⑥（テスト形式の問題解説） |
|                    | 32                                   | 総合問題対策⑦（テスト形式の問題解説） |
|                    | 33                                   | 総合問題対策⑧（テスト形式の問題解説） |
|                    | 34                                   | 総合問題対策⑨（テスト形式の問題解説） |
|                    | 35                                   | 総合問題対策⑩（テスト形式の問題解説） |
|                    | 36                                   | 総合問題対策⑪（テスト形式の問題解説） |
|                    | 37                                   | 総合問題対策⑫（テスト形式の問題解説） |
|                    | 38                                   | 総合問題対策⑬（テスト形式の問題解説） |
|                    | 39                                   | 総合問題対策⑭（テスト形式の問題解説） |
|                    | 40                                   | 総合問題対策⑮（テスト形式の問題解説） |
|                    | 41                                   | 総合問題対策⑯（テスト形式の問題解説） |
|                    | 42                                   | 総合問題対策⑰（テスト形式の問題解説） |
|                    | 43                                   | 総合問題対策⑱（テスト形式の問題解説） |
|                    | 44                                   | 総合問題対策⑲（テスト形式の問題解説） |
|                    | 45                                   | 総合問題対策㉑（テスト形式の問題解説） |
| 成績評価方法<br>（試験実施方法） | 定期試験100% 基礎的な解答力を測定する試験              |                     |
| 備考                 |                                      |                     |



授業概要（シラバス）

|                    |                                                |                     |
|--------------------|------------------------------------------------|---------------------|
| タイトル               | 内容                                             |                     |
| 授業科目               | 1級原価計算総合 I                                     |                     |
| 実務家教員              |                                                |                     |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                   |                     |
| 履修年次               | 1年次                                            |                     |
| 開講学期               | 後期                                             |                     |
| 科目区分               | 選択                                             |                     |
| 授業方法               | 演習                                             |                     |
| 授業時間               | 90時間                                           |                     |
| 授業コマ数              | 45コマ                                           |                     |
| 授業概要               | 原価計算基準の理論体系、多様化する製造過程に対する会計処理、経営戦略について、より詳細に学ぶ |                     |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る                     |                     |
| 達成目標               | 簿記1級検定合格程度の原価計算知識および計算技術の習得を目的とする              |                     |
| 教科書                | オリジナルテキスト                                      |                     |
| 特記                 |                                                |                     |
| 授業計画               | 1                                              | 工業簿記・原価計算総まとめ①      |
|                    | 2                                              | 工業簿記・原価計算総まとめ②      |
|                    | 3                                              | 工業簿記・原価計算総まとめ③      |
|                    | 4                                              | 工業簿記・原価計算総まとめ④      |
|                    | 5                                              | 工業簿記・原価計算総まとめ⑤      |
|                    | 6                                              | 工業簿記・原価計算総まとめ⑥      |
|                    | 7                                              | 工業簿記・原価計算総まとめ⑦      |
|                    | 8                                              | 工業簿記・原価計算総まとめ⑧      |
|                    | 9                                              | 工業簿記・原価計算総まとめ⑨      |
|                    | 10                                             | 工業簿記・原価計算総まとめ⑩      |
|                    | 11                                             | 工業簿記・原価計算総まとめ⑪      |
|                    | 12                                             | 工業簿記・原価計算総まとめ⑫      |
|                    | 13                                             | 工業簿記・原価計算総まとめ⑬      |
|                    | 14                                             | 工業簿記・原価計算総まとめ⑭      |
|                    | 15                                             | 工業簿記・原価計算総まとめ⑮      |
|                    | 16                                             | 工業簿記・原価計算総まとめ⑯      |
|                    | 17                                             | 工業簿記・原価計算総まとめ⑰      |
|                    | 18                                             | 工業簿記・原価計算総まとめ⑱      |
|                    | 19                                             | 工業簿記・原価計算総まとめ⑲      |
|                    | 20                                             | 工業簿記・原価計算総まとめ⑳      |
|                    | 21                                             | 工業簿記・原価計算総まとめ㉑      |
|                    | 22                                             | 工業簿記・原価計算総まとめ㉒      |
|                    | 23                                             | 工業簿記・原価計算総まとめ㉓      |
|                    | 24                                             | 工業簿記・原価計算総まとめ㉔      |
|                    | 25                                             | 工業簿記・原価計算総まとめ㉕      |
|                    | 26                                             | 総合問題対策①（テスト形式の問題解説） |
|                    | 27                                             | 総合問題対策②（テスト形式の問題解説） |
|                    | 28                                             | 総合問題対策③（テスト形式の問題解説） |
|                    | 29                                             | 総合問題対策④（テスト形式の問題解説） |
|                    | 30                                             | 総合問題対策⑤（テスト形式の問題解説） |
|                    | 31                                             | 総合問題対策⑥（テスト形式の問題解説） |
|                    | 32                                             | 総合問題対策⑦（テスト形式の問題解説） |
|                    | 33                                             | 総合問題対策⑧（テスト形式の問題解説） |
|                    | 34                                             | 総合問題対策⑨（テスト形式の問題解説） |
|                    | 35                                             | 総合問題対策⑩（テスト形式の問題解説） |
|                    | 36                                             | 総合問題対策⑪（テスト形式の問題解説） |
|                    | 37                                             | 総合問題対策⑫（テスト形式の問題解説） |
|                    | 38                                             | 総合問題対策⑬（テスト形式の問題解説） |
|                    | 39                                             | 総合問題対策⑭（テスト形式の問題解説） |
|                    | 40                                             | 総合問題対策⑮（テスト形式の問題解説） |
|                    | 41                                             | 総合問題対策⑯（テスト形式の問題解説） |
|                    | 42                                             | 総合問題対策⑰（テスト形式の問題解説） |
|                    | 43                                             | 総合問題対策⑱（テスト形式の問題解説） |
|                    | 44                                             | 総合問題対策⑲（テスト形式の問題解説） |
|                    | 45                                             | 総合問題対策㉑（テスト形式の問題解説） |
| 成績評価方法<br>（試験実施方法） | 定期試験100% 基礎的な解答力を測定する試験                        |                     |
| 備考                 |                                                |                     |

授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                             |                  |
|--------------------|----------------------------------------------------------------|------------------|
| 授業科目               | 2級商業簿記基礎Ⅱ                                                      |                  |
| 実務家教員              |                                                                |                  |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                   |                  |
| 履修年次               | 1年次                                                            |                  |
| 開講学期               | 前期                                                             |                  |
| 科目区分               | 選択                                                             |                  |
| 授業方法               | 講義                                                             |                  |
| 授業時間               | 90時間                                                           |                  |
| 授業コマ数              | 45コマ                                                           |                  |
| 授業概要               | 試算表、精算表、財務報告書など他の会計書類の関連性について体系的に学び、財務報告書類の作成方法・株式会社会計を学ぶ      |                  |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る                                     |                  |
| 達成目標               | 商企業を前提とした、伝票会計、帳簿組織などの記帳技術を習得しつつ、報告書類の理解、企業取引に対する会計処理の理解を目的とする |                  |
| 教科書                | オリジナルテキスト                                                      |                  |
| 特記                 |                                                                |                  |
| 授業計画               | 1                                                              | 総論①（基礎編）         |
|                    | 2                                                              | 総論②（基礎編）         |
|                    | 3                                                              | 収益と費用（基礎編）       |
|                    | 4                                                              | 棚卸資産①（基礎編）       |
|                    | 5                                                              | 棚卸資産②（基礎編）       |
|                    | 6                                                              | 棚卸資産③（基礎編）       |
|                    | 7                                                              | 現金預金①（基礎編）       |
|                    | 8                                                              | 現金預金②（基礎編）       |
|                    | 9                                                              | 債権・債務等（基礎編）      |
|                    | 10                                                             | 有価証券①（基礎編）       |
|                    | 11                                                             | 有価証券②（基礎編）       |
|                    | 12                                                             | 有価証券③（基礎編）       |
|                    | 13                                                             | 有価証券④（基礎編）       |
|                    | 14                                                             | 有価証券⑤（基礎編）       |
|                    | 15                                                             | 有価証券⑥（基礎編）       |
|                    | 16                                                             | 固定資産①（基礎編）       |
|                    | 17                                                             | 固定資産②（基礎編）       |
|                    | 18                                                             | 固定資産③（基礎編）       |
|                    | 19                                                             | 固定資産④（基礎編）       |
|                    | 20                                                             | 固定資産⑤（基礎編）       |
|                    | 21                                                             | 固定資産⑥（基礎編）       |
|                    | 22                                                             | 為替換算会計①（基礎編）     |
|                    | 23                                                             | 為替換算会計②（基礎編）     |
|                    | 24                                                             | 為替換算会計③（基礎編）     |
|                    | 25                                                             | 引当金①（基礎編）        |
|                    | 26                                                             | 引当金②（基礎編）        |
|                    | 27                                                             | 引当金③（基礎編）        |
|                    | 28                                                             | 法人税等①（基礎編）       |
|                    | 29                                                             | 法人税等②（基礎編）       |
|                    | 30                                                             | 法人税等③（基礎編）       |
|                    | 31                                                             | 株式会社の純資産①（基礎編）   |
|                    | 32                                                             | 株式会社の純資産②（基礎編）   |
|                    | 33                                                             | 株式会社の純資産③（基礎編）   |
|                    | 34                                                             | 企業結合（基礎編）        |
|                    | 35                                                             | 株主資本等変動計算書①（基礎編） |
|                    | 36                                                             | 株主資本等変動計算書②（基礎編） |
|                    | 37                                                             | 連結会計①（基礎編）       |
|                    | 38                                                             | 連結会計②（基礎編）       |
|                    | 39                                                             | 連結会計③（基礎編）       |
|                    | 40                                                             | 連結会計④（基礎編）       |
|                    | 41                                                             | 連結会計⑤（基礎編）       |
|                    | 42                                                             | 連結会計⑥（基礎編）       |
|                    | 43                                                             | 連結会計⑦（基礎編）       |
|                    | 44                                                             | 連結会計⑧（基礎編）       |
|                    | 45                                                             | 連結会計⑨（基礎編）       |
| 成績評価方法<br>（試験実施方法） | 定期試験100% 基礎的な解答力を測定する試験                                        |                  |
| 備考                 |                                                                |                  |

授業概要（シラバス）

|                    |                                                       |                   |
|--------------------|-------------------------------------------------------|-------------------|
| タイトル               | 内容                                                    |                   |
| 授業科目               | 2級工業簿記基礎Ⅱ                                             |                   |
| 実務家教員              |                                                       |                   |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                          |                   |
| 履修年次               | 1年次                                                   |                   |
| 開講学期               | 前期                                                    |                   |
| 科目区分               | 選択                                                    |                   |
| 授業方法               | 講義                                                    |                   |
| 授業時間               | 90時間                                                  |                   |
| 授業コマ数              | 45コマ                                                  |                   |
| 授業概要               | 工業簿記および原価計算の関係および会計処理を学ぶ                              |                   |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る                            |                   |
| 達成目標               | 工企業の原価計算手法である個別原価計算および総合原価計算を学び、かつ、原価計算に関する知識習得を目的とする |                   |
| 教科書                | オリジナルテキスト                                             |                   |
| 特記                 |                                                       |                   |
| 授業計画               | 1                                                     | 工業簿記の基礎           |
|                    | 2                                                     | 工業簿記の記帳体系（個別原価計算） |
|                    | 3                                                     | 材料費会計①            |
|                    | 4                                                     | 材料費会計②            |
|                    | 5                                                     | 労務費会計①            |
|                    | 6                                                     | 労務費会計②            |
|                    | 7                                                     | 経費会計              |
|                    | 8                                                     | 製造間接費会計①          |
|                    | 9                                                     | 製造間接費会計②          |
|                    | 10                                                    | 単純個別原価計算①         |
|                    | 11                                                    | 単純個別原価計算②         |
|                    | 12                                                    | 単純個別原価計算③         |
|                    | 13                                                    | 部門別計算①            |
|                    | 14                                                    | 部門別計算②            |
|                    | 15                                                    | 部門別計算③            |
|                    | 16                                                    | 確認テスト（第1回）        |
|                    | 17                                                    | 工企業の財務諸表①         |
|                    | 18                                                    | 工企業の財務諸表②         |
|                    | 19                                                    | 工業簿記の記帳体系（総合原価計算） |
|                    | 20                                                    | 総合原価計算①           |
|                    | 21                                                    | 総合原価計算②           |
|                    | 22                                                    | 総合原価計算③           |
|                    | 23                                                    | 総合原価計算④           |
|                    | 24                                                    | 総合原価計算⑤           |
|                    | 25                                                    | 総合原価計算⑥           |
|                    | 26                                                    | 工程別総合原価計算①        |
|                    | 27                                                    | 工程別総合原価計算②        |
|                    | 28                                                    | 組別総合原価計算          |
|                    | 29                                                    | 等級別総合原価計算①        |
|                    | 30                                                    | 等級別総合原価計算②        |
|                    | 31                                                    | 標準原価計算①           |
|                    | 32                                                    | 標準原価計算②           |
|                    | 33                                                    | 標準原価計算③           |
|                    | 34                                                    | 原価・営業量・利益関係の分析①   |
|                    | 35                                                    | 原価・営業量・利益関係の分析②   |
|                    | 36                                                    | 工場会計の独立           |
|                    | 37                                                    | 直接原価計算①           |
|                    | 38                                                    | 直接原価計算②           |
|                    | 39                                                    | 確認テスト（第2回）        |
|                    | 40                                                    | 工業簿記総まとめ①         |
|                    | 41                                                    | 工業簿記総まとめ②         |
|                    | 42                                                    | 工業簿記総まとめ③         |
|                    | 43                                                    | 工業簿記総まとめ④         |
|                    | 44                                                    | 工業簿記総まとめ⑤         |
|                    | 45                                                    | 工業簿記総まとめ⑥         |
| 成績評価方法<br>（試験実施方法） | 定期試験100% 基礎的な解答力を測定する試験                               |                   |
| 備考                 |                                                       |                   |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 授業科目               | 2級商業簿記応用 I                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 履修年次               | 1年次                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 開講学期               | 前期                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 授業方法               | 講義                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 授業時間               | 30時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 授業コマ数              | 15コマ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 授業概要               | 商企業の会計処理に関する全体の関連性について体系的に学ぶ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 達成目標               | 日々の取引、決算整理に関する一連の流れおよび財務諸表の作成について、上場企業レベルの資料を作成することができることを目的とする                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 教科書                | オリジナルテキスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 授業計画               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1 本支店会計①（応用編）</li> <li>2 本支店会計②（応用編）</li> <li>3 本支店会計③（応用編）</li> <li>4 製造業を営む会社の決算処理①（応用編）</li> <li>5 製造業を営む会社の決算処理②（応用編）</li> <li>6 製造業を営む会社の決算処理③（応用編）</li> <li>7 伝票①（応用編）</li> <li>8 伝票②（応用編）</li> <li>9 伝票③（応用編）</li> <li>10 商業簿記総まとめ①</li> <li>11 商業簿記総まとめ②</li> <li>12 商業簿記総まとめ③</li> <li>13 商業簿記総まとめ④</li> <li>14 商業簿記総まとめ⑤</li> <li>15 商業簿記総まとめ⑥</li> </ol> |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 定期試験100% 基礎的な解答力を測定する試験                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 授業科目               | 2級工業簿記応用 I                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 履修年次               | 1年次                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 開講学期               | 前期                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 授業方法               | 講義                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 授業時間               | 30時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 授業コマ数              | 15コマ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 授業概要               | 工業簿記および原価計算の関係および会計処理を学ぶ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 達成目標               | 工企業の原価計算手法である個別原価計算および総合原価計算を学び、かつ、原価計算に関する知識習得を目的とする                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 教科書                | オリジナルテキスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 授業計画               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1 費目別計算①（応用編）</li> <li>2 費目別計算②（応用編）</li> <li>3 単純個別原価計算①（応用編）</li> <li>4 単純個別原価計算②（応用編）</li> <li>5 部門別計算①（応用編）</li> <li>6 部門別計算②（応用編）</li> <li>7 工企業の財務諸表（応用編）</li> <li>8 単純総合原価計算①（応用編）</li> <li>9 単純総合原価計算②（応用編）</li> <li>10 工程別総合原価計算（応用編）</li> <li>11 組別総合原価計算、等級別総合原価計算（応用編）</li> <li>12 標準原価計算①（応用編）</li> <li>13 標準原価計算②（応用編）</li> <li>14 原価・営業量・利益関係の分析（応用編）</li> <li>15 直接原価計算（応用編）</li> </ol> |
| 成績評価方法<br>（試験実施方法） | 定期試験100% 基礎的な解答力を測定する試験                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

授業概要（シラバス）

|                    |                                       |                    |
|--------------------|---------------------------------------|--------------------|
| タイトル               | 内容                                    |                    |
| 授業科目               | 2級簿記総合Ⅱ                               |                    |
| 実務家教員              |                                       |                    |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                          |                    |
| 履修年次               | 1年次                                   |                    |
| 開講学期               | 通年                                    |                    |
| 科目区分               | 選択                                    |                    |
| 授業方法               | 演習                                    |                    |
| 授業時間               | 90時間                                  |                    |
| 授業コマ数              | 45コマ                                  |                    |
| 授業概要               | 商企業および工企業の会計処理を問題演習を通じて学習し、総合問題の基礎も学ぶ |                    |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る            |                    |
| 達成目標               | 簿記2級の基礎的な会計知識と計算技術の習得を目的とする           |                    |
| 教科書                | オリジナルテキスト                             |                    |
| 特記                 |                                       |                    |
| 授業計画               | 1                                     | 商業簿記総まとめ①（中級編）     |
|                    | 2                                     | 商業簿記総まとめ②（中級編）     |
|                    | 3                                     | 商業簿記総まとめ③（中級編）     |
|                    | 4                                     | 商業簿記総まとめ④（中級編）     |
|                    | 5                                     | 商業簿記総まとめ⑤（中級編）     |
|                    | 6                                     | 商業簿記総まとめ⑥（中級編）     |
|                    | 7                                     | 商業簿記総まとめ⑦（中級編）     |
|                    | 8                                     | 商業簿記総まとめ⑧（中級編）     |
|                    | 9                                     | 商業簿記総まとめ⑨（中級編）     |
|                    | 10                                    | 商業簿記総まとめ⑩（中級編）     |
|                    | 11                                    | 商業簿記総まとめ⑪（中級編）     |
|                    | 12                                    | 商業簿記総まとめ⑫（中級編）     |
|                    | 13                                    | 商業簿記総まとめ⑬（中級編）     |
|                    | 14                                    | 商業簿記総まとめ⑭（中級編）     |
|                    | 15                                    | 商業簿記総まとめ⑮（中級編）     |
|                    | 16                                    | 工業簿記総まとめ①（中級編）     |
|                    | 17                                    | 工業簿記総まとめ②（中級編）     |
|                    | 18                                    | 工業簿記総まとめ③（中級編）     |
|                    | 19                                    | 工業簿記総まとめ④（中級編）     |
|                    | 20                                    | 工業簿記総まとめ⑤（中級編）     |
|                    | 21                                    | 工業簿記総まとめ⑥（中級編）     |
|                    | 22                                    | 工業簿記総まとめ⑦（中級編）     |
|                    | 23                                    | 工業簿記総まとめ⑧（中級編）     |
|                    | 24                                    | 工業簿記総まとめ⑨（中級編）     |
|                    | 25                                    | 工業簿記総まとめ⑩（中級編）     |
|                    | 26                                    | 工業簿記総まとめ⑪（中級編）     |
|                    | 27                                    | 工業簿記総まとめ⑫（中級編）     |
|                    | 28                                    | 総合問題演習①（テスト形式_中級編） |
|                    | 29                                    | 総合問題演習①（テスト形式_中級編） |
|                    | 30                                    | 総合問題演習①（テスト形式_中級編） |
|                    | 31                                    | 総合問題演習②（テスト形式_中級編） |
|                    | 32                                    | 総合問題演習②（テスト形式_中級編） |
|                    | 33                                    | 総合問題演習②（テスト形式_中級編） |
|                    | 34                                    | 総合問題演習③（テスト形式_中級編） |
|                    | 35                                    | 総合問題演習③（テスト形式_中級編） |
|                    | 36                                    | 総合問題演習③（テスト形式_中級編） |
|                    | 37                                    | 総合問題演習④（テスト形式_中級編） |
|                    | 38                                    | 総合問題演習④（テスト形式_中級編） |
|                    | 39                                    | 総合問題演習④（テスト形式_中級編） |
|                    | 40                                    | 総合問題演習⑤（テスト形式_中級編） |
|                    | 41                                    | 総合問題演習⑤（テスト形式_中級編） |
|                    | 42                                    | 総合問題演習⑤（テスト形式_中級編） |
|                    | 43                                    | 総合問題演習⑥（テスト形式_中級編） |
|                    | 44                                    | 総合問題演習⑥（テスト形式_中級編） |
|                    | 45                                    | 総合問題演習⑥（テスト形式_中級編） |
| 成績評価方法<br>（試験実施方法） | 定期試験100% 基礎的な解答力を測定する試験               |                    |
| 備考                 |                                       |                    |

授業概要（シラバス）

|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
| 授業科目               | 2級簿記総合Ⅲ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
| 履修年次               | 1年次                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
| 開講学期               | 通年                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
| 授業方法               | 演習                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
| 授業時間               | 90時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
| 授業コマ数              | 45コマ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
| 授業概要               | 株式会社の会計処理を問題演習、総合問題の演習を通じて学ぶ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
| 達成目標               | 簿記2級の応用的な会計知識と計算技術の習得を目的とし、かつ、有価証券報告書を読み取ることができることを目的とする                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
| 教科書                | オリジナルテキスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
| 授業計画               | <div>1 商業簿記総まとめ①（応用編）</div> <div>2 商業簿記総まとめ②（応用編）</div> <div>3 商業簿記総まとめ③（応用編）</div> <div>4 商業簿記総まとめ④（応用編）</div> <div>5 商業簿記総まとめ⑤（応用編）</div> <div>6 商業簿記総まとめ⑥（応用編）</div> <div>7 商業簿記総まとめ⑦（応用編）</div> <div>8 商業簿記総まとめ⑧（応用編）</div> <div>9 商業簿記総まとめ⑨（応用編）</div> <div>10 商業簿記総まとめ⑩（応用編）</div> <div>11 商業簿記総まとめ⑪（応用編）</div> <div>12 商業簿記総まとめ⑫（応用編）</div> <div>13 商業簿記総まとめ⑬（応用編）</div> <div>14 商業簿記総まとめ⑭（応用編）</div> <div>15 商業簿記総まとめ⑮（応用編）</div> <div>16 工業簿記総まとめ①（応用編）</div> <div>17 工業簿記総まとめ②（応用編）</div> <div>18 工業簿記総まとめ③（応用編）</div> <div>19 工業簿記総まとめ④（応用編）</div> <div>20 工業簿記総まとめ⑤（応用編）</div> <div>21 工業簿記総まとめ⑥（応用編）</div> <div>22 工業簿記総まとめ⑦（応用編）</div> <div>23 工業簿記総まとめ⑧（応用編）</div> <div>24 工業簿記総まとめ⑨（応用編）</div> <div>25 工業簿記総まとめ⑩（応用編）</div> <div>26 工業簿記総まとめ⑪（応用編）</div> <div>27 工業簿記総まとめ⑫（応用編）</div> <div>28 総合問題演習①（テスト形式_応用編）</div> <div>29 総合問題演習①（テスト形式_応用編）</div> <div>30 総合問題演習①（テスト形式_応用編）</div> <div>31 総合問題演習②（テスト形式_応用編）</div> <div>32 総合問題演習②（テスト形式_応用編）</div> <div>33 総合問題演習②（テスト形式_応用編）</div> <div>34 総合問題演習③（テスト形式_応用編）</div> <div>35 総合問題演習③（テスト形式_応用編）</div> <div>36 総合問題演習③（テスト形式_応用編）</div> <div>37 総合問題演習④（テスト形式_応用編）</div> <div>38 総合問題演習④（テスト形式_応用編）</div> <div>39 総合問題演習④（テスト形式_応用編）</div> <div>40 総合問題演習⑤（テスト形式_応用編）</div> <div>41 総合問題演習⑤（テスト形式_応用編）</div> <div>42 総合問題演習⑤（テスト形式_応用編）</div> <div>43 総合問題演習⑥（テスト形式_応用編）</div> <div>44 総合問題演習⑥（テスト形式_応用編）</div> <div>45 総合問題演習⑥（テスト形式_応用編）</div> |  |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 定期試験100% 基礎的な解答力を測定する試験                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |



## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 授業科目               | Excel基礎                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 履修年次               | 1年次                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 開講学期               | 後期                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 授業方法               | 実習                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 授業時間               | 60時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 授業コマ数              | 30コマ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 授業概要               | Excelの基礎操作並びに関数の効果的な使用法を習得する                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 授業の進め方             | 反復練習と効果測定により、確実な知識とスキルの定着を図る                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 達成目標               | MOS Excelレベルの操作を習得する                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 教科書                | テキスト及び参考書                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 授業計画               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1 ワークシートやブックの作成と管理①</li> <li>2 ワークシートやブックの作成と管理②</li> <li>3 セルやセル範囲のデータの管理①</li> <li>4 セルやセル範囲のデータの管理②</li> <li>5 テーブルの作成①</li> <li>6 テーブルの作成②</li> <li>7 テーブルの作成③</li> <li>8 関数を使用するデータの集計①</li> <li>9 関数を使用するデータの集計②</li> <li>10 関数を使用するデータの集計③</li> <li>11 関数を使用する条件付き計算④</li> <li>12 関数を使用する条件付き計算⑤</li> <li>13 関数を使用する条件付き計算⑥</li> <li>14 関数を使用した文字列の整形や変更①</li> <li>15 関数を使用した文字列の整形や変更②</li> <li>16 関数を使用した文字列の整形や変更③</li> <li>17 グラフの作成①</li> <li>18 グラフの作成②</li> <li>19 グラフの作成③</li> <li>20 グラフの書式設定①</li> <li>21 グラフの書式設定②</li> <li>22 グラフの書式設定③</li> <li>23 グラフの書式設定④</li> <li>24 グラフの書式設定⑤</li> <li>25 オブジェクトの挿入や書式設定①</li> <li>26 オブジェクトの挿入や書式設定②</li> <li>27 オブジェクトの挿入や書式設定③</li> <li>28 オブジェクトの挿入や書式設定④</li> <li>29 オブジェクトの挿入や書式設定⑤</li> <li>30 オブジェクトの挿入や書式設定⑥</li> </ol> |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 効果測定100% 実技による効果測定                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |



## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 授業科目               | ライフプランニング概論 I                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 履修年次               | 1年次                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 開講学期               | 後期                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 授業方法               | 講義及び演習                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 授業時間               | 30時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 授業コマ数              | 15コマ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 授業概要               | 健康保険や公的年金等に関する専門的な用語の理解、基本的な計算方法を学ぶ                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 達成目標               | 専門用語、専門知識を身につけ、的確な解法で問題を解き、答えを導き出す                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 教科書                | オリジナルテキスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 授業計画               | <div> 1 ライフプランニングと資金計画①<br/> 2 ライフプランニングと資金計画②<br/> 3 ライフプランニングと資金計画③<br/> 4 ライフプランニングと資金計画④<br/> 5 ライフプランニングと資金計画⑤<br/> 6 ライフプランニングと資金計画⑥<br/> 7 ライフプランニングと資金計画⑦<br/> 8 ライフプランニングと資金計画⑧<br/> 9 ライフプランニングと資金計画⑨<br/> 10 ライフプランニングと資金計画⑩<br/> 11 ライフプランニングと資金計画⑪<br/> 12 ライフプランニングと資金計画⑫<br/> 13 まとめ 総復習①<br/> 14 まとめ 総復習②<br/> 15 確認テスト </div> |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 確認テスト100% 科目習熟度を測定するテスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                 |          |
|--------------------|------------------------------------|----------|
| 授業科目               | リスク管理概論Ⅰ                           |          |
| 実務家教員              |                                    |          |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                       |          |
| 履修年次               | 1年次                                |          |
| 開講学期               | 後期                                 |          |
| 科目区分               | 選択                                 |          |
| 授業方法               | 講義及び演習                             |          |
| 授業時間               | 30時間                               |          |
| 授業コマ数              | 15コマ                               |          |
| 授業概要               | 保険制度に関する専門的な用語の理解、基本的な計算方法を学ぶ      |          |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る         |          |
| 達成目標               | 専門用語、専門知識を身につけ、的確な解法で問題を解き、答えを導き出す |          |
| 教科書                | オリジナルテキスト                          |          |
| 特記                 |                                    |          |
| 授業計画               | 1                                  | リスク管理①   |
|                    | 2                                  | リスク管理②   |
|                    | 3                                  | リスク管理③   |
|                    | 4                                  | リスク管理④   |
|                    | 5                                  | リスク管理⑤   |
|                    | 6                                  | リスク管理⑥   |
|                    | 7                                  | リスク管理⑦   |
|                    | 8                                  | リスク管理⑧   |
|                    | 9                                  | リスク管理⑨   |
|                    | 10                                 | リスク管理⑩   |
|                    | 11                                 | リスク管理⑪   |
|                    | 12                                 | リスク管理⑫   |
|                    | 13                                 | まとめ 総復習① |
|                    | 14                                 | まとめ 総復習② |
|                    | 15                                 | 確認テスト    |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 確認テスト100% 科目習熟度を測定するテスト            |          |
| 備考                 |                                    |          |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 授業科目               | 金融資産運用設計概論 I                                                                                                                                                                                          |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                       |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                          |
| 履修年次               | 1年次                                                                                                                                                                                                   |
| 開講学期               | 後期                                                                                                                                                                                                    |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                    |
| 授業方法               | 講義及び演習                                                                                                                                                                                                |
| 授業時間               | 30時間                                                                                                                                                                                                  |
| 授業コマ数              | 15コマ                                                                                                                                                                                                  |
| 授業概要               | 金融資産、経済等に関連する専門的な用語の理解、基本的な計算方法を学ぶ                                                                                                                                                                    |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る                                                                                                                                                                            |
| 達成目標               | 専門用語、専門知識を身につけ、的確な解法で問題を解き、答えを導き出す                                                                                                                                                                    |
| 教科書                | オリジナルテキスト                                                                                                                                                                                             |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                       |
| 授業計画               | 1 金融資産運用①<br>2 金融資産運用②<br>3 金融資産運用③<br>4 金融資産運用④<br>5 金融資産運用⑤<br>6 金融資産運用⑥<br>7 金融資産運用⑦<br>8 金融資産運用⑧<br>9 金融資産運用⑨<br>10 金融資産運用⑩<br>11 金融資産運用⑪<br>12 金融資産運用⑫<br>13 まとめ 総復習①<br>14 まとめ 総復習②<br>15 確認テスト |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 確認テスト100% 科目習熟度を測定するテスト                                                                                                                                                                               |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                       |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |    |             |    |             |    |             |    |          |    |          |    |       |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-------------|---|-------------|---|-------------|---|-------------|---|-------------|---|-------------|---|-------------|---|-------------|---|-------------|----|-------------|----|-------------|----|-------------|----|----------|----|----------|----|-------|
| 授業科目               | タックスプランニング概論 I                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |    |             |    |             |    |             |    |          |    |          |    |       |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |    |             |    |             |    |             |    |          |    |          |    |       |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |    |             |    |             |    |             |    |          |    |          |    |       |
| 履修年次               | 1年次                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |    |             |    |             |    |             |    |          |    |          |    |       |
| 開講学期               | 後期                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |    |             |    |             |    |             |    |          |    |          |    |       |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |    |             |    |             |    |             |    |          |    |          |    |       |
| 授業方法               | 講義及び演習                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |    |             |    |             |    |             |    |          |    |          |    |       |
| 授業時間               | 30時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |    |             |    |             |    |             |    |          |    |          |    |       |
| 授業コマ数              | 15コマ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |    |             |    |             |    |             |    |          |    |          |    |       |
| 授業概要               | 所得税を中心に専門的な用語の理解、基本的な計算方法を学ぶ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |    |             |    |             |    |             |    |          |    |          |    |       |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |    |             |    |             |    |             |    |          |    |          |    |       |
| 達成目標               | 専門用語、専門知識を身につけ、的確な解法で問題を解き、答えを導き出す                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |    |             |    |             |    |             |    |          |    |          |    |       |
| 教科書                | オリジナルテキスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |    |             |    |             |    |             |    |          |    |          |    |       |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |    |             |    |             |    |             |    |          |    |          |    |       |
| 授業計画               | <table> <tr><td>1</td><td>タックスプランニング①</td></tr> <tr><td>2</td><td>タックスプランニング②</td></tr> <tr><td>3</td><td>タックスプランニング③</td></tr> <tr><td>4</td><td>タックスプランニング④</td></tr> <tr><td>5</td><td>タックスプランニング⑤</td></tr> <tr><td>6</td><td>タックスプランニング⑥</td></tr> <tr><td>7</td><td>タックスプランニング⑦</td></tr> <tr><td>8</td><td>タックスプランニング⑧</td></tr> <tr><td>9</td><td>タックスプランニング⑨</td></tr> <tr><td>10</td><td>タックスプランニング⑩</td></tr> <tr><td>11</td><td>タックスプランニング⑪</td></tr> <tr><td>12</td><td>タックスプランニング⑫</td></tr> <tr><td>13</td><td>まとめ 総復習①</td></tr> <tr><td>14</td><td>まとめ 総復習②</td></tr> <tr><td>15</td><td>確認テスト</td></tr> </table> | 1 | タックスプランニング① | 2 | タックスプランニング② | 3 | タックスプランニング③ | 4 | タックスプランニング④ | 5 | タックスプランニング⑤ | 6 | タックスプランニング⑥ | 7 | タックスプランニング⑦ | 8 | タックスプランニング⑧ | 9 | タックスプランニング⑨ | 10 | タックスプランニング⑩ | 11 | タックスプランニング⑪ | 12 | タックスプランニング⑫ | 13 | まとめ 総復習① | 14 | まとめ 総復習② | 15 | 確認テスト |
| 1                  | タックスプランニング①                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |    |             |    |             |    |             |    |          |    |          |    |       |
| 2                  | タックスプランニング②                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |    |             |    |             |    |             |    |          |    |          |    |       |
| 3                  | タックスプランニング③                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |    |             |    |             |    |             |    |          |    |          |    |       |
| 4                  | タックスプランニング④                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |    |             |    |             |    |             |    |          |    |          |    |       |
| 5                  | タックスプランニング⑤                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |    |             |    |             |    |             |    |          |    |          |    |       |
| 6                  | タックスプランニング⑥                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |    |             |    |             |    |             |    |          |    |          |    |       |
| 7                  | タックスプランニング⑦                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |    |             |    |             |    |             |    |          |    |          |    |       |
| 8                  | タックスプランニング⑧                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |    |             |    |             |    |             |    |          |    |          |    |       |
| 9                  | タックスプランニング⑨                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |    |             |    |             |    |             |    |          |    |          |    |       |
| 10                 | タックスプランニング⑩                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |    |             |    |             |    |             |    |          |    |          |    |       |
| 11                 | タックスプランニング⑪                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |    |             |    |             |    |             |    |          |    |          |    |       |
| 12                 | タックスプランニング⑫                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |    |             |    |             |    |             |    |          |    |          |    |       |
| 13                 | まとめ 総復習①                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |    |             |    |             |    |             |    |          |    |          |    |       |
| 14                 | まとめ 総復習②                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |    |             |    |             |    |             |    |          |    |          |    |       |
| 15                 | 確認テスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |    |             |    |             |    |             |    |          |    |          |    |       |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 確認テスト100% 科目習熟度を測定するテスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |    |             |    |             |    |             |    |          |    |          |    |       |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |   |             |    |             |    |             |    |             |    |          |    |          |    |       |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 授業科目               | 不動産運用設計概論 I                                                                                                                                                                                                |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                            |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                               |
| 履修年次               | 1年次                                                                                                                                                                                                        |
| 開講学期               | 後期                                                                                                                                                                                                         |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                         |
| 授業方法               | 講義及び演習                                                                                                                                                                                                     |
| 授業時間               | 30時間                                                                                                                                                                                                       |
| 授業コマ数              | 15コマ                                                                                                                                                                                                       |
| 授業概要               | 不動産に関連する法律や規制など専門的な用語の理解、基本的な計算方法を学ぶ                                                                                                                                                                       |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る                                                                                                                                                                                 |
| 達成目標               | 専門用語や法律を身につけ、的確な解法で問題を解き、答えを導き出す                                                                                                                                                                           |
| 教科書                | オリジナルテキスト                                                                                                                                                                                                  |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                            |
| 授業計画               | <div> 1 不動産①<br/> 2 不動産②<br/> 3 不動産③<br/> 4 不動産④<br/> 5 不動産⑤<br/> 6 不動産⑥<br/> 7 不動産⑦<br/> 8 不動産⑧<br/> 9 不動産⑨<br/> 10 不動産⑩<br/> 11 不動産⑪<br/> 12 不動産⑫<br/> 13 まとめ 総復習①<br/> 14 まとめ 総復習②<br/> 15 確認テスト </div> |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 確認テスト100% 科目習熟度を測定するテスト                                                                                                                                                                                    |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                            |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |       |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------|---|----------|---|----------|---|----------|---|----------|---|----------|---|----------|---|----------|---|----------|----|----------|----|----------|----|----------|----|----------|----|----------|----|-------|
| 授業科目               | 相続・事業継承設計概論 I                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |       |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |       |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |       |
| 履修年次               | 1年次                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |       |
| 開講学期               | 後期                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |       |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |       |
| 授業方法               | 講義及び演習                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |       |
| 授業時間               | 30時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |       |
| 授業コマ数              | 15コマ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |       |
| 授業概要               | 相続・贈与等に関連する専門的な用語の理解、基本的な計算方法を学ぶ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |       |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |       |
| 達成目標               | 専門用語、専門知識を身につけ、的確な解法で問題を解き、答えを導き出す                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |       |
| 教科書                | オリジナルテキスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |       |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |       |
| 授業計画               | <table border="1"> <tr><td>1</td><td>相続・事業継承①</td></tr> <tr><td>2</td><td>相続・事業継承②</td></tr> <tr><td>3</td><td>相続・事業承継③</td></tr> <tr><td>4</td><td>相続・事業承継④</td></tr> <tr><td>5</td><td>相続・事業承継⑤</td></tr> <tr><td>6</td><td>相続・事業承継⑥</td></tr> <tr><td>7</td><td>相続・事業承継⑦</td></tr> <tr><td>8</td><td>相続・事業承継⑧</td></tr> <tr><td>9</td><td>相続・事業承継⑨</td></tr> <tr><td>10</td><td>相続・事業承継⑩</td></tr> <tr><td>11</td><td>相続・事業承継⑪</td></tr> <tr><td>12</td><td>相続・事業承継⑫</td></tr> <tr><td>13</td><td>まとめ 総復習①</td></tr> <tr><td>14</td><td>まとめ 総復習②</td></tr> <tr><td>15</td><td>確認テスト</td></tr> </table> | 1 | 相続・事業継承① | 2 | 相続・事業継承② | 3 | 相続・事業承継③ | 4 | 相続・事業承継④ | 5 | 相続・事業承継⑤ | 6 | 相続・事業承継⑥ | 7 | 相続・事業承継⑦ | 8 | 相続・事業承継⑧ | 9 | 相続・事業承継⑨ | 10 | 相続・事業承継⑩ | 11 | 相続・事業承継⑪ | 12 | 相続・事業承継⑫ | 13 | まとめ 総復習① | 14 | まとめ 総復習② | 15 | 確認テスト |
| 1                  | 相続・事業継承①                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |       |
| 2                  | 相続・事業継承②                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |       |
| 3                  | 相続・事業承継③                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |       |
| 4                  | 相続・事業承継④                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |       |
| 5                  | 相続・事業承継⑤                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |       |
| 6                  | 相続・事業承継⑥                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |       |
| 7                  | 相続・事業承継⑦                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |       |
| 8                  | 相続・事業承継⑧                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |       |
| 9                  | 相続・事業承継⑨                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |       |
| 10                 | 相続・事業承継⑩                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |       |
| 11                 | 相続・事業承継⑪                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |       |
| 12                 | 相続・事業承継⑫                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |       |
| 13                 | まとめ 総復習①                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |       |
| 14                 | まとめ 総復習②                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |       |
| 15                 | 確認テスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |       |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 確認テスト100% 科目習熟度を測定するテスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |       |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |   |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |          |    |       |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 授業科目               | 事務キャリアデザイン I                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 履修年次               | 1年次                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 開講学期               | 後期                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 授業方法               | 演習                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 授業時間               | 30時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 授業コマ数              | 15コマ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 授業概要               | 事務職内定へ向けた身だしなみ、敬語、筆記試験について学ぶ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 達成目標               | 事務職内定へ向けた一般的に必要な知識を身に付ける                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 教科書                | オリジナルテキスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 授業計画               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1 事務職に適したスーツの着こなし</li> <li>2 事務職に適した身だしなみ</li> <li>3 敬語の使い方</li> <li>4 事務職で良く聞かれる質疑応答①</li> <li>5 事務職で良く聞かれる質疑応答②</li> <li>6 筆記試験とは（一般常識試験）①</li> <li>7 筆記試験とは（一般常識試験）②</li> <li>8 筆記試験とは（適性検査試験）①</li> <li>9 筆記試験とは（適性検査試験）②</li> <li>10 作文の目的・形式と内容①</li> <li>11 作文の目的・形式と内容②</li> <li>12 作文の実践テクニック①</li> <li>13 作文の実践テクニック②</li> <li>14 作文の実践テクニック③</li> <li>15 作文の実践テクニック④</li> </ol> |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 平常点100% 授業への参加姿勢、授業内レポートの完成度                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 授業科目               | 事務キャリアデザインⅡ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 履修年次               | 1年次                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 開講学期               | 後期                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 授業方法               | 演習                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 授業時間               | 30時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 授業コマ数              | 15コマ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 授業概要               | 事務職内定へ向けた職種研究方法について学ぶ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 達成目標               | 事務職内定へ向けた志望理由を作れるようになる                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 教科書                | オリジナルテキスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 授業計画               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1 仕事選びの基準</li> <li>2 求人票からの情報収集</li> <li>3 会社四季報、新聞からの情報収集①</li> <li>4 会社四季報、新聞からの情報収集②</li> <li>5 総合職と一般職</li> <li>6 事務職職種研究①</li> <li>7 事務職職種研究②</li> <li>8 事務職職種研究③</li> <li>9 事務職職種研究④</li> <li>10 事務職職種研究⑤</li> <li>11 事務職への志望理由①</li> <li>12 事務職への志望理由②</li> <li>13 事務職への志望理由③</li> <li>14 事務職への志望理由④</li> <li>15 事務職への志望理由⑤</li> </ol> |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 平常点100% 授業への参加姿勢、授業内レポートの完成度                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |



## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 授業科目               | 流通キャリアデザイン I                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 履修年次               | 1年次                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 開講学期               | 後期                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 授業方法               | 講義及び演習                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 授業時間               | 30時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 授業コマ数              | 15コマ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 授業概要               | 事前研修、インターン実習、事後研修による実務経験                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 授業の進め方             | 有識者の指導を基により実践的な知識を学ぶ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 達成目標               | 各企業よるインターン実習における高評価                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 教科書                | 配布プリント・資料                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 授業計画               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1 小売業とはなにか</li> <li>2 販売形態の種類と特徴</li> <li>3 ビジネスマナー</li> <li>4 ストアオペレーションの重要性</li> <li>5 挨拶</li> <li>6 笑顔・お辞儀</li> <li>7 敬語</li> <li>8 店舗形態別小売業の基本知識</li> <li>9 組織小売業の種類と特徴</li> <li>10 接客販売のプロとして</li> <li>11 ディスプレイ</li> <li>12 ロールプレイング</li> <li>13 業界研究</li> <li>14 職種研究</li> <li>15 商品研究</li> </ol> |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 平常点100% 実習への参加姿勢、レポートの完成度                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                                          |                                                                                                                                                     |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 授業科目               | 流通キャリアデザインⅡ                                                                                                                 |                                                                                                                                                     |
| 実務家教員              |                                                                                                                             |                                                                                                                                                     |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                |                                                                                                                                                     |
| 履修年次               | 1年次                                                                                                                         |                                                                                                                                                     |
| 開講学期               | 後期                                                                                                                          |                                                                                                                                                     |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                          |                                                                                                                                                     |
| 授業方法               | 講義及び演習                                                                                                                      |                                                                                                                                                     |
| 授業時間               | 30時間                                                                                                                        |                                                                                                                                                     |
| 授業コマ数              | 15コマ                                                                                                                        |                                                                                                                                                     |
| 授業概要               | 事前研修、インターン実習、事後研修による実務経験                                                                                                    |                                                                                                                                                     |
| 授業の進め方             | 有識者の指導を基により実践的な知識を学ぶ                                                                                                        |                                                                                                                                                     |
| 達成目標               | 各企業よるインターン実習における高評価                                                                                                         |                                                                                                                                                     |
| 教科書                | 配布プリント・資料                                                                                                                   |                                                                                                                                                     |
| 特記                 |                                                                                                                             |                                                                                                                                                     |
| 授業計画               | <div>1・2</div> <div>3・4</div> <div>5・6</div> <div>7・8</div> <div>9・10</div> <div>11・12</div> <div>13・14</div> <div>15</div> | 各企業での実習<br>企業実習Ⅰ（笑顔・挨拶）<br>企業実習Ⅱ（店舗形態別小売業の基本知識）<br>企業実習Ⅲ（組織小売業の種類と特徴）<br>企業実習Ⅳ（ディスプレイ）<br>企業実習Ⅴ（接客対応）<br>企業実習Ⅵ（実習企業での活動）<br>企業実習Ⅶ（実習振り返り）<br>レポート作成 |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 平常点100% 実習への参加姿勢、レポートの完成度                                                                                                   |                                                                                                                                                     |
| 備考                 |                                                                                                                             |                                                                                                                                                     |

授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                             |
|--------------------|------------------------------------------------|
| 授業科目               | 言語知識（日本語）Ⅰ                                     |
| 実務家教員              |                                                |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                   |
| 履修年次               | 1年次                                            |
| 開講学期               | 前期                                             |
| 科目区分               | 選択                                             |
| 授業方法               | 講義及び演習                                         |
| 授業時間               | 180時間                                          |
| 授業コマ数              | 90コマ                                           |
| 授業概要               | 日本語の言語知識(文字、語彙、文法)を学び、コミュニケーション能力(読解、聴解)を養います。 |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る                     |
| 達成目標               | ビジネスに必要な日本語コミュニケーション能力の基礎が身に付いている。             |
| 教科書                | テキスト及び参考書                                      |
| 特記                 |                                                |
| 授業計画               | 1 文字・語彙・文法問題演習1                                |
|                    | 2 文字・語彙・文法問題演習2                                |
|                    | 3 文字・語彙・文法問題演習3                                |
|                    | 4 文字・語彙・文法問題演習4                                |
|                    | 5 文字・語彙・文法問題演習5                                |
|                    | 6 文字・語彙・文法問題演習6                                |
|                    | 7 文字・語彙・文法問題演習7                                |
|                    | 8 文字・語彙・文法問題演習8                                |
|                    | 9 文字・語彙・文法問題演習9                                |
|                    | 10 文字・語彙・文法問題演習10                              |
|                    | 11 文字・語彙・文法問題演習11                              |
|                    | 12 文字・語彙・文法問題演習12                              |
|                    | 13 文字・語彙・文法問題演習13                              |
|                    | 14 文字・語彙・文法問題演習14                              |
|                    | 15 文字・語彙・文法問題演習15                              |
|                    | 16 聴解 実戦練習(課題理解・ポイント理解・概要理解、即時応答、統合理解)1        |
|                    | 17 聴解 実戦練習(課題理解・ポイント理解・概要理解、即時応答、統合理解)2        |
|                    | 18 聴解 実戦練習(課題理解・ポイント理解・概要理解、即時応答、統合理解)3        |
|                    | 19 聴解 実戦練習(課題理解・ポイント理解・概要理解、即時応答、統合理解)4        |
|                    | 20 聴解 実戦練習(課題理解・ポイント理解・概要理解、即時応答、統合理解)5        |
|                    | 21 聴解 実戦練習(課題理解・ポイント理解・概要理解、即時応答、統合理解)6        |
|                    | 22 聴解 実戦練習(課題理解・ポイント理解・概要理解、即時応答、統合理解)7        |
|                    | 23 聴解 実戦練習(課題理解・ポイント理解・概要理解、即時応答、統合理解)8        |
|                    | 24 聴解 実戦練習(課題理解・ポイント理解・概要理解、即時応答、統合理解)9        |
|                    | 25 聴解 実戦練習(課題理解・ポイント理解・概要理解、即時応答、統合理解)10       |
|                    | 26 聴解 実戦練習(課題理解・ポイント理解・概要理解、即時応答、統合理解)11       |
|                    | 27 聴解 実戦練習(課題理解・ポイント理解・概要理解、即時応答、統合理解)12       |
|                    | 28 聴解 実戦練習(課題理解・ポイント理解・概要理解、即時応答、統合理解)13       |
|                    | 29 聴解 実戦練習(課題理解・ポイント理解・概要理解、即時応答、統合理解)14       |
|                    | 30 聴解 実戦練習(課題理解・ポイント理解・概要理解、即時応答、統合理解)15       |
|                    | 31 読解 内容理解・短文1                                 |
|                    | 32 読解 内容理解・短文2                                 |
|                    | 33 読解 内容理解・短文3                                 |
|                    | 34 読解 内容理解・短文4                                 |
|                    | 35 読解 内容理解・短文5                                 |
|                    | 36 読解 内容理解・中文1                                 |
|                    | 37 読解 内容理解・中文2                                 |
|                    | 38 読解 内容理解・中文3                                 |
|                    | 39 読解 内容理解・中文4                                 |
|                    | 40 読解 内容理解・中文5                                 |
|                    | 41 読解 統合理解1                                    |
|                    | 42 読解 統合理解2                                    |
|                    | 43 読解 統合理解3                                    |
|                    | 44 読解 統合理解4                                    |
|                    | 45 読解 統合理解5                                    |
|                    | 46 読解 主張理解1                                    |
|                    | 47 読解 主張理解2                                    |
|                    | 48 読解 主張理解3                                    |
|                    | 49 読解 主張理解4                                    |
|                    | 50 読解 主張理解5                                    |
|                    | 51 読解 情報検索1                                    |
|                    | 52 読解 情報検索2                                    |
|                    | 53 読解 情報検索3                                    |
|                    | 54 読解 情報検索4                                    |
|                    | 55 模試第1回 言語知識・読解                               |
|                    | 56 模試第1回 聴解、言語知識解説                             |
|                    | 57 模試第2回 言語知識・読解                               |
|                    | 58 模試第2回 聴解、言語知識解説                             |
|                    | 59 模試第3回 言語知識・読解                               |
|                    | 60 模試第3回 聴解、言語知識解説                             |
|                    | 61 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成1 日本の地理                |
|                    | 62 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成2 日本の地理                |
|                    | 63 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成3 日本の地理                |
|                    | 64 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成4 日本の地理                |
|                    | 65 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成5 日本の地理                |
|                    | 66 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成6 日本の地理                |
|                    | 67 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成7 日本のスピーチスタイル          |
|                    | 68 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成8 日本のスピーチスタイル          |
|                    | 69 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成9 日本のスピーチスタイル          |
|                    | 70 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成10 日本のスピーチスタイル         |
|                    | 71 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成11 日本のスピーチスタイル         |
|                    | 72 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成12 日本のスピーチスタイル         |
|                    | 73 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成13 日本のテクノロジー           |
|                    | 74 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成14 日本のテクノロジー           |
|                    | 75 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成15 日本のテクノロジー           |
|                    | 76 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成16 日本のテクノロジー           |
|                    | 77 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成17 日本のテクノロジー           |
|                    | 78 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成18 日本のテクノロジー           |
|                    | 79 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成19 日本のスポーツ             |
|                    | 80 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成20 日本のスポーツ             |
|                    | 81 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成21 日本のスポーツ             |
|                    | 82 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成22 日本のスポーツ             |
|                    | 83 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成23 日本のスポーツ             |
|                    | 84 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成24 日本のスポーツ             |
|                    | 85 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成25 日本の食べ物              |
|                    | 86 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成26 日本の食べ物              |
|                    | 87 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成27 日本の食べ物              |
|                    | 88 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成28 日本の食べ物              |
|                    | 89 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成29 日本の食べ物              |
|                    | 90 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成30 日本の食べ物              |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 確認テスト100% 科目習熟度を測定するテスト                        |
| 備考                 |                                                |



授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                             |
|--------------------|------------------------------------------------|
| 授業科目               | 言語知識（日本語）Ⅱ                                     |
| 実務家教員              |                                                |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                   |
| 履修年次               | 1年次                                            |
| 開講学期               | 後期                                             |
| 科目区分               | 選択                                             |
| 授業方法               | 講義及び演習                                         |
| 授業時間               | 180時間                                          |
| 授業コマ数              | 90コマ                                           |
| 授業概要               | 日本語の言語知識(文字、語彙、文法)を学び、コミュニケーション能力(読解、聴解)を養います。 |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る                     |
| 達成目標               | ビジネスに必要な日本語コミュニケーション能力の基礎が身に付いている。             |
| 教科書                | テキスト及び参考書                                      |
| 特記                 |                                                |
| 授業計画               | 1 語彙 実力養成1                                     |
|                    | 2 語彙 実力養成2                                     |
|                    | 3 語彙 実力養成3                                     |
|                    | 4 語彙 実力養成4                                     |
|                    | 5 語彙 実力養成5                                     |
|                    | 6 語彙 実力養成6                                     |
|                    | 7 語彙 実力養成7                                     |
|                    | 8 語彙 実力養成8                                     |
|                    | 9 語彙 実力養成9                                     |
|                    | 10 語彙 実力養成10                                   |
|                    | 11 語彙 実力養成11                                   |
|                    | 12 語彙 実力養成12                                   |
|                    | 13 語彙 実力養成13                                   |
|                    | 14 語彙 実力養成14                                   |
|                    | 15 語彙 実力養成15                                   |
|                    | 16 文法 実力養成1                                    |
|                    | 17 文法 実力養成2                                    |
|                    | 18 文法 実力養成3                                    |
|                    | 19 文法 実力養成4                                    |
|                    | 20 文法 実力養成5                                    |
|                    | 21 文法 実力養成6                                    |
|                    | 22 文法 実力養成7                                    |
|                    | 23 文法 実力養成8                                    |
|                    | 24 文法 実力養成9                                    |
|                    | 25 文法 実力養成10                                   |
|                    | 26 文法 実力養成11                                   |
|                    | 27 文法 実力養成12                                   |
|                    | 28 文法 実力養成13                                   |
|                    | 29 文法 実力養成14                                   |
|                    | 30 文法 実力養成15                                   |
|                    | 31 聴解 実力養成1                                    |
|                    | 32 聴解 実力養成2                                    |
|                    | 33 聴解 実力養成3                                    |
|                    | 34 聴解 実力養成4                                    |
|                    | 35 聴解 実力養成5                                    |
|                    | 36 聴解 実力養成6                                    |
|                    | 37 聴解 実力養成7                                    |
|                    | 38 聴解 実力養成8                                    |
|                    | 39 聴解 実力養成9                                    |
|                    | 40 聴解 実力養成10                                   |
|                    | 41 聴解 実力養成11                                   |
|                    | 42 聴解 実力養成12                                   |
|                    | 43 聴解 実力養成13                                   |
|                    | 44 聴解 実力養成14                                   |
|                    | 45 聴解 実力養成15                                   |
|                    | 46 読解 実力養成1                                    |
|                    | 47 読解 実力養成2                                    |
|                    | 48 読解 実力養成3                                    |
|                    | 49 読解 実力養成4                                    |
|                    | 50 読解 実力養成5                                    |
|                    | 51 読解 実力養成6                                    |
|                    | 52 読解 実力養成7                                    |
|                    | 53 読解 実力養成8                                    |
|                    | 54 読解 実力養成9                                    |
|                    | 55 読解 実力養成10                                   |
|                    | 56 読解 実力養成11                                   |
|                    | 57 読解 実力養成12                                   |
|                    | 58 読解 実力養成13                                   |
|                    | 59 読解 実力養成14                                   |
|                    | 60 読解 実力養成15                                   |
|                    | 61 模試第1回 言語知識・読解                               |
|                    | 62 模試第1回 聴解、言語知識解説                             |
|                    | 63 模試第2回 言語知識・読解                               |
|                    | 64 模試第2回 聴解、言語知識解説                             |
|                    | 65 模試第3回 言語知識・読解                               |
|                    | 66 模試第3回 聴解、言語知識解説                             |
|                    | 67 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成1 日本人と宗教               |
|                    | 68 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成2 日本人と宗教               |
|                    | 69 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成3 日本人と宗教               |
|                    | 70 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成4 日本人と宗教               |
|                    | 71 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成5 日本人と宗教               |
|                    | 72 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成6 日本人と宗教               |
|                    | 73 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成7 日本のポップカルチャー          |
|                    | 74 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成8 日本のポップカルチャー          |
|                    | 75 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成9 日本のポップカルチャー          |
|                    | 76 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成10 日本のポップカルチャー         |
|                    | 77 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成11 日本のポップカルチャー         |
|                    | 78 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成12 日本のポップカルチャー         |
|                    | 79 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成13 日本の伝統芸能             |
|                    | 80 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成14 日本の伝統芸能             |
|                    | 81 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成15 日本の伝統芸能             |
|                    | 82 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成16 日本の伝統芸能             |
|                    | 83 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成17 日本の伝統芸能             |
|                    | 84 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成18 日本の伝統芸能             |
|                    | 85 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成19 日本の教育               |
|                    | 86 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成20 日本の教育               |
|                    | 87 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成21 日本の教育               |
|                    | 88 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成22 日本の教育               |
|                    | 89 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成23 日本の教育               |
|                    | 90 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成24 日本の教育               |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 確認テスト100% 科目習熟度を測定するテスト                        |
| 備考                 |                                                |

授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                 |               |
|--------------------|------------------------------------|---------------|
| 授業科目               | ライフプランニング概論Ⅱ                       |               |
| 実務家教員              |                                    |               |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                       |               |
| 履修年次               | 2年次                                |               |
| 開講学期               | 前期                                 |               |
| 科目区分               | 選択                                 |               |
| 授業方法               | 講義及び演習                             |               |
| 授業時間               | 60時間                               |               |
| 授業コマ数              | 30コマ                               |               |
| 授業概要               | 専門的な用語を理解し使い分け、状況に応じた計算方法（実技科目）を学ぶ |               |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る         |               |
| 達成目標               | 的確な解法で問題を解き、答えを導き出す                |               |
| 教科書                | オリジナルテキスト                          |               |
| 特記                 |                                    |               |
| 授業計画               | 1                                  | 総まとめ 問題対策・演習① |
|                    | 2                                  | 総まとめ 問題対策・演習② |
|                    | 3                                  | 総まとめ 問題対策・演習③ |
|                    | 4                                  | 総まとめ 問題対策・演習④ |
|                    | 5                                  | 総まとめ 問題対策・演習⑤ |
|                    | 6                                  | 総まとめ 問題対策・演習⑥ |
|                    | 7                                  | 総まとめ 問題対策・演習⑦ |
|                    | 8                                  | 総まとめ 問題対策・演習⑧ |
|                    | 9                                  | 総まとめ 問題対策・演習⑨ |
|                    | 10                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑩ |
|                    | 11                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑪ |
|                    | 12                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑫ |
|                    | 13                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑬ |
|                    | 14                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑭ |
|                    | 15                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑮ |
|                    | 16                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑯ |
|                    | 17                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑰ |
|                    | 18                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑱ |
|                    | 19                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑲ |
|                    | 20                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑳ |
|                    | 21                                 | 総まとめ 問題対策・演習㉑ |
|                    | 22                                 | 総まとめ 問題対策・演習㉒ |
|                    | 23                                 | 総まとめ 問題対策・演習㉓ |
|                    | 24                                 | 総合問題演習①       |
|                    | 25                                 | 総合問題演習②       |
|                    | 26                                 | 総合問題演習③       |
|                    | 27                                 | 総合問題演習④       |
|                    | 28                                 | 総合問題演習⑤       |
|                    | 29                                 | 総合問題演習⑥       |
|                    | 30                                 | 模擬試験          |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 模擬試験100% 模擬試験における科目解答状況            |               |
| 備考                 |                                    |               |

授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                 |               |
|--------------------|------------------------------------|---------------|
| 授業科目               | リスク管理概論Ⅱ                           |               |
| 実務家教員              |                                    |               |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                       |               |
| 履修年次               | 2年次                                |               |
| 開講学期               | 前期                                 |               |
| 科目区分               | 選択                                 |               |
| 授業方法               | 講義及び演習                             |               |
| 授業時間               | 60時間                               |               |
| 授業コマ数              | 30コマ                               |               |
| 授業概要               | 専門的な用語を理解し使い分け、状況に応じた計算方法（実技科目）を学ぶ |               |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る         |               |
| 達成目標               | 的確な解法で問題を解き、答えを導き出す                |               |
| 教科書                | オリジナルテキスト                          |               |
| 特記                 |                                    |               |
| 授業計画               | 1                                  | 総まとめ 問題対策・演習① |
|                    | 2                                  | 総まとめ 問題対策・演習② |
|                    | 3                                  | 総まとめ 問題対策・演習③ |
|                    | 4                                  | 総まとめ 問題対策・演習④ |
|                    | 5                                  | 総まとめ 問題対策・演習⑤ |
|                    | 6                                  | 総まとめ 問題対策・演習⑥ |
|                    | 7                                  | 総まとめ 問題対策・演習⑦ |
|                    | 8                                  | 総まとめ 問題対策・演習⑧ |
|                    | 9                                  | 総まとめ 問題対策・演習⑨ |
|                    | 10                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑩ |
|                    | 11                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑪ |
|                    | 12                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑫ |
|                    | 13                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑬ |
|                    | 14                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑭ |
|                    | 15                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑮ |
|                    | 16                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑯ |
|                    | 17                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑰ |
|                    | 18                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑱ |
|                    | 19                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑲ |
|                    | 20                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑳ |
|                    | 21                                 | 総まとめ 問題対策・演習㉑ |
|                    | 22                                 | 総まとめ 問題対策・演習㉒ |
|                    | 23                                 | 総まとめ 問題対策・演習㉓ |
|                    | 24                                 | 総合問題演習①       |
|                    | 25                                 | 総合問題演習②       |
|                    | 26                                 | 総合問題演習③       |
|                    | 27                                 | 総合問題演習④       |
|                    | 28                                 | 総合問題演習⑤       |
|                    | 29                                 | 総合問題演習⑥       |
|                    | 30                                 | 模擬試験          |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 模擬試験100% 模擬試験における科目解答状況            |               |
| 備考                 |                                    |               |

授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                 |               |
|--------------------|------------------------------------|---------------|
| 授業科目               | 金融資産運用設計概論Ⅱ                        |               |
| 実務家教員              |                                    |               |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                       |               |
| 履修年次               | 2年次                                |               |
| 開講学期               | 前期                                 |               |
| 科目区分               | 選択                                 |               |
| 授業方法               | 講義及び演習                             |               |
| 授業時間               | 60時間                               |               |
| 授業コマ数              | 30コマ                               |               |
| 授業概要               | 専門的な用語を理解し使い分け、状況に応じた計算方法（実技科目）を学ぶ |               |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る         |               |
| 達成目標               | 的確な解法で問題を解き、答えを導き出す                |               |
| 教科書                | オリジナルテキスト                          |               |
| 特記                 |                                    |               |
| 授業計画               | 1                                  | 総まとめ 問題対策・演習① |
|                    | 2                                  | 総まとめ 問題対策・演習② |
|                    | 3                                  | 総まとめ 問題対策・演習③ |
|                    | 4                                  | 総まとめ 問題対策・演習④ |
|                    | 5                                  | 総まとめ 問題対策・演習⑤ |
|                    | 6                                  | 総まとめ 問題対策・演習⑥ |
|                    | 7                                  | 総まとめ 問題対策・演習⑦ |
|                    | 8                                  | 総まとめ 問題対策・演習⑧ |
|                    | 9                                  | 総まとめ 問題対策・演習⑨ |
|                    | 10                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑩ |
|                    | 11                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑪ |
|                    | 12                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑫ |
|                    | 13                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑬ |
|                    | 14                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑭ |
|                    | 15                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑮ |
|                    | 16                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑯ |
|                    | 17                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑰ |
|                    | 18                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑱ |
|                    | 19                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑲ |
|                    | 20                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑳ |
|                    | 21                                 | 総まとめ 問題対策・演習㉑ |
|                    | 22                                 | 総まとめ 問題対策・演習㉒ |
|                    | 23                                 | 総まとめ 問題対策・演習㉓ |
|                    | 24                                 | 総合問題演習①       |
|                    | 25                                 | 総合問題演習②       |
|                    | 26                                 | 総合問題演習③       |
|                    | 27                                 | 総合問題演習④       |
|                    | 28                                 | 総合問題演習⑤       |
|                    | 29                                 | 総合問題演習⑥       |
|                    | 30                                 | 模擬試験          |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 模擬試験100% 模擬試験における科目解答状況            |               |
| 備考                 |                                    |               |

授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                 |               |
|--------------------|------------------------------------|---------------|
| 授業科目               | タックスプランニング概論Ⅱ                      |               |
| 実務家教員              |                                    |               |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                       |               |
| 履修年次               | 2年次                                |               |
| 開講学期               | 前期                                 |               |
| 科目区分               | 選択                                 |               |
| 授業方法               | 講義及び演習                             |               |
| 授業時間               | 60時間                               |               |
| 授業コマ数              | 30コマ                               |               |
| 授業概要               | 専門的な用語を理解し使い分け、状況に応じた計算方法（実技科目）を学ぶ |               |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る         |               |
| 達成目標               | 的確な解法で問題を解き、答えを導き出す                |               |
| 教科書                | オリジナルテキスト                          |               |
| 特記                 |                                    |               |
| 授業計画               | 1                                  | 総まとめ 問題対策・演習① |
|                    | 2                                  | 総まとめ 問題対策・演習② |
|                    | 3                                  | 総まとめ 問題対策・演習③ |
|                    | 4                                  | 総まとめ 問題対策・演習④ |
|                    | 5                                  | 総まとめ 問題対策・演習⑤ |
|                    | 6                                  | 総まとめ 問題対策・演習⑥ |
|                    | 7                                  | 総まとめ 問題対策・演習⑦ |
|                    | 8                                  | 総まとめ 問題対策・演習⑧ |
|                    | 9                                  | 総まとめ 問題対策・演習⑨ |
|                    | 10                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑩ |
|                    | 11                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑪ |
|                    | 12                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑫ |
|                    | 13                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑬ |
|                    | 14                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑭ |
|                    | 15                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑮ |
|                    | 16                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑯ |
|                    | 17                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑰ |
|                    | 18                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑱ |
|                    | 19                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑲ |
|                    | 20                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑳ |
|                    | 21                                 | 総まとめ 問題対策・演習㉑ |
|                    | 22                                 | 総まとめ 問題対策・演習㉒ |
|                    | 23                                 | 総まとめ 問題対策・演習㉓ |
|                    | 24                                 | 総合問題演習①       |
|                    | 25                                 | 総合問題演習②       |
|                    | 26                                 | 総合問題演習③       |
|                    | 27                                 | 総合問題演習④       |
|                    | 28                                 | 総合問題演習⑤       |
|                    | 29                                 | 総合問題演習⑥       |
|                    | 30                                 | 模擬試験          |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 模擬試験100% 模擬試験における科目解答状況            |               |
| 備考                 |                                    |               |



授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                 |               |
|--------------------|------------------------------------|---------------|
| 授業科目               | 不動産運用設計概論Ⅱ                         |               |
| 実務家教員              |                                    |               |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                       |               |
| 履修年次               | 2年次                                |               |
| 開講学期               | 前期                                 |               |
| 科目区分               | 選択                                 |               |
| 授業方法               | 講義及び演習                             |               |
| 授業時間               | 60時間                               |               |
| 授業コマ数              | 30コマ                               |               |
| 授業概要               | 専門的な用語を理解し使い分け、状況に応じた計算方法（実技科目）を学ぶ |               |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る         |               |
| 達成目標               | 的確な解法で問題を解き、答えを導き出す                |               |
| 教科書                | オリジナルテキスト                          |               |
| 特記                 |                                    |               |
| 授業計画               | 1                                  | 総まとめ 問題対策・演習① |
|                    | 2                                  | 総まとめ 問題対策・演習② |
|                    | 3                                  | 総まとめ 問題対策・演習③ |
|                    | 4                                  | 総まとめ 問題対策・演習④ |
|                    | 5                                  | 総まとめ 問題対策・演習⑤ |
|                    | 6                                  | 総まとめ 問題対策・演習⑥ |
|                    | 7                                  | 総まとめ 問題対策・演習⑦ |
|                    | 8                                  | 総まとめ 問題対策・演習⑧ |
|                    | 9                                  | 総まとめ 問題対策・演習⑨ |
|                    | 10                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑩ |
|                    | 11                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑪ |
|                    | 12                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑫ |
|                    | 13                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑬ |
|                    | 14                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑭ |
|                    | 15                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑮ |
|                    | 16                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑯ |
|                    | 17                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑰ |
|                    | 18                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑱ |
|                    | 19                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑲ |
|                    | 20                                 | 総まとめ 問題対策・演習⑳ |
|                    | 21                                 | 総まとめ 問題対策・演習㉑ |
|                    | 22                                 | 総まとめ 問題対策・演習㉒ |
|                    | 23                                 | 総まとめ 問題対策・演習㉓ |
|                    | 24                                 | 総合問題演習①       |
|                    | 25                                 | 総合問題演習②       |
|                    | 26                                 | 総合問題演習③       |
|                    | 27                                 | 総合問題演習④       |
|                    | 28                                 | 総合問題演習⑤       |
|                    | 29                                 | 総合問題演習⑥       |
|                    | 30                                 | 模擬試験          |
| 成績評価方法<br>（試験実施方法） | 模擬試験100% 模擬試験における科目解答状況            |               |
| 備考                 |                                    |               |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                 |      |          |
|--------------------|------------------------------------|------|----------|
| 授業科目               | 相続・事業継承設計概論Ⅱ                       |      |          |
| 実務家教員              |                                    |      |          |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                       |      |          |
| 履修年次               | 2年次                                |      |          |
| 開講学期               | 前期                                 |      |          |
| 科目区分               | 選択                                 |      |          |
| 授業方法               | 講義及び演習                             |      |          |
| 授業時間               | 30時間                               |      |          |
| 授業コマ数              | 15コマ                               |      |          |
| 授業概要               | 専門的な用語を理解し使い分け、状況に応じた計算方法（実技科目）を学ぶ |      |          |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る         |      |          |
| 達成目標               | 的確な解法で問題を解き、答えを導き出す                |      |          |
| 教科書                | オリジナルテキスト                          |      |          |
| 特記                 |                                    |      |          |
| 授業計画               | 1                                  | 総まとめ | 問題対策・演習① |
|                    | 2                                  | 総まとめ | 問題対策・演習② |
|                    | 3                                  | 総まとめ | 問題対策・演習③ |
|                    | 4                                  | 総まとめ | 問題対策・演習④ |
|                    | 5                                  | 総まとめ | 問題対策・演習⑤ |
|                    | 6                                  | 総まとめ | 問題対策・演習⑥ |
|                    | 7                                  | 総まとめ | 問題対策・演習⑦ |
|                    | 8                                  | 総まとめ | 問題対策・演習⑧ |
|                    | 9                                  | 総まとめ | 問題対策・演習⑨ |
|                    | 10                                 | 総まとめ | 問題対策・演習⑩ |
|                    | 11                                 | 総まとめ | 問題対策・演習⑪ |
|                    | 12                                 | 総まとめ | 問題対策・演習⑫ |
|                    | 13                                 | 総まとめ | 問題対策・演習⑬ |
|                    | 14                                 | 総まとめ | 問題対策・演習⑭ |
|                    | 15                                 | 模擬試験 |          |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 模擬試験100% 模擬試験における科目解答状況            |      |          |
| 備考                 |                                    |      |          |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                   |      |          |
|--------------------|--------------------------------------|------|----------|
| 授業科目               | ライフプランニング概論Ⅲ                         |      |          |
| 実務家教員              |                                      |      |          |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                         |      |          |
| 履修年次               | 2年次                                  |      |          |
| 開講学期               | 前期                                   |      |          |
| 科目区分               | 選択                                   |      |          |
| 授業方法               | 講義及び演習                               |      |          |
| 授業時間               | 30時間                                 |      |          |
| 授業コマ数              | 15コマ                                 |      |          |
| 授業概要               | 社会保険全般に関する仕組みや、状況に応じた各種金額の計算方法を学ぶ    |      |          |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る           |      |          |
| 達成目標               | 専門的な用語を理解し、状況の応じた的確な解法で問題を解き、答えを導き出す |      |          |
| 教科書                | オリジナルテキスト                            |      |          |
| 特記                 |                                      |      |          |
| 授業計画               | 1                                    | 総まとめ | 問題対策・演習① |
|                    | 2                                    | 総まとめ | 問題対策・演習② |
|                    | 3                                    | 総まとめ | 問題対策・演習③ |
|                    | 4                                    | 総まとめ | 問題対策・演習④ |
|                    | 5                                    | 総まとめ | 問題対策・演習⑤ |
|                    | 6                                    | 総まとめ | 問題対策・演習⑥ |
|                    | 7                                    | 総まとめ | 問題対策・演習⑦ |
|                    | 8                                    | 総まとめ | 問題対策・演習⑧ |
|                    | 9                                    | 総まとめ | 問題対策・演習⑨ |
|                    | 10                                   | 総まとめ | 問題対策・演習⑩ |
|                    | 11                                   | 総まとめ | 問題対策・演習⑪ |
|                    | 12                                   | 総まとめ | 問題対策・演習⑫ |
|                    | 13                                   | 総まとめ | 問題対策・演習⑬ |
|                    | 14                                   | 総まとめ | 問題対策・演習⑭ |
|                    | 15                                   | 模擬試験 |          |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 模擬試験100% 模擬試験における科目解答状況              |      |          |
| 備考                 |                                      |      |          |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                   |      |          |
|--------------------|--------------------------------------|------|----------|
| 授業科目               | リスク管理概論Ⅲ                             |      |          |
| 実務家教員              |                                      |      |          |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                         |      |          |
| 履修年次               | 2年次                                  |      |          |
| 開講学期               | 前期                                   |      |          |
| 科目区分               | 選択                                   |      |          |
| 授業方法               | 講義及び演習                               |      |          |
| 授業時間               | 30時間                                 |      |          |
| 授業コマ数              | 15コマ                                 |      |          |
| 授業概要               | 保険全般に関する仕組みや、状況に応じた各種金額の計算方法を学ぶ      |      |          |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る           |      |          |
| 達成目標               | 専門的な用語を理解し、状況の応じた的確な解法で問題を解き、答えを導き出す |      |          |
| 教科書                | オリジナルテキスト                            |      |          |
| 特記                 |                                      |      |          |
| 授業計画               | 1                                    | 総まとめ | 問題対策・演習① |
|                    | 2                                    | 総まとめ | 問題対策・演習② |
|                    | 3                                    | 総まとめ | 問題対策・演習③ |
|                    | 4                                    | 総まとめ | 問題対策・演習④ |
|                    | 5                                    | 総まとめ | 問題対策・演習⑤ |
|                    | 6                                    | 総まとめ | 問題対策・演習⑥ |
|                    | 7                                    | 総まとめ | 問題対策・演習⑦ |
|                    | 8                                    | 総まとめ | 問題対策・演習⑧ |
|                    | 9                                    | 総まとめ | 問題対策・演習⑨ |
|                    | 10                                   | 総まとめ | 問題対策・演習⑩ |
|                    | 11                                   | 総まとめ | 問題対策・演習⑪ |
|                    | 12                                   | 総まとめ | 問題対策・演習⑫ |
|                    | 13                                   | 総まとめ | 問題対策・演習⑬ |
|                    | 14                                   | 総まとめ | 問題対策・演習⑭ |
|                    | 15                                   | 模擬試験 |          |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 模擬試験100% 模擬試験における科目解答状況              |      |          |
| 備考                 |                                      |      |          |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                   |      |          |
|--------------------|--------------------------------------|------|----------|
| 授業科目               | 金融資産運用設計概論Ⅲ                          |      |          |
| 実務家教員              |                                      |      |          |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                         |      |          |
| 履修年次               | 2年次                                  |      |          |
| 開講学期               | 前期                                   |      |          |
| 科目区分               | 選択                                   |      |          |
| 授業方法               | 講義及び演習                               |      |          |
| 授業時間               | 30時間                                 |      |          |
| 授業コマ数              | 15コマ                                 |      |          |
| 授業概要               | 金融資産運用に関する仕組みや、状況に応じた各種金額の計算方法を学ぶ    |      |          |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る           |      |          |
| 達成目標               | 専門的な用語を理解し、状況の応じた的確な解法で問題を解き、答えを導き出す |      |          |
| 教科書                | オリジナルテキスト                            |      |          |
| 特記                 |                                      |      |          |
| 授業計画               | 1                                    | 総まとめ | 問題対策・演習① |
|                    | 2                                    | 総まとめ | 問題対策・演習② |
|                    | 3                                    | 総まとめ | 問題対策・演習③ |
|                    | 4                                    | 総まとめ | 問題対策・演習④ |
|                    | 5                                    | 総まとめ | 問題対策・演習⑤ |
|                    | 6                                    | 総まとめ | 問題対策・演習⑥ |
|                    | 7                                    | 総まとめ | 問題対策・演習⑦ |
|                    | 8                                    | 総まとめ | 問題対策・演習⑧ |
|                    | 9                                    | 総まとめ | 問題対策・演習⑨ |
|                    | 10                                   | 総まとめ | 問題対策・演習⑩ |
|                    | 11                                   | 総まとめ | 問題対策・演習⑪ |
|                    | 12                                   | 総まとめ | 問題対策・演習⑫ |
|                    | 13                                   | 総まとめ | 問題対策・演習⑬ |
|                    | 14                                   | 総まとめ | 問題対策・演習⑭ |
|                    | 15                                   | 模擬試験 |          |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 模擬試験100% 模擬試験における科目解答状況              |      |          |
| 備考                 |                                      |      |          |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                   |      |          |
|--------------------|--------------------------------------|------|----------|
| 授業科目               | タックスプランニング概論Ⅲ                        |      |          |
| 実務家教員              |                                      |      |          |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                         |      |          |
| 履修年次               | 2年次                                  |      |          |
| 開講学期               | 前期                                   |      |          |
| 科目区分               | 選択                                   |      |          |
| 授業方法               | 講義及び演習                               |      |          |
| 授業時間               | 30時間                                 |      |          |
| 授業コマ数              | 15コマ                                 |      |          |
| 授業概要               | 税全般に関する仕組みや、状況に応じた各種金額の計算方法を学ぶ       |      |          |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る           |      |          |
| 達成目標               | 専門的な用語を理解し、状況の応じた的確な解法で問題を解き、答えを導き出す |      |          |
| 教科書                | オリジナルテキスト                            |      |          |
| 特記                 |                                      |      |          |
| 授業計画               | 1                                    | 総まとめ | 問題対策・演習① |
|                    | 2                                    | 総まとめ | 問題対策・演習② |
|                    | 3                                    | 総まとめ | 問題対策・演習③ |
|                    | 4                                    | 総まとめ | 問題対策・演習④ |
|                    | 5                                    | 総まとめ | 問題対策・演習⑤ |
|                    | 6                                    | 総まとめ | 問題対策・演習⑥ |
|                    | 7                                    | 総まとめ | 問題対策・演習⑦ |
|                    | 8                                    | 総まとめ | 問題対策・演習⑧ |
|                    | 9                                    | 総まとめ | 問題対策・演習⑨ |
|                    | 10                                   | 総まとめ | 問題対策・演習⑩ |
|                    | 11                                   | 総まとめ | 問題対策・演習⑪ |
|                    | 12                                   | 総まとめ | 問題対策・演習⑫ |
|                    | 13                                   | 総まとめ | 問題対策・演習⑬ |
|                    | 14                                   | 総まとめ | 問題対策・演習⑭ |
|                    | 15                                   | 模擬試験 |          |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 模擬試験100% 模擬試験における科目解答状況              |      |          |
| 備考                 |                                      |      |          |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                   |      |          |
|--------------------|--------------------------------------|------|----------|
| 授業科目               | 不動産運用設計概論Ⅲ                           |      |          |
| 実務家教員              |                                      |      |          |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                         |      |          |
| 履修年次               | 2年次                                  |      |          |
| 開講学期               | 前期                                   |      |          |
| 科目区分               | 選択                                   |      |          |
| 授業方法               | 講義及び演習                               |      |          |
| 授業時間               | 30時間                                 |      |          |
| 授業コマ数              | 15コマ                                 |      |          |
| 授業概要               | 不動産に関する法律や専門用語、状況に応じた各種金額の計算方法を学ぶ    |      |          |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る           |      |          |
| 達成目標               | 専門的な用語を理解し、状況の応じた的確な解法で問題を解き、答えを導き出す |      |          |
| 教科書                | オリジナルテキスト                            |      |          |
| 特記                 |                                      |      |          |
| 授業計画               | 1                                    | 総まとめ | 問題対策・演習① |
|                    | 2                                    | 総まとめ | 問題対策・演習② |
|                    | 3                                    | 総まとめ | 問題対策・演習③ |
|                    | 4                                    | 総まとめ | 問題対策・演習④ |
|                    | 5                                    | 総まとめ | 問題対策・演習⑤ |
|                    | 6                                    | 総まとめ | 問題対策・演習⑥ |
|                    | 7                                    | 総まとめ | 問題対策・演習⑦ |
|                    | 8                                    | 総まとめ | 問題対策・演習⑧ |
|                    | 9                                    | 総まとめ | 問題対策・演習⑨ |
|                    | 10                                   | 総まとめ | 問題対策・演習⑩ |
|                    | 11                                   | 総まとめ | 問題対策・演習⑪ |
|                    | 12                                   | 総まとめ | 問題対策・演習⑫ |
|                    | 13                                   | 総まとめ | 問題対策・演習⑬ |
|                    | 14                                   | 総まとめ | 問題対策・演習⑭ |
|                    | 15                                   | 模擬試験 |          |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 模擬試験100% 模擬試験における科目解答状況              |      |          |
| 備考                 |                                      |      |          |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                   |      |          |
|--------------------|--------------------------------------|------|----------|
| 授業科目               | 相続・事業継承設計概論Ⅲ                         |      |          |
| 実務家教員              |                                      |      |          |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                         |      |          |
| 履修年次               | 2年次                                  |      |          |
| 開講学期               | 前期                                   |      |          |
| 科目区分               | 選択                                   |      |          |
| 授業方法               | 講義及び演習                               |      |          |
| 授業時間               | 30時間                                 |      |          |
| 授業コマ数              | 15コマ                                 |      |          |
| 授業概要               | 相続・贈与等に関連する用語の理解、状況に応じた各種金額の計算方法を学ぶ  |      |          |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る           |      |          |
| 達成目標               | 専門的な用語を理解し、状況の応じた的確な解法で問題を解き、答えを導き出す |      |          |
| 教科書                | オリジナルテキスト                            |      |          |
| 特記                 |                                      |      |          |
| 授業計画               | 1                                    | 総まとめ | 問題対策・演習① |
|                    | 2                                    | 総まとめ | 問題対策・演習② |
|                    | 3                                    | 総まとめ | 問題対策・演習③ |
|                    | 4                                    | 総まとめ | 問題対策・演習④ |
|                    | 5                                    | 総まとめ | 問題対策・演習⑤ |
|                    | 6                                    | 総まとめ | 問題対策・演習⑥ |
|                    | 7                                    | 総まとめ | 問題対策・演習⑦ |
|                    | 8                                    | 総まとめ | 問題対策・演習⑧ |
|                    | 9                                    | 総まとめ | 問題対策・演習⑨ |
|                    | 10                                   | 総まとめ | 問題対策・演習⑩ |
|                    | 11                                   | 総まとめ | 問題対策・演習⑪ |
|                    | 12                                   | 総まとめ | 問題対策・演習⑫ |
|                    | 13                                   | 総まとめ | 問題対策・演習⑬ |
|                    | 14                                   | 総まとめ | 問題対策・演習⑭ |
|                    | 15                                   | 模擬試験 |          |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 模擬試験100% 模擬試験における科目解答状況              |      |          |
| 備考                 |                                      |      |          |



授業概要（シラバス）

|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 授業科目               | 経理実務                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 履修年次               | 2年次                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 開講学期               | 通年                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 授業方法               | 講義                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 授業時間               | 60時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 授業コマ数              | 30コマ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 授業概要               | 経理実務で必要となる業務内容を体系的に学び、特に納税等で用いる帳票書類についての知識を習得するための講義                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 達成目標               | 経理実務の年間業務スケジュールを理解し、特に所得税・住民税・社会保険料に関する基本的な理解ができる                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 教科書                | テキスト及び参考書                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 授業計画               | <div>1 経理・総務の年間カリキュラム</div> <div>2 小切手・手形の実務上のポイント</div> <div>3 入出金伝票と現金出納帳</div> <div>4 当座預金出納帳と手形記入帳</div> <div>5 交際費、福利厚生費及び会議費用の区分</div> <div>6 健康保険、厚生年金保険の概要及び会計処理①</div> <div>7 健康保険、厚生年金保険の概要及び会計処理②</div> <div>8 健康保険、厚生年金保険の概要及び会計処理③</div> <div>9 健康保険、厚生年金保険の概要及び会計処理④</div> <div>10 健康保険、厚生年金保険の概要及び会計処理⑤</div> <div>11 健康保険、厚生年金保険の概要及び会計処理⑥</div> <div>12 源泉所得税（給与）の徴収・納付事務①</div> <div>13 源泉所得税（給与）の徴収・納付事務②</div> <div>14 源泉所得税（給与）の徴収・納付事務③</div> <div>15 源泉所得税（報酬）の徴収・納付事務（基礎）①</div> <div>16 源泉所得税（報酬）の徴収・納付事務（基礎）②</div> <div>17 源泉所得税（報酬）の徴収・納付事務（基礎）③</div> <div>18 源泉所得税（報酬）の徴収・納付事務（応用）①</div> <div>19 源泉所得税（報酬）の徴収・納付事務（応用）②</div> <div>20 源泉所得税（報酬）の徴収・納付事務（応用）③</div> <div>21 個人住民税の徴収及び納付①</div> <div>22 個人住民税の徴収及び納付②</div> <div>23 印紙税の基礎知識</div> <div>24 受取利息の会計処理</div> <div>25 消費税法の概要①</div> <div>26 消費税法の概要②</div> <div>27 消費税の会計処理</div> <div>28 原則的な日々の記帳から決算までの流れ（記帳入門）①</div> <div>29 原則的な日々の記帳から決算までの流れ（記帳入門）②</div> <div>30 原則的な日々の記帳から決算までの流れ（記帳入門）③</div> |
| 成績評価方法<br>（試験実施方法） | 確認テスト100% 科目習熟度を測定するテスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 授業科目               | 給与計算実務                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 履修年次               | 2年次                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 開講学期               | 後期                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 授業方法               | 講義                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 授業時間               | 30時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 授業コマ数              | 15コマ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 授業概要               | 所得税・住民税の基礎知識を体系的に理解し、特に年末調整事務を行うために必要な知識を習得する講義                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 達成目標               | 所得税・住民税の納付税額を算定することができる<br>年末調整事務で必要となる所得税源泉徴収簿の記入ができる                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 教科書                | テキスト及び参考書                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 授業計画               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1 所得税の基礎知識①</li> <li>2 所得税の基礎知識②</li> <li>3 所得税の基礎知識③</li> <li>4 年末調整のしかた①</li> <li>5 年末調整のしかた②</li> <li>6 年末調整のしかた③</li> <li>7 法定調書の流れ①</li> <li>8 法定調書の流れ②</li> <li>9 法定調書の流れ③</li> <li>10 個人住民税の特別徴収のための給与支払報告書の提出①</li> <li>11 個人住民税の特別徴収のための給与支払報告書の提出②</li> <li>12 個人住民税の特別徴収のための給与支払報告書の提出③</li> <li>13 労働保険の概要及び会計処理①</li> <li>14 労働保険の概要及び会計処理②</li> <li>15 労働保険の概要及び会計処理③</li> </ol> |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 確認テスト100% 科目習熟度を測定するテスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

授業概要（シラバス）

|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                                                                                                                                                                                  |  |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |                                                                                                                                                                                  |  |
| 授業科目               | 財務会計                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |                                                                                                                                                                                  |  |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                                                                                                                                                                                  |  |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |                                                                                                                                                                                  |  |
| 履修年次               | 2年次                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                                                                                                  |  |
| 開講学期               | 後期                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |                                                                                                                                                                                  |  |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |                                                                                                                                                                                  |  |
| 授業方法               | 講義                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |                                                                                                                                                                                  |  |
| 授業時間               | 90時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |                                                                                                                                                                                  |  |
| 授業コマ数              | 45コマ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |                                                                                                                                                                                  |  |
| 授業概要               | 財務諸表の作成に関する知識と技術を身につけ、財務会計の意義や制度についての理解を深めるための講義                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                                                                                                                                                                                  |  |
| 授業の進め方             | テキスト講義と実践的な演習により、「知る」から「身に付く」へステップアップを図る                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |                                                                                                                                                                                  |  |
| 達成目標               | 財務会計の意義や制度を深く理解し、財務諸表の作成及び会計情報を提供・活用できる                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |                                                                                                                                                                                  |  |
| 教科書                | テキスト及び参考書                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |                                                                                                                                                                                  |  |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                                                                                                                                                                                  |  |
| 授業計画               | 1 外貨建会計①<br>2 外貨建会計②<br>3 外貨建会計③<br>4 外貨建会計④<br>5 リース取引①<br>6 リース取引②<br>7 リース取引③<br>8 リース取引④<br>9 キャッシュ・フロー計算書①<br>10 キャッシュ・フロー計算書②<br>11 キャッシュ・フロー計算書③<br>12 キャッシュ・フロー計算書④<br>13 キャッシュ・フロー計算書⑤<br>14 キャッシュ・フロー計算書⑥<br>15 税効果会計①<br>16 税効果会計②<br>17 税効果会計③<br>18 税効果会計④<br>19 税効果会計⑤<br>20 税効果会計⑥<br>21 退職給付会計①<br>22 退職給付会計②<br>23 退職給付会計③<br>24 退職給付会計④<br>25 退職給付会計⑤<br>26 消費税法①<br>27 消費税法②<br>28 消費税法③<br>29 消費税法④<br>30 消費税法⑤ |  | 31 消費税法⑥<br>32 消費税法⑦<br>33 消費税法⑧<br>34 消費税法⑨<br>35 消費税法⑩<br>36 法人税法①<br>37 法人税法②<br>38 法人税法③<br>39 法人税法④<br>40 法人税法⑤<br>41 法人税法⑥<br>42 法人税法⑦<br>43 法人税法⑧<br>44 法人税法⑨<br>45 法人税法⑩ |  |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 確認テスト100% 科目習熟度を測定するテスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |                                                                                                                                                                                  |  |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                                                                                                                                                                                  |  |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 授業科目               | 経理キャリアデザイン I                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 履修年次               | 2年次                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 開講学期               | 前期                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 授業方法               | 講義                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 授業時間               | 30時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 授業コマ数              | 15コマ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 授業概要               | 経理職内定へ向けた身だしなみ、敬語、筆記試験について学ぶ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 達成目標               | 経理職内定へ向けた一般的に必要な知識を身に付ける                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 教科書                | オリジナルテキスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 授業計画               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1 経理職に適したスーツの着こなし</li> <li>2 経理職に適した身だしなみ</li> <li>3 敬語の使い方</li> <li>4 経理職で良く聞かれる質疑応答①</li> <li>5 経理職で良く聞かれる質疑応答②</li> <li>6 筆記試験とは（一般常識試験）①</li> <li>7 筆記試験とは（一般常識試験）②</li> <li>8 筆記試験とは（適性検査試験）①</li> <li>9 筆記試験とは（適性検査試験）②</li> <li>10 作文の目的・形式と内容①</li> <li>11 作文の目的・形式と内容②</li> <li>12 作文の実践テクニック①</li> <li>13 作文の実践テクニック②</li> <li>14 作文の実践テクニック③</li> <li>15 作文の実践テクニック④</li> </ol> |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 平常点100% 授業への参加姿勢、授業内レポートの完成度                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 授業科目               | 経理キャリアデザインⅡ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 履修年次               | 2年次                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 開講学期               | 前期                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 授業方法               | 講義                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 授業時間               | 30時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 授業コマ数              | 15コマ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 授業概要               | 経理職内定へ向けた職種研究方法について学ぶ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 達成目標               | 経理職内定へ向けた志望理由を作れるようになる                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 教科書                | オリジナルテキスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 授業計画               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1 仕事選びの基準</li> <li>2 求人票からの情報収集</li> <li>3 会社四季報、新聞からの情報収集①</li> <li>4 会社四季報、新聞からの情報収集②</li> <li>5 総合職と一般職</li> <li>6 経理職職種研究①</li> <li>7 経理職職種研究②</li> <li>8 経理職職種研究③</li> <li>9 経理職職種研究④</li> <li>10 経理職職種研究⑤</li> <li>11 経理職への志望理由①</li> <li>12 経理職への志望理由②</li> <li>13 経理職への志望理由③</li> <li>14 経理職への志望理由④</li> <li>15 経理職への志望理由⑤</li> </ol> |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 平常点100% 授業への参加姿勢、授業内レポートの完成度                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                             |                                                                                              |
|--------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 授業科目               | 経理キャリアデザインⅢ                                                    |                                                                                              |
| 実務家教員              |                                                                |                                                                                              |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                   |                                                                                              |
| 履修年次               | 2年次                                                            |                                                                                              |
| 開講学期               | 前期                                                             |                                                                                              |
| 科目区分               | 選択                                                             |                                                                                              |
| 授業方法               | 演習                                                             |                                                                                              |
| 授業時間               | 30時間                                                           |                                                                                              |
| 授業コマ数              | 15コマ                                                           |                                                                                              |
| 授業概要               | 社会環境を理解し、課題をクリアする力を身につける為の学習                                   |                                                                                              |
| 授業の進め方             | テキスト講義と実践的な演習により、「知る」から「身に付く」へステップアップを図る                       |                                                                                              |
| 達成目標               | 社会環境を理解し、課題をクリアする力を身につける                                       |                                                                                              |
| 教科書                | オリジナルテキスト                                                      |                                                                                              |
| 特記                 |                                                                |                                                                                              |
| 授業計画               | 1<br>2<br>3<br>4・5<br>6・7<br>8<br>9<br>10・11<br>12・13<br>14・15 | 挨拶の種類・笑顔、お辞儀<br>正しい敬語の使い方<br>状況に応じた言葉遣い<br>演習<br>効果測定<br>応対の基本<br>名刺交換<br>演習<br>総合演習<br>効果測定 |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 平常点100% 授業への参加姿勢、実践スキルの習熟状況                                    |                                                                                              |
| 備考                 |                                                                |                                                                                              |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 授業科目               | パソコン実習 I                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 履修年次               | 2年次                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 開講学期               | 後期                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 授業方法               | 実習                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 授業時間               | 30時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 授業コマ数              | 15コマ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 授業概要               | Word、Excelを操作するための基礎的な知識を身につける実習                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 授業の進め方             | 反復練習と効果測定により、確実な知識とスキルの定着を図る                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 達成目標               | 基本的な入力操作や書式設定、画像や表の挿入、関数の使用方法を理解する                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 教科書                | テキスト及び参考書                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 授業計画               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1 文書の作成と管理①</li> <li>2 文書の作成と管理②</li> <li>3 文書の作成と管理③</li> <li>4 一般的なビジネス文書の作成①</li> <li>5 一般的なビジネス文書の作成②</li> <li>6 一般的なビジネス文書の作成③</li> <li>7 シンプルなレポートや報告書の作成①</li> <li>8 シンプルなレポートや報告書の作成②</li> <li>9 シンプルなレポートや報告書の作成③</li> <li>10 表、画像、図形を使った文書の作成（1）①</li> <li>11 表、画像、図形を使った文書の作成（1）②</li> <li>12 表、画像、図形を使った文書の作成（1）③</li> <li>13 表、画像、図形を使った文書の作成（1）④</li> <li>14 表、画像、図形を使った文書の作成（1）⑤</li> <li>15 表、画像、図形を使った文書の作成（1）⑥</li> </ol> |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 確認テスト100% 科目習熟度を測定するテスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                            |                      |
|--------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------|
| 授業科目               | パソコン実習Ⅱ                                                       |                      |
| 実務家教員              |                                                               |                      |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                  |                      |
| 履修年次               | 2年次                                                           |                      |
| 開講学期               | 前期・後期                                                         |                      |
| 科目区分               | 選択                                                            |                      |
| 授業方法               | 実習                                                            |                      |
| 授業時間               | 30時間                                                          |                      |
| 授業コマ数              | 15コマ                                                          |                      |
| 授業概要               | Word、Excelを操作し簡単な文書の作成、表やグラフを用いてレイアウトや見栄えの調節を行うためのスキルを身につける実習 |                      |
| 授業の進め方             | 反復練習と効果測定により、確実な知識とスキルの定着を図る                                  |                      |
| 達成目標               | タブやインデント、表やグラフを効果的に使用し見栄えの良い資料作成をすることができる                     |                      |
| 教科書                | テキスト及び参考書                                                     |                      |
| 特記                 |                                                               |                      |
| 授業計画               | 1                                                             | 文章の作成と管理①            |
|                    | 2                                                             | 文章の作成と管理②            |
|                    | 3                                                             | 文章の作成と管理③            |
|                    | 4                                                             | 表作成の基本操作①            |
|                    | 5                                                             | 表作成の基本操作②            |
|                    | 6                                                             | 表作成の基本操作③            |
|                    | 7                                                             | 表、画像、図形を使った文書の作成（2）① |
|                    | 8                                                             | 表、画像、図形を使った文書の作成（2）② |
|                    | 9                                                             | 表、画像、図形を使った文書の作成（2）③ |
|                    | 10                                                            | 見やすく使いやすい表にする編集操作①   |
|                    | 11                                                            | 見やすく使いやすい表にする編集操作②   |
|                    | 12                                                            | 見やすく使いやすい表にする編集操作③   |
|                    | 13                                                            | 見やすく使いやすい表にする編集操作④   |
|                    | 14                                                            | 見やすく使いやすい表にする編集操作⑤   |
|                    | 15                                                            | 見やすく使いやすい表にする編集操作⑥   |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 確認テスト100% 科目習熟度を測定するテスト                                       |                      |
| 備考                 |                                                               |                      |



## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 授業科目               | パソコン実習Ⅲ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 履修年次               | 2年次                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 開講学期               | 前期・後期                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 授業方法               | 実習                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 授業時間               | 30時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 授業コマ数              | 15コマ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 授業概要               | Word：長文を効率良く編集するためのスキルを習得する実習<br>Excel：目的に沿った編集を効率的に行うためのスキルを習得する実習                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 授業の進め方             | 反復練習と効果測定により、確実な知識とスキルの定着を図る                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 達成目標               | Word：段落やセクションを効果的に区切り、長文を効率良く編集できる<br>Excel：複雑な関数や複数のシートを使ってのデータ集計や抽出を行い、目的に沿った編集ができる                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 教科書                | テキスト及び参考書                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 授業計画               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1 文書の作成と管理①</li> <li>2 文書の作成と管理②</li> <li>3 文書の作成と管理③</li> <li>4 数式・関数を活用した集計表の作成①</li> <li>5 数式・関数を活用した集計表の作成②</li> <li>6 数式・関数を活用した集計表の作成③</li> <li>7 ワークシート間の集計①</li> <li>8 ワークシート間の集計②</li> <li>9 ワークシート間の集計③</li> <li>10 グラフの基本①</li> <li>11 グラフの基本②</li> <li>12 グラフの基本③</li> <li>13 目的に応じたグラフの作成と編集①</li> <li>14 目的に応じたグラフの作成と編集②</li> <li>15 目的に応じたグラフの作成と編集③</li> </ol> |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 確認テスト100% 科目習熟度を測定するテスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 授業科目               | パソコン実習Ⅳ                                                                                                                                                                                                                                            |  |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                                                                       |  |
| 履修年次               | 2年次                                                                                                                                                                                                                                                |  |
| 開講学期               | 前期・後期                                                                                                                                                                                                                                              |  |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
| 授業方法               | 実習                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
| 授業時間               | 30時間                                                                                                                                                                                                                                               |  |
| 授業コマ数              | 15コマ                                                                                                                                                                                                                                               |  |
| 授業概要               | Word：応用的な機能を活用し、効率的に正確なビジネス文書を作成するスキル習得のための実習<br>Excel：複雑なデータ集計を行うことやマクロ機能を用い、より効率的に編集を行うスキル習得のための実習                                                                                                                                               |  |
| 授業の進め方             | 反復練習と効果測定により、確実な知識とスキルの定着を図る                                                                                                                                                                                                                       |  |
| 達成目標               | Word：アウトライン機能や校閲機能を用い、効率的に正確なビジネス文章を作成することができる<br>Excel：ピボットテーブルを使用して複雑なデータ集計を行うことができ、かつ、マクロ機能を使用して自動処理化することができる                                                                                                                                   |  |
| 教科書                | テキスト及び参考書                                                                                                                                                                                                                                          |  |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
| 授業計画               | 1 文書の作成と管理①<br>2 文書の作成と管理②<br>3 文書の作成と管理③<br>4 データベース機能の利用①<br>5 データベース機能の利用②<br>6 データベース機能の利用③<br>7 データの抽出①<br>8 データの抽出②<br>9 データの抽出③<br>10 ピボットテーブル①<br>11 ピボットテーブル②<br>12 ピボットテーブル③<br>13 マクロによる作業の自動化①<br>14 マクロによる作業の自動化②<br>15 マクロによる作業の自動化③ |  |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 確認テスト100% 科目習熟度を測定するテスト                                                                                                                                                                                                                            |  |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                                                                    |  |

## 授業概要（シラバス）

|                    |                                           |                  |            |           |    |                  |            |              |  |  |
|--------------------|-------------------------------------------|------------------|------------|-----------|----|------------------|------------|--------------|--|--|
| タイトル               | 内容                                        |                  |            |           |    |                  |            |              |  |  |
| 授業科目               | パソコン実習Ⅴ                                   |                  |            |           |    |                  |            |              |  |  |
| 実務家教員              |                                           |                  |            |           |    |                  |            |              |  |  |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                              |                  |            |           |    |                  |            |              |  |  |
| 履修年次               | 2年次                                       |                  |            |           |    |                  |            |              |  |  |
| 開講学期               | 後期                                        |                  |            |           |    |                  |            |              |  |  |
| 科目区分               | 選択                                        |                  |            |           |    |                  |            |              |  |  |
| 授業方法               | 実習                                        |                  |            |           |    |                  |            |              |  |  |
| 授業時間               | 180時間                                     |                  |            |           |    |                  |            |              |  |  |
| 授業コマ数              | 90コマ                                      |                  |            |           |    |                  |            |              |  |  |
| 授業概要               | 反復練習と効果測定により、MOS試験の合格に必要な知識とスキルを身に着ける     |                  |            |           |    |                  |            |              |  |  |
| 授業の進め方             | 問題演習と解説に加え、必要に応じて復習講義を行い、より高度な知識定着を図る     |                  |            |           |    |                  |            |              |  |  |
| 達成目標               | Word：MOS Word2016またはWord2016エキスパートの合格を目指す |                  |            |           |    |                  |            |              |  |  |
| 教科書                | 問題集                                       |                  |            |           |    |                  |            |              |  |  |
| 特記                 |                                           |                  |            |           |    |                  |            |              |  |  |
| 授業計画               | 1                                         | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト1     | 練習モードの説明  | 46 | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト3     | 練習モードの振返り    |  |  |
|                    | 2                                         | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト1     | 練習モードの練習  | 47 | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト3     | 本番モードのテスト    |  |  |
|                    | 3                                         | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト1     | 練習モードの実践  | 48 | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト3     | 本番モードの振返り    |  |  |
|                    | 4                                         | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト1     | 練習モードの振返り | 49 | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト4     | 練習モードの実践     |  |  |
|                    | 5                                         | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト1     | 本番モードの練習  | 50 | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト4     | 練習モードの振返り    |  |  |
|                    | 6                                         | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト1     | 本番モードのテスト | 51 | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト4     | 本番モードのテスト    |  |  |
|                    | 7                                         | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト1     | 本番モードの振返り | 52 | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト4     | 本番モードの振返り    |  |  |
|                    | 8                                         | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト2     | 練習モードの説明  | 53 | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト5     | 練習モードの実践     |  |  |
|                    | 9                                         | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト2     | 練習モードの練習  | 54 | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト5     | 練習モードの振返り    |  |  |
|                    | 10                                        | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト2     | 練習モードの実践  | 55 | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト5     | 本番モードのテスト    |  |  |
|                    | 11                                        | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト2     | 練習モードの振返り | 56 | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト5     | 本番モードの振返り    |  |  |
|                    | 12                                        | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト2     | 本番モードの練習  | 57 | MOS模擬テストWord2016 | 実力判定テストの実施 |              |  |  |
|                    | 13                                        | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト2     | 本番モードのテスト | 58 | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト1     | 練習モードの実践     |  |  |
|                    | 14                                        | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト2     | 本番モードの振返り | 59 | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト1     | 本番モードのテスト    |  |  |
|                    | 15                                        | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト3     | 練習モードの説明  | 60 | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト1     | 練習・本番モードの振返り |  |  |
|                    | 16                                        | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト3     | 練習モードの練習  | 61 | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト2     | 練習モードの実践     |  |  |
|                    | 17                                        | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト3     | 練習モードの実践  | 62 | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト2     | 本番モードのテスト    |  |  |
|                    | 18                                        | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト3     | 練習モードの振返り | 63 | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト2     | 練習・本番モードの振返り |  |  |
|                    | 19                                        | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト3     | 本番モードの練習  | 64 | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト3     | 練習モードの実践     |  |  |
|                    | 20                                        | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト3     | 本番モードのテスト | 65 | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト3     | 本番モードのテスト    |  |  |
|                    | 21                                        | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト3     | 本番モードの振返り | 66 | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト3     | 練習・本番モードの振返り |  |  |
|                    | 22                                        | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト4     | 練習モードの説明  | 67 | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト4     | 練習モードの実践     |  |  |
|                    | 23                                        | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト4     | 練習モードの練習  | 68 | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト4     | 本番モードのテスト    |  |  |
|                    | 24                                        | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト4     | 練習モードの実践  | 69 | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト4     | 練習・本番モードの振返り |  |  |
|                    | 25                                        | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト4     | 練習モードの振返り | 70 | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト5     | 練習モードの実践     |  |  |
|                    | 26                                        | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト4     | 本番モードの練習  | 71 | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト5     | 本番モードのテスト    |  |  |
|                    | 27                                        | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト4     | 本番モードのテスト | 72 | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト5     | 練習・本番モードの振返り |  |  |
|                    | 28                                        | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト4     | 本番モードの振返り | 73 | MOS模擬テストWord2016 | 実力判定テストの実施 |              |  |  |
|                    | 29                                        | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト5     | 練習モードの説明  | 74 | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト1     | 本番モードのテスト    |  |  |
|                    | 30                                        | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト5     | 練習モードの練習  | 75 | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト2     | 本番モードのテスト    |  |  |
|                    | 31                                        | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト5     | 練習モードの実践  | 76 | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト3     | 本番モードのテスト    |  |  |
|                    | 32                                        | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト5     | 練習モードの振返り | 77 | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト4     | 本番モードのテスト    |  |  |
|                    | 33                                        | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト5     | 本番モードの練習  | 78 | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト5     | 本番モードのテスト    |  |  |
|                    | 34                                        | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト5     | 本番モードのテスト | 79 | MOS模擬テストWord2016 | 実力判定テストの実施 |              |  |  |
|                    | 35                                        | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト5     | 本番モードの振返り | 80 | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト1     | 本番モードのテスト    |  |  |
|                    | 36                                        | MOS模擬テストWord2016 | 実力判定テストの実施 |           | 81 | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト2     | 本番モードのテスト    |  |  |
|                    | 37                                        | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト1     | 練習モードの実践  | 82 | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト3     | 本番モードのテスト    |  |  |
|                    | 38                                        | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト1     | 練習モードの振返り | 83 | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト4     | 本番モードのテスト    |  |  |
|                    | 39                                        | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト1     | 本番モードのテスト | 84 | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト5     | 本番モードのテスト    |  |  |
|                    | 40                                        | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト1     | 本番モードの振返り | 85 | MOS模擬テストWord2016 | 実力判定テストの実施 |              |  |  |
|                    | 41                                        | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト2     | 練習モードの実践  | 86 | 演習・復習日           |            |              |  |  |
|                    | 42                                        | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト2     | 練習モードの振返り | 87 | 演習・復習日           |            |              |  |  |
|                    | 43                                        | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト2     | 本番モードのテスト | 88 | 演習・復習日           |            |              |  |  |
|                    | 44                                        | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト2     | 本番モードの振返り | 89 | 演習・復習日           |            |              |  |  |
|                    | 45                                        | MOS模擬テストWord2016 | 模擬テスト3     | 練習モードの実践  | 90 | 演習・復習日           |            |              |  |  |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 模擬試験100% 模擬試験における科目解答状況                   |                  |            |           |    |                  |            |              |  |  |
| 備考                 |                                           |                  |            |           |    |                  |            |              |  |  |

## 授業概要（シラバス）

|                    |                                                                                |                   |            |           |    |                   |            |              |  |  |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------|-----------|----|-------------------|------------|--------------|--|--|
| タイトル               | 内容                                                                             |                   |            |           |    |                   |            |              |  |  |
| 授業科目               | パソコン実習Ⅵ                                                                        |                   |            |           |    |                   |            |              |  |  |
| 実務家教員              | ○                                                                              |                   |            |           |    |                   |            |              |  |  |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科　２年制                                                                   |                   |            |           |    |                   |            |              |  |  |
| 履修年次               | ２年次                                                                            |                   |            |           |    |                   |            |              |  |  |
| 開講学期               | 後期                                                                             |                   |            |           |    |                   |            |              |  |  |
| 科目区分               | 選択                                                                             |                   |            |           |    |                   |            |              |  |  |
| 授業方法               | 実習（実務経験のある教員による授業科目です）                                                         |                   |            |           |    |                   |            |              |  |  |
| 授業時間               | １８０時間                                                                          |                   |            |           |    |                   |            |              |  |  |
| 授業コマ数              | ９０コマ                                                                           |                   |            |           |    |                   |            |              |  |  |
| 授業概要               | 反復練習と効果測定により、MOS試験の合格に必要な知識とスキルを身に着ける                                          |                   |            |           |    |                   |            |              |  |  |
| 授業の進め方             | 民間企業で実務経験がある教員が実務事例等を題材に操作知識を実習を通じ講義する。                                        |                   |            |           |    |                   |            |              |  |  |
| 達成目標               | Excel：MOS Excel2016またはExcel2016エキスパートの合格を目指す                                   |                   |            |           |    |                   |            |              |  |  |
| 教科書                | 問題集                                                                            |                   |            |           |    |                   |            |              |  |  |
| 特記                 | 民間企業で実務経験がある教員がMOS試験に必要な操作スキル以外に、実務で使用されるデータ加工やそれに必要な関数等の知識について、実務事例を題材に実習を行う。 |                   |            |           |    |                   |            |              |  |  |
| 授業計画               | 1                                                                              | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト1     | 練習モードの説明  | 46 | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト3     | 練習モードの振返り    |  |  |
|                    | 2                                                                              | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト1     | 練習モードの練習  | 47 | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト3     | 本番モードのテスト    |  |  |
|                    | 3                                                                              | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト1     | 練習モードの実践  | 48 | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト3     | 本番モードの振返り    |  |  |
|                    | 4                                                                              | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト1     | 練習モードの振返り | 49 | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト4     | 練習モードの実践     |  |  |
|                    | 5                                                                              | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト1     | 本番モードの練習  | 50 | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト4     | 練習モードの振返り    |  |  |
|                    | 6                                                                              | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト1     | 本番モードのテスト | 51 | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト4     | 本番モードのテスト    |  |  |
|                    | 7                                                                              | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト1     | 本番モードの振返り | 52 | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト4     | 本番モードの振返り    |  |  |
|                    | 8                                                                              | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト2     | 練習モードの説明  | 53 | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト5     | 練習モードの実践     |  |  |
|                    | 9                                                                              | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト2     | 練習モードの練習  | 54 | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト5     | 練習モードの振返り    |  |  |
|                    | 10                                                                             | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト2     | 練習モードの実践  | 55 | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト5     | 本番モードのテスト    |  |  |
|                    | 11                                                                             | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト2     | 練習モードの振返り | 56 | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト5     | 本番モードの振返り    |  |  |
|                    | 12                                                                             | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト2     | 本番モードの練習  | 57 | MOS模擬テストExcel2016 | 実力判定テストの実施 |              |  |  |
|                    | 13                                                                             | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト2     | 本番モードのテスト | 58 | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト1     | 練習モードの実践     |  |  |
|                    | 14                                                                             | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト2     | 本番モードの振返り | 59 | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト1     | 本番モードのテスト    |  |  |
|                    | 15                                                                             | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト3     | 練習モードの説明  | 60 | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト1     | 練習・本番モードの振返り |  |  |
|                    | 16                                                                             | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト3     | 練習モードの練習  | 61 | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト2     | 練習モードの実践     |  |  |
|                    | 17                                                                             | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト3     | 練習モードの実践  | 62 | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト2     | 本番モードのテスト    |  |  |
|                    | 18                                                                             | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト3     | 練習モードの振返り | 63 | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト2     | 練習・本番モードの振返り |  |  |
|                    | 19                                                                             | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト3     | 本番モードの練習  | 64 | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト3     | 練習モードの実践     |  |  |
|                    | 20                                                                             | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト3     | 本番モードのテスト | 65 | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト3     | 本番モードのテスト    |  |  |
|                    | 21                                                                             | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト3     | 本番モードの振返り | 66 | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト3     | 練習・本番モードの振返り |  |  |
|                    | 22                                                                             | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト4     | 練習モードの説明  | 67 | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト4     | 練習モードの実践     |  |  |
|                    | 23                                                                             | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト4     | 練習モードの練習  | 68 | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト4     | 本番モードのテスト    |  |  |
|                    | 24                                                                             | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト4     | 練習モードの実践  | 69 | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト4     | 練習・本番モードの振返り |  |  |
|                    | 25                                                                             | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト4     | 練習モードの振返り | 70 | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト5     | 練習モードの実践     |  |  |
|                    | 26                                                                             | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト4     | 本番モードの練習  | 71 | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト5     | 本番モードのテスト    |  |  |
|                    | 27                                                                             | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト4     | 本番モードのテスト | 72 | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト5     | 練習・本番モードの振返り |  |  |
|                    | 28                                                                             | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト4     | 本番モードの振返り | 73 | MOS模擬テストExcel2016 | 実力判定テストの実施 |              |  |  |
|                    | 29                                                                             | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト5     | 練習モードの説明  | 74 | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト1     | 本番モードのテスト    |  |  |
|                    | 30                                                                             | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト5     | 練習モードの練習  | 75 | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト2     | 本番モードのテスト    |  |  |
|                    | 31                                                                             | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト5     | 練習モードの実践  | 76 | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト3     | 本番モードのテスト    |  |  |
|                    | 32                                                                             | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト5     | 練習モードの振返り | 77 | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト4     | 本番モードのテスト    |  |  |
|                    | 33                                                                             | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト5     | 本番モードの練習  | 78 | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト5     | 本番モードのテスト    |  |  |
|                    | 34                                                                             | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト5     | 本番モードのテスト | 79 | MOS模擬テストExcel2016 | 実力判定テストの実施 |              |  |  |
|                    | 35                                                                             | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト5     | 本番モードの振返り | 80 | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト1     | 本番モードのテスト    |  |  |
|                    | 36                                                                             | MOS模擬テストExcel2016 | 実力判定テストの実施 |           | 81 | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト2     | 本番モードのテスト    |  |  |
|                    | 37                                                                             | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト1     | 練習モードの実践  | 82 | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト3     | 本番モードのテスト    |  |  |
|                    | 38                                                                             | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト1     | 練習モードの振返り | 83 | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト4     | 本番モードのテスト    |  |  |
|                    | 39                                                                             | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト1     | 本番モードのテスト | 84 | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト5     | 本番モードのテスト    |  |  |
|                    | 40                                                                             | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト1     | 本番モードの振返り | 85 | MOS模擬テストExcel2016 | 実力判定テストの実施 |              |  |  |
|                    | 41                                                                             | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト2     | 練習モードの実践  | 86 | 演習・復習日            |            |              |  |  |
|                    | 42                                                                             | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト2     | 練習モードの振返り | 87 | 演習・復習日            |            |              |  |  |
|                    | 43                                                                             | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト2     | 本番モードのテスト | 88 | 演習・復習日            |            |              |  |  |
|                    | 44                                                                             | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト2     | 本番モードの振返り | 89 | 演習・復習日            |            |              |  |  |
|                    | 45                                                                             | MOS模擬テストExcel2016 | 模擬テスト3     | 練習モードの実践  | 90 | 演習・復習日            |            |              |  |  |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 模擬試験100％　模擬試験における科目解答状況                                                        |                   |            |           |    |                   |            |              |  |  |
| 備考                 |                                                                                |                   |            |           |    |                   |            |              |  |  |

授業概要（シラバス）

|                    |                                                             |                        |            |            |
|--------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------|------------|------------|
| タイトル               | 内容                                                          |                        |            |            |
| 授業科目               | パソコン実習Ⅶ                                                     |                        |            |            |
| 実務家教員              |                                                             |                        |            |            |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                |                        |            |            |
| 履修年次               | 2年次                                                         |                        |            |            |
| 開講学期               | 後期                                                          |                        |            |            |
| 科目区分               | 選択                                                          |                        |            |            |
| 授業方法               | 実習                                                          |                        |            |            |
| 授業時間               | 120時間                                                       |                        |            |            |
| 授業コマ数              | 60コマ                                                        |                        |            |            |
| 授業概要               | 反復練習と効果測定により、MOS試験の合格に必要な知識とスキルを身に付ける                       |                        |            |            |
| 授業の進め方             | 問題演習と解説に加え、必要に応じて復習講義を行い、より高度な知識定着を図る                       |                        |            |            |
| 達成目標               | PowerPoint：MOS PowerPoint2016またはPowerPoint2016エキスパートの合格を目指す |                        |            |            |
| 教科書                | 問題集                                                         |                        |            |            |
| 特記                 |                                                             |                        |            |            |
| 授業計画               | 1                                                           | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト1     | 練習モードの説明   |
|                    | 2                                                           | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト1     | 練習モードの練習   |
|                    | 3                                                           | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト1     | 練習モードの実践   |
|                    | 4                                                           | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト1     | 練習モードの振り返り |
|                    | 5                                                           | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト1     | 本番モードの練習   |
|                    | 6                                                           | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト1     | 本番モードのテスト  |
|                    | 7                                                           | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト1     | 本番モードの振り返り |
|                    | 8                                                           | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト2     | 練習モードの説明   |
|                    | 9                                                           | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト2     | 練習モードの練習   |
|                    | 10                                                          | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト2     | 練習モードの実践   |
|                    | 11                                                          | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト2     | 練習モードの振り返り |
|                    | 12                                                          | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト2     | 本番モードの練習   |
|                    | 13                                                          | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト2     | 本番モードのテスト  |
|                    | 14                                                          | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト2     | 本番モードの振り返り |
|                    | 15                                                          | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト3     | 練習モードの説明   |
|                    | 16                                                          | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト3     | 練習モードの練習   |
|                    | 17                                                          | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト3     | 練習モードの実践   |
|                    | 18                                                          | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト3     | 練習モードの振り返り |
|                    | 19                                                          | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト3     | 本番モードの練習   |
|                    | 20                                                          | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト3     | 本番モードのテスト  |
|                    | 21                                                          | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト3     | 本番モードの振り返り |
|                    | 22                                                          | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト4     | 練習モードの説明   |
|                    | 23                                                          | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト4     | 練習モードの練習   |
|                    | 24                                                          | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト4     | 練習モードの実践   |
|                    | 25                                                          | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト4     | 練習モードの振り返り |
|                    | 26                                                          | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト4     | 本番モードの練習   |
|                    | 27                                                          | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト4     | 本番モードのテスト  |
|                    | 28                                                          | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト4     | 本番モードの振り返り |
|                    | 29                                                          | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト5     | 練習モードの説明   |
|                    | 30                                                          | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト5     | 練習モードの練習   |
|                    | 31                                                          | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト5     | 練習モードの実践   |
|                    | 32                                                          | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト5     | 練習モードの振り返り |
|                    | 33                                                          | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト5     | 本番モードの練習   |
|                    | 34                                                          | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト5     | 本番モードのテスト  |
|                    | 35                                                          | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト5     | 本番モードの振り返り |
|                    | 36                                                          | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 実力判定テストの実施 |            |
|                    | 37                                                          | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト1     | 練習モードの実践   |
|                    | 38                                                          | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト1     | 練習モードの振り返り |
|                    | 39                                                          | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト1     | 本番モードのテスト  |
|                    | 40                                                          | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト1     | 本番モードの振り返り |
|                    | 41                                                          | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト2     | 練習モードの実践   |
|                    | 42                                                          | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト2     | 練習モードの振り返り |
|                    | 43                                                          | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト2     | 本番モードのテスト  |
|                    | 44                                                          | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト2     | 本番モードの振り返り |
|                    | 45                                                          | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト3     | 練習モードの実践   |
|                    | 46                                                          | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト3     | 練習モードの振り返り |
|                    | 47                                                          | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト3     | 本番モードのテスト  |
|                    | 48                                                          | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト3     | 本番モードの振り返り |
|                    | 49                                                          | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト4     | 練習モードの実践   |
|                    | 50                                                          | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト4     | 練習モードの振り返り |
|                    | 51                                                          | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト4     | 本番モードのテスト  |
|                    | 52                                                          | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト4     | 本番モードの振り返り |
|                    | 53                                                          | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト5     | 練習モードの実践   |
|                    | 54                                                          | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト5     | 練習モードの振り返り |
|                    | 55                                                          | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト5     | 本番モードのテスト  |
|                    | 56                                                          | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 模擬テスト5     | 本番モードの振り返り |
|                    | 57                                                          | MOS模擬テストPowerPoint2016 | 実力判定テストの実施 |            |
|                    |                                                             | 58                     | 演習・復習日     |            |
|                    |                                                             | 59                     | 演習・復習日     |            |
|                    |                                                             | 60                     | 演習・復習日     |            |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 模擬試験100% 模擬試験における科目解答状況                                     |                        |            |            |
| 備考                 |                                                             |                        |            |            |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                             |                                                                                              |
|--------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 授業科目               | 事務キャリアデザインⅢ                                                    |                                                                                              |
| 実務家教員              |                                                                |                                                                                              |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                   |                                                                                              |
| 履修年次               | 2年次                                                            |                                                                                              |
| 開講学期               | 後期                                                             |                                                                                              |
| 科目区分               | 選択                                                             |                                                                                              |
| 授業方法               | 実習                                                             |                                                                                              |
| 授業時間               | 30時間                                                           |                                                                                              |
| 授業コマ数              | 15コマ                                                           |                                                                                              |
| 授業概要               | 社会環境を理解し、課題をクリアする力を身につける為の学習                                   |                                                                                              |
| 授業の進め方             | テキスト講義と実践的な演習により、「知る」から「身に付く」へステップアップを図る                       |                                                                                              |
| 達成目標               | 社会環境を理解し、課題をクリアする力を身につける                                       |                                                                                              |
| 教科書                | オリジナルテキスト                                                      |                                                                                              |
| 特記                 |                                                                |                                                                                              |
| 授業計画               | 1<br>2<br>3<br>4・5<br>6・7<br>8<br>9<br>10・11<br>12・13<br>14・15 | 挨拶の種類・笑顔、お辞儀<br>正しい敬語の使い方<br>状況に応じた言葉遣い<br>演習<br>効果測定<br>応対の基本<br>名刺交換<br>演習<br>総合演習<br>効果測定 |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 効果測定100% 実技による効果測定                                             |                                                                                              |
| 備考                 |                                                                |                                                                                              |



授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                       |                                                                    |
|--------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| 授業科目               | 事務キャリアデザインⅣ                              |                                                                    |
| 実務家教員              |                                          |                                                                    |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                             |                                                                    |
| 履修年次               | 2年次                                      |                                                                    |
| 開講学期               | 後期                                       |                                                                    |
| 科目区分               | 選択                                       |                                                                    |
| 授業方法               | 実習                                       |                                                                    |
| 授業時間               | 30時間                                     |                                                                    |
| 授業コマ数              | 15コマ                                     |                                                                    |
| 授業概要               | 社会環境を理解し、課題をクリアする力を身につける為の学習             |                                                                    |
| 授業の進め方             | テキスト講義と実践的な演習により、「知る」から「身に付く」へステップアップを図る |                                                                    |
| 達成目標               | 社会環境を理解し、課題をクリアする力を身につける                 |                                                                    |
| 教科書                | オリジナルテキスト                                |                                                                    |
| 特記                 |                                          |                                                                    |
| 授業計画               | 1<br>2<br>3<br>4～6<br>7<br>8～13<br>14・15 | 電話応対のマナー<br>電話の受け方の基本<br>電話の受け方～道案内～<br>演習<br>電話のかけ方<br>演習<br>効果測定 |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 効果測定100% 実技による効果測定                       |                                                                    |
| 備考                 |                                          |                                                                    |

授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                |                                                                          |
|--------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| 授業科目               | 事務キャリアデザインⅤ                                       |                                                                          |
| 実務家教員              |                                                   |                                                                          |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                      |                                                                          |
| 履修年次               | 2年次                                               |                                                                          |
| 開講学期               | 後期                                                |                                                                          |
| 科目区分               | 選択                                                |                                                                          |
| 授業方法               | 実習                                                |                                                                          |
| 授業時間               | 30時間                                              |                                                                          |
| 授業コマ数              | 15コマ                                              |                                                                          |
| 授業概要               | 社会環境を理解し、課題をクリアする力を身につける為の学習                      |                                                                          |
| 授業の進め方             | テキスト講義と実践的な演習により、「知る」から「身に付く」へステップアップを図る          |                                                                          |
| 達成目標               | 社会環境を理解し、課題をクリアする力を身につける                          |                                                                          |
| 教科書                | オリジナルテキスト                                         |                                                                          |
| 特記                 |                                                   |                                                                          |
| 授業計画               | 1<br>2<br>3～5<br>6～8<br>9<br>10～12<br>13<br>14・15 | 状況別の電話応対<br>状況別の応対方法<br>演習<br>電話応対練習①<br>伝言の受け方<br>演習<br>電話応対練習②<br>効果測定 |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 効果測定100% 実技による効果測定                                |                                                                          |
| 備考                 |                                                   |                                                                          |



## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                       |            |
|--------------------|------------------------------------------|------------|
| 授業科目               | 事務キャリアデザインⅥ                              |            |
| 実務家教員              |                                          |            |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                             |            |
| 履修年次               | 2年次                                      |            |
| 開講学期               | 後期                                       |            |
| 科目区分               | 選択                                       |            |
| 授業方法               | 実習                                       |            |
| 授業時間               | 30時間                                     |            |
| 授業コマ数              | 15コマ                                     |            |
| 授業概要               | 社会環境を理解し、課題をクリアする力を身につける為の学習             |            |
| 授業の進め方             | テキスト講義と実践的な演習により、「知る」から「身に付く」へステップアップを図る |            |
| 達成目標               | 社会環境を理解し、課題をクリアする力を身につける                 |            |
| 教科書                | オリジナルテキスト                                |            |
| 特記                 |                                          |            |
| 授業計画               | 1                                        | 状況別オフィスワーク |
|                    | 2                                        | 総合ロールプレイング |
|                    | 3                                        | 総合ロールプレイング |
|                    | 4                                        | 総合ロールプレイング |
|                    | 5                                        | 総合ロールプレイング |
|                    | 6                                        | 総合ロールプレイング |
|                    | 7                                        | 総合ロールプレイング |
|                    | 8                                        | 総合ロールプレイング |
|                    | 9                                        | 総合ロールプレイング |
|                    | 10                                       | 総合ロールプレイング |
|                    | 11                                       | 総合ロールプレイング |
|                    | 12                                       | 総合ロールプレイング |
|                    | 13                                       | 効果測定       |
|                    | 14                                       | 効果測定       |
|                    | 15                                       | 効果測定       |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 効果測定100% 実技による効果測定                       |            |
| 備考                 |                                          |            |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                        |  |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 授業科目               | 販売知識基礎                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| 履修年次               | 2年次                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| 開講学期               | 前期・後期                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| 授業方法               | 講義                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| 授業時間               | 90時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| 授業コマ数              | 45コマ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| 授業概要               | 仕入れ在庫管理・接客マナー・企画立案、マネジメントの知識を理解する                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| 授業の進め方             | 有識者の指導を基により実践的な知識を学ぶ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| 達成目標               | モノやサービスが売れる仕組みについての知識を身に付ける                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| 教科書                | テキスト及び参考書                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| 授業計画               | 1 販売員の役割①<br>2 販売員の役割②<br>3 販売員の役割③<br>4 販売員の法廷知識①<br>5 販売員の法廷知識②<br>6 販売員の法廷知識③<br>7 小売業の計数管理①<br>8 小売業の計数管理②<br>9 小売業の計数管理③<br>10 店舗管理①<br>11 店舗管理②<br>12 店舗管理③<br>13 店舗管理④<br>14 店舗管理⑤<br>15 店舗管理⑥<br>16 流通における小売業①<br>17 流通における小売業②<br>18 流通における小売業③<br>19 流通における小売業④<br>20 流通における小売業⑤<br>21 流通における小売業⑥<br>22 組織形態別小売業①<br>23 組織形態別小売業②<br>24 組織形態別小売業③<br>25 店舗形態別小売業①<br>26 店舗形態別小売業②<br>27 店舗形態別小売業③<br>28 商業集積①<br>29 商業集積②<br>30 商業集積③ | 31 商業集積④<br>32 商業集積⑤<br>33 商業集積⑥<br>34 小売業のマーケティング①<br>35 小売業のマーケティング②<br>36 小売業のマーケティング③<br>37 小売業のマーケティング④<br>38 小売業のマーケティング⑤<br>39 小売業のマーケティング⑥<br>40 顧客満足経営①<br>41 顧客満足経営②<br>42 顧客満足経営③<br>43 顧客満足経営④<br>44 顧客満足経営⑤<br>45 顧客満足経営⑥ |  |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 確認テスト100% 科目習熟度を測定するテスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                        |  |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 授業科目               | 販売知識応用                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                       |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                       |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                       |
| 履修年次               | 2年次                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                       |
| 開講学期               | 前期・後期                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                       |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                       |
| 授業方法               | 講義                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                       |
| 授業時間               | 90時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                       |
| 授業コマ数              | 45コマ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                       |
| 授業概要               | 小売業について体系的に学び、実務的なビジネスの知識を理解する                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                       |
| 授業の進め方             | 有識者の指導を基により実践的な知識を学ぶ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                       |
| 達成目標               | リテールマーケティング検定3級レベルの知識を理解し身に付ける                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                       |
| 教科書                | テキスト及び参考書                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                       |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                       |
| 授業計画               | 1 証券の設定と出店①<br>2 証券の設定と出店②<br>3 証券の設定と出店③<br>4 リージョナルプロモーション①<br>5 リージョナルプロモーション②<br>6 リージョナルプロモーション③<br>7 顧客志向型売り場づくり①<br>8 顧客志向型売り場づくり②<br>9 顧客志向型売り場づくり③<br>10 ストアオペレーション①<br>11 ストアオペレーション②<br>12 ストアオペレーション③<br>13 ストアオペレーション④<br>14 ストアオペレーション⑤<br>15 ストアオペレーション⑥<br>16 梱包技術①<br>17 梱包技術②<br>18 梱包技術③<br>19 ディスプレイ①<br>20 ディスプレイ②<br>21 ディスプレイ③<br>22 商品①<br>23 商品②<br>24 商品③<br>25 マーチャンダイジング①<br>26 マーチャンダイジング②<br>27 マーチャンダイジング③<br>28 マーチャンダイジング④<br>29 マーチャンダイジング⑤<br>30 マーチャンダイジング⑥ | 31 商品計画①<br>32 商品計画②<br>33 商品計画③<br>34 販売計画及び仕入れ計画①<br>35 販売計画及び仕入れ計画②<br>36 販売計画及び仕入れ計画③<br>37 価格設定①<br>38 価格設定②<br>39 価格設定③<br>40 在庫管理①<br>41 在庫管理②<br>42 在庫管理③<br>43 販売管理①<br>44 販売管理②<br>45 販売管理③ |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 確認テスト100% 科目習熟度を測定するテスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                       |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                       |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                 |  |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 授業科目               | 金融市場政策論                                                                                                                                                                                            |  |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                    |  |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                       |  |
| 履修年次               | 2年次                                                                                                                                                                                                |  |
| 開講学期               | 後期                                                                                                                                                                                                 |  |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                 |  |
| 授業方法               | 講義及び演習                                                                                                                                                                                             |  |
| 授業時間               | 30時間                                                                                                                                                                                               |  |
| 授業コマ数              | 15コマ                                                                                                                                                                                               |  |
| 授業概要               | 日常生活や仕事に役立つ用語、事例学習                                                                                                                                                                                 |  |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る                                                                                                                                                                         |  |
| 達成目標               | 日常生活や仕事に役立つ用語、事例学習による知識の習得                                                                                                                                                                         |  |
| 教科書                | テキスト及び参考書                                                                                                                                                                                          |  |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                    |  |
| 授業計画               | 1 金融の役割①<br>2 金融の役割②<br>3 金融の役割③<br>4 各種金融市場①<br>5 各種金融市場②<br>6 各種金融市場③<br>7 中央銀行の役割①<br>8 中央銀行の役割②<br>9 中央銀行の役割③<br>10 中央銀行の役割④<br>11 中央銀行の役割⑤<br>12 中央銀行の役割⑥<br>13 世界の中央銀行<br>14 総まとめ<br>15 効果測定 |  |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 確認テスト100% 科目習熟度を測定するテスト                                                                                                                                                                            |  |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                    |  |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                    |               |
|--------------------|---------------------------------------|---------------|
| 授業科目               | 経営常識                                  |               |
| 実務家教員              |                                       |               |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                          |               |
| 履修年次               | 2年次                                   |               |
| 開講学期               | 後期                                    |               |
| 科目区分               | 選択                                    |               |
| 授業方法               | 講義及び演習                                |               |
| 授業時間               | 30時間                                  |               |
| 授業コマ数              | 15コマ                                  |               |
| 授業概要               | 日常生活や仕事に役立つ用語、事例学習                    |               |
| 授業の進め方             | 各種資料による講義とディスカッションを通じ、専門的な知識と思考の定着を図る |               |
| 達成目標               | 日常生活や仕事に役立つ用語、事例学習による知識の習得            |               |
| 教科書                | テキスト及び参考書                             |               |
| 特記                 |                                       |               |
| 授業計画               | 1                                     | 国際社会に関する基礎用語  |
|                    | 2～3                                   | 国際社会に関する事例学習  |
|                    | 4                                     | 経済に関する基礎用語    |
|                    | 5                                     | 経済に関する事例学習    |
|                    | 6                                     | 労働環境に関する基礎用語  |
|                    | 7                                     | 労働環境に関する事例学習  |
|                    | 8                                     | 経営に関する基礎用語    |
|                    | 9～10                                  | 経営に関する事例学習    |
|                    | 11                                    | I T社会に関する基礎用語 |
|                    | 12～13                                 | I T社会に関する事例学習 |
|                    | 14                                    | A Iに関する基礎用語   |
|                    | 15                                    | A Iに関する事例学習   |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 平常点100% 授業への参加姿勢、授業内レポートの完成度          |               |
| 備考                 |                                       |               |

授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                             |                                 |
|--------------------|------------------------------------------------|---------------------------------|
| 授業科目               | 言語知識（日本語）Ⅲ                                     |                                 |
| 実務家教員              |                                                |                                 |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                   |                                 |
| 履修年次               | 2年次                                            |                                 |
| 開講学期               | 前期                                             |                                 |
| 科目区分               | 選択                                             |                                 |
| 授業方法               | 講義及び演習                                         |                                 |
| 授業時間               | 180時間                                          |                                 |
| 授業コマ数              | 90コマ                                           |                                 |
| 授業概要               | 日本語の言語知識(文字、語彙、文法)を学び、コミュニケーション能力(読解、聴解)を養います。 |                                 |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る                     |                                 |
| 達成目標               | ビジネスに必要な日本語コミュニケーション能力が幅広く身に付いている。             |                                 |
| 教科書                | テキスト及び参考書                                      |                                 |
| 特記                 |                                                |                                 |
| 授業計画               | 1                                              | 語彙 実力演習1                        |
|                    | 2                                              | 語彙 実力演習2                        |
|                    | 3                                              | 語彙 実力演習3                        |
|                    | 4                                              | 語彙 実力演習4                        |
|                    | 5                                              | 語彙 実力演習5                        |
|                    | 6                                              | 語彙 実力演習6                        |
|                    | 7                                              | 語彙 実力演習7                        |
|                    | 8                                              | 語彙 実力演習8                        |
|                    | 9                                              | 語彙 実力演習9                        |
|                    | 10                                             | 語彙 実力演習10                       |
|                    | 11                                             | 文法 実力演習1                        |
|                    | 12                                             | 文法 実力演習2                        |
|                    | 13                                             | 文法 実力演習3                        |
|                    | 14                                             | 文法 実力演習4                        |
|                    | 15                                             | 文法 実力演習5                        |
|                    | 16                                             | 文法 実力演習6                        |
|                    | 17                                             | 文法 実力演習7                        |
|                    | 18                                             | 文法 実力演習8                        |
|                    | 19                                             | 文法 実力演習9                        |
|                    | 20                                             | 文法 実力演習10                       |
|                    | 21                                             | 聴解 実力演習1                        |
|                    | 22                                             | 聴解 実力演習2                        |
|                    | 23                                             | 聴解 実力演習3                        |
|                    | 24                                             | 聴解 実力演習4                        |
|                    | 25                                             | 聴解 実力演習5                        |
|                    | 26                                             | 聴解 実力演習6                        |
|                    | 27                                             | 聴解 実力演習7                        |
|                    | 28                                             | 聴解 実力演習8                        |
|                    | 29                                             | 聴解 実力演習9                        |
|                    | 30                                             | 聴解 実力演習10                       |
|                    | 31                                             | 読解 実力演習1                        |
|                    | 32                                             | 読解 実力演習2                        |
|                    | 33                                             | 読解 実力演習3                        |
|                    | 34                                             | 読解 実力演習4                        |
|                    | 35                                             | 読解 実力演習5                        |
|                    | 36                                             | 読解 実力演習6                        |
|                    | 37                                             | 読解 実力演習7                        |
|                    | 38                                             | 読解 実力演習8                        |
|                    | 39                                             | 読解 実力演習9                        |
|                    | 40                                             | 読解 実力演習10                       |
|                    | 41                                             | 復習演習1                           |
|                    | 42                                             | 復習演習2                           |
|                    | 43                                             | 復習演習3                           |
|                    | 44                                             | 復習演習4                           |
|                    | 45                                             | 復習演習5                           |
|                    | 46                                             | 模試第1回 言語知識・読解                   |
|                    | 47                                             | 模試第1回 聴解、言語知識解説                 |
|                    | 48                                             | 模試第2回 言語知識・読解                   |
|                    | 49                                             | 模試第2回 聴解、言語知識解説                 |
|                    | 50                                             | 模試第3回 言語知識・読解                   |
|                    | 51                                             | 模試第3回 聴解、言語知識解説                 |
|                    | 52                                             | 模試第4回 言語知識・読解                   |
|                    | 53                                             | 模試第4回 聴解、言語知識解説                 |
|                    | 54                                             | 模試第5回 言語知識・読解                   |
|                    | 55                                             | 模試第5回 聴解、言語知識解説                 |
|                    | 56                                             | 模試第6回 言語知識・読解                   |
|                    | 57                                             | 模試第6回 聴解、言語知識解説                 |
|                    | 58                                             | 復習演習6                           |
|                    | 59                                             | 復習演習7                           |
|                    | 60                                             | 復習演習8                           |
|                    | 61                                             | 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成1 日本の便利な店  |
|                    | 62                                             | 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成2 日本の便利な店  |
|                    | 63                                             | 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成3 日本の便利な店  |
|                    | 64                                             | 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成4 日本の便利な店  |
|                    | 65                                             | 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成5 日本の便利な店  |
|                    | 66                                             | 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成6 日本の便利な店  |
|                    | 67                                             | 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成7 日本の歴史    |
|                    | 68                                             | 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成8 日本の歴史    |
|                    | 69                                             | 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成9 日本の歴史    |
|                    | 70                                             | 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成10 日本の歴史   |
|                    | 71                                             | 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成11 日本の歴史   |
|                    | 72                                             | 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成12 日本の歴史   |
|                    | 73                                             | 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成13 日本の伝統工芸 |
|                    | 74                                             | 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成14 日本の伝統工芸 |
|                    | 75                                             | 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成15 日本の伝統工芸 |
|                    | 76                                             | 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成16 日本の伝統工芸 |
|                    | 77                                             | 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成17 日本の伝統工芸 |
|                    | 78                                             | 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成18 日本の伝統工芸 |
|                    | 79                                             | 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成19 日本人と自然  |
|                    | 80                                             | 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成20 日本人と自然  |
|                    | 81                                             | 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成21 日本人と自然  |
|                    | 82                                             | 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成22 日本人と自然  |
|                    | 83                                             | 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成23 日本人と自然  |
|                    | 84                                             | 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成24 日本人と自然  |
|                    | 85                                             | 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成25 日本の政治   |
|                    | 86                                             | 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成26 日本の政治   |
|                    | 87                                             | 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成27 日本の政治   |
|                    | 88                                             | 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成28 日本の政治   |
|                    | 89                                             | 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成29 日本の政治   |
|                    | 90                                             | 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成30 日本の政治   |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 確認テスト100% 科目習熟度を測定するテスト                        |                                 |
| 備考                 |                                                |                                 |



授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                             |
|--------------------|------------------------------------------------|
| 授業科目               | 言語知識（日本語）Ⅳ                                     |
| 実務家教員              |                                                |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                   |
| 履修年次               | 2年次                                            |
| 開講学期               | 後期                                             |
| 科目区分               | 選択                                             |
| 授業方法               | 講義及び演習                                         |
| 授業時間               | 180時間                                          |
| 授業コマ数              | 90コマ                                           |
| 授業概要               | 日本語の言語知識(文字、語彙、文法)を学び、コミュニケーション能力(読解、聴解)を養います。 |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る                     |
| 達成目標               | ビジネスに必要な日本語コミュニケーション能力が幅広く身に付いている。             |
| 教科書                | テキスト及び参考書                                      |
| 特記                 |                                                |
| 授業計画               | 1 文字・語彙・文法上級演習1                                |
|                    | 2 文字・語彙・文法上級演習2                                |
|                    | 3 文字・語彙・文法上級演習3                                |
|                    | 4 文字・語彙・文法上級演習4                                |
|                    | 5 文字・語彙・文法上級演習5                                |
|                    | 6 文字・語彙・文法上級演習6                                |
|                    | 7 文字・語彙・文法上級演習7                                |
|                    | 8 文字・語彙・文法上級演習8                                |
|                    | 9 文字・語彙・文法上級演習9                                |
|                    | 10 文字・語彙・文法上級演習10                              |
|                    | 11 文字・語彙・文法上級演習11                              |
|                    | 12 文字・語彙・文法上級演習12                              |
|                    | 13 文字・語彙・文法上級演習13                              |
|                    | 14 文字・語彙・文法上級演習14                              |
|                    | 15 文字・語彙・文法上級演習15                              |
|                    | 16 文字・語彙・文法上級演習16                              |
|                    | 17 文字・語彙・文法上級演習17                              |
|                    | 18 文字・語彙・文法上級演習18                              |
|                    | 19 文字・語彙・文法上級演習19                              |
|                    | 20 文字・語彙・文法上級演習20                              |
|                    | 21 聴解 上級演習1                                    |
|                    | 22 聴解 上級演習2                                    |
|                    | 23 聴解 上級演習3                                    |
|                    | 24 聴解 上級演習4                                    |
|                    | 25 聴解 上級演習5                                    |
|                    | 26 聴解 上級演習6                                    |
|                    | 27 聴解 上級演習7                                    |
|                    | 28 聴解 上級演習8                                    |
|                    | 29 聴解 上級演習9                                    |
|                    | 30 聴解 上級演習10                                   |
|                    | 31 読解 上級演習1                                    |
|                    | 32 読解 上級演習2                                    |
|                    | 33 読解 上級演習3                                    |
|                    | 34 読解 上級演習4                                    |
|                    | 35 読解 上級演習5                                    |
|                    | 36 読解 上級演習6                                    |
|                    | 37 読解 上級演習7                                    |
|                    | 38 読解 上級演習8                                    |
|                    | 39 読解 上級演習9                                    |
|                    | 40 読解 上級演習10                                   |
|                    | 41 復習演習1                                       |
|                    | 42 復習演習2                                       |
|                    | 43 復習演習3                                       |
|                    | 44 復習演習4                                       |
|                    | 45 復習演習5                                       |
|                    | 46 模試第1回 言語知識・読解                               |
|                    | 47 模試第1回 聴解、言語知識解説                             |
|                    | 48 模試第2回 言語知識・読解                               |
|                    | 49 模試第2回 聴解、言語知識解説                             |
|                    | 50 模試第3回 言語知識・読解                               |
|                    | 51 模試第3回 聴解、言語知識解説                             |
|                    | 52 模試第4回 言語知識・読解                               |
|                    | 53 模試第4回 聴解、言語知識解説                             |
|                    | 54 模試第5回 言語知識・読解                               |
|                    | 55 模試第5回 聴解、言語知識解説                             |
|                    | 56 模試第6回 言語知識・読解                               |
|                    | 57 模試第6回 聴解、言語知識解説                             |
|                    | 58 復習演習6                                       |
|                    | 59 復習演習7                                       |
|                    | 60 復習演習8                                       |
|                    | 61 模試第1回 言語知識・読解                               |
|                    | 62 模試第1回 聴解、言語知識解説                             |
|                    | 63 模試第2回 言語知識・読解                               |
|                    | 64 模試第2回 聴解、言語知識解説                             |
|                    | 65 模試第3回 言語知識・読解                               |
|                    | 66 模試第3回 聴解、言語知識解説                             |
|                    | 67 模試第4回 言語知識・読解                               |
|                    | 68 模試第4回 聴解、言語知識解説                             |
|                    | 69 模試第5回 言語知識・読解                               |
|                    | 70 模試第5回 聴解、言語知識解説                             |
|                    | 71 模試第6回 言語知識・読解                               |
|                    | 72 模試第6回 聴解、言語知識解説                             |
|                    | 73 模試第7回 言語知識・読解                               |
|                    | 74 模試第7回 聴解、言語知識解説                             |
|                    | 75 模試第8回 言語知識・読解                               |
|                    | 76 模試第8回 聴解、言語知識解説                             |
|                    | 77 模試第9回 言語知識・読解                               |
|                    | 78 模試第9回 聴解、言語知識解説                             |
|                    | 79 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成1 世界と私の国の未来            |
|                    | 80 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成2 世界と私の国の未来            |
|                    | 81 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成3 世界と私の国の未来            |
|                    | 82 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成4 世界と私の国の未来            |
|                    | 83 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成5 世界と私の国の未来            |
|                    | 84 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成6 世界と私の国の未来            |
|                    | 85 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成7 まとめ                  |
|                    | 86 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成8 まとめ                  |
|                    | 87 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成9 まとめ                  |
|                    | 88 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成10 まとめ                 |
|                    | 89 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成11 まとめ                 |
|                    | 90 言語の4技能とコミュニケーション能力の養成12 まとめ                 |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 確認テスト100% 科目習熟度を測定するテスト                        |
| 備考                 |                                                |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 授業科目               | Excel応用                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 履修年次               | 2年次                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 開講学期               | 前期・後期                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 授業方法               | 実習                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 授業時間               | 30時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 授業コマ数              | 15コマ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 授業概要               | MOS Excelエキスパートレベルの知識・操作に関する総合的な学習                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 授業の進め方             | 問題演習と解説に加え、必要に応じて復習講義を行い、より高度な知識定着を図る                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 達成目標               | Excelの主な機能を利用して、複数のシートを含むブックの作成・編集、データの抽出や並べ替え、数式の作成、関数の使用、グラフを利用したデータの視覚的表現、印刷設定など、さまざまな目的や状況に応じて数値データを扱うことができる                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 教科書                | オリジナルテキスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 授業計画               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1 ワークシートやブックの作成と管理</li> <li>2 セルやセル範囲のデータの管理</li> <li>3 テーブルの作成</li> <li>4 テーブルの作成</li> <li>5 関数を使用してのデータ集計①</li> <li>6 関数を使用してのデータ集計②</li> <li>7 関数を使用しての条件付き計算①</li> <li>8 関数を使用しての条件付き計算②</li> <li>9 関数を使用しての条件付き計算③</li> <li>10 関数を使用した文字列の整形や変更①</li> <li>11 関数を使用した文字列の整形や変更②</li> <li>12 グラフの作成①</li> <li>13 グラフの作成②</li> <li>14 グラフの書式設定</li> <li>15 オブジェクトの挿入や書式設定</li> </ol> |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 効果測定100% 実技による効果測定                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |



## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 授業科目               | Word基礎                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 履修年次               | 2年次                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 開講学期               | 前期                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 授業方法               | 実習                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 授業時間               | 60時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 授業コマ数              | 30コマ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 授業概要               | PCの基礎操作並びにWordの基礎操作を理解する                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 達成目標               | テキストを確認しながら練習問題を解くことが出来る操作力を身に付ける                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 教科書                | テキスト及び参考書                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 授業計画               | <div> 1 文章の作成①<br/> 2 文章の作成②<br/> 3 文章内の移動①<br/> 4 文章内の移動②<br/> 5 文章の書式設定①<br/> 6 文章の書式設定②<br/> 7 文章の書式設定③<br/> 8 文章の書式設定④<br/> 9 オプションの設定、表示のカスタマイズ①<br/> 11 オプションの設定、表示のカスタマイズ②<br/> 12 オプションの設定、表示のカスタマイズ③<br/> 13 文章の印刷、保存①<br/> 14 文章の印刷、保存②<br/> 15 文章の印刷、保存③<br/> 16 文章の印刷、保存④<br/> 17 文字列・段落の挿入①<br/> 18 文字列・段落の挿入②<br/> 19 文字列・段落の挿入③<br/> 20 文字列・段落の挿入④<br/> 21 文字列・段落の書式設定①<br/> 22 文字列・段落の書式設定②<br/> 23 文字列・段落の書式設定③<br/> 24 文字列・段落の書式設定④<br/> 25 文字列・段落の書式設定⑤<br/> 26 文字列・段落の並び替え、グループ化①<br/> 27 文字列・段落の並び替え、グループ化②<br/> 28 文字列・段落の並び替え、グループ化③<br/> 29 文字列・段落の並び替え、グループ化④<br/> 30 文字列・段落の並び替え、グループ化⑤ </div> |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 効果測定100% 実技による効果測定                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 授業科目               | Word応用                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 履修年次               | 2年次                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 開講学期               | 前期                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 授業方法               | 実習                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 授業時間               | 30時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 授業コマ数              | 15コマ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 授業概要               | PCの基礎操作並びにWordの応用的な操作を習得する                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 授業の進め方             | 問題演習と解説に加え、必要に応じて復習講義を行い、より高度な知識定着を図る                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 達成目標               | MOS Wordレベルの操作を習得する                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 教科書                | テキスト及び参考書                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 授業計画               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1 表の作成</li> <li>2 表の変更①</li> <li>3 表の変更②</li> <li>4 リストの作成、変更①</li> <li>5 リストの作成、変更②</li> <li>6 参照のための情報・記号の作成、管理①</li> <li>7 参照のための情報・記号の作成、管理②</li> <li>8 標準の参考資料作成、管理①</li> <li>9 標準の参考資料作成、管理②</li> <li>10 グラフィック要素の挿入①</li> <li>11 グラフィック要素の挿入②</li> <li>12 グラフィック要素の書式設定①</li> <li>13 グラフィック要素の書式設定②</li> <li>14 SmartArtの挿入、書式設定①</li> <li>15 SmartArtの挿入、書式設定②</li> </ol> |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 効果測定100% 実技による効果測定                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 授業科目               | Power Point基礎                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 履修年次               | 2年次                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 開講学期               | 前期・後期                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 授業方法               | 実習                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 授業時間               | 60時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 授業コマ数              | 30コマ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 授業概要               | PCの基礎操作並びにPowerPointの基礎操作を理解する                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 達成目標               | テキストを確認しながら練習問題を解くことが出来る操作力を身に付ける                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 教科書                | テキスト及び参考書                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 授業計画               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1 プレゼンテーションの作成①</li> <li>2 プレゼンテーションの作成②</li> <li>3 スライドの挿入、書式設定①</li> <li>4 スライドの挿入、書式設定②</li> <li>5 配布資料、ノートの変更①</li> <li>6 配布資料、ノートの変更②</li> <li>7 配布資料、ノートの変更③</li> <li>8 スライドの並び替え、グループ化①</li> <li>9 スライドの並び替え、グループ化②</li> <li>10 スライドの並び替え、グループ化③</li> <li>11 オプションの変更①</li> <li>12 オプションの変更②</li> <li>13 オプションの変更③</li> <li>14 スライドショーの設定、実行①</li> <li>15 スライドショーの設定、実行②</li> <li>16 スライドショーの設定、実行③</li> <li>17 テキストの挿入、書式設定①</li> <li>18 テキストの挿入、書式設定②</li> <li>19 テキストの挿入、書式設定③</li> <li>20 図形・テキストボックスの挿入・書式設定①</li> <li>21 図形・テキストボックスの挿入・書式設定②</li> <li>22 図形・テキストボックスの挿入・書式設定③</li> <li>23 図の挿入、書式設定①</li> <li>24 図の挿入、書式設定②</li> <li>25 図の挿入、書式設定③</li> <li>26 図の挿入、書式設定④</li> <li>27 図形の並び替え、グループ化①</li> <li>28 図形の並び替え、グループ化②</li> <li>29 図形の並び替え、グループ化③</li> <li>30 図形の並び替え、グループ化④</li> </ol> |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 効果測定100% 実技による効果測定                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 授業科目               | Power Point応用                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 履修年次               | 2年次                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 開講学期               | 前期・後期                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 授業方法               | 実習                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 授業時間               | 30時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 授業コマ数              | 15コマ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 授業概要               | PCの基礎操作並びにPowerPointの応用的な操作を習得する                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 授業の進め方             | 問題演習と解説に加え、必要に応じて復習講義を行い、より高度な知識定着を図る                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 達成目標               | MOS PowerPointレベルの操作を習得する                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 教科書                | テキスト及び参考書                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 授業計画               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1 表の挿入、設定</li> <li>2 グラフの挿入、書式設定①</li> <li>3 グラフの挿入、書式設定②</li> <li>4 SmartArtの挿入、書式設定①</li> <li>5 SmartArtの挿入、書式設定②</li> <li>6 メディアの挿入、管理①</li> <li>7 メディアの挿入、管理②</li> <li>8 画面切り替えの設定①</li> <li>9 画面切り替えの設定②</li> <li>10 アニメーションの設定①</li> <li>11 アニメーションの設定②</li> <li>12 複数のコンテンツの結合①</li> <li>13 複数のコンテンツの結合②</li> <li>14 プレゼンテーションの保護、共有①</li> <li>15 プレゼンテーションの保護、共有②</li> </ol> |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 効果測定100% 実技による効果測定                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                |          |
|--------------------|-----------------------------------|----------|
| 授業科目               | キャリアデザインⅡ                         |          |
| 実務家教員              |                                   |          |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                      |          |
| 履修年次               | 2年次                               |          |
| 開講学期               | 前期・後期                             |          |
| 科目区分               | 選択                                |          |
| 授業方法               | 演習                                |          |
| 授業時間               | 30時間                              |          |
| 授業コマ数              | 15コマ                              |          |
| 授業概要               | 会社などの組織を理解し、最低限身につけなければならないスキルの学習 |          |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る        |          |
| 達成目標               | 会社などの組織を理解し、最低限身につけなければならないスキルの習得 |          |
| 教科書                | オリジナルテキスト                         |          |
| 特記                 |                                   |          |
| 授業計画               | 1                                 | 働くとは     |
|                    | 2～3                               | 業界研究     |
|                    | 4～5                               | 企業研究     |
|                    | 6～9                               | 志望動機の作り方 |
|                    | 10                                | 書類送付方法   |
|                    | 11                                | ビジネス電話   |
|                    | 12                                | ビジネスメール  |
|                    | 13～15                             | 内定後学習    |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 平常点100% 授業への参加姿勢、授業内レポートの完成度      |          |
| 備考                 |                                   |          |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                           |         |
|--------------------|------------------------------|---------|
| 授業科目               | キャリアデザインⅢ                    |         |
| 実務家教員              |                              |         |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                 |         |
| 履修年次               | 2年次                          |         |
| 開講学期               | 前期・後期                        |         |
| 科目区分               | 選択                           |         |
| 授業方法               | 演習                           |         |
| 授業時間               | 30時間                         |         |
| 授業コマ数              | 15コマ                         |         |
| 授業概要               | 社会環境を理解し、課題をクリアする力を身につける為の学習 |         |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る   |         |
| 達成目標               | 社会環境を理解し、課題をクリアする力を身につける     |         |
| 教科書                | オリジナルテキスト                    |         |
| 特記                 |                              |         |
| 授業計画               | 1                            | 社会人マナー  |
|                    | 2                            | 冠婚葬祭マナー |
|                    | 3                            | 贈答マナー   |
|                    | 4                            | 会食マナー   |
|                    | 5                            | 時事研究    |
|                    | 6                            |         |
|                    | ～                            | グループ討議  |
|                    | 14                           |         |
|                    | 15                           | 発表      |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 平常点100% 授業への参加姿勢、授業内レポートの完成度 |         |
| 備考                 |                              |         |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 授業科目               | コミュニケーション実践                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 履修年次               | 2年次                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 開講学期               | 前期                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 授業方法               | 演習                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 授業時間               | 30時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 授業コマ数              | 15コマ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 授業概要               | グループワークの形式、役割、手法について学ぶ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 授業の進め方             | 各種資料による講義とディスカッションを通じ、専門的な知識と思考の定着を図る                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 達成目標               | グループワークの手法について基礎的な知識を身に付ける                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 教科書                | 配布プリント・資料                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 授業計画               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1 グループディスカッションとは</li> <li>2 グループディスカッションの役割</li> <li>3 抽象テーマ型グループディスカッション①</li> <li>4 抽象テーマ型グループディスカッション②</li> <li>5 抽象テーマ型グループディスカッション③</li> <li>6 課題解決型グループディスカッション①</li> <li>7 課題解決型グループディスカッション②</li> <li>8 課題解決型グループディスカッション③</li> <li>9 資料読み取り型グループディスカッション①</li> <li>10 資料読み取り型グループディスカッション②</li> <li>11 資料読み取り型グループディスカッション③</li> <li>12 フェルミ推定</li> <li>13 KJ法</li> <li>14 その他特殊型①</li> <li>15 その他特殊型②</li> </ol> |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 平常点100% 授業への参加姿勢、授業内レポートの完成度                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 授業科目               | ビジネスマナー                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 履修年次               | 2年次                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 開講学期               | 通年                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 授業方法               | 講義及び演習                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 授業時間               | 60時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 授業コマ数              | 30コマ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 授業概要               | ビジネス電話対応や接客、接遇に関するルールを学習する                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 授業の進め方             | 反復練習と効果測定により、確実な知識とスキルの定着を図る                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 達成目標               | 企業内で必要とされる基本的なマナーを習得する                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 教科書                | オリジナルテキスト・レジュメ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 授業計画               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1 学校と職場の違い①</li> <li>2 学校と職場の違い②</li> <li>3 学校と職場の違い③</li> <li>4 職場のマナー①</li> <li>5 職場のマナー②</li> <li>6 職場のマナー③</li> <li>7 仕事の進め方①</li> <li>8 仕事の進め方②</li> <li>9 仕事の進め方③</li> <li>10 報告、連絡、相談①</li> <li>11 報告、連絡、相談②</li> <li>12 報告、連絡、相談③</li> <li>13 挨拶①</li> <li>14 挨拶②</li> <li>15 挨拶③</li> <li>16 笑顔、お辞儀①</li> <li>17 笑顔、お辞儀②</li> <li>18 笑顔、お辞儀③</li> <li>19 敬語①</li> <li>20 敬語②</li> <li>21 敬語③</li> <li>22 応対の基本①</li> <li>23 応対の基本②</li> <li>24 応対の基本③</li> <li>25 電話応対①</li> <li>26 電話応対②</li> <li>27 電話応対③</li> <li>28 効果測定①</li> <li>29 効果測定②</li> <li>30 効果測定③</li> </ol> |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 効果測定100% 実技による効果測定                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |



## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 授業科目               | 事務職ビジネスマナー                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 履修年次               | 2年次                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 開講学期               | 後期                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 授業方法               | 実習                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 授業時間               | 30時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 授業コマ数              | 15コマ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 授業概要               | ビジネス電話対応、接遇に関する実践的な学習をする                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 授業の進め方             | テキスト講義と実践的な演習により、「知る」から「身に付く」へステップアップを図る                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 達成目標               | 電話対応、接遇に関する実践的な演習をし、習得する                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 教科書                | テキスト及び参考書                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 授業計画               | 1 社内におけるビジネス電話対応①<br>2 社内におけるビジネス電話対応②<br>3 社内におけるビジネス電話対応③<br>4 社内におけるビジネス電話対応④<br>5 社内におけるビジネス電話対応⑤<br>6 効果測定①<br>7 社内における電話対応、受付、接遇などの総合マナー①<br>8 社内における電話対応、受付、接遇などの総合マナー②<br>9 社内における電話対応、受付、接遇などの総合マナー③<br>10 社内における電話対応、受付、接遇などの総合マナー④<br>11 社内における電話対応、受付、接遇などの総合マナー⑤<br>12 社内における電話対応、受付、接遇などの総合マナー⑥<br>13 社内における電話対応、受付、接遇などの総合マナー⑦<br>14 社内における電話対応、受付、接遇などの総合マナー⑧<br>15 効果測定② |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 効果測定100% 実技による効果測定                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 授業科目               | 販売仕入管理                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 履修年次               | 2年次                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 開講学期               | 後期                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 授業方法               | 講義                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 授業時間               | 30時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 授業コマ数              | 15コマ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 授業概要               | 販売、仕入に関する店舗運営上の管理業務に関する知識を習得する講義                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 授業の進め方             | テキスト講義と実践的な演習により、「知る」から「身に付く」へステップアップを図る                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 達成目標               | 販売、仕入の事務手続きについて流れを理解し、証憑書類の記入や代金決済状況の管理ができる                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 教科書                | テキスト及び参考書                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 授業計画               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1 売上事務の流れ</li> <li>2 納品書の作成と売上計上①</li> <li>3 納品書の作成と売上計上②</li> <li>4 請求書の作成と代金回収管理①</li> <li>5 請求書の作成と代金回収管理②</li> <li>6 請求書の作成と代金回収管理③</li> <li>7 複数の得意先との取引①</li> <li>8 複数の得意先との取引②</li> <li>9 複数の得意先との取引③</li> <li>10 仕入事務の流れ</li> <li>11 仕入管理の記帳①</li> <li>12 仕入管理の記帳②</li> <li>13 仕入代金の支払いと買掛金管理①</li> <li>14 仕入代金の支払いと買掛金管理②</li> <li>15 仕入代金の支払いと買掛金管理③</li> </ol> |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 確認テスト100% 科目習熟度を測定するテスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                       |       |
|--------------------|----------------------------------------------------------|-------|
| 授業科目               | 時事                                                       |       |
| 実務家教員              |                                                          |       |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                             |       |
| 履修年次               | 2年次                                                      |       |
| 開講学期               | 後期                                                       |       |
| 科目区分               | 選択                                                       |       |
| 授業方法               | 講義                                                       |       |
| 授業時間               | 30時間                                                     |       |
| 授業コマ数              | 15コマ                                                     |       |
| 授業概要               | 現代社会における主要な時事の基本用語を理解し、自分の考えや意見を持つための学習                  |       |
| 授業の進め方             | テキスト講義と実践的な演習により、「知る」から「身に付く」へステップアップを図る                 |       |
| 達成目標               | 主要な時事の基本用語が理解できている<br>自ら時事に関する情報収集を行い、自分の考えや意見を伝えることができる |       |
| 教科書                | テキスト及び参考書                                                |       |
| 特記                 |                                                          |       |
| 授業計画               | 1                                                        | 用語知識① |
|                    | 2                                                        | 用語知識② |
|                    | 3                                                        | 用語知識③ |
|                    | 4                                                        | 用語知識④ |
|                    | 6                                                        | 考え方①  |
|                    | 7                                                        | 考え方②  |
|                    | 8                                                        | 考え方③  |
|                    | 9                                                        | 考え方④  |
|                    | 10                                                       | 発表①   |
|                    | 11                                                       | 発表②   |
|                    | 12                                                       | 発表③   |
|                    | 13                                                       | 個人研究① |
|                    | 14                                                       | 個人研究② |
|                    | 15                                                       | 個人研究③ |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 確認テスト100% 科目習熟度を測定するテスト                                  |       |
| 備考                 |                                                          |       |

授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                       |                                        |
|--------------------|------------------------------------------|----------------------------------------|
| 授業科目               | 言語知識（英会話基礎）Ⅰ                             |                                        |
| 実務家教員              |                                          |                                        |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                             |                                        |
| 履修年次               | 2年次                                      |                                        |
| 開講学期               | 後期                                       |                                        |
| 科目区分               | 選択                                       |                                        |
| 授業方法               | 講義                                       |                                        |
| 授業時間               | 30時間                                     |                                        |
| 授業コマ数              | 15コマ                                     |                                        |
| 授業概要               | 外国人ネイティブ講師による講義                          |                                        |
| 授業の進め方             | テキスト講義と実践的な演習により、「知る」から「身に付く」へステップアップを図る |                                        |
| 達成目標               | 基本的な英会話の習得                               |                                        |
| 教科書                | オリジナルテキスト                                |                                        |
| 特記                 |                                          |                                        |
| 授業計画               | 1                                        | 英語基礎①                                  |
|                    | 2                                        | Self Introductions                     |
|                    | 3                                        | Basic Conversation and Responses       |
|                    | 4                                        | 英語基礎②                                  |
|                    | 5                                        | Everyday Conversation                  |
|                    | 6                                        | Expressing Feelings                    |
|                    | 7                                        | 英語基礎③                                  |
|                    | 8                                        | Emotions, Reactions, and Wh- Questions |
|                    | 9                                        | Daily Life                             |
|                    | 10                                       | 英語基礎④                                  |
|                    | 11                                       | Daily Life 2: Hospitality              |
|                    | 12                                       | Daily Life 3: Telephoning              |
|                    | 13                                       | 英語基礎⑤                                  |
|                    | 14                                       | Responding to Foreign Visitors         |
|                    | 15                                       | Review                                 |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 平常点100% 授業への参加姿勢、実践スキルの習熟状況              |                                        |
| 備考                 |                                          |                                        |

授業概要（シラバス）

|                |                                                        |                                                                |
|----------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| タイトル           | 内容                                                     |                                                                |
| 授業科目           | 言語知識（中国語）Ⅰ                                             |                                                                |
| 実務家教員          |                                                        |                                                                |
| 学部・学科          | 総合ビジネス学科 2年制                                           |                                                                |
| 履修年次           | 2年次                                                    |                                                                |
| 開講学期           | 後期                                                     |                                                                |
| 科目区分           | 選択                                                     |                                                                |
| 授業方法           | 講義                                                     |                                                                |
| 授業時間           | 30時間                                                   |                                                                |
| 授業コマ数          | 15コマ                                                   |                                                                |
| 授業概要           | 中国人ネイティブ講師による講義                                        |                                                                |
| 授業の進め方         | テキスト講義と実践的な演習により、「知る」から「身に付く」へステップアップを図る               |                                                                |
| 達成目標           | 学習者の中国語への興味を深める上、中国や中国語についての知識を広げ、今後本格的な中国語学習のきっかけを作る。 |                                                                |
| 教科書            | テキスト及び参考書                                              |                                                                |
| 特記             |                                                        |                                                                |
| 授業計画           | 1                                                      | 中国語発音の基礎(1) 四つの声調・六つの基本母音・複合母音                                 |
|                | 2                                                      | 中国語発音の基礎(2) 21の子音・鼻音・声調変化                                      |
|                | 3                                                      | 中国語発音の基礎(3) 声調と変調・r化現象・発音のおさらい                                 |
|                | 4                                                      | 簡単な日常挨拶(1) 人称代名詞・単数と複数・基本的語順・疑問語「吗」について                        |
|                | 5                                                      | 簡単な日常挨拶(2) 基本的語順（是or動詞を述語とする場合）・丁寧語について                        |
|                | 6                                                      | 数字を覚えよう 年,月,日,曜日の言い方・所属を表す「的」・疑問視「什么」                          |
|                | 7                                                      | 数字の活用 こんな時「是」は省略される・金額の言い方・否定を表す「不」時刻と時間の長さの言い方・副詞「也」・疑問詞「怎么样」 |
|                | 8                                                      | 存在・所有の表現 動詞「有」・否定「没有」・「什么」＋名詞                                  |
|                | 9                                                      | 場所の表現 場所指示代名詞「这里」「那里」「哪里」・前置詞構造「在」                             |
|                | 10                                                     | 買い物をする／値段を聞く&値段交渉する 人民元の数え方・能願動詞「要」「能」「会」「可以」・語気助詞「了」          |
|                | 11                                                     | 乗り換えと両替 「必要・なければならない」を表す「要」・完了を表す「了」・動詞重ね型「看看」                 |
|                | 12                                                     | 電話をする→「是～的」の構文・結果補語 約束する→ある経験を表す文型「動詞＋过～」・まだ～していない「还没(有)～」     |
|                | 13                                                     | 確認する→もうすぐ～「要～了」・前置詞「从」「离」・選択疑問文「～、还是～」                         |
|                | 14                                                     | お客さんの出迎え&歓迎会 連体修飾語としての動詞，動詞構造，主述構造・程度補語 「得」                    |
|                | 15                                                     | 別れを告げる&総復習 仮説を表す「～的话」，「要是～就～」・これまで習ってきた内容を総復習する                |
| 成績評価方法（試験実施方法） | 確認テスト100% 科目習熟度を測定するテスト                                |                                                                |
| 備考             |                                                        |                                                                |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 授業科目               | 言語知識（韓国語）Ⅰ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 履修年次               | 2年次                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 開講学期               | 後期                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 授業方法               | 講義                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 授業時間               | 30時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 授業コマ数              | 15コマ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 授業概要               | 韓国人ネイティブ講師による講義                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 授業の進め方             | テキスト講義と実践的な演習により、「知る」から「身に付く」へステップアップを図る                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 達成目標               | 1. 読み書きができる。<br>2. 以下の簡単な会話ができる<br>①挨拶&自己紹介<br>②買い物でのやりとり<br>③店での注文<br>④道などを尋ねる                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 教科書                | テキスト及び参考書                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 授業計画               | 1 オリエンテーション；韓国語に関する豆知識 基本母音<br>2 基本子音①説明&子音「K」 復習と会話<br>3 小テスト 基本子音②－「N」&「T」&「R」 基本子音③－「M」&「P」&「S」<br>4 復習と会話 基本子音④－「J」&「H」＋まとめ<br>5 小テスト 激音①－「Ch」&「Kh」 復習と会話<br>6 激音②－「Th」&「Ph」＋まとめ 濃音①－「KK」&「TT」&「PP」<br>7 小テスト 復習と会話 濃音②－「SS」&「JJ」＋まとめ<br>8 パッチム①〔P20の説明、P23N〕 復習と会話<br>9 小テスト パッチム②〔P20K、P21B〕 パッチム③〔P22M、P21NG〕<br>10 復習と会話 パッチム④〔P23L、P22T〕＋まとめ<br>11 小テスト 合成母音①〔P25&26の説明〕 復習と会話<br>12 合成母音②〔P27、28〕 〈1課〉私は日本人です。<br>13 小テスト 宿題チェック 〈1課〉私は日本人です。<br>14 まとめ 〈1課〉宿題チェック／総復習<br>15 最終到達度確認テスト |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 確認テスト100% 科目習熟度を測定するテスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                             |                                                                                              |
|--------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 授業科目               | 流通キャリアデザインⅢ                                                    |                                                                                              |
| 実務家教員              |                                                                |                                                                                              |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                   |                                                                                              |
| 履修年次               | 2年次                                                            |                                                                                              |
| 開講学期               | 前期・後期                                                          |                                                                                              |
| 科目区分               | 選択                                                             |                                                                                              |
| 授業方法               | 実習                                                             |                                                                                              |
| 授業時間               | 30時間                                                           |                                                                                              |
| 授業コマ数              | 15コマ                                                           |                                                                                              |
| 授業概要               | 社会環境を理解し、課題をクリアする力を身につける為の学習                                   |                                                                                              |
| 授業の進め方             | テキスト講義と実践的な演習により、「知る」から「身に付く」へステップアップを図る                       |                                                                                              |
| 達成目標               | 社会環境を理解し、課題をクリアする力を身につける                                       |                                                                                              |
| 教科書                | オリジナルテキスト                                                      |                                                                                              |
| 特記                 |                                                                |                                                                                              |
| 授業計画               | 1<br>2<br>3<br>4・5<br>6・7<br>8<br>9<br>10・11<br>12・13<br>14・15 | 挨拶の種類・笑顔、お辞儀<br>正しい敬語の使い方<br>状況に応じた言葉遣い<br>演習<br>効果測定<br>応対の基本<br>名刺交換<br>演習<br>総合演習<br>効果測定 |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 効果測定100% 実技による効果測定                                             |                                                                                              |
| 備考                 |                                                                |                                                                                              |

授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                       |             |
|--------------------|------------------------------------------|-------------|
| 授業科目               | 流通キャリアデザインⅣ                              |             |
| 実務家教員              |                                          |             |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                             |             |
| 履修年次               | 2年次                                      |             |
| 開講学期               | 前期・後期                                    |             |
| 科目区分               | 選択                                       |             |
| 授業方法               | 実習                                       |             |
| 授業時間               | 30時間                                     |             |
| 授業コマ数              | 15コマ                                     |             |
| 授業概要               | 社会環境を理解し、課題をクリアする力を身につける為の学習             |             |
| 授業の進め方             | テキスト講義と実践的な演習により、「知る」から「身に付く」へステップアップを図る |             |
| 達成目標               | 社会環境を理解し、課題をクリアする力を身につける                 |             |
| 教科書                | オリジナルテキスト                                |             |
| 特記                 |                                          |             |
| 授業計画               | 1                                        | 接客販売の心得     |
|                    | 2                                        | お客様の心理理解    |
|                    | 3                                        | 接客用語        |
|                    | 4                                        | 状況別の店内接客    |
|                    | 5                                        | 状況別の店内接客    |
|                    | 6                                        | 演習          |
|                    | 7                                        | 演習          |
|                    | 8                                        | 電話応対での問い合わせ |
|                    | 9                                        | 演習          |
|                    | 10                                       | 演習          |
|                    | 11                                       | 総合演習        |
|                    | 12                                       | 総合演習        |
|                    | 13                                       | 総合演習        |
|                    | 14                                       | 効果測定        |
|                    | 15                                       | 効果測定        |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 効果測定100% 実技による効果測定                       |             |
| 備考                 |                                          |             |



授業概要（シラバス）

|                    |                                          |          |
|--------------------|------------------------------------------|----------|
| タイトル               | 内容                                       |          |
| 授業科目               | 流通キャリアデザインⅤ                              |          |
| 実務家教員              |                                          |          |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                             |          |
| 履修年次               | 2年次                                      |          |
| 開講学期               | 前期・後期                                    |          |
| 科目区分               | 選択                                       |          |
| 授業方法               | 実習                                       |          |
| 授業時間               | 30時間                                     |          |
| 授業コマ数              | 15コマ                                     |          |
| 授業概要               | 社会環境を理解し、課題をクリアする力を身につける為の学習             |          |
| 授業の進め方             | テキスト講義と実践的な演習により、「知る」から「身に付く」へステップアップを図る |          |
| 達成目標               | 社会環境を理解し、課題をクリアする力を身につける                 |          |
| 教科書                | オリジナルテキスト                                |          |
| 特記                 |                                          |          |
| 授業計画               | 1                                        | 営業職のマナー① |
|                    | 2                                        | 営業職のマナー② |
|                    | 3                                        | 訪問のマナー①  |
|                    | 4                                        | 訪問のマナー②  |
|                    | 5                                        | 演習       |
|                    | 6                                        | 演習       |
|                    | 7                                        | 商談の進め方①  |
|                    | 8                                        | 商談の進め方②  |
|                    | 9                                        | 演習       |
|                    | 10                                       | 演習       |
|                    | 11                                       | 総合演習     |
|                    | 12                                       | 総合演習     |
|                    | 13                                       | 総合演習     |
|                    | 14                                       | 効果測定     |
|                    | 15                                       | 効果測定     |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 効果測定100% 実技による効果測定                       |          |
| 備考                 |                                          |          |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                            |            |
|--------------------|-------------------------------|------------|
| 授業科目               | 接遇ビジネスマナー                     |            |
| 実務家教員              |                               |            |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                  |            |
| 履修年次               | 2年次                           |            |
| 開講学期               | 前期・後期                         |            |
| 科目区分               | 選択                            |            |
| 授業方法               | 実習                            |            |
| 授業時間               | 30時間                          |            |
| 授業コマ数              | 15コマ                          |            |
| 授業概要               | 企業内で必要とされる接遇に関する基本的なルールの学習をする |            |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る    |            |
| 達成目標               | 企業内での接遇に関する基本的な所作を演習し、習得する    |            |
| 教科書                | オリジナルテキスト・レジュメ                |            |
| 特記                 |                               |            |
| 授業計画               | 1                             | 接遇マナーとは    |
|                    | 2                             | 接遇の心構え     |
|                    | 3                             | お茶の入れ方、出し方 |
|                    | 4                             | お見送り       |
|                    | 5                             | 後片付け       |
|                    | 6～7                           | 接遇の流れ      |
|                    | 8～13                          | 演習         |
|                    | 14～15                         | 効果測定       |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 効果測定100% 実技による効果測定            |            |
| 備考                 |                               |            |

授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                       |              |
|--------------------|------------------------------------------|--------------|
| 授業科目               | 流通キャリアデザインⅥ                              |              |
| 実務家教員              |                                          |              |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                             |              |
| 履修年次               | 2年次                                      |              |
| 開講学期               | 前期・後期                                    |              |
| 科目区分               | 選択                                       |              |
| 授業方法               | 実習                                       |              |
| 授業時間               | 30時間                                     |              |
| 授業コマ数              | 15コマ                                     |              |
| 授業概要               | 社会環境を理解し、課題をクリアする力を身につける為の学習             |              |
| 授業の進め方             | テキスト講義と実践的な演習により、「知る」から「身に付く」へステップアップを図る |              |
| 達成目標               | 社会環境を理解し、課題をクリアする力を身につける                 |              |
| 教科書                | オリジナルテキスト                                |              |
| 特記                 |                                          |              |
| 授業計画               | 1                                        | 商品説明知識       |
|                    | 2                                        | 好感を持たれる商品説明  |
|                    | 3                                        | 演習           |
|                    | 4                                        | 演習           |
|                    | 5                                        | クレームとは       |
|                    | 6                                        | 電話でのクレーム応対方法 |
|                    | 7                                        | 演習           |
|                    | 8                                        | 演習           |
|                    | 9                                        | 店内でのクレーム応対方法 |
|                    | 10                                       | 演習           |
|                    | 11                                       | 演習           |
|                    | 12                                       | 総合演習         |
|                    | 13                                       | 総合演習         |
|                    | 14                                       | 効果測定         |
|                    | 15                                       | 効果測定         |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 平常点100% 授業への参加姿勢、実践スキルの習熟状況              |              |
| 備考                 |                                          |              |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                         |             |
|--------------------|----------------------------|-------------|
| 授業科目               | マーケティング概要                  |             |
| 実務家教員              |                            |             |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制               |             |
| 履修年次               | 2年次                        |             |
| 開講学期               | 後期                         |             |
| 科目区分               | 選択                         |             |
| 授業方法               | 講義                         |             |
| 授業時間               | 30時間                       |             |
| 授業コマ数              | 15コマ                       |             |
| 授業概要               | マーケティングの必要性和目的を学習する        |             |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と問題演習により、知識の定着を図る |             |
| 達成目標               | マーケティングの知識を体系的に習得する        |             |
| 教科書                | テキスト及び参考書                  |             |
| 特記                 |                            |             |
| 授業計画               | 1～2                        | 顧客満足        |
|                    | 3～4                        | マーケティングの必要性 |
|                    | 5～6                        | 情報収集と分析     |
|                    | 7～8                        | 流通チャネル      |
|                    | 9～10                       | プロモーション     |
|                    | 11～12                      | 財務知識        |
|                    | 13～15                      | 事例研究        |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 確認テスト100% 科目習熟度を測定するテスト    |             |
| 備考                 |                            |             |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                    |            |
|--------------------|---------------------------------------|------------|
| 授業科目               | マーケティング基礎                             |            |
| 実務家教員              |                                       |            |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                          |            |
| 履修年次               | 2年次                                   |            |
| 開講学期               | 後期                                    |            |
| 科目区分               | 選択                                    |            |
| 授業方法               | 講義                                    |            |
| 授業時間               | 60時間                                  |            |
| 授業コマ数              | 30コマ                                  |            |
| 授業概要               | 事例研究を通じてマーケティングを演習する                  |            |
| 授業の進め方             | 問題演習と解説に加え、必要に応じて復習講義を行い、より高度な知識定着を図る |            |
| 達成目標               | マーケティングの具体的な手法を理解する                   |            |
| 教科書                | テキスト及び参考書                             |            |
| 特記                 |                                       |            |
| 授業計画               | 1～2                                   | 店舗データの理解   |
|                    | 3～4                                   | マーケティングの流れ |
|                    | 5～6                                   | 売上構成分析     |
|                    | 7～8                                   | 来店客分析      |
|                    | 9～10                                  | 商品分析       |
|                    | 11～12                                 | 費用分析       |
|                    | 13～14                                 | 課題抽出       |
|                    | 15～16                                 | アンケート調査分析  |
|                    | 17～20                                 | 企画作成       |
|                    | 21～22                                 | 様々なマーケティング |
|                    | 23～30                                 | プレ卒業研究     |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 平常点100% 授業への参加姿勢、授業内レポートの完成度          |            |
| 備考                 |                                       |            |

## 授業概要（シラバス）

|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                  |  |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                  |  |
| 授業科目               | 販売職ビジネスマナー                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                  |  |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                  |  |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                  |  |
| 履修年次               | 2年次                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                  |  |
| 開講学期               | 後期                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                  |  |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                  |  |
| 授業方法               | 実習                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                  |  |
| 授業時間               | 90時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                  |  |
| 授業コマ数              | 45コマ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                  |  |
| 授業概要               | 接客に関する実践的な学習をする                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                  |  |
| 授業の進め方             | テキスト講義と実践的な演習により、「知る」から「身に付く」へステップアップを図る                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                  |  |
| 達成目標               | 接客に関する実践的な演習を通じて、習得する                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                  |  |
| 教科書                | オリジナルテキスト・レジュメ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                  |  |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                  |  |
| 授業計画               | 1 接客販売、営業マナーとは①<br>2 接客販売、営業マナーとは②<br>3 接客販売、営業マナーとは③<br>4 接客販売の心得①<br>5 接客販売の心得②<br>6 接客販売の心得③<br>7 お客様の心理①<br>8 お客様の心理②<br>9 お客様の心理③<br>10 店内接客の基本①<br>11 店内接客の基本②<br>12 店内接客の基本③<br>13 演習①<br>14 演習②<br>15 演習③<br>16 営業の心得①<br>17 営業の心得②<br>18 営業の心得③<br>19 訪問の流れ①<br>20 訪問の流れ②<br>21 訪問の流れ③<br>22 演習①<br>23 演習②<br>24 演習③<br>25 商談の進め方①<br>26 商談の進め方②<br>27 商談の進め方③<br>28 商品説明①<br>29 商品説明②<br>30 商品説明③ | 31 演習①<br>32 演習②<br>33 演習③<br>34 接遇マナーとは①<br>35 接遇マナーとは②<br>36 接遇マナーとは③<br>37 接遇の流れ①<br>38 接遇の流れ②<br>39 接遇の流れ③<br>40 演習①<br>41 演習②<br>42 演習③<br>43 効果測定①<br>44 効果測定②<br>45 効果測定③ |  |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 効果測定100% 実技による効果測定                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                  |  |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                  |  |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                |  |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 授業科目               | プレゼンテーション                                                                                         |  |
| 実務家教員              |                                                                                                   |  |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                      |  |
| 履修年次               | 2年次                                                                                               |  |
| 開講学期               | 後期                                                                                                |  |
| 科目区分               | 選択                                                                                                |  |
| 授業方法               | 実習                                                                                                |  |
| 授業時間               | 30時間                                                                                              |  |
| 授業コマ数              | 15コマ                                                                                              |  |
| 授業概要               | 企画から発表までの一連の流れ                                                                                    |  |
| 授業の進め方             | 各種資料による講義とディスカッションを通じ、専門的な知識と思考の定着を図る                                                             |  |
| 達成目標               | プレゼンテーションに必要な要素の理解、演習                                                                             |  |
| 教科書                | テキスト及び参考書                                                                                         |  |
| 特記                 |                                                                                                   |  |
| 授業計画               | 1 プレゼンテーションとは何か<br>2 プレゼンテーションの種類<br>3 企画<br>情報収集<br>4～12 シナリオ作成<br>13 コンテンツ作成<br>14 話し方<br>15 発表 |  |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 平常点100% 授業への参加姿勢、実践スキルの習熟状況                                                                       |  |
| 備考                 |                                                                                                   |  |

授業概要（シラバス）

|                    |                                          |                                                                                 |
|--------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| タイトル               | 内容                                       |                                                                                 |
| 授業科目               | 卒業研究                                     |                                                                                 |
| 実務家教員              |                                          |                                                                                 |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                             |                                                                                 |
| 履修年次               | 2年次                                      |                                                                                 |
| 開講学期               | 通年                                       |                                                                                 |
| 科目区分               | 選択                                       |                                                                                 |
| 授業方法               | 実習                                       |                                                                                 |
| 授業時間               | 180時間                                    |                                                                                 |
| 授業コマ数              | 90コマ                                     |                                                                                 |
| 授業概要               | 実店舗を題材にして、課題に対する改善案を提案し発表する              |                                                                                 |
| 授業の進め方             | 各種資料による講義とディスカッションを通じ、専門的な知識と思考の定着を図る    |                                                                                 |
| 達成目標               | マーケティングの知識を活かし、現状に即した企画案を作成する            |                                                                                 |
| 教科書                | テキスト及び参考書                                |                                                                                 |
| 特記                 |                                          |                                                                                 |
| 授業計画               | 1～69<br>70～74<br>75～79<br>80～84<br>85～90 | 業界分析・情報収集・店舗分析・店舗見学・課題抽出・仮説・調査・検証・企画案作成<br>中間発表<br>再検証<br>最終発表<br>代表によるコンテストの実施 |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 平常点100% 授業への参加姿勢、実践スキルの習熟状況              |                                                                                 |
| 備考                 |                                          |                                                                                 |



授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                    |                                        |
|--------------------|---------------------------------------|----------------------------------------|
| 授業科目               | 実践数的Ⅰ 数的推理                            |                                        |
| 実務家教員              |                                       |                                        |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                          |                                        |
| 履修年次               | 2年次                                   |                                        |
| 開講学期               | 前期                                    |                                        |
| 科目区分               | 選択                                    |                                        |
| 授業方法               | 講義                                    |                                        |
| 授業時間               | 30時間                                  |                                        |
| 授業コマ数              | 15コマ                                  |                                        |
| 授業概要               | 数学的な基礎知識を基に、文章問題を解答する                 |                                        |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と一部基礎的な問題演習                  |                                        |
| 達成目標               | 数学的な基礎知識と数的処理力を短期間で習得する               |                                        |
| 教科書                | オリジナルテキスト                             |                                        |
| 特記                 |                                       |                                        |
| 授業計画               | 1                                     | 方程式・不等式（方程式）                           |
|                    | 2                                     | 方程式・不等式（不定式、過不足算）                      |
|                    | 3                                     | 整数・計算パズル（約数と倍数、割り算の余り、整数の性質）           |
|                    | 4                                     | 整数・計算パズル（数列、n進法、その他、整数に関する問題）          |
|                    | 5                                     | 割合と比（割合、比）                             |
|                    | 6                                     | 割合と比（売買算）                              |
|                    | 7                                     | 割合と比（濃度）                               |
|                    | 8                                     | 割合と比（濃度）、速さ（速さ）                        |
|                    | 9                                     | 速さ（旅人算）                                |
|                    | 10                                    | 速さ（通過算、流水算）                            |
|                    | 11                                    | 速さ（時計算）、仕事算（仕事算、給排水算）                  |
|                    | 12                                    | 仕事算（仕事算、給排水算、ニュートン算）                   |
|                    | 13                                    | その他文章題（年齢算、平均算）                        |
|                    | 14                                    | 場合の数（場合の数、順列、重複組合せ、円順列）                |
|                    | 15                                    | 確率（事象と確率、赤玉白玉・くじ引き、サイコロ・コイン、じゃんけん・期待値） |
| 成績評価方法<br>（試験実施方法） | 基本的な知識を測定する試験の結果を軸に、授業への参加姿勢を含め総合的に評価 |                                        |
| 備考                 | 上記のほか、基礎数学と方程式の予備講義1コマを実施             |                                        |

授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                    |                               |
|--------------------|---------------------------------------|-------------------------------|
| 授業科目               | 実践数的Ⅱ 判断推理                            |                               |
| 実務家教員              |                                       |                               |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                          |                               |
| 履修年次               | 2年次                                   |                               |
| 開講学期               | 前期                                    |                               |
| 科目区分               | 選択                                    |                               |
| 授業方法               | 講義                                    |                               |
| 授業時間               | 20時間                                  |                               |
| 授業コマ数              | 10コマ                                  |                               |
| 授業概要               | 論理的な思考を基に、文章問題を解答する                   |                               |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と一部基礎的な問題演習                  |                               |
| 達成目標               | 数学的な基礎知識と論理的な思考力を短期間で習得する             |                               |
| 教科書                | オリジナルテキスト                             |                               |
| 特記                 |                                       |                               |
| 授業計画               | 1                                     | 論理（対偶と三段論法、ド・モルガンの法則、論理と集合）   |
|                    | 2                                     | 集合の要素（ベン図、キャロル表、交わりの最小値）      |
|                    | 3                                     | 順序（順序の確定、順序の変動）               |
|                    | 4                                     | 順序（順序の数値条件、時計のずれ）             |
|                    | 5                                     | 位置・方位（位置・座席表、円卓・議長席・道をへだてて）   |
|                    | 6                                     | 位置・方位（円卓・議長席・道をへだてて、方位・作図）    |
|                    | 7                                     | 対応（対応関係、スケジュール表、対応の数値条件、やりとり） |
|                    | 8                                     | 勝敗（リーグ戦、トーナメント戦）・うそつき         |
|                    | 9                                     | 暗号、推理・手順（他人の判断から判断する）         |
|                    | 10                                    | 推理・手順（カードゲーム、石取りゲーム、てんびん、手順）  |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 基本的な知識を測定する試験の結果を軸に、授業への参加姿勢を含め総合的に評価 |                               |
| 備考                 |                                       |                               |

授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                    |                                            |
|--------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------|
| 授業科目               | 実践数的Ⅲ 空間把握・資料解釈                       |                                            |
| 実務家教員              |                                       |                                            |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                          |                                            |
| 履修年次               | 2年次                                   |                                            |
| 開講学期               | 前期                                    |                                            |
| 科目区分               | 選択                                    |                                            |
| 授業方法               | 講義                                    |                                            |
| 授業時間               | 24時間                                  |                                            |
| 授業コマ数              | 12コマ                                  |                                            |
| 授業概要               | 数学的な基礎知識や空間把握能力を基に、問題を解答する            |                                            |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と一部基礎的な問題演習                  |                                            |
| 達成目標               | 立体でも平面でも捉えられる力と、資料を読み解く力を短期間で習得する     |                                            |
| 教科書                | オリジナルテキスト                             |                                            |
| 特記                 |                                       |                                            |
| 授業計画               | 1                                     | 回転と軌跡（直線図形の回転と軌跡、円弧を含む図形の回転と軌跡）、道順・一筆書き・位相 |
|                    | 2                                     | 平面構成（折り紙）、平面構成（図形中の図形の数、平面図形の分割、平面図形の合成）   |
|                    | 3                                     | 正多面体（正多面体、展開図）、立体構成（サイコロ）                  |
|                    | 4                                     | 立体構成（積木の問題、投影図、立体の切断）                      |
|                    | 5                                     | 立体構成（回転体）、平面図形の計量（角度）                      |
|                    | 6                                     | 平面図形の計量（平方根の計算、三平方の定理）                     |
|                    | 7                                     | 平面図形の計量（相似比、面積比）                           |
|                    | 8                                     | 平面図形の計量（面積比、円）                             |
|                    | 9                                     | 平面図形の計量（扇形と移動図形）、立体図形の計量                   |
|                    | 10                                    | 立体図形の計量                                    |
|                    | 11                                    | 資料解釈（実数、割合・指数・前年比）                         |
|                    | 12                                    | 資料解釈（増加率、いろいろな資料）                          |
| 成績評価方法<br>（試験実施方法） | 基本的な知識を測定する試験の結果を軸に、授業への参加姿勢を含め総合的に評価 |                                            |
| 備考                 |                                       |                                            |

授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                  |          |
|--------------------|-------------------------------------|----------|
| 授業科目               | 実践数的IV 数的総合                         |          |
| 実務家教員              |                                     |          |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                        |          |
| 履修年次               | 2年次                                 |          |
| 開講学期               | 前期                                  |          |
| 科目区分               | 選択                                  |          |
| 授業方法               | 演習                                  |          |
| 授業時間               | 40時間                                |          |
| 授業コマ数              | 20コマ                                |          |
| 授業概要               | 数学的な基礎知識を基に、文章問題を解答する               |          |
| 授業の進め方             | 問題演習と解説を中心に、必要に応じて復習講義を行う           |          |
| 達成目標               | 数的推理・判断推理の基礎知識を定着させ、応用問題も解答できるようにする |          |
| 教科書                | オリジナルテキスト                           |          |
| 特記                 |                                     |          |
| 授業計画               | 1                                   | 方程式      |
|                    | 2                                   | 方程式      |
|                    | 3                                   | 整数・計算パズル |
|                    | 4                                   | 整数・計算パズル |
|                    | 5                                   | 割合と比     |
|                    | 6                                   | 割合と比     |
|                    | 7                                   | 速さ       |
|                    | 8                                   | 速さ       |
|                    | 9                                   | 仕事算      |
|                    | 10                                  | 場合の数     |
|                    | 11                                  | 確率       |
|                    | 12                                  | 論理       |
|                    | 13                                  | 集合の要素    |
|                    | 14                                  | 順序       |
|                    | 15                                  | 順序       |
|                    | 16                                  | 位置・方位    |
|                    | 17                                  | 対応       |
|                    | 18                                  | 勝敗・うそつき  |
|                    | 19                                  | 暗号、推理・手順 |
|                    | 20                                  | 科目試験     |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 授業内試験の得点、授業への取り組み姿勢を総合的に評価          |          |
| 備考                 |                                     |          |

授業概要（シラバス）

|                    |                                       |                |
|--------------------|---------------------------------------|----------------|
| タイトル               | 内容                                    |                |
| 授業科目               | 実践社会科学Ⅰ 政治                            |                |
| 実務家教員              |                                       |                |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                          |                |
| 履修年次               | 2年次                                   |                |
| 開講学期               | 前期                                    |                |
| 科目区分               | 選択                                    |                |
| 授業方法               | 講義                                    |                |
| 授業時間               | 20時間                                  |                |
| 授業コマ数              | 10コマ                                  |                |
| 授業概要               | 基本的人権など憲法の基礎知識から本試験レベルの実践的知識まで学ぶ      |                |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と一部基礎的な問題演習                  |                |
| 達成目標               | 公務に必要な憲法の知識を短期間で習得する                  |                |
| 教科書                | デジタルテキスト                              |                |
| 特記                 |                                       |                |
| 授業計画               | 1                                     | 政治の基本理念、国家論    |
|                    | 2                                     | 政治制度論          |
|                    | 3                                     | 基本的人権総論、包括的基本権 |
|                    | 4                                     | 自由権            |
|                    | 5                                     | 社会権            |
|                    | 6                                     | 国会の機構と運営       |
|                    | 7                                     | 内閣の機構と運営       |
|                    | 8                                     | 裁判所の機構と運営      |
|                    | 9                                     | 地方自治           |
|                    | 10                                    | 選挙制度           |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 総合的な知識を測定する試験の結果を軸に、授業への参加姿勢を含め総合的に評価 |                |
| 備考                 |                                       |                |

授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                  |               |
|--------------------|-----------------------------------------------------|---------------|
| 授業科目               | 実践社会科学Ⅱ 経済                                          |               |
| 実務家教員              |                                                     |               |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                        |               |
| 履修年次               | 2年次                                                 |               |
| 開講学期               | 前期                                                  |               |
| 科目区分               | 選択                                                  |               |
| 授業方法               | 講義                                                  |               |
| 授業時間               | 24時間                                                |               |
| 授業コマ数              | 12コマ                                                |               |
| 授業概要               | 財政政策・外国為替などの経済分野と労働問題などの社会分野の基礎知識と本試験レベルの実践的知識までを学ぶ |               |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と一部基礎的な問題演習                                |               |
| 達成目標               | 公務に必要な経済と社会の知識を短期間で習得する                             |               |
| 教科書                | デジタルテキスト                                            |               |
| 特記                 |                                                     |               |
| 授業計画               | 1                                                   | 経済社会の変容、現代の企業 |
|                    | 2                                                   | 現代の市場         |
|                    | 3                                                   | 国民所得          |
|                    | 4                                                   | 経済成長と景気循環     |
|                    | 5                                                   | 通貨制度と金融政策     |
|                    | 6                                                   | 財政制度と財政政策     |
|                    | 7                                                   | 貿易と外国為替       |
|                    | 8                                                   | 日本経済の動向       |
|                    | 9                                                   | 国際経済の動向       |
|                    | 10                                                  | 社会理論、労働問題     |
|                    | 11                                                  | 社会保障、環境問題     |
|                    | 12                                                  | 国際関係、現代の諸相    |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 基本的な知識を測定する試験の結果を軸に、授業への参加姿勢を含め総合的に評価               |               |
| 備考                 |                                                     |               |

授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                    |                          |
|--------------------|---------------------------------------|--------------------------|
| 授業科目               | 実践人文科学Ⅰ 地理                            |                          |
| 実務家教員              |                                       |                          |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                          |                          |
| 履修年次               | 2年次                                   |                          |
| 開講学期               | 前期                                    |                          |
| 科目区分               | 選択                                    |                          |
| 授業方法               | 講義                                    |                          |
| 授業時間               | 20時間                                  |                          |
| 授業コマ数              | 10コマ                                  |                          |
| 授業概要               | 気候や各国の産業などの基礎知識と本試験レベルの実践的知識を学ぶ       |                          |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と一部基礎的な問題演習                  |                          |
| 達成目標               | 一般教養として必要な地理の知識を短期間で習得する              |                          |
| 教科書                | デジタルテキスト                              |                          |
| 特記                 |                                       |                          |
| 授業計画               | 1                                     | 世界の地形                    |
|                    | 2                                     | 世界の気候                    |
|                    | 3                                     | 世界の農業                    |
|                    | 4                                     | 世界の資源                    |
|                    | 5                                     | 世界の工業                    |
|                    | 6                                     | 地図の特色と利用                 |
|                    | 7                                     | 生活と地域                    |
|                    | 8                                     | 日本地誌                     |
|                    | 9                                     | 世界地誌（アジア、アフリカ）           |
|                    | 10                                    | 世界地誌（ヨーロッパ、南北アメリカ、オセアニア） |
| 成績評価方法<br>（試験実施方法） | 総合的な知識を測定する試験の結果を軸に、授業への参加姿勢を含め総合的に評価 |                          |
| 備考                 |                                       |                          |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 授業科目               | 実践人文科学Ⅱ 歴史                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 履修年次               | 2年次                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 開講学期               | 前期                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 授業方法               | 講義                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 授業時間               | 30時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 授業コマ数              | 15コマ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 授業概要               | 大和政権から昭和までの日本史と中国の歴史を学ぶ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と一部基礎的な問題演習                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 達成目標               | 一般教養として必要な日本および中国の歴史の知識を短期間で習得する                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 教科書                | デジタルテキスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 授業計画               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1 大和政権と大化の改新</li> <li>2 平安時代</li> <li>3 鎌倉時代</li> <li>4 室町時代</li> <li>5 封建社会の確立</li> <li>6 江戸時代（武断政治、文治政治、三大改革）</li> <li>7 江戸時代（幕末）、明治維新</li> <li>8 立憲体制の確立</li> <li>9 近代文化の発展</li> <li>10 大正、昭和</li> <li>11 中国史1（殷～漢）</li> <li>12 中国史2（魏晋南北朝～隋、唐）</li> <li>13 中国史3（宋、元）</li> <li>14 中国史4（明、清）</li> <li>15 中国史5（清の崩壊、中華民国）</li> </ol> |
| 成績評価方法<br>（試験実施方法） | 総合的な知識を測定する試験の結果を軸に、授業への参加姿勢を含め総合的に評価                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |



## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 授業科目               | 実践自然科学Ⅰ 生物・地学                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
| 履修年次               | 2年次                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
| 開講学期               | 前期                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
| 授業方法               | 講義                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
| 授業時間               | 28時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| 授業コマ数              | 14コマ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| 授業概要               | 生体から自然環境までの生物分野、地球の内部構造から宇宙までの地学分野を学ぶ                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と一部基礎的な問題演習                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| 達成目標               | 一般教養として必要な生物・地学の知識を短期間で習得する                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
| 教科書                | デジタルテキスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
| 授業計画               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1 生体の構造</li> <li>2 生体内の代謝</li> <li>3 生殖と発生</li> <li>4 遺伝と変異</li> <li>5 刺激の受容と反応</li> <li>6 内部環境の恒常性と調節</li> <li>7 生物の集団</li> <li>8 生物の進化と系統</li> <li>9 地球の姿と動く大地</li> <li>10 岩石</li> <li>11 大気と海洋Ⅰ</li> <li>12 大気と海洋Ⅱ</li> <li>13 太陽系と宇宙の構造Ⅰ</li> <li>14 太陽系と宇宙の構造Ⅱ、地球と人類</li> </ol> |  |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 総合的な知識を測定する試験の結果を軸に、授業への参加姿勢を含め総合的に評価                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                   |         |
|--------------------|------------------------------------------------------|---------|
| 授業科目               | 実践自然科学Ⅱ 物理・化学                                        |         |
| 実務家教員              |                                                      |         |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                         |         |
| 履修年次               | 2年次                                                  |         |
| 開講学期               | 前期                                                   |         |
| 科目区分               | 選択                                                   |         |
| 授業方法               | 講義                                                   |         |
| 授業時間               | 28時間                                                 |         |
| 授業コマ数              | 14コマ                                                 |         |
| 授業概要               | 物理分野は基本的な公式を覚え、運動・熱・電気などの仕組みを学び、化学分野は物質の仕組みや物質の変化を学ぶ |         |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と一部基礎的な問題演習                                 |         |
| 達成目標               | 一般教養として必要な物理・化学の知識を短期間で習得する                          |         |
| 教科書                | オリジナルテキスト（第1講～第7講）・デジタルテキスト（第8講～第14講）                |         |
| 特記                 |                                                      |         |
| 授業計画               | 1                                                    | 運動の表現   |
|                    | 2                                                    | 力       |
|                    | 3                                                    | 運動方程式   |
|                    | 4                                                    | エネルギー   |
|                    | 5                                                    | 運動量、熱   |
|                    | 6                                                    | 波動、原子   |
|                    | 7                                                    | 電気      |
|                    | 8                                                    | 物質の構造 1 |
|                    | 9                                                    | 物質の構造 2 |
|                    | 10                                                   | 物質の状態 1 |
|                    | 11                                                   | 物質の状態 2 |
|                    | 12                                                   | 物質の変化 1 |
|                    | 13                                                   | 物質の変化 2 |
|                    | 14                                                   | 無機化合物   |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 総合的な知識を測定する試験の結果を軸に、授業への参加姿勢を含め総合的に評価                |         |
| 備考                 |                                                      |         |

# 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                    |                |
|--------------------|---------------------------------------|----------------|
| 授業科目               | 実践言語Ⅰ 文理・国語                           |                |
| 実務家教員              |                                       |                |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                          |                |
| 履修年次               | 2年次                                   |                |
| 開講学期               | 前期                                    |                |
| 科目区分               | 選択                                    |                |
| 授業方法               | 講義                                    |                |
| 授業時間               | 15時間                                  |                |
| 授業コマ数              | 8コマ ※8コマ目のみ60分                        |                |
| 授業概要               | 文章読解と本試験レベルの実践的な国語を並行して進める            |                |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と一部基礎的な問題演習                  |                |
| 達成目標               | 社会人として求められる読解力と国語力を短期間で身につける          |                |
| 教科書                | オリジナルテキスト                             |                |
| 特記                 |                                       |                |
| 授業計画               | 1                                     | 要旨把握、四字熟語      |
|                    | 2                                     | 要旨把握、四字熟語      |
|                    | 3                                     | 内容合致、ことわざ      |
|                    | 4                                     | 内容合致、ことわざ      |
|                    | 5                                     | 文章整除、同音異義語     |
|                    | 6                                     | 文章の穴埋め、同義語、対義語 |
|                    | 7                                     | 文学史            |
|                    | 8                                     | 科目試験           |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 総合的な知識を測定する試験の結果を軸に、授業への参加姿勢を含め総合的に評価 |                |
| 備考                 |                                       |                |

授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                    |             |
|--------------------|---------------------------------------|-------------|
| 授業科目               | 実践演習Ⅰ 数的処理                            |             |
| 実務家教員              |                                       |             |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                          |             |
| 履修年次               | 2年次                                   |             |
| 開講学期               | 前期                                    |             |
| 科目区分               | 選択                                    |             |
| 授業方法               | 演習                                    |             |
| 授業時間               | 24時間                                  |             |
| 授業コマ数              | 12コマ                                  |             |
| 授業概要               | 基礎知識から実践的知識をアウトプットすることで知識の定着を図る       |             |
| 授業の進め方             | 問題演習と解説を中心に、必要に応じて復習講義を行う             |             |
| 達成目標               | 身についた解法や公式を基に、答えを導き出すことが出来る           |             |
| 教科書                | スタンダード問題集                             |             |
| 特記                 |                                       |             |
| 授業計画               | 1                                     | 数的推理総合演習    |
|                    | 2                                     | 数的推理総合演習    |
|                    | 3                                     | 数的推理総合演習    |
|                    | 4                                     | 科目試験1       |
|                    | 5                                     | 判断推理総合演習    |
|                    | 6                                     | 判断推理総合演習    |
|                    | 7                                     | 判断推理総合演習    |
|                    | 8                                     | 科目試験2       |
|                    | 9                                     | 図形・資料解釈総合演習 |
|                    | 10                                    | 図形・資料解釈総合演習 |
|                    | 11                                    | 図形・資料解釈総合演習 |
|                    | 12                                    | 科目試験3       |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 応用的な知識を測定する試験の結果を軸に、授業への参加姿勢を含め総合的に評価 |             |
| 備考                 |                                       |             |

授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                    |               |
|--------------------|---------------------------------------|---------------|
| 授業科目               | 実践演習Ⅱ 社会科学                            |               |
| 実務家教員              |                                       |               |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                          |               |
| 履修年次               | 2年次                                   |               |
| 開講学期               | 前期                                    |               |
| 科目区分               | 選択                                    |               |
| 授業方法               | 演習                                    |               |
| 授業時間               | 28時間                                  |               |
| 授業コマ数              | 14コマ                                  |               |
| 授業概要               | 政治・経済の基礎知識から実践的知識をアウトプットすることで定着を図る    |               |
| 授業の進め方             | 問題演習と解説を中心に、必要に応じて復習講義を行う             |               |
| 達成目標               | 社会科学分野におけるより幅広い知識の定着                  |               |
| 教科書                | スタンダード問題集                             |               |
| 特記                 |                                       |               |
| 授業計画               | 1                                     | 政治の基本理念、政治制度論 |
|                    | 2                                     | 基本的人権         |
|                    | 3                                     | 国会の機構と運営      |
|                    | 4                                     | 内閣の機構と運営      |
|                    | 5                                     | 裁判所の機構と運営     |
|                    | 6                                     | 地方自治、選挙制度     |
|                    | 7                                     | 現代の企業、現代の市場   |
|                    | 8                                     | 国民所得          |
|                    | 9                                     | 通貨制度と金融政策     |
|                    | 10                                    | 財政制度と財政政策     |
|                    | 11                                    | 貿易と外国為替       |
|                    | 12                                    | 社会総合1         |
|                    | 13                                    | 社会総合2         |
|                    | 14                                    | 科目試験          |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 応用的な知識を測定する試験の結果を軸に、授業への参加姿勢を含め総合的に評価 |               |
| 備考                 |                                       |               |

授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                     |                 |
|--------------------|----------------------------------------|-----------------|
| 授業科目               | 実践演習Ⅲ 人文科学                             |                 |
| 実務家教員              |                                        |                 |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                           |                 |
| 履修年次               | 2年次                                    |                 |
| 開講学期               | 前期                                     |                 |
| 科目区分               | 選択                                     |                 |
| 授業方法               | 演習                                     |                 |
| 授業時間               | 24時間                                   |                 |
| 授業コマ数              | 12コマ                                   |                 |
| 授業概要               | 地理・歴史・倫理の基礎知識から実践的知識をアウトプットすることで定着を図る  |                 |
| 授業の進め方             | 問題演習と解説を中心に、必要に応じて復習講義を行う              |                 |
| 達成目標               | 人文科学分野におけるより幅広い知識の定着                   |                 |
| 教科書                | スタンダード問題集（第1講～第9講）・デジタルテキスト（第10講～第11講） |                 |
| 特記                 |                                        |                 |
| 授業計画               | 1                                      | 日本史（中世、近世Ⅰ）     |
|                    | 2                                      | 日本史（近世Ⅱ、近代Ⅰ）    |
|                    | 3                                      | 日本史（近代Ⅱ、現代、通史）  |
|                    | 4                                      | 地理（自然環境と地図）     |
|                    | 5                                      | 地理（資源と産業、生活と地域） |
|                    | 6                                      | 地理（日本の地理）       |
|                    | 7                                      | 地理（世界の地理）       |
|                    | 8                                      | 世界史（東洋世界）       |
|                    | 9                                      | 世界史（現代世界）       |
|                    | 10                                     | 倫理（西洋思想）        |
|                    | 11                                     | 倫理（東洋思想）        |
|                    | 12                                     | 科目試験            |
| 成績評価方法<br>（試験実施方法） | 応用的な知識を測定する試験の結果を軸に、授業への参加姿勢を含め総合的に評価  |                 |
| 備考                 |                                        |                 |

授業概要（シラバス）

|                    |                                       |             |
|--------------------|---------------------------------------|-------------|
| タイトル               | 内容                                    |             |
| 授業科目               | 実践演習Ⅳ 自然科学                            |             |
| 実務家教員              |                                       |             |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                          |             |
| 履修年次               | 2年次                                   |             |
| 開講学期               | 前期                                    |             |
| 科目区分               | 選択                                    |             |
| 授業方法               | 演習                                    |             |
| 授業時間               | 16時間                                  |             |
| 授業コマ数              | 8コマ                                   |             |
| 授業概要               | 自然科学分野の基礎知識をアウトプットすることで知識の定着を図る       |             |
| 授業の進め方             | 問題演習と解説を中心に、必要に応じて復習講義を行う             |             |
| 達成目標               | 一般教養として必要な自然科学分野の基礎知識の定着              |             |
| 教科書                | スタンダード問題集・オリジナルテキスト                   |             |
| 特記                 |                                       |             |
| 授業計画               | 1                                     | 数学基礎演習      |
|                    | 2                                     | 数学基礎演習      |
|                    | 3                                     | 生物総合演習      |
|                    | 4                                     | 物理総合演習      |
|                    | 5                                     | 物理総合演習      |
|                    | 6                                     | 化学総合演習      |
|                    | 7                                     | 化学総合演習      |
|                    | 8                                     | 地学総合演習・科目試験 |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 応用的な知識を測定する試験の結果を軸に、授業への参加姿勢を含め総合的に評価 |             |
| 備考                 |                                       |             |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 授業科目               | 実践答案練習 I                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 履修年次               | 2年次                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 開講学期               | 前期                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 授業方法               | 演習                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 授業時間               | 48時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 授業コマ数              | 24コマ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 授業概要               | 模擬試験を通じ、復習および実践的な知識を学ぶ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 授業の進め方             | 2時間程度の模擬試験を実施、得点データを開示する                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 達成目標               | 実戦的なレベルの模擬試験で全問題の半数以上の正解を目標とする                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 教科書                | 模擬試験                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 授業計画               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1 基礎的なレベルの模擬試験 1</li> <li>2 基礎的なレベルの模擬試験 2</li> <li>3 基礎的なレベルの模擬試験 3</li> <li>4 基礎的なレベルの模擬試験 4</li> <li>5 海上保安学校タイプの模擬試験</li> <li>6 基礎的なレベル（一部応用レベルを含む）の模擬試験 1</li> <li>7 自衛官タイプの模擬試験</li> <li>8 基礎的なレベル（一部応用レベルを含む）の模擬試験 2</li> <li>9 基礎的なレベル（一部応用レベルを含む）の模擬試験 3</li> <li>10 基礎的なレベルの模擬試験 6</li> <li>11 国家公務員タイプの模擬試験 1</li> <li>12 基礎的なレベル（一部応用レベルを含む）の模擬試験 4</li> <li>13 基礎的なレベル（一部応用レベルを含む）の模擬試験 5</li> <li>14 国家公務員タイプの模擬試験 2</li> <li>15 国家公務員タイプの模擬試験 3</li> <li>16 国家公務員タイプの模擬試験 4</li> <li>17 国家公務員タイプの模擬試験 5</li> <li>18 地方公務員タイプの模擬試験 1</li> <li>19 基礎的なレベル（一部応用レベルを含む）の模擬試験 6</li> <li>20 警察官タイプの模擬試験</li> <li>21 基礎的なレベル（一部応用レベルを含む）の模擬試験 7</li> <li>22 地方公務員タイプの模擬試験 2</li> <li>23 地方公務員タイプの模擬試験 3</li> <li>24 地方公務員タイプの模擬試験 4</li> </ol> |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 第1回から第18回までは模擬試験の取り組み姿勢、第19回から第24回までは模擬試験成績にて評価                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 備考                 | 模擬試験のタイプ・順序は変更することがある                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |



授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                          |                    |
|--------------------|-----------------------------|--------------------|
| 授業科目               | 実践答案練習Ⅱ                     |                    |
| 実務家教員              |                             |                    |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                |                    |
| 履修年次               | 2年次                         |                    |
| 開講学期               | 前期                          |                    |
| 科目区分               | 選択                          |                    |
| 授業方法               | 演習                          |                    |
| 授業時間               | 90時間                        |                    |
| 授業コマ数              | 45コマ                        |                    |
| 授業概要               | 模擬試験を通じ、復習および実践的な知識を学ぶ      |                    |
| 授業の進め方             | 2時間程度の模擬試験を実施、得点データを開示する    |                    |
| 達成目標               | 実践的な問題を含む5模擬試験で正答率6割以上を取得する |                    |
| 教科書                | 模擬試験                        |                    |
| 特記                 |                             |                    |
| 授業計画               | 1                           | 過去問タイプの模擬試験1       |
|                    | 2                           | 過去問タイプの模擬試験2       |
|                    | 3                           | 過去問タイプの模擬試験1・2復習   |
|                    | 4                           | 過去問タイプの模擬試験3       |
|                    | 5                           | 過去問タイプの模擬試験4       |
|                    | 6                           | 過去問タイプの模擬試験3・4復習   |
|                    | 7                           | 過去問タイプの模擬試験5       |
|                    | 8                           | 過去問タイプの模擬試験6       |
|                    | 9                           | 過去問タイプの模擬試験5・6復習   |
|                    | 10                          | 過去問タイプの模擬試験7       |
|                    | 11                          | 過去問タイプの模擬試験8       |
|                    | 12                          | 過去問タイプの模擬試験7・8復習   |
|                    | 13                          | 過去問タイプの模擬試験9       |
|                    | 14                          | 過去問タイプの模擬試験10      |
|                    | 15                          | 過去問タイプの模擬試験9・10復習  |
|                    | 16                          | 過去問タイプの模擬試験11      |
|                    | 17                          | 過去問タイプの模擬試験12      |
|                    | 18                          | 過去問タイプの模擬試験11・12復習 |
|                    | 19                          | 過去問タイプの模擬試験13      |
|                    | 20                          | 過去問タイプの模擬試験14      |
|                    | 21                          | 過去問タイプの模擬試験13・14復習 |
|                    | 22                          | 過去問タイプの模擬試験15      |
|                    | 23                          | 過去問タイプの模擬試験16      |
|                    | 24                          | 過去問タイプの模擬試験15・16復習 |
|                    | 25                          | 過去問タイプの模擬試験17      |
|                    | 26                          | 過去問タイプの模擬試験18      |
|                    | 27                          | 過去問タイプの模擬試験17・18復習 |
|                    | 28                          | 過去問タイプの模擬試験19      |
|                    | 29                          | 過去問タイプの模擬試験20      |
|                    | 30                          | 過去問タイプの模擬試験19・20復習 |
|                    | 31                          | 過去問タイプの模擬試験21      |
|                    | 32                          | 過去問タイプの模擬試験22      |
|                    | 33                          | 過去問タイプの模擬試験21・22復習 |
|                    | 34                          | 過去問タイプの模擬試験23      |
|                    | 35                          | 過去問タイプの模擬試験24      |
|                    | 36                          | 過去問タイプの模擬試験23・24復習 |
|                    | 37                          | 過去問タイプの模擬試験25      |
|                    | 38                          | 過去問タイプの模擬試験26      |
|                    | 39                          | 過去問タイプの模擬試験25・26復習 |
|                    | 40                          | 過去問タイプの模擬試験27      |
|                    | 41                          | 過去問タイプの模擬試験28      |
|                    | 42                          | 過去問タイプの模擬試験27・28復習 |
|                    | 43                          | 過去問タイプの模擬試験29      |
|                    | 44                          | 過去問タイプの模擬試験30      |
|                    | 45                          | 過去問タイプの模擬試験29・30復習 |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 模擬試験における得点ならびに課題で評価         |                    |
| 備考                 | 模擬試験のタイプ・順序は変更することがある       |                    |

授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 授業科目               | 直前答案練習 I                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 履修年次               | 2年次                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 開講学期               | 前期                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 授業方法               | 演習                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 授業時間               | 108時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 授業コマ数              | 54コマ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 授業概要               | 模擬試験と解説を通じ、復習および実践的な知識を学ぶ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 授業の進め方             | 2時間程度の模擬試験を実施、得点データを開示し、解説を行う                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 達成目標               | 本試験レベルに即した模擬試験で過年度の合格水準点を取得する                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 教科書                | 模擬試験                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 授業計画               | 1・2 実戦的なタイプの模擬試験 1 ・当該模擬試験の解説・復習<br>3・4 実戦的なタイプの模擬試験 2 ・当該模擬試験の解説・復習<br>5・6 実戦的なタイプの模擬試験 3 ・当該模擬試験の解説・復習<br>7・8 実戦的なタイプの模擬試験 4 ・当該模擬試験の解説・復習<br>9・10 実戦的なタイプの模擬試験 5 ・当該模擬試験の解説・復習<br>11・12 実戦的なタイプの模擬試験 6 ・当該模擬試験の解説・復習<br>13・14 国家公務員タイプの模擬試験 1 ・当該模擬試験の解説・復習<br>15・16 実戦的なタイプの模擬試験 7 ・当該模擬試験の解説・復習<br>17・18 実戦的なタイプの模擬試験 8 ・当該模擬試験の解説・復習<br>19・20 地方公務員タイプの模擬試験 1 ・当該模擬試験の解説・復習<br>21・22 地方公務員タイプの模擬試験 2 ・当該模擬試験の解説・復習<br>23・24 地方公務員タイプの模擬試験 3 ・当該模擬試験の解説・復習<br>25・26 国家公務員タイプの模擬試験 2 ・当該模擬試験の解説・復習<br>27・28 地方公務員タイプの模擬試験 4 ・当該模擬試験の解説・復習<br>29・30 国家公務員タイプの模擬試験 3 ・当該模擬試験の解説・復習<br>31・32 国家公務員タイプの模擬試験 4 ・当該模擬試験の解説・復習<br>33・34 国家公務員タイプの模擬試験 5 ・当該模擬試験の解説・復習<br>35・36 地方公務員タイプの模擬試験 5 ・当該模擬試験の解説・復習<br>37・38 地方公務員タイプの模擬試験 6 ・当該模擬試験の解説・復習<br>39・40 実戦的なタイプの模擬試験 9 ・当該模擬試験の解説・復習<br>41・42 警察官タイプの模擬試験 ・当該模擬試験の解説・復習<br>43・44 実戦的なタイプの模擬試験 10 ・当該模擬試験の解説・復習<br>45・46 地方公務員タイプの模擬試験 7 ・当該模擬試験の解説・復習<br>47・48 地方公務員タイプの模擬試験 8 ・当該模擬試験の解説・復習<br>49・50 地方公務員タイプの模擬試験 9 ・当該模擬試験の解説・復習<br>51・52 地方公務員タイプの模擬試験 10 ・当該模擬試験の解説・復習<br>53・54 地方公務員タイプの模擬試験 11 ・当該模擬試験の解説・復習 |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 模擬試験における得点で評価                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 備考                 | 模擬試験のタイプ・順序は変更することがある                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                            |                          |
|--------------------|-------------------------------|--------------------------|
| 授業科目               | 直前答案練習Ⅱ                       |                          |
| 実務家教員              |                               |                          |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                  |                          |
| 履修年次               | 2年次                           |                          |
| 開講学期               | 前期                            |                          |
| 科目区分               | 選択                            |                          |
| 授業方法               | 演習                            |                          |
| 授業時間               | 102時間                         |                          |
| 授業コマ数              | 51コマ                          |                          |
| 授業概要               | 模擬試験と解説を通じ、復習および実践的な知識を学ぶ     |                          |
| 授業の進め方             | 2時間程度の模擬試験を実施、得点データを開示し、解説を行う |                          |
| 達成目標               | 本試験レベルに即した模擬試験で過年度の合格水準点を取得する |                          |
| 教科書                | 模擬試験                          |                          |
| 特記                 |                               |                          |
| 授業計画               | 1                             | 過去問タイプの模擬試験 1            |
|                    | 2・3                           | 過去問タイプの模擬試験 2・当該模擬試験の解説  |
|                    | 4・5                           | 過去問タイプの模擬試験 3・当該模擬試験の解説  |
|                    | 6・7                           | 過去問タイプの模擬試験 4・当該模擬試験の解説  |
|                    | 8・9                           | 過去問タイプの模擬試験 5・当該模擬試験の解説  |
|                    | 10・11                         | 過去問タイプの模擬試験 6・当該模擬試験の解説  |
|                    | 12・13                         | 過去問タイプの模擬試験 7・当該模擬試験の解説  |
|                    | 14・15                         | 過去問タイプの模擬試験 8・当該模擬試験の解説  |
|                    | 16・17                         | 過去問タイプの模擬試験 9・当該模擬試験の解説  |
|                    | 18・19                         | 過去問タイプの模擬試験 10・当該模擬試験の解説 |
|                    | 20・21                         | 過去問タイプの模擬試験 11・当該模擬試験の解説 |
|                    | 22・23                         | 過去問タイプの模擬試験 12・当該模擬試験の解説 |
|                    | 24・25                         | 過去問タイプの模擬試験 13・当該模擬試験の解説 |
|                    | 26・27                         | 過去問タイプの模擬試験 14・当該模擬試験の解説 |
|                    | 28・29                         | 過去問タイプの模擬試験 15・当該模擬試験の解説 |
|                    | 30・31                         | 過去問タイプの模擬試験 16・当該模擬試験の解説 |
|                    | 32・33                         | 過去問タイプの模擬試験 17・当該模擬試験の解説 |
|                    | 34・35                         | 過去問タイプの模擬試験 18・当該模擬試験の解説 |
|                    | 36・37                         | 過去問タイプの模擬試験 19・当該模擬試験の解説 |
|                    | 38・39                         | 過去問タイプの模擬試験 20・当該模擬試験の解説 |
|                    | 40・41                         | 過去問タイプの模擬試験 21・当該模擬試験の解説 |
|                    | 42・43                         | 過去問タイプの模擬試験 22・当該模擬試験の解説 |
|                    | 44・45                         | 過去問タイプの模擬試験 23・当該模擬試験の解説 |
|                    | 46・47                         | 過去問タイプの模擬試験 24・当該模擬試験の解説 |
|                    | 48・49                         | 過去問タイプの模擬試験 25・当該模擬試験の解説 |
|                    | 50・51                         | 過去問タイプの模擬試験 26・当該模擬試験の解説 |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 模擬試験における得点ならびに課題で評価           |                          |
| 備考                 |                               |                          |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 授業科目               | 直前答案練習Ⅲ                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 履修年次               | 2年次                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 開講学期               | 後期                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 授業方法               | 演習                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 授業時間               | 30時間                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 授業コマ数              | 15コマ                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 授業概要               | 模擬試験と解説を通じ、復習および実践的な知識を学ぶ                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 授業の進め方             | 2時間程度の模擬試験を実施、得点データを開示し、解説を行う                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 達成目標               | 総合的なレベルの模擬試験で正答率6割以上を取得する                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 教科書                | 模擬試験                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 授業計画               | 1 総合的なタイプの模擬試験 1<br>2 模擬試験 1 の解説<br>3 総合的なレベルの模擬試験 2<br>4 模擬試験 2 の解説<br>5 総合的なレベルの模擬試験 3<br>6 模擬試験 3 の解説<br>7 総合的なレベルの模擬試験 4<br>8 模擬試験 4 の解説<br>9 総合的なレベルの模擬試験 5<br>10 模擬試験 5 の解説<br>11 総合的なレベルの模擬試験 6<br>12 模擬試験 6 の解説<br>13 総合的なレベルの模擬試験 7<br>14 模擬試験 7 の解説<br>15 総合的なレベルの模擬試験 8 |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 模擬試験における得点ならびに課題で評価                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                         |                      |
|--------------------|----------------------------|----------------------|
| 授業科目               | 憲法                         |                      |
| 実務家教員              |                            |                      |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制               |                      |
| 履修年次               | 2年次                        |                      |
| 開講学期               | 後期                         |                      |
| 科目区分               | 選択                         |                      |
| 授業方法               | 講義                         |                      |
| 授業時間               | 40時間                       |                      |
| 授業コマ数              | 20コマ                       |                      |
| 授業概要               | 基本的人権や統治機構など憲法の基礎知識を学ぶ     |                      |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と一部基礎的な問題演習       |                      |
| 達成目標               | 公務に必要な憲法の基礎知識を習得する         |                      |
| 教科書                | デジタルテキスト                   |                      |
| 特記                 |                            |                      |
| 授業計画               | 1                          | 憲法総論                 |
|                    | 2                          | 基本的人権総論              |
|                    | 3                          | 包括的基本権               |
|                    | 4                          | 法の下での平等              |
|                    | 5                          | 思想良心の自由、信教の自由        |
|                    | 6                          | 信教の自由、表現の自由          |
|                    | 7                          | 表現の自由                |
|                    | 8                          | 表現の自由、学問の自由          |
|                    | 9                          | 職業選択の自由              |
|                    | 10                         | 財産権                  |
|                    | 11                         | 人身の自由、社会権            |
|                    | 12                         | 社会権、参政権、受益権          |
|                    | 13                         | 国会                   |
|                    | 14                         | 内閣、裁判所               |
|                    | 15                         | 裁判所                  |
|                    | 16                         | 財政、地方自治、憲法改正、天皇、平和主義 |
|                    | 17                         | 総合演習 1               |
|                    | 18                         | 総合演習 2               |
|                    | 19                         | 総合演習 3               |
|                    | 20                         | 科目試験                 |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 授業内試験を軸に、授業への参加姿勢を含み総合的に評価 |                      |
| 備考                 |                            |                      |

授業概要（シラバス）

|                    |                            |                        |
|--------------------|----------------------------|------------------------|
| タイトル               | 内容                         |                        |
| 授業科目               | 民法                         |                        |
| 実務家教員              |                            |                        |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制               |                        |
| 履修年次               | 2年次                        |                        |
| 開講学期               | 後期                         |                        |
| 科目区分               | 選択                         |                        |
| 授業方法               | 講義                         |                        |
| 授業時間               | 68時間                       |                        |
| 授業コマ数              | 34コマ                       |                        |
| 授業概要               | 総則や物権、債権など民法の基礎知識を学ぶ       |                        |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と一部基礎的な問題演習       |                        |
| 達成目標               | 公務に必要な民法の基礎知識を習得する         |                        |
| 教科書                | デジタルテキスト                   |                        |
| 特記                 |                            |                        |
| 授業計画               | 1                          | 権利能力、意思能力と行為能力         |
|                    | 2                          | 無効・取消し                 |
|                    | 3                          | 意思の不存在、瑕疵ある意思表示        |
|                    | 4                          | 代理権                    |
|                    | 5                          | 代理行為、無権代理              |
|                    | 6                          | 無権代理と相続、表見代理           |
|                    | 7                          | 時効総説、時効の完成猶予・更新        |
|                    | 8                          | 取得時効、消滅時効、物権の効力        |
|                    | 9                          | 物権変動の一般理論、177条（対抗要件主義） |
|                    | 10                         | 物権変動と登記の要否             |
|                    | 11                         | 即時取得制度、占有の効力           |
|                    | 12                         | 共有、地役権                 |
|                    | 13                         | 担保物権総論、留置権             |
|                    | 14                         | 抵当権                    |
|                    | 15                         | 復代理、質権                 |
|                    | 16                         | 法定地上権、譲渡担保             |
|                    | 17                         | 債務不履行、債務不履行に基づく損害賠償    |
|                    | 18                         | 債権者代位権                 |
|                    | 19                         | 詐害行為取消権（債権者取消権）        |
|                    | 20                         | 連帯債務、保証債務              |
|                    | 21                         | 債権譲渡                   |
|                    | 22                         | 弁済、相殺                  |
|                    | 23                         | 契約の効力（双務契約の特則）、契約の解除   |
|                    | 24                         | 売買（1）                  |
|                    | 25                         | 売買（2）                  |
|                    | 26                         | 賃貸借                    |
|                    | 27                         | 不当利得                   |
|                    | 28                         | 不法行為                   |
|                    | 29                         | 婚姻、親子関係                |
|                    | 30                         | 相続、遺留分                 |
|                    | 31                         | 弁済の提供、受領遅滞、解除の効果       |
|                    | 32                         | 贈与、請負、委任               |
|                    | 33                         | 総復習                    |
|                    | 34                         | 科目試験                   |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 授業内試験を軸に、授業への参加姿勢を含み総合的に評価 |                        |
| 備考                 |                            |                        |

授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                 |                       |
|--------------------|------------------------------------|-----------------------|
| 授業科目               | 行政法                                |                       |
| 実務家教員              |                                    |                       |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                       |                       |
| 履修年次               | 2年次                                |                       |
| 開講学期               | 後期                                 |                       |
| 科目区分               | 選択                                 |                       |
| 授業方法               | 講義                                 |                       |
| 授業時間               | 38時間                               |                       |
| 授業コマ数              | 19コマ                               |                       |
| 授業概要               | 行政作用法、行政救済法および行政組織法について行政法の基礎知識を学ぶ |                       |
| 授業の進め方             | テキストによる講義と一部基礎的な問題演習               |                       |
| 達成目標               | 公務に必要な行政法の基礎知識を習得する                |                       |
| 教科書                | デジタルテキスト                           |                       |
| 特記                 |                                    |                       |
| 授業計画               | 1                                  | 行政法の一般的な法理論           |
|                    | 2                                  | 行政法上の法律関係、行政行為の意義・分類  |
|                    | 3                                  | 行政行為の効力・瑕疵            |
|                    | 4                                  | 行政行為の裁量、行政行為の成立・消滅    |
|                    | 5                                  | 行政行為の附款、行政強制          |
|                    | 6                                  | 行政罰、行政調査              |
|                    | 7                                  | 行政契約、行政計画、行政指導        |
|                    | 8                                  | 行政立法、行政手続法            |
|                    | 9                                  | 行政手続法、手続の瑕疵           |
|                    | 10                                 | 行政機関情報公開法             |
|                    | 11                                 | 行政救済法一般、行政不服審査法       |
|                    | 12                                 | 行政不服審査法               |
|                    | 13                                 | 行政事件訴訟法(取消訴訟)         |
|                    | 14                                 | 行政事件訴訟法(取消訴訟)         |
|                    | 15                                 | 行政事件訴訟法(その他抗告訴訟)      |
|                    | 16                                 | 国家賠償法                 |
|                    | 17                                 | 国家賠償法、損失補償、国家補償の谷間の問題 |
|                    | 18                                 | 行政組織法、地方自治法           |
|                    | 19                                 | 科目試験                  |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 授業内試験を軸に、授業への参加姿勢を含み総合的に評価         |                       |
| 備考                 |                                    |                       |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                 |           |
|--------------------|------------------------------------|-----------|
| 授業科目               | 公務員時事対策                            |           |
| 実務家教員              |                                    |           |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                       |           |
| 履修年次               | 2年次                                |           |
| 開講学期               | 前期                                 |           |
| 科目区分               | 選択                                 |           |
| 授業方法               | 講義                                 |           |
| 授業時間               | 30時間                               |           |
| 授業コマ数              | 15コマ                               |           |
| 授業概要               | 国内問題・国際問題問わず幅広いジャンルの社会時事を学ぶ        |           |
| 授業の進め方             | 重要な時事ワードを軸に内容を解説し、問題演習を行う          |           |
| 達成目標               | 現代社会の幅広い知識を身につける                   |           |
| 教科書                | オリジナルテキスト                          |           |
| 特記                 |                                    |           |
| 授業計画               | 1                                  | 時事（政治分野1） |
|                    | 2                                  | 時事（政治分野2） |
|                    | 3                                  | 時事（政治分野3） |
|                    | 4                                  | 時事（経済分野1） |
|                    | 5                                  | 時事（経済分野2） |
|                    | 6                                  | 時事（文化1）   |
|                    | 7                                  | 時事（文化2）   |
|                    | 8                                  | 時事（文化3）   |
|                    | 9                                  | 時事（科学1）   |
|                    | 10                                 | 時事（科学2）   |
|                    | 11                                 | 時事（科学3）   |
|                    | 12                                 | 時事（科学4）   |
|                    | 13                                 | 時事（科学5）   |
|                    | 14                                 | 時事（国際問題1） |
|                    | 15                                 | 時事（国際問題2） |
| 成績評価方法<br>（試験実施方法） | 講義後のチェックテストの得点を中心に取り組み姿勢を含めて総合的に評価 |           |
| 備考                 |                                    |           |



授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                |         |       |
|--------------------|-----------------------------------|---------|-------|
| 授業科目               | 公務員時事研究                           |         |       |
| 実務家教員              |                                   |         |       |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                      |         |       |
| 履修年次               | 2年次                               |         |       |
| 開講学期               | 通年                                |         |       |
| 科目区分               | 選択                                |         |       |
| 授業方法               | 演習                                |         |       |
| 授業時間               | 30時間                              |         |       |
| 授業コマ数              | 15コマ                              |         |       |
| 授業概要               | 就職先に関連する社会的ニュースを考察する              |         |       |
| 授業の進め方             | 新聞やインターネットの情報を取得し、調査の上で意見・感想をまとめる |         |       |
| 達成目標               | 就職先およびその業務に関わる知識を身につける            |         |       |
| 教科書                | なし                                |         |       |
| 特記                 |                                   |         |       |
| 授業計画               | 1                                 | 情報収集と考察 | テーマ1  |
|                    | 2                                 | 情報収集と考察 | テーマ2  |
|                    | 3                                 | 情報収集と考察 | テーマ3  |
|                    | 4                                 | 情報収集と考察 | テーマ4  |
|                    | 5                                 | 情報収集と考察 | テーマ5  |
|                    | 6                                 | 情報収集と考察 | テーマ6  |
|                    | 7                                 | 情報収集と考察 | テーマ7  |
|                    | 8                                 | 情報収集と考察 | テーマ8  |
|                    | 9                                 | 情報収集と考察 | テーマ9  |
|                    | 10                                | 情報収集と考察 | テーマ10 |
|                    | 11                                | 情報収集と考察 | テーマ11 |
|                    | 12                                | 情報収集と考察 | テーマ12 |
|                    | 13                                | 情報収集と考察 | テーマ13 |
|                    | 14                                | 情報収集と考察 | テーマ14 |
|                    | 15                                | 情報収集と考察 | テーマ15 |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 提出物の内容を評価                         |         |       |
| 備考                 |                                   |         |       |

授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                 |                           |
|--------------------|------------------------------------|---------------------------|
| 授業科目               | ビジネス文書作成                           |                           |
| 実務家教員              |                                    |                           |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                       |                           |
| 履修年次               | 2年次                                |                           |
| 開講学期               | 後期                                 |                           |
| 科目区分               | 選択                                 |                           |
| 授業方法               | 講義                                 |                           |
| 授業時間               | 30時間                               |                           |
| 授業コマ数              | 15コマ                               |                           |
| 授業概要               | ビジネス文書を作成する上で必要となるレベルのWORDの操作方法を学ぶ |                           |
| 授業の進め方             | 基本的なレクチャーを受けながら実際に端末を操作する          |                           |
| 達成目標               | 正しい日本語の使い方を理解し、ビジネス文書を作成出来るようになる   |                           |
| 教科書                | オリジナル教材                            |                           |
| 特記                 |                                    |                           |
| 授業計画               | 1                                  | 文字入力の基礎 1                 |
|                    | 2                                  | ビジネス文書作成 1（案内文）           |
|                    | 3                                  | ビジネス文書作成 2（案内文）           |
|                    | 4                                  | ビジネス文書作成 3（送付状）           |
|                    | 5                                  | ビジネス文書作成 4（送付状）           |
|                    | 6                                  | ビジネス文書作成 5（社内文書）          |
|                    | 7                                  | ビジネス文書作成 6（社内文書）          |
|                    | 8                                  | ビジネス文書作成 7（表作成）           |
|                    | 9                                  | ビジネス文書作成 8（表作成）           |
|                    | 10                                 | ビジネス文書作成 9（文章と表の組み合わせ）    |
|                    | 11                                 | ビジネス文書作成 10（メール文章・メールの設定） |
|                    | 12                                 | 正しい日本語 1                  |
|                    | 13                                 | 正しい日本語 2                  |
|                    | 14                                 | 正しい日本語 3                  |
|                    | 15                                 | 正しい日本語 4                  |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 実技による課題の出来栄え、授業への参加姿勢で評価           |                           |
| 備考                 |                                    |                           |

授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                |                 |
|--------------------|-----------------------------------|-----------------|
| 授業科目               | 公務員キャリアデザインⅠ                      |                 |
| 実務家教員              |                                   |                 |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                      |                 |
| 履修年次               | 2年次                               |                 |
| 開講学期               | 通年                                |                 |
| 科目区分               | 選択                                |                 |
| 授業方法               | 演習                                |                 |
| 授業時間               | 90時間                              |                 |
| 授業コマ数              | 45コマ                              |                 |
| 授業概要               | 効果測定を通して面接の基礎を修得し、4試験種に向けた面接指導を行う |                 |
| 授業の進め方             | 職種研究およびグループ単位で面接を実施・見学、修正を行い反復する  |                 |
| 達成目標               | 誰から見ても好印象で、自分の良さが伝わるコミュニケーションができる |                 |
| 教科書                | 公務員ガイドブック・デジタルテキスト                |                 |
| 特記                 |                                   |                 |
| 授業計画               | 1                                 | 公務員全般ガイダンス      |
|                    | 2                                 | 公務員職種別ガイダンス     |
|                    | 3                                 | 面接の基本           |
|                    | 4                                 | 公務員試験研究         |
|                    | 5                                 | 入退室の仕方、身嗜みチェック  |
|                    | 6                                 | 面接効果測定1（初級効果測定） |
|                    | 7                                 | 自己分析            |
|                    | 8                                 | 面接質問項目（想定質問）    |
|                    | 9                                 | 自己PR作成          |
|                    | 10                                | 受験先研究           |
|                    | 11                                | 志望動機作成          |
|                    | 12-13                             | 集団討論対策          |
|                    | 14                                | 効果測定準備          |
|                    | 15                                | 面接効果測定2（中級効果測定） |
|                    | 16-23                             | 職種別試験ガイダンス      |
|                    | 24-25                             | 官庁研究            |
|                    | 26-27                             | 模擬面接準備（試験種Ⅰ）    |
|                    | 28-30                             | 模擬面接（試験種Ⅰ）      |
|                    | 31-32                             | 模擬面接準備（試験種Ⅱ）    |
|                    | 23-35                             | 模擬面接（試験種Ⅱ）      |
|                    | 36-37                             | 模擬面接準備（試験種Ⅲ）    |
|                    | 38-40                             | 模擬面接（試験種Ⅲ）      |
|                    | 41-42                             | 模擬面接準備（試験種Ⅳ）    |
|                    | 43-45                             | 模擬面接（試験種Ⅳ）      |
| 成績評価方法<br>（試験実施方法） | 効果測定および授業への参加姿勢で評価                |                 |
| 備考                 | 授業実施順序は入替をすることがある                 |                 |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 授業科目               | 公務員キャリアデザインⅡ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 履修年次               | 2年次                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 開講学期               | 通年                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 授業方法               | 演習                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 授業時間               | 120時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 授業コマ数              | 60コマ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 授業概要               | 8試験種に向けた面接指導を行う                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 授業の進め方             | 職種研究およびグループ単位で面接を実施・見学、修正を行い反復する                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 達成目標               | 誰から見ても好印象で、自分の良さが伝わるコミュニケーションができる                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 教科書                | なし                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 授業計画               | 1-3 模擬面接準備（試験種Ⅰ）<br>4-6 模擬面接（試験種Ⅰ）<br>7-9 模擬面接準備（試験種Ⅱ）<br>10-12 模擬面接（試験種Ⅱ）<br>13-15 模擬面接準備（試験種Ⅲ）<br>16-18 模擬面接（試験種Ⅲ）<br>19-21 模擬面接準備（試験種Ⅳ）<br>22-24 模擬面接（試験種Ⅳ）<br>25-27 集団討論準備<br>28-30 集団討論<br>31-38 職種別試験ガイダンス<br>39-40 官庁研究<br>41-42 模擬面接準備（試験種Ⅴ）<br>43-45 模擬面接（試験種Ⅴ）<br>46-47 模擬面接準備（試験種Ⅵ）<br>48-50 模擬面接（試験種Ⅵ）<br>51-52 模擬面接準備（試験種Ⅶ）<br>53-55 模擬面接（試験種Ⅶ）<br>56-57 模擬面接準備（試験種Ⅷ）<br>58-60 模擬面接（試験種Ⅷ） |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 授業への参加姿勢で評価                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 備考                 | 授業実施順序は入替をすることがある                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                             |              |
|--------------------|--------------------------------|--------------|
| 授業科目               | 公務員適性検査演習Ⅰ                     |              |
| 実務家教員              |                                |              |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                   |              |
| 履修年次               | 2年次                            |              |
| 開講学期               | 前期                             |              |
| 科目区分               | 選択                             |              |
| 授業方法               | 演習                             |              |
| 授業時間               | 60時間                           |              |
| 授業コマ数              | 30コマ                           |              |
| 授業概要               | 公務員試験で重視される事務適性試験の得点力を強化する     |              |
| 授業の進め方             | 1回15分程度の問題演習と検証を繰り返し行う         |              |
| 達成目標               | 様々なタイプの問題に対し、早く正確に解けるスキルを身につける |              |
| 教科書                | オリジナルテキスト                      |              |
| 特記                 |                                |              |
| 授業計画               | 1                              | 適性試験練習1      |
|                    | 2                              | 適性試験練習2      |
|                    | 3                              | 適性試験練習3      |
|                    | 4                              | 適性試験練習4      |
|                    | 5                              | 適性試験練習5      |
|                    | 6                              | 適性試験練習6      |
|                    | 7                              | 適性試験練習7      |
|                    | 8                              | 適性試験練習8      |
|                    | 9                              | 適性試験練習9      |
|                    | 10                             | 適性試験練習10     |
|                    | 11                             | 適性試験練習11     |
|                    | 12                             | 適性試験練習12     |
|                    | 13                             | 適性試験練習13     |
|                    | 14                             | 適性試験練習14     |
|                    | 15                             | 適性試験練習15     |
|                    | 16                             | 適性試験練習16     |
|                    | 17                             | 適性試験練習17     |
|                    | 18                             | 適性試験練習18     |
|                    | 19                             | 模擬試験（適性試験）1  |
|                    | 20                             | 模擬試験（適性試験）2  |
|                    | 21                             | 模擬試験（適性試験）3  |
|                    | 22                             | 模擬試験（適性試験）4  |
|                    | 23                             | 模擬試験（適性試験）5  |
|                    | 24                             | 模擬試験（適性試験）6  |
|                    | 25                             | 模擬試験（適性試験）7  |
|                    | 26                             | 模擬試験（適性試験）8  |
|                    | 27                             | 模擬試験（適性試験）9  |
|                    | 28                             | 模擬試験（適性試験）10 |
|                    | 29                             | 模擬試験（適性試験）11 |
|                    | 30                             | 模擬試験（適性試験）12 |
| 成績評価方法<br>（試験実施方法） | 模擬試験における得点で評価                  |              |
| 備考                 |                                |              |

授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                 |          |
|--------------------|------------------------------------|----------|
| 授業科目               | 公務員適性検査演習Ⅱ                         |          |
| 実務家教員              |                                    |          |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                       |          |
| 履修年次               | 2年次                                |          |
| 開講学期               | 前期                                 |          |
| 科目区分               | 選択                                 |          |
| 授業方法               | 演習                                 |          |
| 授業時間               | 40時間                               |          |
| 授業コマ数              | 20コマ                               |          |
| 授業概要               | 公務員試験で重視される事務適性試験の得点力を強化する         |          |
| 授業の進め方             | 適性試験の解き方を学び、1回15分程度の問題演習と検証を繰り返し行う |          |
| 達成目標               | 様々なタイプの問題に対し、早く正確に解けるスキルを身につける     |          |
| 教科書                | オリジナルテキスト                          |          |
| 特記                 |                                    |          |
| 授業計画               | 1                                  | 適性試験練習1  |
|                    | 2                                  | 適性試験練習2  |
|                    | 3                                  | 適性試験練習3  |
|                    | 4                                  | 適性試験練習4  |
|                    | 5                                  | 適性試験練習5  |
|                    | 6                                  | 適性試験練習6  |
|                    | 7                                  | 適性試験練習7  |
|                    | 8                                  | 適性試験練習8  |
|                    | 9                                  | 適性試験練習9  |
|                    | 10                                 | 適性試験練習10 |
|                    | 11                                 | 適性試験練習11 |
|                    | 12                                 | 適性試験練習12 |
|                    | 13                                 | 適性試験練習13 |
|                    | 14                                 | 適性試験練習14 |
|                    | 15                                 | 適性試験練習15 |
|                    | 16                                 | 適性試験練習16 |
|                    | 17                                 | 適性試験練習17 |
|                    | 18                                 | 適性試験練習18 |
|                    | 19                                 | 適性試験練習19 |
|                    | 20                                 | 適性試験練習20 |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 練習課題における得点で評価                      |          |
| 備考                 | 適性試験練習には一部模擬試験タイプを含む               |          |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 授業科目               | 公務員教養論作文対策                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 実務家教員              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 履修年次               | 2年次                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 開講学期               | 前期                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 授業方法               | 演習                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 授業時間               | 30時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 授業コマ数              | 15コマ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 授業概要               | 公務員教養論作文試験対策のレクチャーおよび実践練習を行う                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 授業の進め方             | レクチャーの後、テーマを与え実践し提出、必要に応じ添削を行う                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 達成目標               | 時間内に正しい文章構成で分かりやすい文章を作成する能力を身につける                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 教科書                | デジタルテキスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 特記                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 授業計画               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1 論作文の書き方と正しい用紙の使い方</li> <li>2 試験種別作文テーマの傾向、基礎的テーマでの練習 1</li> <li>3 試験種別作文テーマの傾向、基礎的テーマでの練習 2</li> <li>4 試験種別作文テーマの傾向、基礎的テーマでの練習 3</li> <li>5 試験種別作文テーマの傾向、基礎的テーマでの練習 4</li> <li>6 作文練習 1</li> <li>7 作文練習 2</li> <li>8 作文練習 3</li> <li>9 作文練習 4</li> <li>10 作文練習 5</li> <li>11 作文練習 6</li> <li>12 作文練習 7</li> <li>13 作文練習 8</li> <li>14 作文練習 9</li> <li>15 作文練習 10</li> </ol> |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 提出した作文の完成度を中心に、取り組み姿勢を含めて総合的に評価                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                           |                 |
|--------------------|----------------------------------------------|-----------------|
| 授業科目               | トレーニング実習                                     |                 |
| 実務家教員              |                                              |                 |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                 |                 |
| 履修年次               | 2年次                                          |                 |
| 開講学期               | 後期                                           |                 |
| 科目区分               | 選択                                           |                 |
| 授業方法               | 実習                                           |                 |
| 授業時間               | 30時間                                         |                 |
| 授業コマ数              | 15コマ                                         |                 |
| 授業概要               | トレーニング関連の講義から得た知識を活かした実習を行う                  |                 |
| 授業の進め方             | 精通者による講義を受け、その後筋力トレーニング・ストレッチ運動・集団演技などの実習を行う |                 |
| 達成目標               | トレーニングを通して、公安職に最低限必要な体力を養う。                  |                 |
| 教科書                | なし                                           |                 |
| 特記                 | 一部実習につき、外部での実習を導入する場合がある                     |                 |
| 授業計画               | 1                                            | 公安職種の体力試験に関する研究 |
|                    | 2                                            | 筋力トレーニング        |
|                    | 3                                            | 筋力トレーニング        |
|                    | 4                                            | 筋力トレーニング        |
|                    | 5                                            | 筋力トレーニング        |
|                    | 6                                            | 筋力トレーニング        |
|                    | 7                                            | 筋力トレーニング        |
|                    | 8                                            | 筋力トレーニング        |
|                    | 9                                            | 集団演技1           |
|                    | 10                                           | 集団演技2           |
|                    | 11                                           | 集団演技3           |
|                    | 12                                           | 集団演技4           |
|                    | 13                                           | 集団演技5           |
|                    | 14                                           | 集団演技6           |
|                    | 15                                           | 集団演技7           |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 授業への参加姿勢、出席状況によって評価                          |                 |
| 備考                 |                                              |                 |



授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                    |                        |
|--------------------|---------------------------------------|------------------------|
| 授業科目               | 職業実務Ⅱ                                 |                        |
| 実務家教員              | ○                                     |                        |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                          |                        |
| 履修年次               | 2年次                                   |                        |
| 開講学期               | 後期                                    |                        |
| 科目区分               | 選択                                    |                        |
| 授業方法               | 演習（実務経験のある教員による授業科目です）                |                        |
| 授業時間               | 15時間                                  |                        |
| 授業コマ数              | 8コマ ※8コマ目のみ60分                        |                        |
| 授業概要               | 実務経験のある講師をお招きし、その講義から得た知識を基に官庁企業研究を行う |                        |
| 授業の進め方             | 実務経験者による講義を受け、各自研究課題を作成し、実習にも参加する     |                        |
| 達成目標               | 官庁企業研究を通して、公務員の仕事内容を理解する              |                        |
| 教科書                | なし                                    |                        |
| 特記                 | 元横浜消防教官鎌田氏および官公庁関係者による公務員職に関する研究      |                        |
| 授業計画               | 1                                     | 消防職経験者講義1（消防官に求められる資質） |
|                    | 2                                     | 消防職経験者講義2（自助・共助・公助）    |
|                    | 3                                     | 消防職経験者講義3（消防と我が人生）     |
|                    | 4                                     | 官公庁実務者講義1              |
|                    | 5                                     | 官公庁実務者講義2              |
|                    | 6                                     | 官公庁実務者講義3              |
|                    | 7                                     | 官公庁実務者講義4              |
|                    | 8                                     | 研究レポート                 |
| 成績評価方法<br>（試験実施方法） | 授業への参加姿勢、レポートの完成度                     |                        |
| 備考                 | 特記に記載した官公庁は年度により変更する場合がある             |                        |

授業概要（シラバス）

|                    |                                             |           |
|--------------------|---------------------------------------------|-----------|
| タイトル               | 内容                                          |           |
| 授業科目               | 職業実務Ⅲ                                       |           |
| 実務家教員              |                                             |           |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                |           |
| 履修年次               | 2年次                                         |           |
| 開講学期               | 通年                                          |           |
| 科目区分               | 選択                                          |           |
| 授業方法               | 演習                                          |           |
| 授業時間               | 15時間                                        |           |
| 授業コマ数              | 8コマ（1コマ120分、最終コマのみ60分です）                    |           |
| 授業概要               | 官公庁(国家省庁等)から講師をお招きし、その講義から得た知識を基に官庁企業研究を行う。 |           |
| 授業の進め方             | 実務経験者（国家省庁等）による講義を受け、各自研究課題を作成する            |           |
| 達成目標               | 官庁企業研究を通して、公務員の仕事内容を理解する                    |           |
| 教科書                | なし                                          |           |
| 特記                 | 実務経験者（国家省庁）による講義を基にした演習                     |           |
| 授業計画               | 1                                           | 官庁訪問の仕組み  |
|                    | 2                                           | 省庁の仕事内容   |
|                    | 3                                           | 官公庁講義1    |
|                    | 4                                           | 官公庁講義2    |
|                    | 5                                           | 官公庁講義3    |
|                    | 6                                           | 研究レポートの作成 |
|                    | 7                                           | 研究レポートの作成 |
|                    | 8                                           | レポートの検証   |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 研究レポートの完成度によって評価                            |           |
| 備考                 |                                             |           |

授業概要（シラバス）

|                    |                                      |                           |
|--------------------|--------------------------------------|---------------------------|
| タイトル               | 内容                                   |                           |
| 授業科目               | 職業実務Ⅳ                                |                           |
| 実務家教員              |                                      |                           |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                         |                           |
| 履修年次               | 2年次                                  |                           |
| 開講学期               | 通年                                   |                           |
| 科目区分               | 選択                                   |                           |
| 授業方法               | 演習                                   |                           |
| 授業時間               | 15時間                                 |                           |
| 授業コマ数              | 8コマ ※8コマ目のみ60分                       |                           |
| 授業概要               | 地方行政に関する講義を行い、その講義から得た知識を基に官庁企業研究を行う |                           |
| 授業の進め方             | 講義後、各自研究課題を作成し、プレゼンテーションを行う          |                           |
| 達成目標               | 官庁企業研究を通して、公務員の仕事内容を理解する             |                           |
| 教科書                | なし                                   |                           |
| 特記                 | 地方公務員職員を招聘し、講義を行う場合がある               |                           |
| 授業計画               | 1                                    | 地方行政に関する講義①               |
|                    | 2                                    | 個人研究                      |
|                    | 3                                    | グループワークまたは個人研究①           |
|                    | 4                                    | グループワークまたは個人研究②           |
|                    | 5                                    | グループワークまたは個人研究③           |
|                    | 6                                    | グループワークまたは個人研究④           |
|                    | 7                                    | 地方行政に関する講義②（プレゼンテーション・総評） |
|                    | 8                                    | 振り返り                      |
| 成績評価方法<br>（試験実施方法） | 授業への参加姿勢、授業内レポートの完成度                 |                           |
| 備考                 |                                      |                           |

授業概要（シラバス）

|                    |                                                          |                          |
|--------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------|
| タイトル               | 内容                                                       |                          |
| 授業科目               | 職業実務Ⅴ                                                    |                          |
| 実務家教員              |                                                          |                          |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                             |                          |
| 履修年次               | 2年次                                                      |                          |
| 開講学期               | 通年                                                       |                          |
| 科目区分               | 選択                                                       |                          |
| 授業方法               | 演習                                                       |                          |
| 授業時間               | 15時間                                                     |                          |
| 授業コマ数              | 8コマ ※8コマ目のみ60分                                           |                          |
| 授業概要               | 警察または消防に関する講義（または演習・実習）を行い、その講義（演習・実習）から得た知識を基に官庁企業研究を行う |                          |
| 授業の進め方             | 講義（演習・実習）後、各自研究課題を作成し、プレゼンテーションを行う                       |                          |
| 達成目標               | 官庁企業研究を通して、公務員の仕事内容を理解する                                 |                          |
| 教科書                | なし                                                       |                          |
| 特記                 | 警察職関係者または消防職関係者を招聘し、講義・演習・実習を行う場合がある                     |                          |
| 授業計画               | 1                                                        | 警察職・消防職における講義1（または演習・実習） |
|                    | 2                                                        | レポート作成1                  |
|                    | 3                                                        | レポート作成2                  |
|                    | 4                                                        | レポート作成3                  |
|                    | 5                                                        | 警察職・消防職における講義2（または演習・実習） |
|                    | 6                                                        | レポート作成1                  |
|                    | 7                                                        | レポート作成2                  |
|                    | 8                                                        | レポート作成3                  |
| 成績評価方法<br>（試験実施方法） | 授業への参加姿勢、授業内レポートの完成度                                     |                          |
| 備考                 |                                                          |                          |

授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                             |            |
|--------------------|--------------------------------|------------|
| 授業科目               | 公官庁講話                          |            |
| 実務家教員              | ○                              |            |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                   |            |
| 履修年次               | 2年次                            |            |
| 開講学期               | 前期                             |            |
| 科目区分               | 選択                             |            |
| 授業方法               | 講義（実務経験のある教員による授業科目です）         |            |
| 授業時間               | 20時間                           |            |
| 授業コマ数              | 10コマ                           |            |
| 授業概要               | 現役公務員の様々な職種の方の講話を聴き職種への理解を深める  |            |
| 授業の進め方             | 現役公務員の話聞き、質疑応答や必要に応じレポートの記入をする |            |
| 達成目標               | 希望職種のみならず幅広い職種を理解する            |            |
| 教科書                | なし                             |            |
| 特記                 |                                |            |
| 授業計画               | 1                              | 職種別ガイダンス1  |
|                    | 2                              | 職種別ガイダンス2  |
|                    | 3                              | 職種別ガイダンス3  |
|                    | 4                              | 職種別ガイダンス4  |
|                    | 5                              | 職種別ガイダンス5  |
|                    | 6                              | 職種別ガイダンス6  |
|                    | 7                              | 職種別ガイダンス7  |
|                    | 8                              | 職種別ガイダンス8  |
|                    | 9                              | 職種別ガイダンス9  |
|                    | 10                             | 職種別ガイダンス10 |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 提出物の完成度・提出回数によって評価             |            |
| 備考                 |                                |            |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                      |             |
|--------------------|-------------------------|-------------|
| 授業科目               | 公務員倫理                   |             |
| 実務家教員              |                         |             |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制            |             |
| 履修年次               | 2年次                     |             |
| 開講学期               | 後期                      |             |
| 科目区分               | 選択                      |             |
| 授業方法               | 演習                      |             |
| 授業時間               | 15時間                    |             |
| 授業コマ数              | 8コマ ※8コマ目のみ60分          |             |
| 授業概要               |                         |             |
| 授業の進め方             | 講義をもとに、各自研究課題を作成する      |             |
| 達成目標               | 入庁前に公務員としての正しい心構えを身に付ける |             |
| 教科書                | なし                      |             |
| 特記                 |                         |             |
| 授業計画               | 1                       | 公務員服務規程     |
|                    | 2                       | 公務員関連の法令研究1 |
|                    | 3                       | 公務員関連の法令研究2 |
|                    | 4                       | 公務員服務規程の研究1 |
|                    | 5                       | 公務員服務規程の研究2 |
|                    | 6                       | レポート作成      |
|                    | 7                       | レポート作成      |
|                    | 8                       | まとめ         |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 提出レポートの完成度によって評価        |             |
| 備考                 |                         |             |

授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                |             |
|--------------------|-----------------------------------|-------------|
| 授業科目               | 公共ボランティア実習Ⅰ                       |             |
| 実務家教員              |                                   |             |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                      |             |
| 履修年次               | 2年次                               |             |
| 開講学期               | 通年                                |             |
| 科目区分               | 選択                                |             |
| 授業方法               | 実習                                |             |
| 授業時間               | 30時間                              |             |
| 授業コマ数              | 15コマ                              |             |
| 授業概要               | ボランティアの基本的な在り方を学び、実習も踏まえて理解を深める   |             |
| 授業の進め方             | 座学を基に実際にボランティアを体験する               |             |
| 達成目標               | 知識と実体験により、ボランティアの実情など基礎的な知識を身に付ける |             |
| 教科書                | なし                                |             |
| 特記                 |                                   |             |
| 授業計画               | 1                                 | ボランティアの基礎知識 |
|                    | 2                                 | 自治体とボランティア  |
|                    | 3                                 | ボランティア実体験①  |
|                    | 4                                 | ボランティア実体験②  |
|                    | 5                                 | ボランティア実体験③  |
|                    | 6                                 | ボランティア実体験④  |
|                    | 7                                 | ボランティア実体験⑤  |
|                    | 8                                 | ボランティア実体験⑥  |
|                    | 9                                 | ボランティア実体験⑦  |
|                    | 10                                | ボランティア実体験⑧  |
|                    | 11                                | ボランティア実体験⑨  |
|                    | 12                                | ボランティア実体験⑩  |
|                    | 13                                | ボランティア実体験⑪  |
|                    | 14                                | ボランティア実体験⑫  |
|                    | 15                                | ボランティアレポート  |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 授業・実習への参加姿勢、提出レポートの完成度などで評価       |             |
| 備考                 |                                   |             |

授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                |             |
|--------------------|-----------------------------------|-------------|
| 授業科目               | 公共ボランティア実習Ⅱ                       |             |
| 実務家教員              |                                   |             |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                      |             |
| 履修年次               | 2年次                               |             |
| 開講学期               | 通年                                |             |
| 科目区分               | 選択                                |             |
| 授業方法               | 実習                                |             |
| 授業時間               | 30時間                              |             |
| 授業コマ数              | 15コマ                              |             |
| 授業概要               | ボランティアの基本的な在り方を学び、実習も踏まえて理解を深める   |             |
| 授業の進め方             | 座学を基に実際にボランティアを体験する               |             |
| 達成目標               | 知識と実体験により、ボランティアの実情など基礎的な知識を身に付ける |             |
| 教科書                | なし                                |             |
| 特記                 |                                   |             |
| 授業計画               | 1                                 | ボランティアの基礎知識 |
|                    | 2                                 | 自治体とボランティア  |
|                    | 3                                 | ボランティア実体験①  |
|                    | 4                                 | ボランティア実体験②  |
|                    | 5                                 | ボランティア実体験③  |
|                    | 6                                 | ボランティア実体験④  |
|                    | 7                                 | ボランティア実体験⑤  |
|                    | 8                                 | ボランティア実体験⑥  |
|                    | 9                                 | ボランティア実体験⑦  |
|                    | 10                                | ボランティア実体験⑧  |
|                    | 11                                | ボランティア実体験⑨  |
|                    | 12                                | ボランティア実体験⑩  |
|                    | 13                                | ボランティア実体験⑪  |
|                    | 14                                | ボランティア実体験⑫  |
|                    | 15                                | ボランティアレポート  |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | 授業・実習への参加姿勢、授業内レポートの完成度などで評価      |             |
| 備考                 |                                   |             |



授業概要（シラバス）

|                    |                                            |               |
|--------------------|--------------------------------------------|---------------|
| タイトル               | 内容                                         |               |
| 授業科目               | 法律研究                                       |               |
| 実務家教員              | ○                                          |               |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                               |               |
| 履修年次               | 2年次                                        |               |
| 開講学期               | 後期                                         |               |
| 科目区分               | 選択                                         |               |
| 授業方法               | 演習（実務経験のある教員による授業科目です）                     |               |
| 授業時間               | 30時間                                       |               |
| 授業コマ数              | 15コマ                                       |               |
| 授業概要               | 法律に関する講義を受け、研究および発表を通じて法律の考え方を学ぶ           |               |
| 授業の進め方             | 講義で与えられた課題を研究し、法律知識を習得する                   |               |
| 達成目標               | 法律の基礎知識を身に付けるだけでなく、組織での仕事の疑似体験をする          |               |
| 教科書                | なし                                         |               |
| 特記                 | トゥモロー法律事務所松本知朗弁護士による弁護士としての実践的知識を基にした講義と実習 |               |
| 授業計画               | 1                                          | 法律研究          |
|                    | 2                                          | 法律研究          |
|                    | 3                                          | 法律研究          |
|                    | 4                                          | 法律研究          |
|                    | 5                                          | 法律研究プレゼンテーション |
|                    | 6                                          | 法律概論（講義）      |
|                    | 7                                          | レポート作成        |
|                    | 8                                          | 民法（講義）        |
|                    | 9                                          | レポート作成        |
|                    | 10                                         | 憲法（講義）        |
|                    | 11                                         | レポート作成        |
|                    | 12                                         | 行政法（講義）       |
|                    | 13                                         | レポート作成        |
|                    | 14                                         | 刑法（講義）        |
|                    | 15                                         | レポート作成        |
| 成績評価方法<br>（試験実施方法） | 研究成果をまとめたレポートの内容で評価                        |               |
| 備考                 |                                            |               |

## 授業概要（シラバス）

| タイトル               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 授業科目               | 行政研究                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 実務家教員              | ○                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 学部・学科              | 総合ビジネス学科 2年制                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 履修年次               | 2年次                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 開講学期               | 通年                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 科目区分               | 選択                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 授業方法               | 実習（実務経験のある教員による授業科目です）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 授業時間               | 30時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 授業コマ数              | 15コマ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 授業概要               | 災害対策に関する講義を受け、研究および発表を通じて防災への理解を深める                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 授業の進め方             | 講義で与えられた課題をグループで研究し、プレゼンテーションを行う                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 達成目標               | 災害に関する基礎知識を身に付けるだけでなく、組織での仕事の疑似体験をする                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 教科書                | なし                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 特記                 | 防衛省自衛隊による講義を基にした演習                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 授業計画               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1 災害対策の枠組み（講義）</li> <li>2 災害対策の実例（講義）</li> <li>3 課題研究1</li> <li>4 課題研究2</li> <li>5 課題研究3</li> <li>6 課題研究4</li> <li>7 課題研究5</li> <li>8 課題研究6</li> <li>9 研究発表シナリオ作成1</li> <li>10 研究発表シナリオ作成2</li> <li>11 研究発表準備1</li> <li>12 研究発表準備2</li> <li>13 模擬プレゼンテーション</li> <li>14 研究発表プレゼンテーション</li> <li>15 研究発表プレゼンテーション</li> </ol> |
| 成績評価方法<br>(試験実施方法) | プレゼンテーションの評価を軸に、授業への参加姿勢を含め総合的に評価                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 備考                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |