

様式第2号の1-②【(1)実務経験のある教員等による授業科目の配置】

※専門学校は、この様式を用いること。大学・短期大学・高等専門学校は、様式第2号の1-①を用いること。

学校名	東京町田情報ITクリエイター専門学校
設置者名	学校法人大原学園

1. 「実務経験のある教員等による授業科目」の数

課程名	学科名	夜間・通信制の場合	実務経験のある教員等による授業科目の単位数又は授業時数	省令で定める基準単位数又は授業時数	配置困難
工業専門課程	情報処理学科		1,680 時間	80×2=160 時間	
	クリエイター学科		1,680 時間	80×2=160 時間	
	高度情報処理学科		2,190 時間	80×3=240 時間	
	高度クリエイター学科		1,530 時間	80×3=240 時間	
(備考)					

2. 「実務経験のある教員等による授業科目」の一覧表の公表方法

学校法人大原学園HPにて公開予定 掲載URL : https://www.o-hara.ac.jp/about/joho/

3. 要件を満たすことが困難である学科

学科名
(困難である理由)

様式第2号の2-①【(2)-①学外者である理事の複数配置】

※ 国立大学法人・独立行政法人国立高等専門学校機構・公立大学法人・学校法人・準学校法人は、この様式を用いること。これら以外の設置者は、様式第2号の2-②を用いること。

学校名	東京町田情報ITクリエイター専門学校
設置者名	学校法人大原学園

1. 理事（役員）名簿の公表方法

ホームページにて公表

URL: https://www.o-hara.ac.jp/about/hyoka/pdf/officer_list.pdf

2. 学外者である理事の一覧表

常勤・非常勤の別	前職又は現職	任期	担当する職務内容 や期待する役割
非常勤	司法書士事務所 所長	2025.5.29～4 年以内に終了 する会計年度 のうち最終の ものに関する 定時評議員会 の終結の時ま で	法人運営における 法務的な検証、管理
非常勤	Webデザイン・システム 開発、印刷関連企業 代表	2025.5.29～4 年以内に終了 する会計年度 のうち最終の ものに関する 定時評議員会 の終結の時ま で	学生募集、教材開発 への助言
(備考)			

様式第 2 号の 3 【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】

学校名	東京町田情報 I T クリエイター専門学校
設置者名	学校法人大原学園

○厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表の概要

<p>1. 授業科目について、授業の方法及び内容、到達目標、成績評価の方法や基準その他の事項を記載した授業計画書(シラバス)を作成し、公表していること。</p>	
<p>(授業計画書の作成・公表に係る取組の概要)</p> <p>1. 作成について</p> <p>授業計画書(シラバス)は毎年度、学科会議により授業科目の設定・講義内容について検討を行い、学科・コースの担当教員が作成する。なお、検討にあたっては、専門分野に関する企業、団体等との連携により設置している教育課程編成委員会の提言を各授業科目の内容に反映する。</p> <p>また、授業計画書(シラバス)の作成、記載項目は学校全体で定めたガイドラインに沿って行っている。</p> <p>2. 公表の時期について</p> <p>年間計画に基づき、教育課程編成委員会での意見収集、反映させたいうで、前年度中に作成を行い、新年度開始前までに HP を通じて公表する。</p>	
授業計画書の公表方法	<p>学校法人大原学園HPにて公開予定</p> <p>掲載URL : https://www.o-hara.ac.jp/about/joho/</p>
<p>2. 学修意欲の把握、試験やレポート、卒業論文などの適切な方法により、学修成果を厳格かつ適正に評価して単位を与え、又は、履修を認定していること。</p>	
<p>(授業科目の学修成果の評価に係る取組の概要)</p> <p>学則第 5 章 授業の履修、単位、学業成績および卒業等に基づき、学修成果に対して 厳格な評価を実施している。なお、学生に対しては学生便覧を用いて周知を図っている。</p> <p>(1)学業成績は、授業科目ごとに行う定期試験のほか、授業科目により中間試験や授業内に行う効果測定、課題の提出等により評価する。なお、本校において必要と認められた場合に限り、追試験または再試験を行うことがある。追試験は事故等やむを得ない理由により試験等を受験しなかった者に対し行う。再試験は試験等受験の結果、不合格となった者に対して実施する。</p> <p>(2)学業成績の判定は、秀、優、良、可、不可の 5 種をもってこれを表し、秀は 90 点以上、優は 80 点以上、良は 70 点以上、可は 60 点以上、不可は 60 点未満とし、秀、優、良、可を合格、不可は不合格とする。</p> <p>(3)授業科目を履修し、各科目の成績を判定のうえ、秀、優、良、可を取得した学生には所定の単位を与える。</p> <p>(4)全ての授業科目において、出席・欠席・遅刻・早退を記録する。</p> <p>(5)学業成績は定期的にはまたは必要に応じて、授業の出席状況とともに保護者宛に通知する。</p>	

<p>3. 成績評価において、GPA等の客観的な指標を設定し、公表するとともに、成績の分布状況の把握をはじめ、適切に実施していること。</p>	
<p>(客観的な指標の設定・公表及び成績評価の適切な実施に係る取組の概要)</p> <p>学業の達成度を客観的に評価するための指標として100点方式(満点を100点として換算する)を採用し、本校の成績評価に使用している。本校では平均点を基準に成績の分布状況の把握に努めているほか、学生個人の就職や大学編入学への推薦等の際にも客観的指標として活用している。この客観的な成績評価指標についてはHPで公開するほか、学生便覧にも記載して周知を図っている。</p> <p>学業成績は、授業科目ごとに行う試験によって判定する。ただし、授業科目によっては、その他の方法で判定する場合がある。</p> <p>なお、学業成績は、学期または必要に応じて、授業の出席状況とともに保護者宛に通知する。</p> <p>(1)学業成績の判定は、「秀・優・良・可・不可」の5種で判定し、「秀・優・良・可」を合格とし「不可」は不合格とする。成績証明書にはランクの記載をする。また、授業科目の成績はそれぞれの評価に対して、GP(Grade-Point)を与える。(GPは秀:4、優:3、良:2、可:1とする。)</p> <p>(2)授業科目を履修し、各科目の成績を判定の上、「秀・優・良・可」を取得した学生には所定の単位を与える。</p> <p>(3)やむを得ない事情により、授業科目ごとに行う試験を受験できなかった場合、追試験または再試験などを実施する場合がある。追試験は事故等やむを得ない理由により試験等を受験しなかった者に対し行う。再試験は試験等受験の結果、不合格となった者に対して実施する。</p> <p>(4)試験内容や判定基準は、入学後のオリエンテーションや進級ガイダンスなどで確認する。</p> <p>(5)再試験により合格となったものの学業評価は、点数の如何に関わらず「可」とする。</p>	
客観的な指標の算出方法の公表方法	学校法人大原学園HPにて公開予定 掲載URL: https://www.o-hara.ac.jp/about/joho/
<p>4. 卒業の認定に関する方針を定め、公表するとともに、適切に実施していること。</p>	
<p>(卒業の認定方針の策定・公表・適切な実施に係る取組の概要)</p> <p>卒業要件については、本校の各課程において規定する修業年限以上本校に在学し、下記に定める授業時間数以上を履修し、卒業審査に合格した者について卒業を認定する。卒業の認定は最終学年の終わりに行う。</p> <p>情報処理学科、クリエイター学科 1, 700時間 高度情報処理学科、高度クリエイター学科 2, 400時間</p> <p>詳細に関しては、学生便覧に規定し、入学後のオリエンテーションや進級ガイダンスなどで確認する。</p>	
卒業の認定に関する方針の公表方法	学生に配布する「学生便覧」において公表。学校法人大原学園HPにて公表している。 掲載URL https://www.o-hara.ac.jp/about/joho/

様式第2号の4-②【(4)財務・経営情報の公表（専門学校）】

※専門学校は、この様式を用いること。大学・短期大学・高等専門学校は、様式第2号の4-①を用いること。

学校名	東京町田情報ITクリエイター専門学校
設置者名	学校法人大原学園

1. 財務諸表等

財務諸表等	公表方法
貸借対照表	学校法人大原学園 HP にて公開 https://www.o-hara.ac.jp/about/hyoka/pdf/financial-overview.pdf
収支計算書又は損益計算書	同上
財産目録	同上
事業報告書	同上
監事による監査報告（書）	同上

2. 教育活動に係る情報

①学科等の情報

a) 情報処理学科

分野		課程名	学科名	専門士	高度専門士		
工業		工業専門課程	情報処理学科	○	—		
修業 年限	昼夜	全課程の修了に必要な総 授業時数又は総単位数	開設している授業の種類				
			講義	演習	実習	実験	実技
2年	昼間	1,700 単位時間/単位	935 単位時間 /単位	315 単位時間 /単位	1,540 単位時間 /単位	— 単位時間 /単位	— 単位時間 /単位
			2,790 単位時間/単位				
生徒総定員数		生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数	
80人		66人	4人	10人の内数	5人の内数	15人の内数	

カリキュラム（授業方法及び内容、年間の授業計画）
（概要） 様式第2号の3【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の1.を参照
成績評価の基準・方法
（概要） 様式第2号の3【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の3.を参照
卒業・進級の認定基準
（概要） 様式第2号の3【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の4.を参照

学修支援等 (概要) 個別相談・指導等で対応するほか、学生の事情に応じ、家庭への電話連絡。ポータルでの学校連絡、個人面談、保護者との連携を実施している。
--

卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載）			
卒業生数	進学者数	就職者数 (自営業を含む。)	その他
53人 (100%)	2人 (3.7%)	47人 (88.6%)	4人 (7.5%)
(主な就職、業界等) システム開発系、インフラ系、WEB系など、ITエンジニア職			
(就職指導内容) 学科責任者及びクラス担任が中心となり、「ITキャリアデザイン」という科目を通じて、就職活動の準備を教育プログラムとして計画的に実施している。具体的には履歴書やエントリーシートの書き方、適性検査、就職模擬試験（筆記試験）と模擬面接等を実施している。また、大原学園就職部を中心に求人票の獲得に努め、企業紹介を行うとともに、学内業界研究セミナーを開催している。			
(主な学修成果（資格・検定等）) 基本情報技術者試験、AWS認定クラウドプラクティショナー			
(備考)（任意記載事項）			

中途退学の現状		
年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率
92人	5人	5.4%
(中途退学の主な理由) 病気療養、進路変更、学習意欲の喪失		
(中退防止・中退者支援のための取組) 学生の様子（出席状況、授業態度、交友関係、小テストの成績等）をクラス担当ミーティングで共有し、注意を要する学生に対する支援策を都度実施している。 また、クラス担当等設け個々の学生に適した指導、助言、相談等を実施している。		

2. 教育活動に係る情報

①学科等の情報

b) クリエイター学科

分野		課程名	学科名	専門士	高度専門士		
工業		工業専門課程	クリエイター学科	○	—		
修業 年限	昼夜	全課程の修了に必要な総 授業時数又は総単位数	開設している授業の種類				
			講義	演習	実習	実験	実技
2年	昼間	1,700 単位時間/単位	500 単位時間/単位	330 単位時間/単位	3,070 単位時間/単位	— 単位時間/単位	— 単位時間/単位
			3,900 単位時間/単位				
生徒総定員数		生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数	
100人		4人	0人	10人の内数	5人の内数	15人の内数	

カリキュラム (授業方法及び内容、年間の授業計画)
(概要) 様式第2号の3【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の1.を参照
成績評価の基準・方法
(概要) 様式第2号の3【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の3.を参照
卒業・進級の認定基準
(概要) 様式第2号の3【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の4.を参照
学修支援等
(概要) 個別相談・指導等に対応するほか、学生の事情に応じ、家庭への電話連絡。ポータルでの学校連絡、個人面談、保護者との連携を実施している。

卒業生数、進学者数、就職者数 (直近の年度の状況を記載)			
卒業生数	進学者数	就職者数 (自営業を含む。)	その他
1人 (100%)	0人 (0%)	0人 (0%)	1人 (100%)
(主な就職、業界等)			
(就職指導内容)			
学科責任者及びクラス担任が中心となり、「キャリアデザイン」という科目を通じて、就職活動の準備を教育プログラムとして計画的に実施している。具体的には履歴書やエントリーシートの書き方、適性検査、就職模擬試験(筆記試験)と模擬面			

接等を実施している。また、大原学園就職部を中心に求人票の獲得に努め、企業紹介を行うとともに、学内業界研究セミナーを開催している。

(主な学修成果 (資格・検定等))

CG-ARTS CGクリエイター検定、マルチメディア検定

公益社団法人 色彩検定協会 色彩検定、日本ビジネス技能検定協会主催漢字検定 3 級

(備考) (任意記載事項)

中途退学の現状		
年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率
26 人	4 人	15.3%
(中途退学の主な理由) 病気療養、進路変更、学習意欲の喪失		
(中退防止・中退者支援のための取組) 学生の様子 (出席状況、授業態度、交友関係、小テストの成績等) をクラス担当ミーティングで共有し、注意を要する学生に対する支援策を都度実施している。 また、クラス担当等設け個々の学生に適した指導、助言、相談等を実施している。		

2. 教育活動に係る情報

①学科等の情報

c) 高度情報処理工学科

分野		課程名	学科名	専門士	高度専門士		
工業		工業専門課程	高度情報処理工学科	○	—		
修業 年限	昼夜	全課程の修了に必要な総 授業時数又は総単位数	開設している授業の種類				
			講義	演習	実習	実験	実技
3年	昼間	2,400 単位時間/単位	855 単位時間/単位	285 単位時間/単位	1,740 単位時間/単位	— 単位時間/単位	— 単位時間/単位
			2,880 単位時間/単位				
生徒総定員数		生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数	
120人		85人	0人	10人の内数	5人の内数	15人の内数	

カリキュラム (授業方法及び内容、年間の授業計画)
(概要) 様式第2号の3【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の1.を参照
成績評価の基準・方法
(概要) 様式第2号の3【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の3.を参照
卒業・進級の認定基準
(概要) 様式第2号の3【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の4.を参照
学修支援等
(概要) 個別相談・指導等に対応するほか、学生の事情に応じ、家庭への電話連絡。ポータルでの学校連絡、個人面談、保護者との連携を実施している。

卒業生数、進学者数、就職者数 (直近の年度の状況を記載)			
卒業生数	進学者数	就職者数 (自営業を含む。)	その他
—人 (—%)	—人 (—%)	—人 (—%)	—人 (—%)
(主な就職、業界等)			
(就職指導内容) 学科責任者及びクラス担任が中心となり、「ITキャリアデザイン」という科目を通じて、就職活動の準備を教育プログラムとして計画的に実施している。具体的には履歴書やエントリーシートの書き方、適性検査、就職模擬試験(筆記試験)と模擬面接			

等を実施している。また、大原学園就職部を中心に求人票の獲得に努め、企業紹介を行うとともに、学内業界研究セミナーを開催している。
(主な学修成果(資格・検定等)) 基本情報技術者試験、AWS認定クラウドプラクティショナー
(備考) (任意記載事項)

中途退学の現状		
年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率
43人	3人	6.9%
(中途退学の主な理由) 病気療養、進路変更、学習意欲の喪失		
(中退防止・中退者支援のための取組) 学生の様子(出席状況、授業態度、交友関係、小テストの成績等)をクラス担当ミーティングで共有し、注意を要する学生に対する支援策を都度実施している。 また、クラス担当等設け個々の学生に適した指導、助言、相談等を実施している。		

2. 教育活動に係る情報

①学科等の情報

d) 高度クリエイター学科

分野		課程名	学科名	専門士	高度専門士		
工業		工業専門課程	高度クリエイター学科	○	—		
修業年限	昼夜	全課程の修了に必要な総授業時数又は総単位数	開設している授業の種類				
			講義	演習	実習	実験	実技
3年	昼間	2,400 単位時間/単位	460 単位時間/単位	190 単位時間/単位	2,590 単位時間/単位	— 単位時間/単位	— 単位時間/単位
			3,240 単位時間/単位				
生徒総定員数		生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数	
75人		56人	0人	10人の内数	5人の内数	15人の内数	

カリキュラム（授業方法及び内容、年間の授業計画） （概要） 様式第2号の3【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の1.を参照
成績評価の基準・方法 （概要） 様式第2号の3【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の3.を参照
卒業・進級の認定基準 （概要） 様式第2号の3【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の4.を参照
学修支援等 （概要） 個別相談・指導等に対応するほか、学生の事情に応じ、家庭への電話連絡。ポータルでの学校連絡、個人面談、保護者との連携を実施している。

卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載）				
卒業生数		進学者数	就職者数 （自営業を含む。）	その他
—人 （—%）	—人 （—%）	—人 （—%）	—人 （—%）	—人 （—%）
（主な就職、業界等）				
（就職指導内容） 学科責任者及びクラス担任が中心となり、「キャリアデザイン」という科目を通じて、				

<p>就職活動の準備を教育プログラムとして計画的に実施している。具体的には履歴書やエントリーシートの書き方、適性検査、就職模擬試験（筆記試験）と模擬面接等を実施している。また、大原学園就職部を中心に求人票の獲得に努め、企業紹介を行うとともに、学内業界研究セミナーを開催する。</p>
<p>(主な学修成果 (資格・検定等)) CG-ARTS CGクリエイター検定、マルチメディア検定 公益社団法人 色彩検定協会 色彩検定、日本ビジネス技能検定協会主催漢字検定 3 級</p>
<p>(備考) (任意記載事項)</p>

中途退学の現状		
年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率
36 人	2 人	5.5%
<p>(中途退学の主な理由) 病気療養、学習意欲の喪失</p>		
<p>(中退防止・中退者支援のための取組) 学生の様子（出席状況、授業態度、交友関係、小テストの成績等）をクラス担当ミーティングで共有し、注意を要する学生に対する支援策を都度実施している。 また、クラス担当等設け個々の学生に適した指導、助言、相談等を実施している。</p>		

②学校単位の情報

a) 「生徒納付金」等

学科名	入学金	授業料 (年間)	その他	備考 (任意記載事項)
情報処理工学科	200,000 円	680,000 円	540,000 円	その他：教材費、維持費、実習・演習費
クリエイター学科	200,000 円	680,000 円	600,000 円	
高度情報処理工学科	200,000 円	680,000 円	540,000 円	
高度クリエイター学科	200,000 円	680,000 円	600,000 円	
修学支援 (任意記載事項)				

b) 学校評価

自己評価結果の公表方法		
(ホームページアドレス又は刊行物等の名称及び入手方法) 令和7年度末までに評価を確実に公表する 掲載URL : https://www.o-hara.ac.jp/about/hyoka/		
学校関係者評価の基本方針 (実施方法・体制)		
当学園の教育理念は、学生に対して資格取得教育、実務教育を施し、人格の陶冶を行い、もって有為な産業人を育成することである。この教育理念に基づき実践的な教育が実現出来ているか、また、その教育を実現するために必要な環境が整っているかについて、学校関係者評価委員会を設置して評価する予定である。また、課題の残る評価結果については、課長職以上の管理職より改善計画を策定し、次年度以降の学校運営に反映させ改善を図る予定である。		
学校関係者評価の委員		
所属	任期	種別
—		
—		
学校関係者評価結果の公表方法		
(ホームページアドレス又は刊行物等の名称及び入手方法) 令和7年度末までに評価を確実に公表する 掲載URL : https://www.o-hara.ac.jp/about/hyoka/		
第三者による学校評価 (任意記載事項)		

c) 当該学校に係る情報

(ホームページアドレス又は刊行物等の名称及び入手方法) 東京町田情報 IT クリエイター専門学校の学校情報公開 掲載URL : https://www.o-hara.ac.jp/about/hyoka/

(別紙)

※ この別紙は、更新確認申請書を提出する場合に提出すること。

※ 以下に掲げる人数を記載すべき全ての欄（合計欄を含む。）について、該当する人数が1人以上10人以下の場合には、当該欄に「-」を記載すること。該当する人数が0人の場合には、「0人」と記載すること。

学校コード (13桁)	H113320900108
学校名 (〇〇大学 等)	東京町田情報ITクリエイター専門学校
設置者名 (学校法人〇〇学園 等)	学校法人大原学園

1. 前年度の授業料等減免対象者及び給付奨学生の数

		前半期	後半期	年間
支援対象者数 ※括弧内は多子世帯の学生等（内数） ※家計急変による者を除く。		45 人 (-人)	42 人 (-人)	45 人 (-人)
内 訳	第Ⅰ区分	25 人	23 人	
	(うち多子世帯)	(0人)	(0人)	
	第Ⅱ区分	- 人	- 人	
	(うち多子世帯)	(0人)	(0人)	
	第Ⅲ区分	- 人	- 人	
	(うち多子世帯)	(0人)	(0人)	
	第Ⅳ区分 (理工農)	- 人	- 人	
	第Ⅳ区分 (多子世帯)	- 人	- 人	
区分外 (多子世帯)	0 人	0 人		
家計急変による 支援対象者 (年間)				0 人 (0人)
合計 (年間)				45 人 (-人)
(備考)				

※ 本表において、多子世帯とは大学等における修学の支援に関する法律（令和元年法律第8号）第4条第2項第1号に掲げる授業料等減免対象者をいい、第Ⅰ区分、第Ⅱ区分、第Ⅲ区分、第Ⅳ区分（理工農）とは、それぞれ大学等における修学の支援に関する法律施行令（令和元年政令第49号）第2条第1項第2号イ～ニに掲げる区分をいう。

※ 備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

2. 前年度に授業料等減免対象者としての認定の取消しを受けた者及び給付奨学生認定の取消しを受けた者の数

(1) 偽りその他不正の手段により授業料等減免又は学資支給金の支給を受けたことにより認定の取消しを受けた者の数

年間	0人
----	----

(2) 適格認定における学業成績の判定の結果、学業成績が廃止の区分に該当したことにより認定の取消しを受けた者の数

	右以外の大学等		
	年間	前半期	後半期
短期大学（修業年限が2年のものに限り、認定専攻科を含む。） 、高等専門学校（認定専攻科を含む。）及び専門学校（修業年限が2年以下のものに限る。）			
修業年限で卒業又は修了できないことが確定	0人	0人	0人
修得単位数が「廃止」の基準に該当 （単位制によらない専門学校にあっては、履修科目の単位時間数が廃止の基準に該当）	0人	0人	0人
出席率が「廃止」の基準に該当又は学修意欲が著しく低い状況	0人	0人	-人
「警告」の区分に連続して該当 ※「停止」となった場合を除く。	0人	-人	-人
計	0人	-人	-人
(備考)			

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

上記の(2)のうち、学業成績が著しく不良であると認められる者であって、当該学業成績が著しく不良であることについて災害、傷病その他やむを得ない事由があると認められず、遑って認定の効力を失った者の数

右以外の大学等		短期大学（修業年限が2年のものに限り、認定専攻科を含む。） 、高等専門学校（認定専攻科を含む。）及び専門学校（修業年限が2 年以下のものに限る。）			
年間	0人	前半期	0人	後半期	0人

(3) 退学又は停学（期間の定めのないもの又は3月以上の期間のものに限る。）の処分を受けたことにより認定の取消しを受けた者の数

退学	0人
3月以上の停学	0人
年間計	0人
(備考)	

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

3. 前年度に授業料等減免対象者としての認定の効力の停止を受けた者及び給付奨学生認定の効力の停止を受けた者の数

(1) 停学（3月未満の期間のものに限る。）又は訓告の処分を受けたことにより認定の効力の停止を受けた者の数

3月未満の停学	0人
訓告	0人
年間計	0人
(備考)	

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

(2) 適格認定における学業成績の判定の結果、停止を受けた者の数

	右以外の大学等	短期大学（修業年限が2年のもの限り、認定専攻科を含む。）、高等専門学校（認定専攻科を含む。）及び専門学校（修業年限が2年以下のものに限る。）	
	年間	前半期	後半期
GPA等が下位4分の1	0人	0人	0人

4. 適格認定における学業成績の判定の結果、警告を受けた者の数

	右以外の大学等	短期大学（修業年限が2年のもの限り、認定専攻科を含む。）、高等専門学校（認定専攻科を含む。）及び専門学校（修業年限が2年以下のものに限る。）	
	年間	前半期	後半期
修得単位数が「警告」の基準に該当 (単位制によらない専門学校にあっては、履修科目の単位数が警告の基準に該当)	0人	0人	0人
GPA等が下位4分の1	-人	0人	-人
出席率が「警告」の基準に該当又は学修意欲が低い状況	0人	-人	-人
計	-人	-人	-人
(備考)			

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。