

招生简章

2024年度



学校法人 大原学園
専門学校大原自動車工科大学校
日本語学科

1. 招生学科

- 日本語学科一年课程 4月入学 定员 20名
- 日本語学科二年课程 4月入学 定员 60名
- 日本語学科一年半课程 10月入学 定员 40名

2. 报名资格

- ・在本国接受过12年以上的正规学校教育，具有高中毕业以上的学历
- ・具有升入日本高等教育机构（大学・大学院）学习的条件。
- ・有支付学费的能力，能自觉遵守日本的法令和学校的规定。

3. 报名方法

在报名期限内，向本校或本校在中国的代理机构提交报名材料。

4. 报名期间

- 4月入学 2023年7月1日至2023年11月20日
- 10月入学 2024年1月6日至2024年5月20日

5. 选考方法

通过面试，笔试以及书面材料的审查，进行综合判断。

6. 学费等的指定汇款账户

在留资格认定许可后，请将必须费用汇入下面的银行账户。

銀行口座：西日本シティ銀行 八幡駅前支店 普通口座 No. 1074802 口座名義：学校法人大原学園 専門学校大原自動車工科大学校

银行名： NISHI-NIPPON CITY BANK

分行名： YAHATA EKIMAE BRANCH

国际代码： NISIJPJT

账户号码： 1074802

账户名称： GAKKOUHOJIN OHARA GAKUEN

SENMONGAKKOU OHARA JIDOU SHA KOUKA DAIGAKKOU

*因为字数较多，如果不能全部填写的话，请务必写上「GAKKOUHOJIN OHARA GAKUEN」的部分。

收款人地址： 1-1-1 Miyanomachi Yahatahigashi-ku, Kitakyushu city,
Fukuoka, Japan

收款人电话：+81-93-651+5500

7. 学費（日元）

原则上，办理入学手续时交齐一年学费。

日本語学科一年课程

学 年	納入日	選考料	入学金	授業料	教材費	実習・演習費	合 計
第一年 前期	办理入学手续时 (2024年3月10日)	20,000	60,000	280,000	10,000	15,000	385,000
第一年 后期	2025年2月28日	—	—	280,000	10,000	15,000	305,000
一年合计		20,000	60,000	560,000	20,000	30,000	690,000

日本語学科二年课程

学 年	納入日	選考料	入学金	授業料	教材費	実習・演習費	合 計
第一年	入学手續時 (2024年3月10日)	20,000	60,000	560,000	20,000	30,000	690,000
第二年 前期	2025年2月28日	—	—	280,000	10,000	15,000	305,000
第二年 后期	2025年8月31日	—	—	280,000	10,000	15,000	305,000
两年合计		20,000	60,000	1,120,000	40,000	60,000	1,300,000

日本語学科一年半课程

学 年	納入日	選考料	入学金	授業料	教材費	実習・演習費	合 計
第一年	入学手續時 (2024年9月10日)	20,000	60,000	560,000	20,000	30,000	690,000
第二年	2025年8月31日	—	—	280,000	10,000	15,000	305,000
一年半合计		20,000	60,000	840,000	30,000	45,000	995,000

※ 除上述费用以外，每个年度需要交 30,000 日元的保险费。交纳国民健康保险和交通保险之后，
 剩余金额退还本人。

8. 汇款时的注意事项

- (1) 银行国际汇款手续费由汇款人承担。
- (2) 一旦交纳后的选考费・入学金・学费等，原则上不予退还。

假如有下述理由，根据本校校规，提交退款申请书可以退款。

- ① 拿到在留资格认定书并且已经申请了入国签证，但是被日本大使馆（或者领事馆）拒签时。→提交日本大使馆（或者领事馆）出具的可以证明拒签的有关材料，以及退还入学许可书原件之后。
- ② 已经取得了入国签证，但是由于个人理由取消入学时。→提交入国签证未使用或证明该签证已经失效的有关材料，以及入学许可书之后。
- ③ 拿到了在留资格认定证明书，但是由于个人理由不入学并且未申请入国签证时。
→必须将在留资格认定书原件与入学许可书原件退还给本校之后。

（①的情况，退还除了选考费以外的费用。②和③的情况，退还选考费和入学金以外的费用）

9. 从报名到入学的手续流程

- ① 面试和笔试
- ② ①合格者递交本校全部申请材料后，实行入学许可与否的最终审查。
- ③ 入学许可后，本校向福冈入国管理局申请在留资格认定证明书交付。
- ④ 在留资格认定证明书交付后，请交付学费等费用。
- ⑤ 确认汇款之后，本校交付在留资格认定书原件，并退还申请时本校保管的毕业证等原件。
- ⑥ 学生向管辖自己户口所在地的日本大使馆・领事馆申请入国签证。
- ⑦ 拿到入国签证后，通知本校来日日程。

10. 报名材料

1 报名表	使用本校指定表格（电子版可。但是必须本人签字。） ※个人信息必须和户口本一致。
2 照片（6枚）	最近三个月以内拍摄（长4×宽3cm），背面写上名字和生日
3 毕业证书和学历认证	1，最终学历的毕业证原件。 2，高中毕业以上的学历，尽可能提交教育部开具的学历认证。
4 成绩证明书	1，在校期间每年的成绩。 2，尚未毕业时，截至目前为止的成绩。 3，必须写明学校的地址和电话。
5 在学证明书	1，仅限申请时尚未毕业的人。 2，必须写明学校的地址和电话。
6 日语能力证书	参加过相关考试的人，提交合格证书和成绩单。
7 日语学时证明书	1, 证明学习150个小时以上。 2, 内容尽量详细（学习期间和每天时间，使用教科书等内容）。 3, 必须写明开具单位的地址和电话。

8 户口本复印件	1，整个户口本页。 2，内容必须是最新信息，和报名表填写内容一致。 如果不能更新信息，需要另外出具说明书。
9 亲属关系公证书	仅限本人和经费担保人不在同一户口本的情况。 1，必须是公证机关开具的证明。 2，写明经费担保人和申请人的姓名，性别，生日，现住所和关系。 3，信息要和户口本一致。
10 经费支付书	1，使用本校指定表格（电子版可。但是必须本人签字盖章。） 2，详细记载担保理由和支付方法
11 银行存款证明书	1，银行开具的原件。 2，必须是担保人名义。如果有特殊情况，另外出具说明。 3，尽量不要用地方银行
12 在职证明书	1，经费担保人的在职证明书（如果申请人本人也有工作经验，也需要） 2，写明担保人的生日，开始工作的日期，现在担任的职务。 3，必须写明开具单位的地址和电话。
13 收入纳税证明书	最近三年的收入和纳税情况。

11. 生活支援制度

为了让大家尽快适应日本的生活，学校安排了生活指导课，医院，银行，以及办理户口等事宜都有学校工作人员协助。宿舍备有家电和生活用品，并给每人准备一套被褥。来日本时，学校工作人员去机场接机。

Japanese Language School
OHARA COLLEGE OF AUTOMOBILE
1-1-1 Miyanomachi Yahatahigashi-ku Kitakyushu-city
FUKUOKA, 805-0023 JAPAN

専門学校大原自動車工科大学校

〒805-0023 福岡県北九州市八幡東区宮の町1-1-1
☎ +81-93-651-5500