

様式第2号の1-②【(1)実務経験のある教員等による授業科目の配置】

※専門学校は、この様式を用いること。大学・短期大学・高等専門学校は、様式第2号の1-①を用いること。

学校名	大原医療福祉・製菓&スポーツ専門学校
設置者名	学校法人大原学園

1. 「実務経験のある教員等による授業科目」の数

課程名	学科名	夜間・通信制の場合	実務経験のある教員等による授業科目の単位数又は授業時数	省令で定める基準単位数又は授業時数	配置困難
商業実務 専門課程	医療情報秘書学科	夜・通信	630	80	
	医療情報秘書学科	夜・通信	570	160	
衛生 専門課程	製菓学科	夜・通信	300	160	
文化・教養 専門課程	スポーツ産業学科	夜・通信	180	160	
(備考)					

2. 「実務経験のある教員等による授業科目」の一覧表の公表方法

ホームページにて公表 https://www.o-hara.ac.jp/about/joho/

3. 要件を満たすことが困難である学科

学科名
(困難である理由)

様式第2号の2-①【(2)-①学外者である理事の複数配置】

※ 国立大学法人・独立行政法人国立高等専門学校機構・公立大学法人・学校法人・準学校法人は、この様式を用いること。これら以外の設置者は、様式第2号の2-②を用いること。

学校名	大原医療福祉・製菓&スポーツ専門学校
設置者名	学校法人大原学園

1. 理事（役員）名簿の公表方法

ホームページ https://www.o-hara.ac.jp/about/hyoka/pdf/officer_list.pdf

2. 学外者である理事の一覧表

常勤・非常勤の別	前職又は現職	任期	担当する職務内容 や期待する役割
非常勤	司法書士事務所 所長	2019. 4. 1～ 2023. 3. 31	法人運営における法 務的な検証、管理
非常勤	Web デザイン・システム 開発・印刷関連企業 代表	2019. 4. 1～ 2023. 3. 31	学生募集、教材開発 への助言
非常勤	前：不動産関連企業 代表	2019. 4. 1～ 2023. 3. 31	校舎等学習環境の 整備への助言
(備考)			

様式第2号の3 【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】

学校名	大原医療福祉・製菓&スポーツ専門学校
設置者名	学校法人大原学園

<p>1. 授業科目について、授業の方法及び内容、到達目標、成績評価の方法や基準その他の事項を記載した授業計画書(シラバス)を作成し、公表していること。</p>	
<p>(授業計画書の作成・公表に係る取組の概要)</p> <p>年2回実施される教育課程編成会議において、現行授業科目の見直しや授業方法の改善、カリキュラム改善のためのご提案をいただき、校長を含めた教務責任者、現場教員により改善検討を行い決定する。</p> <p>毎年、上記の手続きを経て、授業計画(シラバス)を改善検討し、3月に公表する。</p>	
授業計画書の公表方法	<p>ホームページにて公表</p> <p>https://www.o-hara.ac.jp/about/joho/</p>
<p>2. 学修意欲の把握、試験やレポート、卒業論文などの適切な方法により、学修成果を厳格かつ適正に評価して単位を与え、又は、履修を認定していること。</p>	

(授業科目の学修成果の評価に係る取組の概要)

1. 学業成績は、授業科目ごとに行う定期試験のほか、授業科目により中間試験や授業内に行う効果測定、課題の提出等により行う。
2. 学業成績の判定および成績証明書の表記は下記のとおりとする。

判定	評価点	成績評価	成績証明書表記
合格	100点～90点	秀	秀
	89点～80点	優	優
	79点～60点	良	良
	59点～50点	可	可
不合格	49点以下	不可	非表示

※当該授業科目ごとに定める出席日数を満たしていない場合や授業内に行う効果測定、課題等の提出が行われていない場合は、「不可」となることがある。

3. 成績評価において、GPA等の客観的な指標を設定し、公表するとともに、成績の分布状況の把握をはじめ、適切に実施していること。

(客観的な指標の設定・公表及び成績評価の適切な実施に係る取組の概要)

1. 成績評価における客観的な指数として、GPA (Grade Point Average) を用いる。
2. 科目ごとの成績評価に対する GP (Grade Point) は次のとおり。

成績評価	GP	評価点	備考
秀	5	100点～90点	
優	4	89点～80点	
良	3	79点～60点	
可	2	59点～50点	
不可	0	49点以下	
認定	—	—	対象外

3. GPA 算出方法

$$\text{GPA} = \frac{\text{(科目の単位数} \times \text{当該科目で付与された GP) の合計}}{\text{履修科目の単位数の合計}}$$

※小数点以下第2位四捨五入

客観的な指標の
算出方法の公表方法

ホームページにて公表
<https://www.o-hara.ac.jp/about/joho/>

4. 卒業の認定に関する方針を定め、公表するとともに、適切に実施していること。

(卒業の認定方針の策定・公表・適切な実施に係る取組の概要)

1. 卒業の認定は、学科ごとに定める修業年限以上在学し、学科ごとに定める授業時間数以上履修かつその該当する所定の授業科目及び単位数を習得していること。

学 科	修業年限	授業時間数	単位数	称 号
医療情報秘書学科	2年	1,700時間以上	62単位以上	専門士
製菓学科	2年	1,700時間以上	62単位以上	専門士
スポーツ産業学科	2年	1,700時間以上	62単位以上	専門士
医療情報秘書学科	1年	800時間以上	30単位以上	—

2. 卒業の認定は、卒業判定委員会において、上記の基準に基づいて判定し、審査に合格した者について校長が行う。

卒業の認定に関する
方針の公表方法

ホームページにて公表
<https://www.o-hara.ac.jp/about/joho/>

様式第2号の4-②【(4)財務・経営情報の公表（専門学校）】

※専門学校は、この様式を用いること。大学・短期大学・高等専門学校は、様式第2号の4-①を用いること。

学校名	大原医療福祉・製菓&スポーツ専門学校
設置者名	学校法人大原学園

1. 財務諸表等

財務諸表等	公表方法
貸借対照表	https://www.o-hara.ac.jp/about/hyoka/
収支計算書又は損益計算書	https://www.o-hara.ac.jp/about/hyoka/
財産目録	https://www.o-hara.ac.jp/about/hyoka/
事業報告書	https://www.o-hara.ac.jp/about/hyoka/
監事による監査報告（書）	https://www.o-hara.ac.jp/about/hyoka/

2. 教育活動に係る情報

①学科等の情報

分野		課程名	学科名	専門士	高度専門士		
商業実務		専門	医療情報秘書学科				
修業 年限	昼夜	全課程の修了に必要な総 授業時数又は総単位数	開設している授業の種類				
			講義	演習	実習	実験	実技
1年	昼	800時間（30単位） 単位時間／単位	単位時間 ／単位	単位時間 ／単位	単位時間 ／単位	単位時間 ／単位	単位時間 ／単位
			単位時間／単位				
生徒総定員数		生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数	
40人		3人	0人	2人	3人	5人	

カリキュラム（授業方法及び内容、年間の授業計画）
（概要） 別紙
成績評価の基準・方法
（概要） 秀、優、良、可、不可の5種・定期試験
卒業・進級の認定基準
（概要） 1. 進級の認定は、学科ごとに定める授業時間数以上履修かつその該当する所定の授業科目及び単位数を習得していること。 2. 卒業の認定は、学科ごとに定める修業年限以上在学し、学科ごとに定める授業時間数以上履修かつその該当する所定の授業科目及び単位数を習得していること。

学修支援等 (概要) 保護者への連絡および通知

卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載）			
卒業生数	進学者数	就職者数 (自営業を含む。)	その他
2人 (100%)	人 (%)	人 (%)	2人 (100%)
(主な就職、業界等)			
(就職指導内容) 全体指導によるレクチャー、個別面接トレーニングなど			
(主な学修成果（資格・検定等）) 医療請求事務能力検定1級、医療秘書実務能力検定1級、他			
(備考)（任意記載事項）			

中途退学の現状		
年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率
2人	0人	%
(中途退学の主な理由)		
(中退防止・中退者支援のための取組) 担任による定期面談（本人および保護者）		

分野		課程名	学科名	専門士	高度専門士		
商業実務		専門	医療情報秘書学科	○			
修業 年限	昼夜	全課程の修了に必要な総 授業時数又は総単位数	開設している授業の種類				
			講義	演習	実習	実験	実技
2年	昼	1700時間（62単位） 単位時間/単位	単位時間 /単位	単位時間 /単位	単位時間 /単位	単位時間 /単位	単位時間 /単位
			単位時間/単位				
生徒総定員数		生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数	
80人		33人	0人	2人	3人	5人	

カリキュラム（授業方法及び内容、年間の授業計画）
（概要） 別紙
成績評価の基準・方法
（概要） 秀、優、良、可、不可の5種・定期試験
卒業・進級の認定基準
（概要） 1. 進級の認定は、学科ごとに定める授業時間数以上履修かつその該当する所定の授業科目及び単位数を習得していること。 2. 卒業の認定は、学科ごとに定める修業年限以上在学し、学科ごとに定める授業時間数以上履修かつその該当する所定の授業科目及び単位数を習得していること。
学修支援等
（概要） 保護者への連絡および通知

卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載）			
卒業生数	進学者数	就職者数 （自営業を含む。）	その他
10人 (100%)	人 (%)	8人 (80%)	2人 (20%)
（主な就職、業界等） 社会医療法人財団董仙会恵寿総合病院、医療法人社団中央会金沢有松病院、他			
（就職指導内容） 全体指導によるレクチャー、個別面接トレーニングなど			
（主な学修成果（資格・検定等）） 診療報酬請求事務能力認定試験、医療請求事務能力検定1級、 医療秘書実務能力検定1級、医療事務OA実務能力認定試験、他			
（備考）（任意記載事項）			

中途退学の現状		
年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率
35人	1人	3%
（中途退学の主な理由） 就職		

(中退防止・中退者支援のための取組)
担任による定期面談(本人および保護者)

分野		課程名	学科名	専門士	高度専門士		
衛生		専門	製菓学科	○			
修業 年限	昼夜	全課程の修了に必要な総 授業時数又は総単位数	開設している授業の種類				
			講義	演習	実習	実験	実技
2年	昼	1700時間(62単位) 単位時間/単位	単位時間 /単位	単位時間 /単位	単位時間 /単位	単位時間 /単位	単位時間 /単位
			単位時間/単位				
生徒総定員数		生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数	
60人		6人	0人	2人	5人	7人	

カリキュラム(授業方法及び内容、年間の授業計画)
(概要) 別紙
成績評価の基準・方法
(概要) 秀、優、良、可、不可の5種・定期試験
卒業・進級の認定基準
(概要) 1. 進級の認定は、学科ごとに定める授業時間数以上履修かつその該当する所定の授業科目及び単位数を習得していること。 2. 卒業の認定は、学科ごとに定める修業年限以上在学し、学科ごとに定める授業時間数以上履修かつその該当する所定の授業科目及び単位数を習得していること。
学修支援等
(概要) 保護者への連絡および通知

卒業生数、進学者数、就職者数(直近の年度の状況を記載)			
卒業生数	進学者数	就職者数 (自営業を含む。)	その他
6人 (100%)	人 (%)	6人 (100%)	人 (%)
(主な就職、業界等) (株)加賀屋グループ・株式会社ぶどうの木・株式会社バレンタイン			

(就職指導内容) 全体指導によるレクチャー、個別面接トレーニングなど
(主な学修成果 (資格・検定等)) 製菓衛生師
(備考) (任意記載事項)

中途退学の現状		
年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率
15人	2人	14%
(中途退学の主な理由) 学修内容が合わない		
(中退防止・中退者支援のための取組) 担任による定期面談 (本人および保護者)		

分野		課程名	学科名	専門士	高度専門士		
文化・教養		専門	スポーツ産業学科	○			
修業 年限	昼夜	全課程の修了に必要な総 授業時数又は総単位数	開設している授業の種類				
			講義	演習	実習	実験	実技
2年	昼	1700時間 (62単位) 単位時間/単位	単位時間 /単位	単位時間 /単位	単位時間 /単位	単位時間 /単位	単位時間 /単位
			単位時間/単位				
生徒総定員数		生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数	
80人		45人	0人	2人	6人	8人	

カリキュラム (授業方法及び内容、年間の授業計画)
(概要) 別紙
成績評価の基準・方法
(概要) 秀、優、良、可、不可の5種・定期試験
卒業・進級の認定基準
(概要) 1. 進級の認定は、学科ごとに定める授業時間数以上履修かつその該当する所定の授業科目及び単位数を習得していること。 2. 卒業の認定は、学科ごとに定める修業年限以上在学し、学科ごとに定める授業時間数以上履修かつその該当する所定の授業科目及び単位数を習得していること。

学修支援等 (概要) 保護者への連絡および通知

卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載）			
卒業生数	進学者数	就職者数 (自営業を含む。)	その他
17人 (100%)	人 (%)	16人 (94%)	1人 (6%)
(主な就職、業界等) 就職先：セントラルスポーツ(株)、(株)エイム、(株)スポーツクラブヴィテン、RIZAP(株)、(株)ジェイエスエス、(株)LAVA International、(株)FEEL CONNECTION、(株)エス・グローヴ、(株)太陽スポーツ、(株)北越ケース、日産部品北陸販売等 業界：スポーツクラブ			
(就職指導内容) 全体指導によるレクチャー、個別面接トレーニングなど			
(主な学修成果（資格・検定等）) 健康運動実践指導者、JATI トレーニング指導者			
(備考)（任意記載事項）			

中途退学の現状		
年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率
42人	1人	2%
(中途退学の主な理由) 進路変更のため		
(中退防止・中退者支援のための取組) 担任による定期面談（本人および保護者）		

②学校単位の情報

a) 「生徒納付金」等

学科名	入学金	授業料 (年間)	その他	備考 (任意記載 事項)
医療情報秘書学科	150,000 円	620,000 円	400,000 円	
製菓学科	150,000 円	620,000 円	450,000 円	
スポーツ産業学科	150,000 円	620,000 円	450,000 円	
修学支援 (任意記載事項)				

b) 学校評価

自己評価結果の公表方法 (ホームページアドレス又は刊行物等の名称及び入手方法) https://www.o-hara.ac.jp/about/hyoka/		
学校関係者評価の基本方針 (実施方法・体制) 年 1 回実施される学校関係者評価会議において、教育理念に基づいた実践的な教育が実現できているか、また、その教育を実現するために必要な環境が整っているかについて、ガイドラインを定め評価する。課題が残る評価結果については、校長を含めた教務責任者より改善計画を策定し、次年度以降の学校運営に反映させ改善を図る。		
学校関係者評価の委員		
所属	任期	種別
なし	2020. 4. 1～2022. 3. 31	前校長
企業	2020. 4. 1～2022. 3. 31	同窓会会長
学校関係者評価結果の公表方法 (ホームページアドレス又は刊行物等の名称及び入手方法) https://www.o-hara.ac.jp/about/hyoka/		
第三者による学校評価 (任意記載事項)		

c) 当該学校に係る情報

(ホームページアドレス又は刊行物等の名称及び入手方法) https://www.o-hara.ac.jp/about/hyoka/
--