

## 実務経験のある教員等による授業科目の一覧表

(経理本科学科 2年制 医療情報事務)

科目区分	授業科目	授業時間数	うち実務教員による授業	授業時間数
講義	医療請求事務基礎Ⅰ	60		
講義	医療請求事務基礎Ⅱ	30		
演習	医療請求事務基礎演習	60		
講義	医療請求事務応用Ⅰ	60		
講義	医療請求事務応用Ⅱ	30		
演習	医療請求事務応用演習	30		
講義	医療秘書実務基礎Ⅰ	60		
講義	医療秘書実務基礎Ⅱ	30		
演習	医療秘書実務基礎演習	30		
演習	医療秘書実践Ⅰ	30		
演習	医療秘書実践Ⅱ	60		
演習	医療秘書実践Ⅲ	30		
演習	手話演習	30		
演習	一般教養Ⅰ	30		
演習	キャリアデザインⅠ	30		
演習	医療キャリアデザインⅠ	30		
講義	医療秘書実務応用Ⅰ	30		
講義	医療秘書実務応用Ⅱ	30		
演習	医療秘書実務応用演習	30		
演習	医療キャリアデザインⅡ	30		
演習	診療報酬基礎	30		
演習	診療報酬応用Ⅰ	60		
演習	診療報酬応用Ⅱ	60		
演習	診療報酬演習	60		
演習	患者接遇論Ⅰ	30		

実習	病院実習 I	60	○	60
講義	ビジネス教養 I	30		
演習	医療キャリアデザインⅢ	60		
演習	患者接遇論概論	30		
実習	病院実習 II	60	○	60
講義	医薬品知識	30		
講義	調剤報酬請求事務	60		
演習	調剤報酬請求事務演習	30		
講義	医師事務作業補助 I	30		
講義	医師事務作業補助 II	60		
演習	医師事務作業補助演習	30		
演習	ビジネス文書作成	30		
演習	一般教養 II	30		
演習	病院研究	30		
演習	医療秘書実践Ⅳ	60		
演習	キャリアデザイン II	30		
演習	キャリアデザインⅢ	30		
演習	医療秘書実践Ⅴ	60		
演習	ビジネス教養 II	30		
演習	接遇論マナー実践	60		
実習	病院実習Ⅲ	60	○	60
実習	病院実習Ⅳ	60	○	60
演習	医療ビジネスマナー I	60		
講義	請求事務実践 I	30		
演習	医療キャリアデザインⅣ	30		
演習	医療キャリアデザインⅥ	30		
実習	Excel基礎	60		
実習	Excel応用	30		
講義	こころとからだのしくみと生活	60		

講義	ケア計画基礎論	60		
演習	医療キャリアデザインⅧ	60		
講義	簿記入門Ⅰ	30		
講義	3級商業簿記基礎	90		
演習	3級簿記総合	120		
演習	ビジネスマナー	60		
演習	医療ビジネスマナーⅡ	30		
演習	請求事務実践Ⅱ	30		
講義	社会保険基礎論	30		
講義	医学知識	30		
実習	パソコン実習Ⅰ	30		
実習	病院実習Ⅴ	60	○	60
実習	病院実習Ⅵ	60	○	60
実習	病院実習Ⅶ	30	○	30
実習	病院実習Ⅷ	60		
演習	医療ボランティア実践Ⅰ	30		
演習	医療ボランティア実践Ⅱ	60		
講義	医療ボランティア概論	30		
演習	接遇実践	60		
総授業時数		3,210		390
卒業に必要な授業時数		1,700以上		